

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-508	del 13/06/2018
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente professionale, Responsabile Area Idrografia e Idrologia presso il Servizio Idro Meteo Clima.	
Proposta	n. PDTD-2018-510	del 13/06/2018
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Schiavi Giuseppina	

Questo giorno 13 (tredici) giugno 2018 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione del bando relativo alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente professionale, Responsabile Area Idrografia e Idrologia presso il Servizio Idro Meteo Clima.

RICHIAMATE:

- la DDG n. 13 del 31/01/2018 avente ad oggetto “Direzione Generale. Piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020 di Arpae. Indirizzi sulle procedure per assunzione a tempo indeterminato e determinato di personale nella qualifica dirigenziale. Modifica della dotazione organica”;
- la determinazione n. 497 del 07/06/2018 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Indizione della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente professionale, Responsabile Area Idrografia e Idrologia presso il Servizio Idro Meteo Clima. Nomina della commissione esaminatrice”;

VISTI:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento agli articoli: 26 “Norme per la dirigenza del Servizio sanitario nazionale” e 35 “Reclutamento del personale”;
- il D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale” con particolare riferimento all'art. 62 “Concorso, per titoli ed esami, per la posizione funzionale di dirigente: ingegnere, architetto, geologo - Requisiti specifici di ammissione”;
- gli articoli 26 e 28 del Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae, approvato con DDG n. 101/2014, riferiti, rispettivamente, agli adempimenti svolti dalla commissione esaminatrice nella seduta d'insediamento e ai contenuti del bando di selezione;

PRESO ATTO:

- delle indicazioni dettagliate nella richiamata DDG n. 13/2018, con cui il Direttore Generale ha dato mandato alla Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali di procedere, secondo le indicazioni contenute nella DDG medesima, con gli adempimenti di cui al Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae, necessari all'espletamento della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo

indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente professionale, Responsabile Area Idrografia e Idrologia presso il Servizio Idro Meteo Clima;

PRESO ATTO:

- in particolare che, per la copertura della suddetta posizione dirigenziale mediante contratto di assunzione a tempo indeterminato, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
- possesso di laurea magistrale in ingegneria civile - indirizzo idraulica, abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere nonché iscrizione all'Albo professionale degli ingegneri;
- cinque anni di servizio effettivo maturato - con riferimento alla medesima professionalità inerente la qualifica dirigenziale messa a selezione - nei profili professionali di categoria D e/o D livello super del Comparto Sanità, ovvero in qualifiche funzionali equiparate di altre Pubbliche Amministrazioni. E', altresì consentita l'ammissione ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero - professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo;

DATO ATTO:

- che, in conformità a quanto previsto dal citato art. 26, comma 3, del Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae, è stato acquisito agli atti il verbale di insediamento della commissione esaminatrice della selezione in oggetto riunitasi in data 7 giugno 2018;

VISTE:

- le funzioni afferenti la posizione dirigenziale in oggetto, così come definite nei documenti organizzativi dell'Agenzia;

PRECISATO:

- che la mission, le aree di responsabilità, i rapporti interfunzionali ricorrenti (interni ed esterni) afferenti alla predetta posizione dirigenziale sono definiti nel Manuale Organizzativo di Arpae, approvato con DDG n. 40/2017;

RITENUTO:

- di procedere con l'approvazione del bando, allegato 1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a

tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente professionale, Responsabile Area Idrografia e Idrologia presso il Servizio Idro Meteo Clima;

- di procedere, altresì, all'approvazione dei seguenti allegati al suddetto bando, come di seguito precisato:

- a) descrizione della posizione dirigenziale (allegato A);
- b) modulo di domanda di ammissione (allegato B);
- c) schema di curriculum formativo professionale (allegato C);
- d) informativa per il trattamento dei dati personali (allegato D);

DATO ATTO:

- che il bando della selezione in oggetto recepisce integralmente i contenuti della DDG n. 13/2018;

PRESO ATTO:

- di quanto disposto dall'art. 28, comma 3, del Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae, secondo cui il bando è pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna parte III, nonché sul sito istituzionale dell'Agenzia e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

PRESO ATTO:

- altresì, di quanto disposto dall'art. 28, comma 4, del citato Regolamento che stabilisce che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione pubblica non può essere inferiore al trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione, per estratto, del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

PRESO ATTO:

