

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-1084	del 27/12/2018
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti, della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D3.	
Proposta	n. PDTD-2018-1105	del 27/12/2018
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 27 (ventisette) dicembre 2018 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti, della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D3.

RICHIAMATE:

- la determinazione ASRURS n. 899 del 21/12/2012 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Comando verso ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D2”;
- la determinazione ASRURS n. 789 del 27/09/2017, con la quale la suddetta assegnazione temporanea in comando è stata, da ultimo, prorogata fino a tutto il 31/12/2018;

VISTE:

- la nota di ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti, acquisita in atti con prot. n. PGDG/2018/18077 del 21/12/2018, con la quale è stata richiesta la proroga del comando della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente ARPAE con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D3, del CCNL Sanità, per il periodo dal 01/01/2019 e fino a tutto il 30/06/2019, con oneri a loro carico, motivando la richiesta con la necessità di ATERSIR di attuare la copertura a tempo indeterminato del profilo in oggetto;
- la nota assunta in atti, con la quale la sig.ra MONTANARI ELISABETTA ha manifestato il proprio assenso alla proroga in oggetto;
- la determinazione ATERSIR n. 85/2018, con la quale è stato conferito alla sig.ra MONTANARI ELISABETTA, per una durata da intendersi fino alla scadenza del comando stesso, stante il permanere della dipendente in servizio effettivo presso ATERSIR, l'incarico di posizione organizzativa relativa alla responsabilità del Servizio Staff di Direzione - Protocollo generale e segreteria organi, supporto informatica, sicurezza, logistica;

RICHIAMATI:

- l'art. 20 "Comando" del CCNL Sanità integrativo sottoscritto il 20/9/2001;
- gli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;

- l'art. 16 "Comandi" del Regolamento Generale di ARPAE E.R.;
- l'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato con L. n. 183/2010;
- l'art. 22-ter della Legge Regionale Emilia-Romagna n. 43/2001 e s.m.i.;

SPECIFICATO:

- che Arpae si rende disponibile alla proroga, alle condizioni in essere, dell'assegnazione temporanea in comando della propria dipendente MONTANARI ELISABETTA, inquadrata nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D3, CCNL Comparto Sanità, in considerazione della necessità di ATERSIR di attuare la copertura a tempo indeterminato del profilo in oggetto;
- che tale proroga è disposta in via eccezionale per un periodo di sei mesi, dal 01/01/2019 e fino al 30/06/2019, come richiesto da ATERSIR, e che detto termine è inderogabile;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con la proroga dell'assegnazione temporanea in comando della sig.ra MONTANARI ELISABETTA presso ATERSIR con decorrenza dalla data del 01/01/2019 e con termine inderogabile il 30/06/2019, alle condizioni in essere;
- di prendere atto della conferma dell'indennità economica di Posizione Organizzativa conferita da ATERSIR, di cui alla sopra citata determinazione ATERSIR n. 85/2018;
- di rimandare alle note intercorse tra ATERSIR e ARPAE ER, richiamate nella sopra citata determinazione ASRURS n. 899/2012, la definizione degli aspetti relativi al trattamento di missione, all'erogazione dei buoni pasto, all'assicurazione INAIL e alla gestione delle presenze/assenze;

CONSIDERATO:

- che sono a carico dell'Ente di destinazione tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;

PRECISATO:

- che ARPAE ER chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente alla dipendente comandata;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre la proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti, della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente a tempo indeterminato di ARPAE E.R. con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D3 del CCNL Sanità, con decorrenza dalla data del 01/01/2019 e con termine inderogabile il 30/06/2019, alle condizioni in essere, in considerazione della necessità di ATERSIR di attuare la copertura a tempo indeterminato del profilo in oggetto;
2. di prendere atto che alla medesima è confermata l'indennità economica di Posizione Organizzativa conferita da ATERSIR, di cui alla sopra citata determinazione ATERSIR n. 85/2018;
3. di rimandare alle note intercorse tra ATERSIR e ARPAE ER, richiamate nella sopra citata determinazione ASRURS n. 899/2012, la definizione degli aspetti relativi al trattamento di missione, all'erogazione dei buoni pasto, all'assicurazione INAIL e alla gestione delle presenze/assenze;
4. di dare atto che sono a carico dell'Ente di destinazione tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;
5. di dare atto, pertanto, che ARPAE ER chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente alla dipendente comandata.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO

RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

(Dott.ssa Lia Manaresi)