

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-860	del 29/10/2018
Oggetto	Oggetto: Servizio Sistemi Informativi - Iscrizione di dipendente ad iniziativa formativa.	
Proposta	n. PDTD-2018-834	del 18/10/2018
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Dott. Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 29 (ventinove) ottobre 2018 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Sistemi Informativi - Iscrizione di dipendente ad iniziativa formativa.

RICHIAMATI:

- il Regolamento per il decentramento amministrativo, come modificato con delibera del Direttore generale n. 87 del 01.09.2017;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, in sostituzione del regolamento in materia di approvvigionamento, come approvato con delibera del Direttore generale n. 79 del 24.09.2018;
- la D.D.G. n.127 del 22/12/2017 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2018- 2020, del Piano Investimenti 2018-2020, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2018 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2018;
- la D.D.G. n. 128 del 22/12/2017 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2018;
- la D.D.G. 71 del 19/07/2018 - Direzione Amministrativa. Area Patrimonio e Servizi tecnici. Integrazione del Piano degli Investimenti 2018-2020 e revisione del Budget Investimenti 2018 a seguito della D.D.G. n. 43/2018";
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal decreto correttivo (d. lgs. 56/2017), in vigore dal 20 maggio;

PREMESSO:

- che i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e la normativa disciplinante i rapporti di lavoro del personale dirigente e non dirigente di Arpae prevedono, pur con differenti formulazioni, che il datore di lavoro attivi interventi formativi volti al miglioramento dell'organizzazione del lavoro ed allo sviluppo della professionalità del personale;
- che, nell'ottica di supporto con la IT delle funzionalità legate alla nuova organizzazione dell'Agenzia, è fondamentale la partecipazione di personale ad iniziative formative sulla materia di cui trattasi, presso strutture, anche private, con specifica esperienza e specializzazione;
- che il corso "IT Governance & Management" erogato nell'ambito dell'Executive program dalla Bologna Business School dell'Università di Bologna, consente di acquisire competenze specifiche, attualmente non presenti, da parte di personale ben individuato;

- che le competenze specifiche che si acquisiranno avranno tra le conseguenze un effetto migliorativo nella gestione e nel controllo di qualità dei servizi affidati all'esterno;
- che il collega Matteo Cicognani del Servizio Sistemi Informativi è l'unico che possiede competenze e percorso formativo/di studio previ adeguati ad una proficua partecipazione al percorso formativo;
- che gli effetti derivanti dalle ricadute generate dal collega formato avranno conseguenze positive per tutto il servizio e complessivamente per tutta l'Agenzia;

CONSIDERATO

- che la Fondazione Bologna University Business School c/o Villa Guastavillani, Via degli Scalini 18 - Bologna organizza, con decorrenza dal mese di dicembre, un corso denominato "IT Governance & Management" come da programma agli atti del servizio;
- che si ravvisa l'opportunità di iscrivere alla suddetta iniziativa il Dott. Matteo Cicognani del Servizio Sistemi Informativi;
- che l'iniziativa di cui sopra, prevede una quota complessiva di iscrizione agevolata pari ad Euro 3.840,00;
- che l'ente è in grado di garantire l'espletamento del corso nella sede di Bologna, dotata delle migliori strutture ed attrezzature;
- che il suddetto costo è congruo rispetto ai prezzi di mercato correnti rapportati alla durata del corso, quali risultano da corsi/seminari analoghi tenuti da aziende e/o enti esterni;

RICHIAMATO:

- è stata condotta un'indagine sul mercato elettronico della p.a. sul portale Acquistinretepa.it nonché su quello istituito da Intercent-ER, e che la Fondazione Bologna University Business Scholl non è presente come fornitore dei predetti mercati elettronici;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016, in materia di affidamento diretto;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere favorevole del Direttore ad interim del Servizio Sviluppo Organizzativo, Formazione ed Educazione ambientale, cui compete il controllo del budget relativo ai corsi di aggiornamento professionale;
- che è stato acquisito il CIG ZC5255D95D;

RITENUTO:

- di approvare, per quanto sopra esposto, l'iscrizione del dipendente Matteo Cicognani al corso denominato "IT Governance & Management" erogato nell'ambito dell'Executive program dalla

Fondazione Bologna Business School dell'Università di Bologna, per la quota complessiva di € 3.840,00 (Iva esente, ai sensi dell'art.10 d.P.R. 633/72);

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il DURC on line della fondazione, risultato regolare;
- che trattandosi di affidamento di valore inferiore a 5.000 euro si è proceduto alla consultazione del Casellario Anac, risultato regolare;
- che il fornitore ha prodotto l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- che il contratto sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale in forma elettronica;
- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2018 -Linee guida" della D.D.G. n.127 del 22/12/2017;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di procedere all'iscrizione del dipendente Matteo Cicognani al corso "IT Governance & Management" erogato nell'ambito dell'Executive program dalla Fondazione Bologna Business School dell'Università di Bologna, con sede in Villa Guastavillani, Via degli Scalini 18, Bologna, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. Lgs. 50/2016, C.F. e P. IVA 02095311201 al prezzo complessivo di 3.840,00 (IVA esclusa ai sensi dell'art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972);

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi , Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai fini del presente atto, è il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Contabilità direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per quanto sopra esposto, l'iscrizione del dipendente Matteo Cicognani al corso "IT Governance & Management" erogato nell'ambito dell'Executive program dalla Fondazione Bologna Business School dell'Università di Bologna, con sede in Villa Guastavillani, Via degli Scalini 18, Bologna, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del d. Lgs. 50/2016, C.F. e P. IVA 02095311201, per la quota complessiva di € 3.840,00 (Iva esente, ai sensi dell'art.10 d.P.R. 633/72);
2. di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica.
3. di dare atto che il costo complessivo di € 3.840,00, avente natura di “Corsi di aggiornamento professionale”, relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2018 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità Servizio Sistemi Informativi .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SISTEMI INFORMATIVI
(Dott. Piero Santovito)

N. Proposta: PDTD-2018-834 del 18/10/2018

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

OGGETTO: Oggetto: Servizio Sistemi Informativi - Iscrizione di dipendente ad iniziativa formativa.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 18/10/2018

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