- pertanto, che i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione in oggetto si chiuderanno il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione per estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare la Dott.ssa Giuseppina Schiavi quale responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990 e ss. mm.;

DETERMINA

1. di procedere con l'approvazione del bando, allegato 1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, relativo alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente professionale, Responsabile Area Idrografia e Idrologia presso il Servizio Idro Meteo Clima;
2. di procedere con l'approvazione dei seguenti allegati del bando di cui al punto 1, come di seguito precisato:
 - a) descrizione della posizione dirigenziale (allegato A);
 - b) modulo di domanda di ammissione (allegato B);
 - c) schema di curriculum formativo professionale (allegato C);
 - d) informativa per il trattamento dei dati personali (allegato D);
3. di disporre la pubblicazione del suddetto bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna parte III, nonché sul sito istituzionale dell'Agenzia e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
4. di precisare che i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione in oggetto si chiuderanno il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione per estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)

Allegato 1)

ARPAE EMILIA-ROMAGNA

Direzione Amministrativa

Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali

In esecuzione della determinazione n. _____ della Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Lia Manaresi, è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente professionale, Responsabile Area Idrografia e Idrologia presso il Servizio Idro Meteo Clima dell'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna.

La mission, le aree di responsabilità, i rapporti interfunzionali ricorrenti (interni ed esterni) afferenti la posizione dirigenziale di Responsabile Area Idrografia e Idrologia sono definiti nel Manuale Organizzativo di Arpae, approvato con DDG 40/2017, e riportati nell'**Allegato A** al presente bando.

Requisiti per l'ammissione alla selezione.

Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti in materia¹;
2. idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni specifiche previste per la posizione dirigenziale da ricoprire;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. avere la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
5. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale (ai sensi dell'art. 35 bis c. 1 lett. b) del d. lgs. 165/2001) ²;

¹ L'ammissione alla selezione dei candidati appartenenti all'Unione Europea è determinata in osservanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'articolo 38 "Accesso dei cittadini degli Stati membri della Unione europea" del D.Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni.

² Trattasi dei seguenti reati: peculato; peculato mediante profitto dell'errore altrui; malversazione a danno dello Stato; indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato; concussione; corruzione per l'esercizio della funzione; corruzione per atto contrario ai doveri d'ufficio; corruzione in atti giudiziari; induzione indebita a dare o promettere utilità; corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio; istigazione alla corruzione; peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri della Corte Penale Internazionale o degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri; abuso d'ufficio; utilizzazione

6. assenza di condanne penali o processi penali pendenti per reati, anche diversi da quelli del punto precedente, che - se accertati con sentenza passata in giudicato - comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, o per i quali la legge escluda l'ammissibilità all'impiego pubblico, ovvero che l'Agenzia ritenga rilevanti in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
7. non essere stati licenziati per motivi disciplinari o dispensati per inabilità dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del DL 95/2012, convertito nella L. 135/2012 e ss. mm.);
9. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo.

nonché il possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:

1. possesso di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento) in ingegneria civile - indirizzo idraulica;
2. abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere nonché iscrizione all'Albo professionale degli ingegneri;
3. cinque anni di servizio effettivo maturato - con riferimento alla medesima professionalità inerente la qualifica dirigenziale messa a selezione - nei profili professionali di categoria D e/o D livello super del Comparto Sanità, ovvero in qualifiche funzionali equiparate di altre Pubbliche Amministrazioni. E' altresì consentita l'ammissione ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero - professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo.

I candidati che hanno conseguito i titoli di studio presso istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa.

Sono fatte salve le equiparazioni stabilite dalle norme di legge in materia di titoli universitari.

I suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione, pena esclusione dalla procedura selettiva in oggetto.

d'invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio; rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio; rifiuto di atti di ufficio; omissione; rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica; interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità; sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa; violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa.

Commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice è stata nominata con determinazione della Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali n. 497/2018 ai sensi del Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae approvato con DDG n. 101/2014.

Presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Per partecipare alla selezione i candidati interessati dovranno compilare il **modulo di domanda di ammissione (Allegato B** al presente bando), a cui dovranno allegare il proprio **curriculum formativo professionale**, secondo lo schema **Allegato C** al presente bando, pubblicati entrambi sul sito Web di Arpae Emilia-Romagna: www.arpae.it nella sezione "Lavorare in Arpae – Concorsi pubblici". Il curriculum vitae, datato e firmato, dovrà contenere in maniera chiara le informazioni e gli elementi utili per consentire una corretta valutazione in fase di ammissione alla procedura in oggetto, nonché in fase di attribuzione dei previsti punteggi.

