

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-892	del 07/11/2018
Oggetto	Direzione Tecnica. Conferimento incarico di docenza alla Dott.ssa Claudia Vanzetti.	
Proposta	n. PDTD-2018-896	del 05/11/2018
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Dott. Zinoni Franco	
Responsabile del procedimento	Morelli Marco	

Questo giorno 07 (sette) novembre 2018 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Conferimento incarico di docenza alla Dott.ssa Claudia Vanzetti.

VISTI:

- gli artt. 2222-2238 c.c.;
- l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 – e successive modificazioni ed integrazioni - ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata competenza;

VISTI ALTRESI':

- l'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza, come riformato dal D. Lgs. n. 97/2016, che impone specifici obblighi di pubblicità concernenti gli incarichi di collaborazione e consulenza, quali condizioni di efficacia degli atti di conferimento;
- l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 in materia di "Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi", come modificato dalla L. 190/2012, che impone, tra l'altro, la verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi nei confronti dei soggetti incaricati di incarichi esterni da parte dell'Amministrazione;

RICHIAMATE:

- la DGR n. 421/2017 avente ad oggetto "Direttiva in materia di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna";
- la DDG n. 46/2018 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Approvazione della nuova disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpae Emilia-Romagna";
- la determina n. 793/2018 "Rimborso spese viaggio per tre docenti provenienti da ARPA Piemonte, ARPAT e Fondazione Centro Ricerche Marine per l'organizzazione del corso di formazione di nodo "Applicazione metodiche in gascromatografia per l'analisi ambientale";

PREMESSO:

- che Arpae, nell'ambito delle competenze ad essa attribuite dalla Legge Regionale istitutiva n. 44/1995, svolge abitualmente progetti e commesse specifiche a favore della Regione Emilia-Romagna e degli altri Enti di riferimento;
- che, per la realizzazione dei suddetti progetti o commesse specifici nonché per la realizzazione di obiettivi e programmi specifici dell'Agenzia, possono essere conferiti, in conformità e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo, riconducibili agli artt. 2222-2238 del codice civile;

CONSIDERATO:

- che con propria determina n. 793/2018 è stato definito il rimborso delle spese di viaggio sostenute da tre docenti provenienti da ARPA Piemonte, ARPAT e Fondazione Centro Ricerche Marine per l'organizzazione del corso di formazione di nodo “Applicazione metodiche in gascromatografia per l'analisi ambientale”, che si terrà il 7/11/2018 a Ferrara;
- che, ai sensi dell'art.11 della “Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna” approvata con DDG n. 46/2018, non sono disponibili elenchi regionali di esperti né graduatorie concorsuali approvate da Arpa per il tipo di professionalità richiesta per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- che, vista la complessità dei temi trattati e per una più ampia valutazione degli argomenti oggetto di formazione, con la citata determina è stata affidata la docenza ad esperti esterni che possiedono una particolare e comprovata competenza sull'argomento;
- che la suddetta necessità riveste carattere temporaneo in relazione alla durata della formazione;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che i docenti individuati dal responsabile scientifico dott. Marco Morelli, in collaborazione con gli Enti sopra citati, sono: dott.ssa Claudia Vanzetti di Arpa Piemonte, dott. Michele Mazzetti di Arpat e dott.ssa Sonia Dall'Ara della Fondazione Centro Ricerche Marine, i quali, in un primo momento, avrebbero dovuto effettuare la docenza in orario di servizio, senza la corresponsione di alcun compenso;

CONSIDERATO INFINE:

- che, successivamente, si è definito che la dott.ssa Claudia Vanzetti effettuasse la docenza fuori dall'orario di servizio, senza necessità di autorizzazione ai sensi dell'art. 53 del DPR 165/2001;

VALUTATO:

- che, ai sensi dell'art.53 comma 14 del D. Lgs. 165/2001 (come modificato dall'art.1 comma 42 della L. 190/2012), nei confronti della dott.ssa Claudia Vanzetti non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come risulta dalla documentazione che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO:

- che la suddetta attestazione tiene conto anche delle disposizioni di cui al DPR n.62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), per quanto compatibili con il contratto di lavoro autonomo di cui al presente atto;

RITENUTO:

- pertanto, di conferire un incarico di docenza alla dott.ssa Claudia Vanzetti, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, in merito allo svolgimento dell'attività di docenza sopra indicata;

- di stabilire che il suddetto incarico si svolgerà in data 7/11/2018;
- di riconoscere alla dott.ssa Claudia Vanzetti, per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 150,00, oltre al rimborso delle spese di trasporto, vitto e alloggio debitamente documentate, fino ad un importo massimo di euro 250;
- di approvare lo schema di contratto, allegato sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra Arpae e la Dott.ssa Claudia Vanzetti;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, in conformità a quanto previsto dall'art.15 del D.Lgs. 33/2013;

