

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-558	del 27/06/2018
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna della dipendente Arpae GIACOBELLO ELENA FABIANA.	
Proposta	n. PDTD-2018-559	del 26/06/2018
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 27 (ventisette) giugno 2018 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna della dipendente Arpae GIACOBELLO ELENA FABIANA.

VISTE:

- la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 2343 del 21/12/2016 avente ad oggetto "Rinnovo del Protocollo d'Intesa tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae Emilia-Romagna per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo delle risorse professionali";
- la DDG n. 143 del 23/12/2016 avente ad oggetto "Direzione Generale. Rinnovo del Protocollo d'Intesa tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae Emilia-Romagna per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo delle risorse professionali";

VISTA:

- la nota RER, acquisita in atti con prot. n. PGDG/2018/8977 del 19/06/2018, con cui la Regione Emilia-Romagna, in applicazione del sopra citato Protocollo d'Intesa, ha richiesto l'assenso all'assegnazione temporanea in comando, dal 01/07/2018, per anni uno, sino al 30/06/2019, della dipendente Arpae GIACOBELLO ELENA FABIANA, con assegnazione presso la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente;

ATTESO:

- che questa Agenzia, con nota prot. n. PGDG/2018/9294 del 25/06/2018, ha espresso l'assenso all'attivazione dell'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente, della suddetta dipendente di questa Agenzia, a far data dal 01/07/2018 e sino al 30/06/2019;

VISTA:

- la nota di assenso al comando espressa dalla dott.ssa GIACOBELLO ELENA FABIANA, acquisita in atti;

RICHIAMATI:

- gli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 16 "Comandi" del Regolamento Generale di ARPAE;
- l'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato con L. n. 183/2010;

VISTA:

- la Legge Regionale Emilia-Romagna n. 43/2001 ed in particolare l'art. 22-ter, ove si dispone che l'utilizzo temporaneo del personale da o presso altre Pubbliche Amministrazioni o, nei casi

previsti dalla legge, enti del settore privato, ha durata non superiore a tre anni; che all'interno del Sistema delle amministrazioni regionali di cui all'art. 1, co. 3-bis, lett. d), della medesima Legge, l'utilizzo temporaneo può essere prorogato al massimo per un ulteriore triennio e che nei casi di collaborazioni non onerose fra enti del Sistema delle amministrazioni regionali, per la gestione stabile di attività di comune interesse, possono essere disposte temporanee assegnazioni di personale, anche in deroga al limite di durata fissato al comma 2 del medesimo art. 22-ter;

DATO ATTO:

- che il comando di cui al presente atto avviene nella forma della collaborazione non onerosa fra enti appartenenti al Sistema delle amministrazioni regionali, per la gestione stabile di attività di comune interesse, e dunque nel rispetto della citata Legge Regionale;

RICHIAMATO ALTRESI':

- integralmente il citato Protocollo d'intesa, di cui alla DGR n. 2343 del 21/12/2016 e alla DDG n. 143 del 23/12/2016, ed in particolare l'art. 4 "Trattamento economico" ove la Regione e Arpae concordano che al personale in comando si applichi la disciplina del trattamento economico, fondamentale ed accessorio, vigente presso l'Ente di provenienza e che ciascuna delle parti continui a sostenere gli oneri economici per il rispettivo personale, ad eccezione di quanto previsto nel Protocollo medesimo, a cui si fa rinvio, relativamente al trattamento di mensa e al trattamento economico di trasferta;

RITENUTO:

- pertanto, di disporre l'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente, della dipendente Arpae GIACOBELLO ELENA FABIANA, inquadrata nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, posizione economica iniziale, Comparto Sanità, a far data dal 01/07/2018, per anni uno, sino al 30/06/2019;
- che, in attuazione del suddetto Protocollo di Intesa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali, rinnovato con DGR n. 2343 del 21/12/2016 e DDG n. 143 del 23/12/2016, gli oneri economici relativi alla dipendente citata debbano restare a carico di questa Agenzia, con le uniche specifiche sopra richiamate per quanto riguarda il trattamento di mensa ed il trattamento economico di trasferta;
- di ribadire, infine, quanto concordato nell'art. 3 del Protocollo d'intesa in merito al trattamento giuridico da applicare al personale utilizzato per le finalità di cui al protocollo medesimo;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, la dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre, in attuazione del Protocollo di Intesa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali, di cui alla DGR n. 2343 del 21/12/2016 e alla DDG n. 143 del 23/12/2016, l'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente, della dipendente Arpae GIACOBELLO ELENA FABIANA, inquadrata nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, posizione economica iniziale, Comparto Sanità, a far data dal 01/07/2018, per anni uno, sino al 30/06/2019;
2. di dare atto che, in attuazione del suddetto Protocollo di Intesa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali, gli oneri economici relativi alla dipendente citata debbano restare a carico di questa Agenzia, con le uniche specifiche richiamate in premessa per quanto riguarda il trattamento di mensa ed il trattamento economico di trasferta;
3. di ribadire, infine, quanto concordato nell'art. 3 del Protocollo di Intesa in merito al trattamento giuridico da applicare al personale utilizzato per le finalità di cui al protocollo medesimo.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)