La domanda di ammissione alla selezione, unitamente al curriculum formativo professionale, potrà essere presentata **non prima** del termine iniziale di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e dovrà pervenire **entro e non oltre il trentesimo** giorno successivo a quello della suddetta pubblicazione su Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, pena esclusione dalla procedura selettiva in oggetto. Qualora il termine venga a scadere in giorno festivo, esso s'intenderà prorogato al primo giorno non festivo seguente.

Si specifica che sul sito Web di Arpae Emilia-Romagna: www.arpae.it sarà data comunicazione in merito alla decorrenza e scadenza dei termini per produrre la domanda di ammissione alla selezione, in relazione all'avvenuta pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda di ammissione alla selezione, unitamente al curriculum formativo professionale, dovrà pervenire tramite le seguenti modalità:

- invio a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), secondo le modalità previste dalla normativa vigente, alla seguente casella di posta certificata **dirgen@cert.arpae.emr.it** di Arpae Emilia-Romagna. L'invio tramite posta elettronica certificata deve avvenire, a pena di inammissibilità della domanda, esclusivamente da indirizzo PEC del candidato. Non sarà, pertanto, ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva in oggetto, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. I candidati che invieranno la domanda di ammissione e il curriculum formativo professionale a mezzo posta elettronica certificata sono, altresì, pregati di specificare nell'oggetto della mail di trasmissione la frase: "domanda di selezione";

- invio a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Arpae Emilia-Romagna - Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Via Po n. 5 – 40139 Bologna. I candidati che invieranno la domanda di ammissione e il curriculum formativo professionale a mezzo posta cartacea dovranno allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati sono, altresì, pregati di specificare sulla busta di trasmissione la frase: “domanda di selezione”;
- consegna a mano direttamente all’Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, presso la sede della Direzione Generale di Arpae Emilia-Romagna sita in Via Po n. 5, a Bologna. Gli orari di ricevimento delle domande sono i seguenti: da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00. In caso di consegna a mano, la sottoscrizione della domanda dovrà essere effettuata davanti al funzionario preposto a ricevere la domanda stessa.

Si considereranno presentate in tempo utile le domande spedite con posta elettronica certificata (PEC) entro il termine di scadenza; a tal fine farà fede la data di invio della mail di trasmissione della domanda di selezione.

Si considereranno presentate in tempo utile le domande spedite con raccomandata a.r. entro il termine di scadenza; a tal fine farà fede il timbro dell’ufficio postale presso cui il candidato spedirà la domanda.

Nel giorno di scadenza del termine per la presentazione delle domande, l’ufficio preposto riceverà le domande presentate a mano entro e non oltre le ore 13.00.

L’Amministrazione non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni causata da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici non imputabili all’Amministrazione stessa o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per mancata restituzione dell’eventuale avviso di ricevimento.

I candidati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R., quanto segue:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza;
- possesso della cittadinanza italiana o di altra equivalente;
- possesso dell’idoneità fisica all’impiego, con riferimento alle mansioni specifiche previste per la posizione dirigenziale da ricoprire;
- godimento dei diritti civili e politici, indicazione del Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale (ai sensi dell'art. 35 bis c. 1 lett. b) del d. lgs. 165/2001);
- eventuali condanne penali riportate (diverse da quelle del punto precedente) e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- motivo di cessazione di rapporti di lavoro subordinato eventualmente svolti presso Pubbliche Amministrazioni (dimissioni volontarie, conclusione del rapporto a termine, dispensa, licenziamento, ecc.);
- di non essere collocati in quiescenza (art. 5 c. 9 del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012 e ss. mm.);
- posizione nei riguardi degli obblighi militari (per coloro che sono soggetti a tali obblighi);
- possesso dei requisiti specifici di ammissione.

Come disposto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche", i candidati in possesso della cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e dovranno specificare se il titolo di studio conseguito all'estero sia stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano.

I portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno richiedere l'ausilio necessario e indicare l'eventuale fabbisogno di tempi aggiuntivi in sede di espletamento delle prove d'esame.

