

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-768	del 28/09/2018
Oggetto	Servizio Sistemi Informativi. Affidamento della fornitura di "Servizi di Avviamento della nuova versione del Sistema Software JobTime XXI" per Arpae mediante trattativa diretta su Mepa.	
Proposta	n. PDTD-2018-764	del 26/09/2018
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Dott. Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 28 (ventotto) settembre 2018 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Sistemi Informativi. Affidamento della fornitura di “Servizi di Avviamento della nuova versione del Sistema Software JobTime XXI” per Arpae mediante trattativa diretta su Mepa.

VISTI:

- il Regolamento per il decentramento amministrativo, come modificato con delibera del Direttore generale n. 87 del 01.09.2017;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, in sostituzione del regolamento in materia di approvvigionamento, come approvato con delibera del Direttore generale n. 79 del 24.09.2018;
- la D.D.G. n.127 del 22/12/2017 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2018- 2020, del Piano Investimenti 2018-2020, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2018 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2018;
- la D.D.G. n. 128 del 22/12/2017 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2018;
- la D.D.G. 71 del 19/07/2018 - Direzione Amministrativa. Area Patrimonio e Servizi tecnici. Integrazione del Piano degli Investimenti 2018-2020 e revisione del Budget Investimenti 2018 a seguito della D.D.G. n. 43/2018";

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal decreto correttivo (d. lgs. 56/2017), in vigore dal 20 maggio;
- l’art. 7, comma 2, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell’art. 1, comma 450 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l’obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 1, comma 512, della l. 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e

di connettività esclusivamente tramite Consip s.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

- l'art. 36, comma 2 lett. a), del sopra citato D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro è possibile procedere mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 50/2016, "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvate dall'Anac con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016;

PREMESSO CHE:

- in Arpae è in utilizzo il software applicativo Jobtime per la rilevazione presenze fornito dalla ditta Info Line s.r.l. di Fontevivo (PR);

- la ditta Info Line s.r.l. ha effettuato, per l'Agenzia, l'installazione ed il successivo avviamento dei moduli relativi al sistema software Jobtime;

- la ditta Info Line s.r.l. ha provveduto, altresì, in relazione alle esigenze formulate da Arpae, all'implementazione ed alla realizzazione di personalizzazioni evolutive del SW in questione;

- per quanto concerne il software Jobtime la ditta Info Line s.r.l. è la ditta distributrice in esclusiva e per tali motivazioni tecniche non esiste concorrenza su tale prodotto già fornito e sviluppato dalla stessa;

DATO ATTO CHE:

- sussiste ora l'esigenza di provvedere alle attività di avviamento della nuova versione XXI in quanto quella attualmente in uso è datata e richiederebbe una infrastruttura ormai in dismissione nell'Agenzia sia dal lato database server che dal lato application server, creando pertanto problemi infrastrutturali nella nuova infrastruttura;

- il Servizio Sistemi Informativi di Arpae ha svolto l'attività istruttoria volta ad identificare le possibili soluzioni per soddisfare il fabbisogno sopra descritto ed ha stimato il valore del servizio in euro 28.000,00;

- sussistono ragioni tecniche per l'avvio di una Trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016, con la ditta fornitrice del software di cui trattasi;

CONSIDERATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 o Convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della Legge Regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli necessari;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Consip s.p.a. data l'attivazione del Bando Servizi-Servizi per l'information & communication technology, tra i cui prodotti rientra la manutenzione software, e che in particolare la ditta Infoline s.r.l. è abilitata al suddetto bando;
- che pertanto, su richiesta del Servizio Sistemi Informativi di Arpae, e in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Consip S.p.a., è stato inviato dall'Area Acquisizione Beni e Servizi, in data 12/09/2018, invito a trattativa diretta (Trattativa diretta n. 608811) alla ditta Info Line s.r.l., corredato da Condizioni Particolari, allegate sub A) quale parte integrante e sostanziale alla presente Determinazione, per la fornitura dei "Servizi di Avviamento della nuova versione del Sistema Software JobTime XXI";
- che la trattativa diretta sul mercato elettronico di Consip è stata avviata con la ditta Info Line s.r.l., in quanto società proprietaria e sviluppatrice del software in utilizzo, ad oggi pertanto unica società in grado di garantirne i servizi di assistenza e di manutenzione;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) Z3C24E1C2B attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;

DATO ATTO:

- che in relazione alla trattativa diretta concernente la fornitura dei "Servizi di Avviamento della nuova versione del Sistema Software JobTime XXI", la ditta Info Line s.r.l. entro il termine di scadenza stabilito (le ore 18,00 del giorno 24/09/2018) ha presentato la propria offerta tecnica, consistente nella Relazione progettuale del servizio offerto, nonché l'offerta economica;
- che si è verificata la regolarità e completezza, nonché la congruità, della proposta pervenuta dalla ditta Info Line s.r.l. formulata per un importo complessivo pari ad Euro 26.800,00 + IVA 22%, considerati i prezzi di mercato per prestazioni equivalenti;