DATO ATTO:

- che il conferimento dell'incarico di docenza di cui al presente provvedimento avviene nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica;

DATO ATTO ALTRESI':

- che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 della richiamata "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpae Emilia-Romagna" approvata con DDG 46/2018, come risulta da specifica scheda conservata agli atti del Nodo, sono stati acquisiti i preventivi pareri del Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e del Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, rispettivamente per gli aspetti di natura tecnico/giuridica e di coerenza con la programmazione degli incarichi e con il budget;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 127 del 22/12/2017 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2018-2020, del Piano Investimenti 2018-2020, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2018, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2018";
- la D.D.G. n. 128 del 22/12/2017 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2018";

DATO ATTO INFINE:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e della Legge Regionale n. 32/1993, il dott. Marco Morelli;
- del proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità Economica, ai sensi del vigente Regolamento sul Decentramento Amministrativo;

DETERMINA

1. di conferire, per quanto su esposto, un incarico di docenza alla dott.ssa Claudia Vanzetti, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum allegato sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per lo svolgimento dell'attività di docenza fuori orario di servizio, a parziale rettifica della determina n. 793/2018, nell'ambito del corso "Applicazione metodiche in gascromatografia per l'analisi ambientale", che si svolgerà a Ferrara il 7/11/2018;
2. di approvare lo schema di contratto, allegato sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra Arpae e la dott.ssa Claudia Vanzetti;
3. di riconoscere alla dott.ssa Claudia Vanzetti, per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 150,00, oltre al rimborso delle spese di trasporto, vitto e alloggio debitamente documentate fino all'importo massimo di euro 250,00;
4. di dare atto che il costo complessivo presunto di Euro 434,00 (IRAP 8,5% e rimborso spese compresi), relativo al presente provvedimento, avente natura di AGPRO-AGPRO, è a carico dell'esercizio 2018 ed è compreso nel budget annuale 2018 con riferimento al centro di costo DIRTE_DIRTE;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i..

IL DIRETTORE TECNICO

(Dott. Franco Zinoni)

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefono ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

VANZETTI CLAUDIA

Collaboratore tecnico professionale
AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTE PIEMONTE
Tecnico Struttura Qualità delle Acque

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

03/04/2009 – oggi

ARPA PIEMONTE – Sede di Asti

Area delle attività regionale per l'indirizzo e il coordinamento in materia ambientale – SS. 08.03 - Qualità delle Acque - dal 31/08/2018 E.SS.08.03 Idrologia e Qualità delle acque.

Collaboratore Tecnico Professionale – tempo indeterminato

Referente per le acque sotterranee

Gestione delle reti regionali di monitoraggio relative alle acque sotterranee, qualitativa e quantitativa, dal 2014.

Progettazione e predisposizione dei programmi di monitoraggio per le acque sotterranee adeguandoli alla normativa vigente comunitaria e nazionale.

Validazione di dati chimici risultanti dal monitoraggio delle acque superficiali e sotterranee.

Valutazione dei dati di monitoraggio relativamente alle pressioni insistenti sui corpi idrici sotterranei.

Classificazione dello stato di qualità delle acque sotterranee in base alla normativa in vigore.

Calcolo di indici relativi alle acque sotterranee e creazioni di prodotti cartografici mediante utilizzo di software in ambiente Gis.

Collaborazione alla messa a punto e gestione di un Database di riferimento per la gestione e l'archiviazione dei dati risultanti dalle attività della struttura Qualità delle Acque.

Supporto tecnico e collaborazione con vari enti istituzionali (Regione Piemonte, Autorità di Distretto del Po...) per l'implementazione della Direttiva 2000/60/CE e altre tematiche inerenti le acque.

Componente della commissione "Inquinamento diffuso nelle acque sotterranee" dal 2016.

Coordinatrice del Gruppo di lavoro ISPRA "Direttiva 2000/60/CE: Armonizzazione metodi di analisi sostanze prioritarie" dal 2015.

Partecipazione a vari gruppi di lavoro interagenziali su argomenti inerenti il monitoraggio, quali ad es. "Criteri per l'analisi quantitativa di corpi idrici sotterranei ai fini della loro classificazione".

Gestione di dataset tematici e flussi informativi di dati ambientali per il reporting verso enti regionali (es. SIRI), nazionali (es. SINTAI), europei (E. WISE, WISE-SOE).

Redazione di documenti tecnico-scientifici con elaborazione di dati ambientali per varie finalità.

Partecipazione alla redazione del Rapporto Stato dell'Ambiente su tematiche inerenti l'Acqua.

