

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-672	del 28/08/2018
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga assegnazione della Sig.ra LAURA QUINTE' al telelavoro domiciliare di breve durata con decorrenza dal 01/09/2018	
Proposta	n. PDTD-2018-686	del 28/08/2018
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Moretti Lorenza	

Questo giorno 28 (ventotto) agosto 2018 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.
Proroga assegnazione della Sig.ra LAURA QUINTE' al telelavoro domiciliare di
breve durata con decorrenza dal 01/09/2018.**

RICHIAMATI:

- il CCNQ sottoscritto in data 23/03/2000 “Accordo quadro sul telelavoro”;
- l’art. 36 CCNL Comparto Sanità del 20/09/2001 in materia di telelavoro;
- l’Accordo sindacale in materia di telelavoro domiciliare Rep.n. 281/2016;
- la DDG n. 147/2016 con cui si approva la disciplina concernente il telelavoro domiciliare in Arpae Emilia Romagna;

RICHIAMATO IN PARTICOLARE:

- il paragrafo 9 del “*Progetto e relativa disciplina concernente il telelavoro domiciliare in Arpae Emilia Romagna*”, in cui viene disciplinata l’assegnazione al telelavoro domiciliare di breve durata;

VISTA:

- la determinazione ASRURS n. 458/2018 con cui si assegnava, su istanza della dipendente, al telelavoro di breve durata la Sig.ra Laura Quintè dal 01/06/2018 al 31/08/2018, considerata l’avvenuta scadenza dell’avviso per l’assegnazione al telelavoro domiciliare;

VISTI INOLTRE:

- la nuova istanza presentata in data 07/08/2018 (PGDG n. 11968/2018) dalla dipendente Sig.ra Laura Quintè, in servizio presso la Sezione Provinciale di Piacenza in qualità di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico della Prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro, categoria D, fascia economica 3, con cui si richiedeva di beneficiare dell’istituto del telelavoro domiciliare di breve durata per il periodo dal 01/09/2018 al 30/11/2018;
- il parere favorevole del Direttore ad interim della Sezione Provinciale di Piacenza, Dott. Eriberto De Munari, in merito alla predetta istanza presentata dalla dipendente;

DATO ATTO:

- che, ai sensi del paragrafo 9 della sopra citata disciplina aziendale in materia di telelavoro domiciliare, i dipendenti assegnati al telelavoro di breve durata possono fruire del telelavoro medesimo per un periodo corrispondente alla durata dell’impedimento e comunque non superiore a tre mesi, eventualmente prorogabile sino alla scadenza delle assegnazioni al telelavoro del restante personale di Arpae indicate negli atti di assegnazione;

RITENUTO PERTANTO:

- di prorogare l'assegnazione al telelavoro domiciliare di breve durata della dipendente Sig.ra Laura Quintè a fare data dal 01/09/2018 e sino al 30/11/2018;
- di precisare che alla dipendente verrà fatto sottoscrivere un contratto individuale di proroga del telelavoro domiciliare di breve durata;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli artt. 11, 12 e 13 della L.R. n. 32/1993, la Dott.ssa Lorenza Moretti;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di prorogare l'assegnazione al telelavoro domiciliare di breve durata della dipendente Sig.ra Laura Quintè a fare data dal 01/09/2018 e sino al 30/11/2018;
2. di precisare che alla dipendente di cui al punto 1 verrà fatto sottoscrivere, in adempimento al paragrafo 8.5 della disciplina aziendale, un contratto individuale di proroga del telelavoro domiciliare di breve durata;
3. di dare comunicazione del presente atto alla dipendente interessata.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)