

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-553	del 26/06/2018
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento del servizio di aggiornamento dell'LCA (Analisi del Ciclo di Vita- Life Cycle Assessment) per il monitoraggio intermedio del PRGR-ER (Piano Regionale Gestione Rifiuti Emilia-Romgna). CIG Z4E238C106.	
Proposta	n. PDTD-2018-552	del 25/06/2018
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Dott. Zinoni Franco	
Responsabile del procedimento	Zinoni Franco	

Questo giorno 26 (ventisei) giugno 2018 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento del servizio di aggiornamento dell’LCA (Analisi del Ciclo di Vita- Life Cycle Assessment) per il monitoraggio intermedio del PRGR-ER (Piano Regionale Gestione Rifiuti Emilia-Romgna). CIG Z4E238C106.

VISTE:

- la D.D.G. n. 127 del 22.12.2017 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2018-2020, del Piano Investimenti 2018-2020, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2018 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l’esercizio 2018;
- la D.D.G. n. 128 del 22.12.2017 di approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2018 ai Centri di Responsabilità;
- la D.D.G. n. 87 del 01.09.2017 di approvazione delle modifiche al “Regolamento per il decentramento amministrativo”;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture“ e s.m.i.;
- in particolare, l’articolo 36 “Contratti sotto soglia” co 2, lett a) in base al quale, le Stazioni Appaltanti possono procedere per gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento (R0601/ER) adottato con D.D.G. n. 80 del 20.07.2017;

PREMESSO:

- che, nell’ambito del progetto denominato “Supporto alla Regione Emilia-Romagna per le attività di monitoraggio di medio termine del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti dell’Emilia-Romagna (PRGR ER)” si devono valutare, mediante l’Analisi del Ciclo di Vita (LCA), gli impatti ambientali del sistema integrato di gestione dei rifiuti raggiunto e di quelli di possibili scenari futuri che nell’ambito del monitoraggio verranno formulati;
- che, per svolgere l’attività richiesta, è necessario avvalersi di un esperto nel settore riguardante l’analisi del ciclo di vita dei sistemi integrati e di gestione rifiuti;

PRESO ATTO:

- che è stata condotta, da parte del Centro Tematico Regionale (CTR) Gestione integrata rifiuti, siti contaminati, subsidenza, l'attività istruttoria volta a definire le caratteristiche del servizio da affidare e ad individuare la corretta procedura di scelta del contraente;
- che tale servizio dovrà avere le seguenti caratteristiche:
 1. L'LCA dovrà essere condotta utilizzando il software WRATE, sviluppato specificatamente per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati, che presenta una base di dati più ampia rispetto ad altri software LCA in commercio;
 2. Dovrà contribuire alle valutazioni tecnico-scientifiche fornite da ARPAE a supporto del monitoraggio intermedio del Piano Regionale Gestione Rifiuti (PRGR) mediante:
 - a. Il calcolo del rendimento ambientale della situazione gestionale raggiunta nel 2017;
 - b. Il calcolo del rendimento ambientale dei possibili scenari futuri di gestione rifiuti che verranno formulati su proiezioni sviluppate da ARPAE;
 3. I dati necessari per LCA saranno forniti da Arpae entro giugno 2018 e saranno relativi al consuntivo 2017 e alle proiezioni elaborate al 2018, 2019, 2020;
 4. L'LCA dovrà restituire i risultati in formato grafico e testuale e dovrà essere accompagnata da una relazione tecnica che si integri con la documentazione a supporto del monitoraggio del PRGR;
- che, come si evince dalla dichiarazione di affidamento diretto, agli atti, il servizio deve essere affidato alla Dott.ssa Simonetta Tunesi che possiede le competenze tecniche e l'esperienza necessaria ad effettuare l'aggiornamento dell'LCA (Analisi del Ciclo di Vita) per il monitoraggio intermedio del PRGR (Piano Regionale Gestione Rifiuti) della Regione Emilia-Romagna nei tempi necessari;
- che, per l'esecuzione delle attività richieste, è stato quantificato un costo presunto di euro 30.000,00 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza pari a zero;

VERIFICATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co 1, della legge n. 488/1999, né convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che, trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento;

- che la Dott.ssa Simonetta Tunesi, individuata dal Responsabile del Procedimento, è presente sul Mercato Elettronico di Intercenter-ER (Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici dell'Emilia Romagna) nel bando “Beni e Servizi”;

CONSIDERATO:

- che l'istruttoria tecnica si è conclusa con la redazione dei documenti necessari per la richiesta di offerta (RDO) da espletare sul mercato elettronico di Intercent ER SpA e, più precisamente, delle Condizioni particolari di fornitura e del Capitolato speciale, allegati Sub A) e B) al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM);
- che, in conformità alle regole del funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Intercent E-R, in data 29/05/2018 è stata inviata la richiesta di offerta PI045695-18 alla Dott.ssa Simonetta Tunesi, Via Modena 1, 40139 Bologna, P. IVA 03305931200, per l'affidamento del servizio di valutazione, mediante l'Analisi del Ciclo di Vita (LCA), degli impatti ambientali degli scenari del sistema integrato di gestione rifiuti formulati nell'ambito dell'aggiornamento del monitoraggio del vigente PRGR;
- che è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) Z4E238C106 dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- che non sussistono rischi di interferenze nell'esecuzione dell'appalto e, pertanto, non necessita la redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, né sussistono costi per la sicurezza;
- che, entro il termine stabilito (04/06/2018), la Dott.ssa Simonetta Tunesi ha inviato l'offerta economica per il servizio richiesto, agli atti, corredata dalla documentazione necessaria, per l'importo complessivo di € 30.000,00 (IVA esclusa);
- che il Responsabile del Procedimento, dopo aver verificato la regolarità della documentazione presentata, valuta l'offerta economica congrua rispetto ai prezzi praticati nel settore per servizi analoghi;
- che il servizio dovrà essere svolto entro il 30/11/2018 e comunque rispettando i termini di cui all'art 2 del Capitolato (all. B);

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva (DURC on line), risultato regolare;

- che la dott.ssa Simonetta Tunesi ha prodotto la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa alla sussistenza dei requisiti di cui all’art. 80 del d. lgs. 503/2016 per l’affidamento dei contratti pubblici;

RITENUTO:

- che ricorrano le condizioni di cui all’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., cioè che, trattandosi di acquisto non eccedente la spesa di 40.000 euro, possa essere affidato direttamente alla dott.ssa Simonetta Tunesi il servizio di aggiornamento dell’LCA (Analisi del Ciclo di Vita-Life Cycle Assessment) per il monitoraggio intermedio del PRGR (Piano Regionale Gestione Rifiuti) della Regione Emilia-Romagna (CIG Z4E238C106) al prezzo complessivo di euro 30.000,00 oltre ad IVA (22%), pari ad euro 36.600,00 (IVA inclusa), sulla base delle Condizioni particolari di fornitura e del Capitolato speciale, allegati sub A) e B) alla presente determinazione;
- che il contratto sarà stipulato in formato elettronico sul portale Intercent-ER;

ATTESTATO:

- ai fini dell’art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 “Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni” (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell’Allegato A “Budget esercizio 2018 - Linee Guida” della DDG n. 128 del 22.12.2017;

DATO ATTO:

- del proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento in qualità di Responsabile ad interim del CTR Gestione integrata rifiuti, siti contaminati, subsidenza;
- che Responsabile del procedimento è il Dott Franco Zinoni;
- che al responsabile del procedimento spettano le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l’attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell’Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa ed in esito a RDO effettuata secondo le regole del mercato elettronico di Intercent ER, alla Dott.ssa Simonetta Tunesi, via Modena 1, 40122 Bologna, P.I. 03305931200, il servizio concernente l’aggiornamento dell’LCA

(Analisi del Ciclo di Vita-Life Cycle Assessment) per il monitoraggio intermedio del PRGR (Piano Regionale Gestione Rifiuti) della Regione Emilia-Romagna (CIG Z4E238C106) sulla base delle Condizioni particolari di fornitura e del Capitolato speciale, allegati sub A) e B) alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali, per l'importo complessivo di euro 30.000,00 oltre ad IVA (22%), pari ad euro 36.600,00 (IVA inclusa), come da offerta proposta, agli atti;

2. di dare atto che il contratto con la Dott.ssa Tunesi, affidataria sarà perfezionato in formato elettronico, secondo le regole del mercato elettronico di Intercent ER;
3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
4. di dare atto che al Responsabile del procedimento spettano le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
5. di dare atto che il costo di euro 36.600,00 (IVA al 22% inclusa), relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi vari appaltati esternamente" (SEVAR), è a carico dell'esercizio 2018 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al Centro di Costo DTGIR;
6. di dare atto che, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i., il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