La domanda di ammissione e il curriculum formativo professionale, saranno ricevuti nel rispetto delle norme del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni ed integrazioni, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere delle sanzioni penali previste dall'articolo citato, decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali provvederà ad ammettere, anche con riserva, alla prova scritta tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini stabiliti dal bando. Il possesso dei requisiti previsti dal bando sarà verificato solo con riferimento ai candidati risultati idonei alla prova scritta ed ammessi alla prova orale. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione darà luogo alla immediata esclusione del candidato stesso dal procedimento selettivo.

L'Agenzia, comunque, può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto di uno o di più requisiti previsti.

L'esclusione sarà comunicata a mezzo telegramma o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo di posta elettronica certificata, trasmessa alla casella di posta certificata specificata dai candidati, con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione dalla selezione medesima.

Procedura selettiva.

La procedura selettiva per l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica dirigenziale di cui al presente bando, si articola nelle seguenti fasi:

- prova scritta;
- valutazione dei titoli (curriculum);
- prova orale.

La commissione esaminatrice competente per la selezione ha a disposizione un massimo di 100 punti così suddivisi:

- prova scritta	max punti 30
- prova orale	max punti 30
- titoli	max punti 40
-	di cui:
-	titoli di servizio ed esperienze professionali max punti 30
-	titoli culturali e vari max punti 10

La prova scritta, costituita da più quesiti a risposta sintetica e/o multipla, verterà sui seguenti argomenti:

- Problematiche relative alle previsioni meteorologiche;
- Idrologia;
- Idraulica;
- Modellistica idrologica;
- Modellistica idraulica;
- Gestione delle risorse idriche;
- Attività connesse alle emergenze e criticità alluvionali;
- Misure idrologiche-idrauliche;

- Bilanci idrici;
- Il Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente - SNPA (L. 132/2016);
- Organizzazione del sistema nazionale di protezione civile;
- Principi generali in materia di etica, legalità e trasparenza nella Pubblica Amministrazione;
- Legge istitutiva di Arpae Emilia-Romagna (L.R. 44/1995 e successive modificazioni);
- Regolamento generale e Regolamento sul decentramento amministrativo di Arpae Emilia-Romagna;
- L'organizzazione di Arpae Emilia-Romagna.

La prova orale sarà costituita da un colloquio individuale sulle materie oggetto della prova scritta. In sede di colloquio, saranno inoltre valutati i seguenti aspetti:

- competenze organizzative, gestionali, relazionali e di direzione con riferimento alla posizione da ricoprire, evidenziate anche attraverso la soluzione di casi pratici (problem solving);
- attitudini e caratteristiche personali (motivazione, orientamento all'innovazione, consapevolezza organizzativa) in relazione alla natura e alla tipologia della posizione dirigenziale e alla complessità della struttura interessata.

Per quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. n. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", nel corso della prova orale la commissione provvederà all'accertamento della conoscenza:

- dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, con particolare riferimento all'utilizzo di programmi freeware e proprietari nel campo della modellistica idrologica e idraulica;
- della lingua inglese.

La *prova scritta* si intenderà superata se il candidato avrà raggiunto un punteggio di almeno punti **21 sui 30 disponibili**.

La *prova orale* si intenderà superata se il candidato avrà raggiunto un punteggio di almeno **punti 21 sui 30 disponibili**.

La valutazione dei titoli avviene sulla base dei seguenti criteri:

- comprovata esperienza pluriennale nel settore oggetto del bando: saranno particolarmente valorizzate le esperienze maturate nell'esercizio di funzioni direttive e/o dirigenziali svolte nelle Pubbliche Amministrazioni (punteggio max: 30 punti);

- ulteriori titoli utili a comprovare la qualificazione professionale posseduta, quali esperienze formative specifiche di livello universitario e post universitario attinenti, pubblicazioni attinenti a documentazione delle attività di studio o ricerca (punteggio max: 10 punti).

Non saranno valutati i titoli per i quali il candidato non abbia fornito, in fase di redazione della domanda di ammissione alla procedura, informazioni chiare e specifiche relative ai titoli oggetto di valutazione.

Come previsto dal Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae dell'Emilia-Romagna, la valutazione dei titoli, da limitarsi ai soli candidati presenti alla prova scritta, sarà svolta prima della correzione degli elaborati scritti.

I criteri di valutazione dei titoli e l'esito della valutazione medesima, per i candidati che avranno partecipato alla prova scritta, sarà pubblicato esclusivamente sul sito Web di Arpae Emilia-Romagna: www.arpae.it

Diario e sede delle prove d'esame.