Supporto al Responsabile di Struttura per l'implementazione del Sistema Qualità e la certificazione ISO 9001: gestione della documentazione di supporto al SGQ e delle non

conformità.

Partecipazione al progetto Life 08/ENV/IT/413 "Local hydro-morphology, habitat and RBMPS: new measures to improve ecological quality in south european rivers and lakes (INHABIT)".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

03 Aprile 2006 - 02 Aprile 2009

ARPA PIEMONTE – Sede di Asti

SS 02.06 - Qualità acque superficiali e sotterranee

Collaboratore Tecnico Professionale – tempo determinato

Gestione attività di prova per l'analisi di contaminanti nella matrice acqua svolte per il monitoraggio ai sensi della WFD (Dir 2000/60/CE) di acque superficiali e sotterranee del Piemonte: pianificazione delle prove analitiche; supervisione attività di prova, firma per l'emissione dei rapporti di prova.

Validazione risultati analitici con software specifico e dedicato e loro valutazione.

Supporto per l'utilizzo del software di gestione dei dati di laboratorio (WebLab).

Supporto al Responsabile di Struttura per l'implementazione del Sistema Qualità e la certificazione ISO 9001: gestione della documentazione di supporto al SGQ e delle non conformità.

Conferma e validazione dei metodi di prova analitici.

Messa a punto di metodiche analitiche per il monitoraggio delle acque e analisi di campioni.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2002 - Marzo 2006

ARPA PIEMONTE – Sede di La Loggia

Polo Alimenti

Contratti di collaborazione coordinata

Coordinatore di un settore dell'analisi chimica degli alimenti: gestione dei campioni, organizzazione di flussi di lavoro e coordinamento di personale tecnico.

Gestione della strumentazione tecnica ad alta specializzazione per l'analisi degli alimenti (ad esempio gascromatografia, con rivelatori FPD, NPD, ECD, FID, MS e MS/MS; cromatografia liquida (HPLC); cromatografia ionica; analizzatore elementare; tecniche spettrofotometriche come assorbimento atomico, analizzatore di mercurio, spettrofotometro UV-VIS, infrarosso; tecniche elettroforetiche come l'elettroforesi capillare; tecniche enzimatiche ed immunochimiche; tecniche elettrochimiche).

Firma per l'emissione dei rapporti di prova.

Sviluppo di nuovi metodi analitici e loro validazione.

Stesura di procedure per il laboratorio secondo le norme UNI 17045 e VISION 2000.

Controllo analitico degli alimenti per la verifica della loro conformità alla normativa vigente.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Giugno 2001 - Dicembre 2001

Università di Torino

Dipartimento di Sanità Pubblica e di Microbiologia

Contratto di collaborazione coordinata continuativa, incarico svolto c/o Arpa Piemonte

Progetto di ricerca inerente l'utilizzo dei fitofarmaci e i livelli di esposizione degli operatori ai principi attivi impiegati nella pratica agronomica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2000 - Giugno 2001

ARPA PIEMONTE

Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente

Borsa di studio

Attività di messa a punto delle metodiche e determinazione del DDT e altri microinquinanti organoclorurati nel latte materno.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio - Dicembre 2000

G.Eco s.a.s.,

Studio di consulenza ambientale

Contratto di collaborazione coordinata continuativa

Key Project:

ISO 9001 interna - Collaborazione alla revisione dei processi e della documentazione all'interno della certificazione ISO 9001 per la società Gruppo Eco s.a.s.

ISO 14001 - Studio di prefattibilità per la certificazione volontaria ambientale di aziende di medie dimensioni nell'hinterland torinese

Progetto Sportello Unico e sistemi di organizzazione - Progettazione di piani di lavoro, redazione di documenti, coordinamento: contatto continuo e scambio di opinioni con gli amministratori dei Comuni interessati e organizzazione e partecipazione a tavoli di lavoro per risolvere le problematiche nate nel corso del progetto. Consulenza specifica su autorizzazioni e pratiche inerenti l'ambiente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 2000 →
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Vedi Allegato
 - Qualifica conseguita Vedi Allegato
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da - a) 1999 (Luglio-settembre)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CSEA, Torino
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tematiche ambientali relative a acqua, aria, suolo, rifiuti, etc.
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza della "Summer school in environmental engineering and management"
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da - a) 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino, facoltà di Scienze Matematiche Fisiche Naturali
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Laurea in Chimica
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura ECCELLENTE
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei principali sistemi operativi (ambiente DOS, Windows); dei principali pacchetti applicativi per ufficio (Word, Excel, Access, PowerPoint); software per la grafica non professionale (Paint Shop Pro, Photoshop); inoltre conoscenza di software specifici per strumentazioni analitiche, per analisi statistiche, per rappresentazioni cartografiche (GIS)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

(Partecipazione a convegni e seminari,

PUBBLICAZIONI

Prossima pubblicazione - Manuali e linee guida Ispra - Linea Guida per la scelta dei metodi di

pubblicazioni, collaborazione a riviste etc
ed ogni altra informazione ritenuta utile)

analisi di sostanze prioritarie ai sensi della Direttiva 2000/60/CE".