PGDG/2018/7943

2018/VI.001/34-3

OGGETTO: Condizioni particolari RdO per l'affidamento del servizio di aggiornamento dell'LCA (Analisi del Ciclo di Vita) per il monitoraggio intermedio del PRGR (Piano Regionale Gestione Rifiuti) della Regione Emilia-Romagna

CIG: Z4E238C106

Ad integrazione della RdO del 29/05/2018 si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta della RDO medesima predisposta da Arpae Emilia-Romagna sulla piattaforma del mercato elettronico di Intercent-ER.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è il servizio di aggiornamento dell'LCA per il monitoraggio intermedio del PRGR della Regione Emilia-Romagna, come meglio dettagliati nel Capitolato Speciale allegato alla R.d.O. (allegato sub A).

Il Fornitore si impegna a consegnare:

- entro il 31/07/2018 presentazione dell'analisi preliminare relativa ai dati forniti da ARPAE e aggiornamento sullo stato delle attività;
- entro il 30/10/2018 gli elaborati intermedi;
- entro il 30/11/2018 gli elaborati finali e la relazione tecnica di cui all'art. 1 del Capitolato speciale.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 30.000,00 (IVA al 22% esclusa). Oneri per la sicurezza € 0,00.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, incluse le spese di trasferta.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La documentazione amministrativa, firmata digitalmente, da produrre a pena d'esclusione, che confluirà nella virtuale "Busta A" del sistema INTERCENT- ER, consisterà in: una dichiarazione di partecipazione, redatta secondo il modello allegato sub B), contenente l'accettazione delle condizioni particolari della presente RDO, nonché attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016;

Una relazione tecnica descrittiva del servizio offerto.

L'offerta economica del Fornitore – a pena d'esclusione - dovrà consistere in: una offerta

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811

P.IVA e C.F. 04290860370 | pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.Arpae.emr.it

Area Acquisizione beni e servizi acquisti@arpa.emr.it | pec:acquisti@cert.arpa.emr.it |

economica complessiva per il servizio di aggiornamento dell'LCA per il monitoraggio intermedio del PRGR della Regione Emilia-Romagna, come meglio dettagliato nel Capitolato Speciale allegato alla R.d.O., secondo il modello generato dal sistema.

La dichiarazione di partecipazione, la relazione tecnica e l'offerta economica del Fornitore, trasmesse tramite sistema, devono essere sottoscritte, a pena d'esclusione, con firma digitale.

3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

Con l'aggiudicatario sarà stipulato un contratto secondo le modalità previste dal mercato elettronico di Intercent-ER.

La stipula del contratto è subordinata all'invio da parte del fornitore, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpae delle spese di bollo.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RDO.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La prima fattura, pari al 20% dell'importo, dovrà essere presentata dopo il 31/07/2018, alla effettiva consegna degli elaborati preliminari relativi all'analisi dei dati e all'aggiornamento sullo stato delle attività.

La fattura a saldo dovrà essere presentata a conclusione di tutte le attività previste ed a seguito della presentazione della relazione tecnica di cui all'art. 1 del Capitolato Speciale.

Le fatture dovranno:

- riportare il CIG Z4E238C106
- essere intestata ad Arpae Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
- essere inviate in forma elettronica attraverso il Sistema di Interscambio, ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. La fattura dovrà riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpa **UFFRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811

P.IVA e C.F. 04290860370 | pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.Arpae.emr.it

Area Acquisizione beni e servizi acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpa.emr.it |

pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 1 del DL 50/2017, ad Arpae con decorrenza dal 01/07/2017, si applicano le norme relative allo split payment. Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Le fatture redatte in modo incompleto o non conformi a quanto sopra specificato saranno respinte.

Il pagamento della fattura sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa attraverso il Sistema di Interscambio, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

5. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione "BENI E SERVIZI" al Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna del 08/11/2013 ed alla documentazione relativa (Capitolato speciale, Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico, Patto di integrità).

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Franco Zinoni, Direttore Tecnico Arpae.

6. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RdO.

Il Direttore Tecnico
(Dott. Franco Zinoni)

Documenti allegati:

All. A - Capitolato speciale

All. B - Dichiarazione di partecipazione

Documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811

P.IVA e C.F. 04290860370 | pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.Arpae.emr.it

Area Acquisizione beni e servizi acquisti@arpa.emr.it | pec:acquisti@cert.arpa.emr.it |

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

L'attività oggetto della fornitura consiste nella valutazione, mediante l'Analisi del Ciclo di Vita (LCA), degli impatti ambientali degli scenari del sistema integrato di gestione rifiuti formulati nel vigente PRGR (Piano Regionale di gestione Rifiuti: <http://ambiente.regione.emilia-romagna.it/rifiuti/temi/piano-rifiuti/piano-rifiuti-approvato>)

L'LCA dovrà essere condotto utilizzando il software WRATE, sviluppato specificamente per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati, che presenta una base dati più ampia rispetto ad altri software LCA in commercio.