La data di svolgimento della prova scritta è fissata per il giorno **martedì 30 ottobre 2018 alle ore 14.30** presso la sede degli Istituti Aldini Valeriani, Via Bassanelli 9/11 – BOLOGNA.

Il presente avviso ha valore di convocazione alla prova scritta a tutti gli effetti.

Per coloro che avranno superato la prova scritta la comunicazione in merito ai candidati ammessi a sostenere la prova orale nonché il diario e la sede di svolgimento della stessa, sarà resa nota, non meno di quindici giorni prima della prova medesima, con raccomandata con avviso di ricevimento, o a mezzo di posta elettronica certificata, trasmessa alla casella di posta certificata specificata dai candidati, o - in alternativa - mediante pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Sul sito Web di Arpae saranno, altresì, pubblicati le tracce della prova scritta, i criteri di valutazione della prova scritta e della prova orale nonché l'esito delle prove medesime.

I candidati dovranno presentarsi ad ambedue le prove, scritta ed orale, muniti di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

Si pregano i candidati di presentarsi alla prova scritta muniti di una penna nera.

Formulazione della graduatoria e assunzione a tempo indeterminato.

In esito alla procedura selettiva, la Commissione formulerà la graduatoria finale di merito sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato e costituito dalla somma dei punti ottenuti nella prova scritta, nella prova orale e nei titoli, per un totale complessivo di massimo punti 100.

La graduatoria sarà formulata in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 37 del Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae.

La Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali verifica la regolarità del procedimento espletato dalla Commissione esaminatrice come risultante dai verbali, approva la graduatoria finale, previo eventuale scioglimento della riserva e proclama il vincitore.

La graduatoria della selezione pubblica rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e potrà essere utilizzata nel rispetto delle norme di legge e regolamento in materia.

Il candidato vincitore sarà invitato, a mezzo di lettera raccomandata a.r., ad assumere servizio a tempo indeterminato, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nonché a produrre la documentazione necessaria con le modalità e i termini indicati nella lettera medesima.

La stipulazione del contratto individuale di assunzione a tempo indeterminato è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e all'effettiva possibilità d'assunzione dell'Agenzia, in riferimento alle disposizioni di legge e alle disponibilità finanziarie.

Il contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale nel rispetto della normativa vigente in materia (art. 53 d. lgs. 165/2001).

Qualora dal controllo dei requisiti dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, ferma restando la sua responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti come previsto dall'art. 75 del suddetto decreto.

Sarà considerato rinunciatario il candidato che non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro entro i termini prescritti.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del d. lgs. 165/2001 e del d. lgs. n. 198/2006.

Trattamento giuridico-economico.

Il trattamento economico che competerà al personale assunto nella qualifica dirigenziale sarà quello previsto dal CCNL dell'Area della dirigenza sanitaria professionale tecnica ed amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale.

Il trattamento economico è costituito dalle seguenti voci su base annuale:

- retribuzione base, euro 43.310,90;
- indennità di vacanza contrattuale, euro 314,73;
- retribuzione di posizione annua pari ad euro 9.441,55 così composta:
 - retribuzione di posizione minima contrattuale annua euro 603,97;

- retribuzione di posizione aziendale annua euro 8.837,58;
(Il valore della retribuzione di posizione è espresso per dodici mensilità a cui si aggiunge il rateo di tredicesima)
- retribuzione di risultato nel valore previsto dagli accordi integrativi aziendali;
- assegno per nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

Responsabile del procedimento e termine del procedimento.

Si comunica che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Giuseppina Schiavi - Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Via Po n. 5 Bologna - tel. 051/6223824 - fax 051/6223897; e-mail: gschiavi@arpae.it

Si informa, inoltre, che il procedimento selettivo dovrà concludersi entro sei mesi, decorrenti dalla data della seduta successiva a quella di insediamento della commissione esaminatrice, come stabilito dall'art. 19 del Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae, approvato con DDG n. 101/2014.

Supporto informativo.

Tutte le informazioni relative al presente bando potranno essere richieste presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali – Dott.ssa Giuseppina Schiavi tel. 051/6223824; Dott.ssa Giulia Roncarati tel. 051/6223884; Dott.ssa Lorenza Moretti 051/6223857, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Disposizioni finali.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare la procedura oggetto del presente bando per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso in tutto o in parte a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero per esigenze organizzative dell'Agenzia.