RITENUTO:

- date le motivazioni di cui sopra, di affidare, a seguito di procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, la fornitura dei "Servizi di Avviamento della nuova versione del Sistema Software JobTime XXI" alla ditta Info Line s.r.l., alle

condizioni di cui ai documenti allegati alla presente Determinazione, per l'importo complessivo pari ad Euro 26.800,00 (Iva esclusa) e come da offerta economica qui allegata;

- di delegare alla stipula della Trattativa diretta la Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi, Dott.ssa Elena Bortolotti, Punto Ordinate di Arpae per la direzione generale sul sistema del mercato elettronico della p.a.;

DATO ATTO:

- che la Info line s.r.l. ha autocertificato il possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, mediante il Documento di Gara Unico Europeo D.G.U.E in allegato all'offerta e agli atti del Servizio;

- che è stato acquisito il Durc on line della ditta Info Line s.r.l. e il casellario ANAC risultati regolari;

- che trattandosi di affidamento di valore superiore a 20.000 euro sono in corso i controlli presso gli enti competenti relativi alla sussistenza di tutti i requisiti di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016;

- che non sussistono costi relativi alla sicurezza per il rischio da interferenze, pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d. Lgs. 81/2008;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2018 -Linee guida" della D.D.G. n.127 del 22/12/2017;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

- di mantenere il ruolo del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Arpae in materia di approvvigionamento, con le funzioni ed i compiti di cui all'art. 31 del d. Lgs. 50/2016;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, in esito a procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comm 2, lett a), del D.Lgs. n.50/2016, mediante Trattativa diretta n. 608811 effettuata secondo le regole del Mercato Elettronico reso disponibile da Consip S.p.a. alla ditta Info Line s.r.l. con sede legale a Fontevivo (PR) la fornitura dei "Servizi di Avviamento della nuova versione del Sistema Software JobTime XXI" alle condizioni di cui all'Allegato A al presente atto, per l'importo complessivo di Euro 26.800,00 + IVA.
2. di delegare alla stipula della trattativa diretta la Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi Dott.ssa Elena Bortolotti, Punto Ordinante di Arpae per la direzione generale sul sistema del mercato elettronico della p.a.
3. di dare atto che i costi relativi al presente provvedimento, pari complessivamente ad Euro 26.800,00 + IVA 22% rivestono natura di "Servizi informatici", per la quota di Euro 20.000,00 + IVA sono a carico dell'esercizio 2018 con riferimento al centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi.
4. di dare atto infine che per la quota residua di Euro 6.800,00 + IVA i costi trovano invece copertura nel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2018-2020 sull'esercizio 2019 con medesima natura contabile e con riferimento allo stesso centro di responsabilità.

Il Responsabile del Servizio

Sistemi Informativi

Dott. Piero Santovito

Ai fornitori invitati

OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento della fornitura dei "Servizi di Avviamento della nuova versione del Sistema Software JobTime XXI"

Trattativa diretta n. 608811 - CIG: Z3C24E1C2B.

Con la presente si precisano le seguenti Condizioni particolari di fornitura di risposta alla Trattativa diretta n. 608811 richieste da Arpae Emilia-Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura dei "Servizi di Avviamento della nuova versione del Sistema Software JobTime XXI" a seguito di espletamento di trattativa diretta sul mercato elettronico della P.A.

In particolare si richiedono le seguenti attività:

- installazione e configurazione della parte relativa al db server sull'attuale versione Oracle utilizzata attualmente da Arpae e cioè database Oracle 12i rack (attualmente ogni nodo del rack è di 64GB di RAM, 32 CPU e alcune centinaia di GB di spazio a disposizione);
- installazione e configurazione della parte relativa all'applicaton server su sistemi Microsoft 2012 server R2, attuale standard in utilizzo in Arpae;
- a livello funzionale mantenimento operativo delle personalizzazioni realizzate per Arpae nonché le regole attuali di calcolo e gestione del cartellino, nonché le eventuali attività di conversione necessarie;
- configurazione ottimale nella nuova versione dei parametri necessari funzioni e operativi della nuova versione JobTime in tutti i suoi aspetti (personale, organigrammi, gestione del cartellino);
- attività di verifica e test e collaudo della nuova versione;
- attività di formazione del personale di riferimento di jobtime (circa 30 persone) sia della sede centrale che delle sedi provinciali;
- attività di formazione del personale tecnico di riferimento per l'amministrazione del sistema
- supporto all'avviamento del sistema;
- Eventuali conversioni di dati necessari (vedi ferie e residui);
- ogni altra attività ritenuta necessaria/obbligatoria per il corretto avviamento operativo del sistema.

