

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

|                               |   |                |
|-------------------------------|---|----------------|
| Determinazione dirigenziale   | n. DET-2018-709   | del 11/09/2018 |
| Oggetto                       | Direzione Amministrativa. Affidamento della fornitura di carta in risme, a basso impatto ambientale, per le sedi Arpae Emilia-Romagna, tramite RdO sul MEPA di Consip SpA, nelle more dell'aggiudicazione di convenzione dell'Agenzia Intercent-ER. |                |
| Proposta                      | n. PDTD-2018-716  | del 07/09/2018 |
| Struttura adottante           | Direzione Amministrativa  |                |
| Dirigente adottante           | Razzaboni Massimiliana  |                |
| Struttura proponente          | Area Acquisizione Beni E Servizi  |                |
| Dirigente proponente          | Dott.ssa Bortolotti Elena   |                |
| Responsabile del procedimento | Bortolotti Elena  |                |

Questo giorno 11 (undici) settembre 2018 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo , Dott.ssa Razzaboni Massimiliana, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Affidamento della fornitura di carta in risme, a basso impatto ambientale, per le sedi Arpae Emilia-Romagna, tramite RdO sul MEPA di Consip SpA, nelle more dell'aggiudicazione di convenzione dell'Agenzia Intercent-ER.**

VISTI:

- il D. Lgs 18 aprile 2006 n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici”;
- l'art. 7 comma 2 del D.L. 7 maggio 2012 n. 52 (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135) di modifica dell'art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006 n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- le Linee Guida n. 4 di attuazione del Codice , “Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”, approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016;

RICHIAMATI:

- la D.D.G. n. 127 del 22/12/2017 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2018-2020, del Piano Investimenti 2018-2020, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2018, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2018”;
- la D.D.G. n. 128 del 22/12/2017 recante “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2018 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna;

PREMESSO:

- che in data 06/06/2018 sono scaduti gli Ordinativi di fornitura sottoscritti a seguito dell'adesione alla convenzione Intercent-ER per la fornitura di carta in risme per le sedi dell'Agenzia, approvata con determina n. 422 del 30/06/2015;
- che da parte dell'Agenzia Intercent-ER è stata indetta con determina n. 205 del 3/07/2018 la gara per la sottoscrizione di una nuova convenzione per la fornitura di carta in risme per le amministrazioni del territorio della regione Emilia-Romagna;
- che nelle more del perfezionamento della suddetta convenzione, sussiste la necessità di garantire l'approvvigionamento di carta in risme per il funzionamento degli uffici delle sedi Arpae;

CONSIDERATO:

- che non è disponibile alcuna convenzione Consip per la fornitura di carta in risme;
- che l'Area Acquisizione beni e servizi ha effettuato la ricognizione del fabbisogno necessario per garantire la fornitura di carta in risme per la durata di 4 mesi, nelle more del perfezionamento della convenzione programmata dall'Agenzia Intercent-ER;
- che la predetta Area ha condotto l'attività istruttoria per lo svolgimento della procedura di selezione del contraente per tale periodo, e con Richiesta di acquisto n. 77 del 30/07/2018 è stata individuata Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi;
- che è stata stimata la base d'asta per la fornitura in euro 4.476,2792, avuto riguardo ai prezzi di riferimento per la fornitura di carta in risme, di cui alla delibera ANAC n. 975 del 27.12.2017 avente ad oggetto "Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del d.l. 66/2014";
- che l'art. 9, comma 8 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, prevede che «i prezzi di riferimento pubblicati dall'Autorità e dalla stessa aggiornati entro il 1° ottobre di ogni anno, sono utilizzati per la programmazione dell'attività contrattuale della pubblica amministrazione e costituiscono prezzo massimo di aggiudicazione, anche per le procedure di gara aggiudicate all'offerta più vantaggiosa, in tutti i casi in cui non è presente una convenzione stipulata ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, in ambito nazionale ovvero nell'ambito territoriale di riferimento. I contratti stipulati in violazione di tale prezzo massimo sono nulli»;
- che da parte dell'Area Acquisizione beni e servizi è stata avviata in data 30/07/2018, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016, la RDO n. 2017663 sul Mepa di Consip per la fornitura di carta in risme per fotocopie per le sedi Arpae Emilia-Romagna;
- che la procedura ha ottenuto il seguente codice identificativo gara (CIG): ZA02485EED, richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
- che in relazione alla suddetta RDO, come da riepilogo Dati generali della procedura, agli atti, sono stati invitati a partecipare tutti i fornitori abilitati al Bando di Consip "Beni Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e prodotti per il restauro" aventi sede in Emilia-Romagna, per un totale di 521 fornitori;
- che in relazione alla suddetta RDO n. 2017663 entro il termine di scadenza, le ore 18.00 del 03/09/2018 sono pervenute mediante il portale di Consip le offerte delle seguenti società:

|               |
|---------------|
| APAPER S.R.L. |
|---------------|

|                      |
|----------------------|
| F.LLI BIAGINI S.R.L. |
|----------------------|

- che il criterio di aggiudicazione stabilito negli atti di gara è stato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del prezzo complessivo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) trattandosi di fornitura standardizzata, le cui condizioni sono definite dal mercato;