Si informa che sul sito Web di Arpae Emilia-Romagna: www.arpae.it nella sezione "Lavorare in Arpae – Concorsi pubblici" saranno pubblicate le seguenti informazioni sulla procedura selettiva:

- bando, schema di domanda di ammissione, schema di curriculum, descrizione della posizione dirigenziale, informativa per il trattamento dei dati personali;
- composizione della commissione esaminatrice;
- informazione in merito alla decorrenza dei termini e alla scadenza dei termini per produrre la domanda di ammissione alla selezione, in relazione all'avvenuta pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- elenco dei candidati ammessi anche con riserva a sostenere la prova scritta;
- criteri di valutazione dei titoli;
- esito della valutazione dei titoli;

- esito della prova scritta, tracce della prova scritta, criteri di valutazione della prova scritta, esito dell'eventuale scioglimento della riserva;
- elenco dei candidati ammessi alla prova orale, diario e sede di svolgimento della prova orale;
- criteri di valutazione ed esito della prova orale;
- graduatoria finale, che sarà resa nota successivamente alla data di approvazione della medesima da parte della Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Tutela della privacy.

I dati personali di cui l'Amministrazione entrerà in possesso saranno trattati per finalità esclusivamente istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del d. lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

L'informativa per il trattamento dei dati personali costituisce l'**Allegato D** del presente bando.

Norme di Rinvio.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle norme legislative, regolamentari, contrattuali vigenti e al Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae, approvato con DDG n. 101/2014.

La Responsabile Area Sviluppo
Risorse Umane e Relazioni Sindacali
(*dott.ssa Lia Manaresi*)

Allegato A)

Estratto del Manuale Organizzativo di Arpae Emilia-Romagna – Assetto Organizzativo Analitico (approvato con DDG n. 40/2017)

RESPONSABILE AREA IDROGRAFIA E IDROLOGIA

Dipende da Direttore Servizio Idro-Meteo-Clima

MISSION

Presidia l'attività conoscitiva finalizzata ad assicurare la difesa del suolo, la tutela delle acque, la fruizione e la gestione del patrimonio idrico provvedendo a rilevamento, validazione, archiviazione e pubblicazione delle grandezze climatiche, idrologiche e idrografiche interessanti i corsi d'acqua ed i relativi bacini idrografici. Effettua rilievi e campagne di misure idrologiche dei corpi idrici. Sviluppa modellistica idrologica a fini previsionali operativi, di studio di scenari e per il dimensionamento di opere idrauliche. In qualità di Centro di competenza nazionale per l'idrologia, fornisce i risultati delle elaborazioni modellistiche alla Protezione Civile nazionale e alla rete dei Centri Funzionali regionali, nonché all'Agenzia inter-regionale per il fiume Po (AIPO), Autorità di bacino distrettuale, per quanto concerne, rispettivamente, la gestione delle piene del Po e la gestione della risorsa idrica con pianificazione alle scale di bacino idrografico.

AREE DI RESPONSABILITÀ

Predisporre, sulla base degli obiettivi e degli indirizzi definiti dal Direttore della Struttura, il piano annuale di attività dell'Area ed il relativo report consuntivo e collabora alla redazione del report annuale dei dati ambientali di Arpae, individuando e proponendo appositi indicatori e indici.

Presiede alla sistematizzazione dei dati idrologici rilevati alle stazioni di misura e provvede alla validazione, elaborazione dati e stampa di annali.

Gestisce la modellistica idrologica nei bacini regionali e sul bacino del Po anche in ottemperanza al ruolo di Centro di competenza nazionale per l'idrologia, stabilito dal Dipartimento per la Protezione civile nazionale, a supporto dell'Agenzia inter-regionale per il fiume Po (AIPO) e dell'Autorità di bacino distrettuale.

Presidia e coordina le attività di Centro di competenza nel settore dell'idrologia operativa nell'ambito del sistema nazionale dei Centri funzionali di Protezione civile.

Presidia il coordinamento con le iniziative e le attività nel settore idrologico a livello nazionale e internazionale.

Elabora relazioni idrologiche, studi diretti alla conoscenza dell'ambiente fisico per quanto riguarda la circolazione delle acque e rapporti su eventi di particolare interesse idrologico.

Provvede allo sviluppo e alla gestione di modelli previsionali legati a valutazioni di tipo idrologico.