I dati necessari per lo svolgimento dell'LCA saranno forniti da Arpae entro giugno 2018 [proiezioni ARPA- ER al 31 dicembre 2018 in base a dati forniti dai gestori entro maggio 2018]

L'LCA dovrà restituire i risultati in formato grafico e testuale, e dovrà essere accompagnata da una relazione tecnica che si integri con la documentazione a supporto del PRGR-ER.

Tutti i documenti di cui sopra dovranno essere prodotti in formati digitali di uso comune o comunque facilmente utilizzabili da Arpae per la elaborazione di materiali cartacei e digitali (es. per diffusione via web o a supporto di incontri pubblici).

Tutte le attività verranno effettuate in stretto coordinamento con i referenti interni di Arpae per garantire i necessari supporti di conoscenza e la coerenza con l'intera attività di monitoraggio intermedio di PRGR.

Art. 1 bis- Fonti Normative

L'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato è regolata in via graduata:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta Tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56.
- dalle condizioni del bando di abilitazione del Mercato Elettronico Beni e Servizi di Intercent-ER della Regione Emilia-Romagna e dal Regolamento relativo.

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna a consegnare:

- entro il 31/07/2018 presentazione dell'analisi preliminare relativa ai dati forniti da ARPAE e aggiornamento sullo stato delle attività;
- entro il 30/10/2018 gli elaborati intermedi;
- entro il 30/11/2018 gli elaborati finali e la relazione tecnica di cui all'art. 1.

Arpae si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 alle stesse condizioni previste nel presente contratto.

Arpae si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni", ai fini di quanto previsto nel successivo articolo 8 "Fatturazioni e pagamenti".

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpae è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpae da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

Art. 5 – Penali

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini di esecuzione di cui al punto 2, verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari all'1 per mille del corrispettivo complessivo del servizio.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 6 – Corrispettivi

I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Art. 7- Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena

tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 8 - Fatturazione e pagamenti

La prima fattura, pari al 20% dell'importo, dovrà essere presentata dopo il 31/07/2018, alla effettiva consegna degli elaborati preliminari relativi all'analisi dei dati e all'aggiornamento sullo stato delle attività.

La fattura a saldo dovrà essere presentata a conclusione di tutte le attività previste ed a seguito della presentazione della relazione tecnica di cui all'art. 1 del presente Capitolato

Le fatture dovranno essere intestate ad Arpae - Emilia-Romagna, Via Po, 5 - CAP 40139 - BOLOGNA - C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall'art. 42 D.L. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89, in particolare:

- numero e data fattura;
- data di emissione;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;

- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;

- scadenza della fattura;

- CIG:Z4E238C106

- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Ai sensi dell'art. 1 del DL 50/2017, ad Arpae con decorrenza dal 01/07/2017, si applicano le norme relative allo split payment .

Le fatture redatte in modo incompleto o non conformi a quanto sopra specificato saranno respinte.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento attraverso il Sistema di Interscambio, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale

comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 – Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpae da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Trasparenza

Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 11 – Riservatezza

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 12 – Risoluzione del contratto.

A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.

In ogni caso Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

1. qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 5;
2. qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate in sede di gara;
3. violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
4. azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
5. in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpae il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla impresa affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 13 – Recesso

Arpae ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera via Pec.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

In caso di recesso da parte di Arpae, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. Civ.

Art. 14 – Cessione di contratto e di credito

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.Lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 15 – Subappalto

Non è previsto il subappalto.

Art. 16 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 17 - Responsabile del procedimento

È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il Dott. Franco Zinoni.

Art. 18 - Codice di comportamento

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 19 – Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpa assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

Art. 20 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

N. Proposta: PDTD-2018-552 del 25/06/2018

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento del servizio di aggiornamento dell’LCA (Analisi del Ciclo di Vita- Life Cycle Assessment) per il monitoraggio intermedio del PRGR-ER (Piano Regionale Gestione Rifiuti Emilia-Romgna). CIG Z4E238C106.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell’Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 26/06/2018

Il Responsabile dell’Area Bilancio e
Controllo Economico