**PRESO ATTO:**

- che il Responsabile del procedimento come si evince dal Riepilogo dell'attività di esame delle offerte, agli atti dell'amministrazione, in data 04/09/2018 ha proceduto all'apertura della documentazione amministrativa, approvata in pari data;
- che in data 04/09/2018 sono state aperte le offerte tecniche, per verificare la corrispondenza dei prodotti offerti alle caratteristiche tecniche richieste, e che le medesime offerte sono state approvate per entrambi i concorrenti in pari data;
- che in data 04/09/2018 si è proceduto con l'apertura delle offerte economiche, con le seguenti risultanze:

| <b>DENOMINAZIONE</b> | <b>Valore complessivo dell'offerta Euro</b> |
|----------------------|---|
| APAPER S.R.L.        | 4457,05                                     |
| F.LLI BIAGINI S.R.L. | 4475,405                                    |

- che è risultata migliore offerente APAPER S.R.L., con sede in Bologna, via del Tipografo 2/2, P. IVA e CF 03432931206, con offerta presentata in data 17.08.2018, ai seguenti prezzi unitari:
  - Carta riciclata formato A4 euro 2,11;
  - Carta bianca formato A4 euro 2,07;
  - Carta riciclata formato A3 euro 4,58;
  - Carta bianca formato A3 euro 4,45.
- che il Responsabile Unico del Procedimento ha ritenuto l'offerta di Apaper s.r.l. congrua e conforme alle richieste di Arpae Emilia-Romagna.

**RILEVATO:**

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, da parte dei datori di lavoro interessati e non sussistono pertanto costi per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- che la fornitura di cui trattasi si configura quale appalto coerente con gli obblighi di cui all'art. 34 del d. lgs. 50/2016, per la conformità ai CAM (Criteri Ambientali Minimi) per l'acquisto di carta

per copie definiti con D.M. Ambiente 4.04.2013;

- che la Apaper s.r.l. ha regolarmente prodotto l'autocertificazione del possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 per l'affidamento dei contratti pubblici, in sede di abilitazione ai Bandi del mercato elettronico della p.a.;
- che trattandosi di affidamento per un valore inferiore a 5.000 euro, secondo quanto previsto dalle Linee Guida ANAC n. 4, sono stati effettuati con esito positivo i controlli sul sito del Casellario ANAC ed è stato acquisito il Durc on line dell'aggiudicatario, risultato regolare;

#### RITENUTO:

- di procedere, per tutto quanto sopra esposto, all'affidamento della fornitura di carta in risme per fotocopie per le sedi Arpa Emilia-Romagna, in esito a RdO n. 2017663 effettuata secondo le regole del mercato elettronico di Consip S.p.a., alla APAPER S.R.L., con sede in Bologna, via del Tipografo2/2, P. IVA e CF 03432931206 alle condizioni di cui agli atti allegati alla presente determinazione, e al prezzo complessivo di euro 4457,05 (IVA esclusa);

#### DATO ATTO:

- che il contratto verrà stipulato in formato elettronico sul portale Acquisti in rete PA a firma della Responsabile Area Acquisizione beni e servizi, ai sensi del Regolamento in materia di approvvigionamento;
- che la fornitura verrà consegnata nelle quantità e nelle sedi indicate nelle schede di cui all'allegato B) e che il controllo dell'esecuzione delle prestazioni nei luoghi di consegna è demandato a ciascun Nodo destinatario della fornitura;

#### SU PROPOSTA:

- della Responsabile Area Acquisizione beni e servizi, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

#### DATO ATTO:

- che Responsabile Unico del procedimento è la dr.ssa Elena Bortolotti, Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi, con le funzioni e i compiti previsti all'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di cui alle Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016, la fornitura di carta in risme per fotocopie per le sedi Arpa Emilia-Romagna, in esito a RdO n. 2017663 effettuata secondo le regole del mercato elettronico di Consip S.p.a., alla APAPER S.R.L., con sede in Bologna, via del Tipografo 2/2, P. IVA e CF 03432931206 alle condizioni di cui agli atti allegati alla presente determinazione, e al prezzo complessivo di euro 4.457,05 (IVA esclusa);
2. di dare atto che il contratto verrà stipulato in formato elettronico sul portale Acquisti in rete PA a firma della Responsabile Area Acquisizione beni e servizi;
3. di dare atto che la fornitura verrà consegnata nelle quantità e nelle sedi indicate nelle schede di cui all'allegato B) e che il controllo dell'esecuzione delle prestazioni nei luoghi di consegna è demandato a ciascun Nodo destinatario della fornitura;
4. di dare atto che il costo complessivo presunto della fornitura di cui trattasi, di Euro 4.457,05 oltre IVA 22% per un totale di Euro 5.437,601 relativo al presente provvedimento, avente natura di "Cancelleria" è compreso nel budget annuale 2018 e nel Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2018-2020 con riferimento ai centri di responsabilità delle strutture destinatarie dei prodotti acquistati;
5. di dare atto il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 29 del d. lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dr.ssa Massimiliana Razzaboni)

