

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-63 del 26/01/2018
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna dell'ing. BORDINI FABIO, proveniente dall'Azienda USL di Parma.
Proposta	n. PDTD-2018-61 del 26/01/2018
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dirigente adottante	Manaresi Lia
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia

Questo giorno 26 (ventisei) gennaio 2018 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.
Mobilità compartimentale presso ARPAAE Emilia-Romagna dell'ing. BORDINI
FABIO, proveniente dall'Azienda USL di Parma.**

VISTI:

- l'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ove si dispone che le amministrazioni devono attivare le procedure di mobilità volontaria provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio;
- l'art. 25, comma 10, della Legge Regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAAE ER;
- l'art. 19 del CCNL integrativo del Comparto Sanità sottoscritto il 20/9/2001, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- la nota della Regione Emilia-Romagna – Direzione Generale Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica prot. n. PG/2012/73063 del 21/03/2012, con la quale si ribadisce che *“la priorità nell'immissione in ruolo è riconosciuta, ai sensi del comma 2-bis dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, ai dipendenti in posizione di comando che facciano domanda di trasferimento nelle amministrazioni in cui prestano servizio. Ricorrendo tale ipotesi, non si ritiene debbano essere esperite preventive procedure di mobilità, trattandosi di personale già inserito nell'organizzazione dell'ente presso il quale viene chiesto il trasferimento ed essendo altresì il suo costo già a carico di quest'ultimo”*;

RICHIAMATI:

- il Verbale di concertazione in materia di politiche occupazionali anni 2016-2017, Rep. n. 274/2016;
- il Verbale "Integrazione alla concertazione in materia di politiche occupazionali anno 2017 di cui al Verbale Rep. n. 274/2016", Rep. n. 293/2017;
- la DDG n. 61/2017 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Integrazione per l'anno 2017 alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018 di Arpae, approvata con DDG n. 100/2016. Modifica della dotazione organica”, in cui risulta la previsione di assunzione relativamente all'anno 2018, tra gli altri, di un collaboratore tecnico professionale esperto, cat. DS;

RICHIAMATE:

- la nota di richiesta di trasferimento in mobilità, assunta in atti, dell'ing. BORDINI FABIO, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Parma, inquadrato nel profilo di collaboratore tecnico professionale esperto, categoria DS, CCNL Sanità, attualmente in posizione di comando presso ARPAE ER a far data dal 01/01/2015;
- la nota prot. n. PGDG/2018/754 del 18/01/2018 con la quale ARPAE ER ha richiesto all'Azienda USL di Parma il nulla osta alla mobilità, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dell'ing. BORDINI FABIO, proponendo la data del 01/02/2018 quale decorrenza del trasferimento in oggetto;
- la nota acquisita in atti con prot. n. 1163 del 25/01/2018, con la quale l'Azienda USL di Parma ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità dell'ing. BORDINI FABIO, a decorrere dal giorno 01/02/2018;

DATO ATTO:

- che l'ing. BORDINI FABIO è l'unico dipendente, proveniente da altra amministrazione e in posizione di comando presso ARPAE ER, inquadrato nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, categoria DS;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità presso ARPAE ER dell'ing. BORDINI FABIO a decorrere dal 01/02/2018, con assegnazione al Servizio Idro-meteo-clima, Area Idrografia e Idrologia;
- di inquadrare l'ing. BORDINI FABIO nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, categoria DS, posizione economica iniziale,

DATO ATTO:

- che tale mobilità avviene nel rispetto della citata DDG n. 61/2017, relativa all'integrazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale di ARPAE triennio 2016-2018, approvata con DDG n. 100/2016;

SPECIFICATO:

- inoltre, che il posto a copertura del quale si procede con la mobilità della suddetta risorsa di personale risulta vacante e disponibile nella dotazione organica approvata con la DDG n. 61/2017, sopra richiamata;

SPECIFICATO:

- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei seguenti limiti di spesa, confermati per l'anno 2018:
 - necessità di garantire che le spese del personale non superino il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4% (art. 2, comma 71, Legge n. 191/2009, come da ultimo confermato dall'art. 1, comma 584, lett. a), della L. 23/12/2014, n. 190, relativamente ai vincoli sulla spesa del personale degli enti del SSN);
 - necessità di rispettare l'equilibrio complessivo di bilancio, che ARPAE è tenuta, comunque, ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 127 del 22/12/2017 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2018-2020, del Piano Investimenti 2018-2020, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2018, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2018";
- la D.D.G. n. 128 del 22/12/2017 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2018";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento ARPAE sul decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa

1. di disporre il trasferimento in mobilità presso ARPAE ER dell'ing. BORDINI FABIO, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Parma con inquadramento nel profilo di collaboratore tecnico professionale esperto, categoria DS, CCNL Sanità, attualmente in posizione di comando presso ARPAE ER a far data dal 01/01/2015;
2. di inquadrare l'ing. BORDINI FABIO nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, categoria DS, posizione economica iniziale;
3. di stabilire nella data del 1° febbraio 2018 la decorrenza del trasferimento di cui al punto 1;

4. di stabilire, inoltre, che la sede di servizio in ARPAE ER dell'ing. BORDINI FABIO è individuata nel Servizio Idro-meteo-clima, Area Idrografia e Idrologia;
5. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità SMR ed è a carico dell'esercizio 2018 per euro 32.266,42, secondo la seguente suddivisione:
 - sul conto SASTI quanto a euro 28.176,94;
 - sul conto ONSOC quanto a euro 1.694,44;
 - sul conto IRAP quanto a euro 2.395,04.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2018-61 del 26/01/2018

Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane E Relazioni Sindacali

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna dell'ing. BORDINI FABIO, proveniente dall'Azienda USL di Parma.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 26/01/2018

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