Fornisce alla Struttura oceanografica Daphne ed alle Sezioni costiere il supporto idrologico per la previsione di diffusione in mare di sostanze inquinanti, in stretta sinergia con l'Area Modellistica meteorologica marina e l'Area Centro funzionale e Sala operativa previsioni.

Gestisce le attività connesse al monitoraggio delle portate fluviali mediante campagne di misure idrologiche.

Supporta il Direttore della Struttura nella individuazione dei fabbisogni strumentali dell'Area.

Promuove l'innovazione metodologica e tecnologica, l'aggiornamento professionale e il training delle risorse umane, secondo piani decisi a livello direzionale, operando in collaborazione con il Servizio Sviluppo organizzativo Formazione Educazione ambientale al fine di capitalizzare e diffondere conoscenze, esperienze e risultati ottenuti.

Assegna obiettivi e compiti ai collaboratori dell'Area, ove presenti, promuovendone la competenza professionale, sostenendoli nelle difficoltà e valutandone i risultati.

Collabora, in raccordo con l'Area Comunicazione, alla diffusione e alla comunicazione dei dati sui siti internet e intranet dell'Agenzia.

Cura e mantiene relazioni con interlocutori interni ed esterni pertinenti alla responsabilità assegnata.

RAPPORTI INTERFUNZIONALI RICORRENTI

INTERNI

Area Monitoraggio e Reporting ambientale, CTR Sistemi idrici (Direzione tecnica)

ESTERNI

Direzioni generali Regione Emilia-Romagna (Ambiente, Difesa del suolo e della costa, Agricoltura), Protezione civile regionale e nazionale, Servizi meteorologici nazionali europei, nazionali, Aeronautica militare (USAM e CNMCA), Ministeri (Politiche agricole, Ambiente), ISPRA, ENEA, Agenzie ambientali, altre Regioni italiane e loro strutture tecniche, in particolare Servizi Idrometeo e di Protezione civile, Autorità di bacino distrettuale, AIPO, Enti ed istituti di ricerca, Università, Enti locali, Consorzi di bonifica, Associazioni di produttori agricoli, Aziende agricole, Studi legali, Assicurazioni

OGGETTO: Domanda di ammissione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente professionale, Responsabile Area Idrografia e Idrologia presso il Servizio Idro Meteo Clima.

(Compilare gli appositi spazi in modo chiaro e leggibile)

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome, Nome)

Codice fiscale _____

nato/a il _____ a _____ ()
(gg/mm/aa) prov.

residente nel Comune di _____ ()
prov.

Via _____ n. _____, C.A.P. _____

Tel. _____ altro eventuale recapito telefonico _____

e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli ed esami, specificata in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione

DICHIARA

(barrare le caselle)

requisiti generali

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o altra equivalente: _____;
(specificare quale)
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego, con riferimento alle mansioni specifiche previste per la posizione dirigenziale da ricoprire, fatte salve le disposizioni di cui alla L. 68/1999;

- di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
ovvero
- di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____;
- di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale (ai sensi dell'art. 35 bis c. 1 lett. b) del d. lgs. 165/2001)¹;
- di non avere riportato condanne penali, per reati diversi da quelli di cui al punto precedente;
- di avere riportato le seguenti condanne penali (*indicare data del provvedimento e autorità che lo ha emesso*) _____;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (*indicare data del provvedimento e autorità che lo ha emesso*) _____;
- di essere cessato/a da precedenti rapporti di lavoro subordinato svolti presso Pubbliche Amministrazioni per il seguente motivo _____ (*es. dimissioni volontarie, conclusione del rapporto a termine, dispensa, licenziamento, ecc.*);
- di non essere collocato/a in quiescenza (art. 5 c. 9 del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012 e ss. mm.);
- (*per i soli candidati soggetti agli obblighi*) di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente posizione: _____;

requisiti specifici:

- di essere in possesso del seguente diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento) _____ conseguita presso l'Università di _____ nell'anno accademico _____
- nel caso di titolo di studio conseguito presso istituto estero, di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla vigente normativa (*specificare gli estremi*): _____;
- abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere;
- iscrizione all'Albo professionale degli ingegneri;
- cinque anni di servizio effettivo maturato - con riferimento alla medesima professionalità inerente la qualifica dirigenziale messa a selezione - nei profili professionali di categoria D e/o D livello super del Comparto Sanità, ovvero in qualifiche funzionali equiparate di altre Pubbliche Amministrazioni. E' altresì consentita l'ammissione ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero - professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo (*a tal fine si rinvia al curriculum allegato*);

¹ Si rinvia a quanto specificato nella nota 2 del bando di selezione in oggetto.