Le attività in oggetto dovranno concludersi entro il termine di 6 mesi dalla data di stipula della T. D. sul portale MEPA (termine inderogabile salvo interruzioni e ritardi nelle attività derivanti da Arpae).

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it | P.IVA e C.F. 04290860370

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpae.emr.it

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto, di viaggio e di consegna per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La documentazione da produrre in risposta alla richiesta di offerta consisterà in:

2.1 Documentazione amministrativa: questa comprenderà- a pena d'esclusione:
Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il DGUE, deve essere redatto secondo il modello allegato A), firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
- l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016).

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico, in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it | P.IVA e C.F. 04290860370

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpae.emr.it

azionaria, le dichiarazioni vanno riferite ad entrambi i soci. Si precisa altresì che, in caso di socio unico o di maggioranza persona giuridica, le dichiarazioni vanno riferite anche ai soggetti di cui all'art.80 comma 3 del codice, della persona giuridica socio unico o di maggioranza della società di capitale offerente.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'invio della TD.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D. lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte IV le informazioni richieste alle lett. B e C non sono da riportare.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. L'eventuale esclusione sarà disposta previo contraddittorio con le imprese coinvolte.

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 80, comma 12, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

2.2 Offerta tecnica:

L'offerta tecnica - a pena d'esclusione - dovrà consistere in un documento di Progetto in cui dovranno essere al minimo evidenziati:

- analisi dei requisiti tecnici e organizzativi necessari per l'avvio sistema;
- le attività necessarie per l'avviamento del sistema;
- step progettuali/attività richieste a carico dell'Agenzia, o che quantomeno richiedano un supporto da parte della stessa;
- cronoprogramma delle attività necessarie.

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it | P.IVA e C.F. 04290860370

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpae.emr.it

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dall'Agenzia comporterà l'esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all'apertura della busta economica.

2.3 Offerta economica:

L'Offerta economica del Fornitore - a pena d'esclusione - dovrà consistere in:

- una offerta economica complessiva del servizio, che dovrà essere formulata immettendo a sistema il prezzo complessivo del servizio, secondo il modello generato dal sistema indicando nel campo specifico i "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di idonea procura.

4. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a.

5. STIPULA

L'affidamento dei servizi sarà approvato con determinazione dirigenziale dal Responsabile del Servizio Sistemi Informativi.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di partecipazione alla gara.

La stipula della Trattativa diretta è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 7 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- copia del versamento sul conto di tesoreria di Arpae delle spese di bollo, secondo quanto previsto all'art. 19 del Capitolato speciale (Euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe, sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico);
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non presenti copia del versamento delle spese di bollo nonché non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto dell'abilitazione al sistema, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione della presente trattativa diretta.

6. PENALI

In caso di mancato rispetto del termine previsto per la realizzazione delle attività nell'art. 1 di cui al presente documento, il Fornitore sarà soggetto ad una penale dell'1 per mille dell'ammontare netto della fornitura per ogni giorno di ritardo.

rispetto al termine quale previsto nell'art. 1, il Fornitore sarà obbligato a versare una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto della fornitura.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

7. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture saranno da emettersi con le seguenti tempistiche;

- per la prima tranche, alla realizzazione del 50% delle attività previste da progetto;
- per il restante 50%, a conclusione dei servizi di avviamento del sistema software.

e dovranno essere intestate ad Arpae - Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i

dati richiesti dall'art. 42 D.L. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

Le fatture dovranno riportare:

- numero e data fattura;
- data di emissione;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;
- CIG Z3C24E1C2B ;
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it | P.IVA e C.F. 04290860370

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpae.emr.it

D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Le fatture redatte in modo incompleto saranno respinte.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture attraverso il Sistema di Interscambio.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

8. CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

9. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

10. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "Bando Servizi-Servizi per l'information & communication technology ed alla documentazione relativa (Capitolato d'oneri, Condizioni generali di contratto, Capitolato tecnico e Regole del sistema di e-procurement).

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it | P.IVA e C.F. 04290860370

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpae.emr.it

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Piero Santovito - Arpae Emilia-Romagna

12. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Collaboratore amministrativo di riferimento Carla Trippa tel.051 6223878 e-mail ctrippa@arpae.it

13. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella Trattativa diretta esclusivamente all'indirizzo pec acquisti@cert.arpa.emr.it , in relazione alla specifica trattativa.

Documenti allegati:

All. A) DGUE

La Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi
(dott.ssa Elena Bortolotti)

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti

N. Proposta: PDTD-2018-764 del 26/09/2018

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

OGGETTO: Servizio Sistemi Informativi. Affidamento della fornitura di “Servizi di Avviamento della nuova versione del Sistema Software JobTime XXI” per Arpae mediante trattativa diretta su Mepa.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell’Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 26/09/2018

Il Responsabile dell’Area Bilancio e
Controllo Economico
