

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-32 del 17/01/2018
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Trasferimento per mobilità volontaria presso ER.GO - Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori della dott.ssa ANGELICA COLUCCELLI, dipendente di ARPAE ER con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. giuridica D1, posizione economica D2, CCNL Regioni ed Autonomie Locali.
Proposta	n. PDTD-2018-30 del 17/01/2018
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dirigente adottante	Manaresi Lia
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia

Questo giorno 17 (diciassette) gennaio 2018 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Trasferimento per mobilità volontaria presso ER.GO - Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori della dott.ssa ANGELICA COLUCCELLI, dipendente di ARPAE ER con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. giuridica D1, posizione economica D2, CCNL Regioni ed Autonomie Locali.**

VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

RICHIAMATE:

- la nota acquisita in atti con prot. n. PGDG/2018/126 del 04/01/2018, con la quale ER.GO - Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori ha comunicato di aver approvato la procedura di mobilità esterna per personale di categoria D, individuando quale vincitrice la dott.ssa ANGELICA COLUCCELLI, dipendente di Arpae, proponendo quale decorrenza del trasferimento la data del 1° febbraio 2018;
- la nota prot. n. PGDG/2018/379 del 10/01/2018, con la quale ARPAE ER ha espresso il proprio assenso all'attivazione della mobilità della dott.ssa ANGELICA COLUCCELLI, dipendente a tempo indeterminato di ARPAE Emilia-Romagna – Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. giuridica D1, posizione economica D2, CCNL Regioni ed Autonomie Locali, concordando sulla data del 1° febbraio 2018 quale decorrenza del trasferimento in oggetto;
- la nota acquisita in atti con la quale la dott.ssa ANGELICA COLUCCELLI ha espresso il proprio assenso al trasferimento in mobilità presso ER.GO;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità volontaria della dott.ssa ANGELICA COLUCCELLI presso ER.GO - Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori;
- di stabilire, altresì, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° febbraio 2018 (ultimo giorno lavorativo presso ARPAE ER: 31/01/2018);

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, la dott.ssa Giulia Roncarati;

## DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità volontaria presso ER.GO - Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori della dott.ssa ANGELICA COLUCCELLI, dipendente a tempo indeterminato con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, cat. giuridica D1, posizione economica D2, CCNL Regioni ed Autonomie Locali;
2. di stabilire nella data del 1° febbraio 2018 la decorrenza del trasferimento di cui al punto precedente (ultimo giorno lavorativo presso ARPAE ER: 31/01/2018).

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO  
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dott.ssa Lia Manaresi)