DICHIARA INOLTRE
(barrare le caselle)

- (solo per i concorrenti portatori di handicap) di necessitare dei seguenti ausili per l'espletamento delle prove: _____
e di necessitare dei seguenti tempi aggiuntivi: _____;
- (solo per i candidati non italiani, ma appartenenti all'Unione europea) di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- di essere a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazione mendace o di falsità incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

ALLEGATI

- fotocopia del documento di identità in corso di validità (in caso di spedizione a mezzo raccomandata della domanda di partecipazione);
- curriculum formativo professionale.

luogo _____, data _____

FIRMA

(non soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000)

Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della copia fotostatica del documento di identità.
Certifico apposta, in mia presenza, la firma del dichiarante.

Il dipendente addetto

Allegato C - CURRICULUM FORMATIVO PROFESSIONALE

ALLEGATO alla domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato a copertura di n. 1 posto di dirigente professionale, **Responsabile Area Idrografia e Idrologia** presso il Servizio Idro Meteo Clima.

Il/la candidato/a _____

nato/a a _____ il _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue.

Parte A. Dichiarazione sostitutiva dei titoli di servizio ed esperienze professionali
--

SERVIZI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI (per tutti i periodi di seguito indicati, specificare esattamente GIORNO/MESE/ANNO).

A. 1 Esperienze professionali maturate nell'esercizio di funzioni dirigenziali presso pubbliche amministrazioni:

Ente Pubblico _____

Qualifica dirigenziale _____

Contenuti della posizione dirigenziale (funzioni e competenze) _____

dal _____ al _____

tempo indeterminato tempo determinato;

A. 2 Esperienze professionali maturate nell'esercizio di funzioni direttive presso pubbliche amministrazioni:

Ente Pubblico: _____

Profilo professionale e categoria _____

competenze detenute: _____

dal _____ al _____

tempo indeterminato tempo determinato

A. 3 Esperienze lavorative maturate in qualifica dirigenziale presso datore di lavoro privato:

Ente: _____

Livello di inquadramento: _____

Contenuti della posizione dirigenziale (funzioni e competenze) _____:

dal _____ al _____

A. 4 Funzioni di quadro in aziende del settore privato:

Ente: _____

Livello di inquadramento: _____

competenze detenute: _____:

dal _____ al _____

A. 5 Esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero - professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca.

Ente/Società _____

Oggetto dell'incarico: _____

dal _____ al _____

Parte B. Dichiarazione sostitutiva dei titoli culturali e vari

Possesso di **ulteriore laurea magistrale/laurea vecchio ordinamento** (oltre a quella che costituisce requisito di ammissione):

(precisare il nome)

conseguita il _____ presso l'Università di _____

Possesso di **diploma universitario di specializzazione post-laurea:**

(precisare il nome)

conseguito il _____ presso l'Università di _____

voto: _____

Possesso di **dottorato universitario di ricerca:**

(specificare i contenuti)

Periodo e sede di svolgimento: _____

Possesso di **master universitario di primo livello:**

(precisare il nome)

conseguito il _____ presso l'Università di _____

voto: _____

Possesso di **master universitario di secondo livello:**

(precisare il nome)

conseguito il _____ presso l'Università di _____

voto: _____

Ulteriori titoli utili a comprovare la qualificazione professionale posseduta (esempio: attività di studio o ricerca):

Pubblicazioni a stampa (su temi attinenti alle mansioni connesse alla posizione dirigenziale messa a selezione).

Le pubblicazioni (libri, saggi, articoli, ecc...), per essere valutate, devono essere presentate in originale.

In alternativa, alla produzione delle pubblicazioni a stampa in originale, il candidato può avvalersi delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445. In tal caso, il candidato dovrà allegare copia delle pubblicazioni dichiarando la loro conformità agli originali. Tale dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti l'autentica della copia.

La suddetta dichiarazione sostitutiva può essere resa di seguito, contestualmente all'elenco delle pubblicazioni presentate.

1. _____
pubblicata il _____ editore: _____
2. _____
pubblicata il _____ editore: _____
3. _____
pubblicata il _____ editore: _____

Data _____

Firma _____

Allegato D - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpae.emr.it - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti dal candidato con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di validità della graduatoria di riferimento e successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo dpo@arpae.it presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del RGPD.