**RDO 2017663 SEDI E QUANTITÀ DI CONSEGNA (ALL. A)**

| <b>SEDI DI CONSEGNA ARPAE</b>  | <b>CARTA A4<br/>BIANCA</b> | <b>CARTA A4<br/>RICICLATA</b> | <b>CARTA A3<br/>BIANCA</b> | <b>CARTA A3<br/>RICICLATA</b> | <b>TOTALE<br/>RISME PER<br/>SEDE</b> |
|--|----------------------------|-------------------------------|----------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| <b>SEZIONE DI PIACENZA VIA XXI<br/>APRILE 48 - 29100 PIACENZA –<br/>PIANO TERRA</b>        | 30                         | 150                           | 0                          | 0                             | 180                                  |
| <b>SEZIONE DI PARMA VIA SPALATO<br/>2 - 43125 PARMA – PIANO TERRA</b>                      | 0                          | 100                           | 0                          | 0                             | 100                                  |
| <b>SEZIONE DI REGGIO EMILIA VIA<br/>AMENDOLA 2 - 42122 REGGIO<br/>EMILIA – PIANO TERRA</b> | 0                          | 150                           | 0                          | 0                             | 150                                  |
| <b>SEZIONE DI BOLOGNA VIA<br/>ROCCHI, 19 - 40138 BOLOGNA -<br/>SEMINTERRATO</b>            | 0                          | 300                           | 15                         | 0                             | 315                                  |
| <b>DIREZIONE GENERALE VIA PO 5 -<br/>40139 BOLOGNA – SEMINTERRATO</b>                      | 15                         | 300                           | 5                          | 5                             | 325                                  |
| <b>SERVIZIO IDROMETEOCLIMA<br/>VIALE SILVANI 6 - 40122<br/>BOLOGNA – 6° PIANO</b>          | 0                          | 100                           | 0                          | 0                             | 100                                  |
| <b>DIREZIONE TECNICA LARGO<br/>CADUTI DEL LAVORO 6 - 40122<br/>BOLOGNA – 6° PIANO</b>      | 20                         | 60                            | 5                          | 0                             | 85                                   |
| <b>SEZIONE DI RAVENNA VIA<br/>ALBERONI 17/19 - 48121 RAVENNA<br/>– PIANO TERRA</b>         | 0                          | 200                           | 0                          | 0                             | 200                                  |
| <b>SAC- PARMA VIA SPALATO 2 43125<br/>PARMA 2° PIANO</b>                                   | 0                          | 100                           | 0                          | 5                             | 105                                  |
| <b>SAC- REGGIO EMILIA PIAZZA<br/>GIOBERTI 4 42121 REGGIO EMILIA<br/>3°/4° PIANO</b>        | 30                         | 30                            | 0                          | 0                             | 60                                   |
| <b>SAC- MODENA VIA GIARDINI 472<br/>SCALA L 41124 MODENA – 2 °<br/>PIANO</b>               | 0                          | 100                           | 0                          | 0                             | 100                                  |
| <b>SAC- RAVENNA PIAZZA CADUTI<br/>PER LA LIBERTÀ 2 – 48121<br/>RAVENNA – 2° PIANO</b>      | 50                         | 100                           | 0                          | 5                             | 155                                  |
| <b>SAC- FERRARA VIA BOLOGNA 534<br/>- 44124 FERRARA – PIANO TERRA</b>                      | 0                          | 125                           | 0                          | 0                             | 125                                  |
| <b>SAC- FORLÌ PIAZZA MORGAGNI 9,<br/>47121 FORLÌ – PIANO TERRA</b>                         | 10                         | 60                            | 0                          | 0                             | 70                                   |
| <b>TOTALE RISME DA CONSEGNARE</b>  | 155                        | 1875                          | 25                         | 15                            | 2070                                 |

N. Proposta: PDTD-2018-716 del 07/09/2018

**Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Affidamento della fornitura di carta in risme, a basso impatto ambientale, per le sedi Arpae Emilia-Romagna, tramite RdO sul MEPA di Consip SpA, nelle more dell'aggiudicazione di convenzione dell'Agenzia Intercent-ER.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 07/09/2018

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---

N. Proposta: PDTD-2018-716 del 07/09/2018

**Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Affidamento della fornitura di carta in risme, a basso impatto ambientale, per le sedi Arpae Emilia-Romagna, tramite RdO sul MEPA di Consip SpA, nelle more dell'aggiudicazione di convenzione dell'Agenzia Intercent-ER.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 07/09/2018

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---

N. Proposta: PDTD-2018-716 del 07/09/2018

**Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Affidamento della fornitura di carta in risme, a basso impatto ambientale, per le sedi Arpae Emilia-Romagna, tramite RdO sul MEPA di Consip SpA, nelle more dell'aggiudicazione di convenzione dell'Agenzia Intercent-ER.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 07/09/2018

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---