

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-501	del 11/06/2018
Oggetto	Designazione dei titolari di posizione organizzativa quali sostituti del dirigente responsabile in caso di momentaneo impedimento o assenza per periodi di breve durata dovuti a ferie, malattia o altri congedi.	
Proposta	n. PDTD-2018-504	del 11/06/2018
Struttura adottante	Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna	
Dirigente adottante	Vitali Patrizia	
Struttura proponente	Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna	
Dirigente proponente	Vitali Patrizia	
Responsabile del procedimento	Vitali Patrizia	

Questo giorno 11 (undici) giugno 2018 presso la sede di Via San Felice, 25 in Bologna, la Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni Di Bologna, Dott.ssa Patrizia Vitali, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna. Designazione dei titolari di posizione organizzativa quali sostituti del dirigente responsabile in caso di momentaneo impedimento o assenza per periodi di breve durata dovuti a ferie, malattia o altri congedi.

VISTA

la L.R. 13/2015 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni”;

RICHIAMATI

- la D.D.G. n. 6/2017 di approvazione dell’Assetto organizzativo generale dell’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna, approvato con D.G.R. n. 389/2017;
- la D.D.G. n. 40/2017 di modifica dell’Assetto organizzativo analitico dell’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna e del Manuale Organizzativo di Arpa;

DATO ATTO

- che con DET-2017-702 del 31/08/2017 è stato approvato l’ultimo assetto micro-organizzativo del Nodo Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna;

RICHIAMATI

- la D.D.G. n. 118/2017 del 1/12/2017 sulla base della quale il Responsabile della SAC Bologna ha provveduto con conseguenti atti alla proroga sino al 31/12/2018, degli incarichi delle Posizioni Organizzative in scadenza al 31/12/2017;
- il vigente Regolamento per il Decentramento Amministrativo, approvato con deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 87/2017, che individua le funzioni e le competenze relative alla adozione degli atti in capo alla dirigenza;

VISTA

- la D.D.G. n. 6/2018 con la quale si è disposto il conferimento dell’incarico dirigenziale di Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna alla dott.ssa Patrizia Vitali;

RITENUTO

-di individuare nei collaboratori :

- Ing. Paola Cavazzi titolare di Posizione Organizzativa e responsabile dell’Unità Valutazioni Ambientali,
- dott. Ubaldo Cibirin titolare di Posizione Organizzativa e responsabile dell’Unità Gestione demanio idrico,
- dott. Nicola Vincenzo Rinaldi titolare di Posizione Organizzativa e responsabile dell’Unità Sanzioni Ambientali,
- dott. Stefano Stagni titolare di Posizione Organizzativa e responsabile dell’Unità Autorizzazioni ambientali,

i sostituti della Responsabile della Struttura in caso di momentaneo impedimento o assenza per periodi di breve durata dovuti a ferie, malattia o altri congedi, conferendo loro specifica delega alla sottoscrizione di lettere, comunicazioni, atti endoprocedimentali e provvedimenti indifferibili ed urgenti relativi ai procedimenti di competenza delle rispettive Unità, (con esclusione degli atti di spesa o comunque di gestione delle risorse strumentali assegnate alla SAC) e che non siano già oggetto di specifica delega precedentemente conferita per lo svolgimento della ordinaria attività in relazione ai compiti assegnati ai rispettivi titolari di Posizione Organizzativa;

RITENUTO ALTRESI'

- di individuare, nei casi sopra prospettati di assenza o impedimento della Responsabile della Struttura, tra i collaboratori suddetti, il Dott. Stefano Stagni quale sostituto delegato alla sottoscrizione di atti e documenti inerenti l'attività dell'Unità Amministrativa della Struttura, al coordinamento dell'attività dell'Unità predetta e alla gestione del personale ivi assegnato nonché a svolgere funzioni di rappresentanza della Struttura verso la Direzione Generale Arpae;

SENTITI

- gli interessati in merito al contenuto della presente determinazione;

SU PROPOSTA

- della Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna, Dott.ssa Patrizia Vitali la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO che responsabile del procedimento cui attiene la presente determinazione è la medesima Responsabile della Struttura;

D E T E R M I N A

1. di delegare i collaboratori:
Ing. Paola Cavazzi titolare di Posizione Organizzativa e responsabile dell'Unità- Valutazioni Ambientali,
dott. Ubaldo Cibir titolatore di Posizione Organizzativa e responsabile dell'Unità Gestione demanio idrico ,
dott. Nicola Vincenzo Rinaldi titolare di Posizione Organizzativa e responsabile dell'Unità Sanzioni Ambientali,
dott. Stefano Stagni titolare di Posizione Organizzativa e responsabile dell'Unità Autorizzazioni ambientali,
quali sostituti della Responsabile della Struttura in caso di momentaneo impedimento o assenza per periodi di breve durata dovuti a ferie, malattia o altri congedi, alla sottoscrizione di lettere, comunicazioni, atti endoprocedimentali e provvedimenti indifferibili ed urgenti relativi ai procedimenti di competenza delle rispettive Unità (con esclusione degli atti di spesa o comunque di gestione delle risorse strumentali assegnate alla SAC), e che non siano già oggetto di specifica delega precedentemente conferita per lo svolgimento della ordinaria attività in relazione ai compiti assegnati ai rispettivi titolari di Posizione Organizzativa;
2. di individuare, nei casi di assenza o impedimento sopra prospettati, tra i collaboratori suddetti, il Dott. Stefano Stagni quale sostituto delegato alla sottoscrizione di atti e documenti inerenti l'attività dell'Unità Amministrativa della Struttura, al coordinamento dell'attività dell'Unità predetta e alla gestione del personale ivi assegnato nonché a svolgere funzioni di rappresentanza della struttura verso la Direzione Generale Arpae;
3. di comunicare il presente provvedimento ai collaboratori interessati, alla Direzione Generale ed alla Direzione Amministrativa di ARPAE.

La Responsabile della Struttura autorizzazioni e concessioni di Bologna

Dott.ssa Patrizia Vitali