2016 – Manuali e linee guida Ispra – "Criteri tecnici per l'analisi dello stato quantitativo e il monitoraggio dei corpi idrici sotterranei", collaborazione alla redazione.

2002 – Trattati scientifici riguardanti tecniche analitiche volte a determinare la presenza di residui di prodotti fitosanitari nei dispositivi di protezione individuale, presentati all'ottavo convegno di Igiene Industriale, marzo 2002

RELAZIONI TECNICHE

2017 – Attività ARPA nella gestione delle reti di monitoraggio regionale delle acque sotterranee-
Relazione monitoraggio anno 2016

2016 – Attività ARPA nella gestione delle reti di monitoraggio regionale delle acque sotterranee-
Relazione monitoraggio anno 2015

2015 – Attività ARPA nella gestione delle reti di monitoraggio regionale delle acque sotterranee-
Relazione monitoraggio anno 2014

2015 – Attività ARPA nella gestione delle reti di monitoraggio regionale delle acque sotterranee-
Relazione monitoraggio sessennio 2009-2014

2015 – Relazione tecnico scientifica: studio inquinamento diffuso solventi clorurati

2015 – Relazione – Piano di monitoraggio delle acque sotterranee quinquennio 2015-2019

RELAZIONI IN SEMINARI

2017 – Riunione di coordinamento regionale dei tecnici specialisti Piano di Sviluppo Rurale
2014-2020 - Presentazione dei dati di monitoraggio ambientale nelle acque sotterranee
relativi all'annata 2016, Environment park, Torino

2017 – Presentazione della relazione "Studio sulla contaminazione diffusa da solventi clorurati
nelle acque sotterranee", Regione Piemonte, Torino – aprile 2017

2017 – Piani per l'inquinamento diffuso: esperienze regionali a confronto, Belvedere di Palazzo
Lombardia, Milano – giugno 2017

DOCENZE

2016 – Corso Arpa Piemonte: Monitoraggio dei corpi idrici superficiali e sotterranei: legislazione,
trattamento e utilizzo dati. Prodotti finali.

2000 - Progettazione e coordinamento di un corso di formazione sull'ambiente per piccole e
medie imprese.

2000 - Docenza presso imprese private dell'hinterland torinese (es. Verplast) su argomenti
inerenti l'ambiente quali legislazione, inquinamento, metodi e tecniche di abbattimento
degli inquinanti, prevenzione.

ALLEGATI

ALLEGATO 1

Data

Firma

ALLEGATO 1

DAL 2000 – Aggiornamento professionale continuo partecipando a corsi e seminari:

- 23 agosto - 01 settembre 2017 – Summer school – Corso di inglese livello intermedio, Infor Elea, S.Secondo di Pinerolo.
- 17 novembre 2016 – La gestione sostenibile delle risorse idriche sotterranee. Approcci metodologici e strumenti operativi, Gruppo CAP – ATO – FAST, c/o Amiacque, Milano
- 6 ottobre 2016 – Inquinamenti diffuso e valori di fondo acque sotterranee,
- 9 giugno 2016 – Aggiornamento nuovi strumenti e servizi del sistema informativo geografico (WebApp), Arpa Piemonte, Torino
- 19 maggio 2016 – Le novità della ISO 9001:2015: La valutazione del rischio e del contesto, Arpa Piemonte, Torino
- 21 gennaio 2016 – Piano di gestione distrettuale: pressioni, impatti, analisi di rischio, misure e piani di monitoraggio acque superficiali e sotterranee – Utilizzo nelle valutazioni tecniche Arpa relative ad acque superficiali, Arpa Piemonte, Torino
- 18 febbraio 2015 – Congresso: Screening delle acque destinate al consumo umano, DaSP, Milano
- 9 ottobre 2014 – Infrastruttura per l'informazione territoriale e ambientale: strumenti di conoscenza, soluzioni tecnologiche e strategie organizzative
- Settembre 2014 – marzo 2015 – Affiancamento per acquisire competenze riguardo la produzione di rapporti tecnici, Arpa Piemonte, Asti
- Luglio 2014 – marzo 2015 – Affiancamento per acquisire competenze riguardo la progettazione e la gestione di reti di monitoraggio delle acque sotterranee, Arpa Piemonte, Asti
- Ottobre 2013 - novembre 2014 – 6 giornate di affiancamento per apprendimento del software Q-GIS, Arpa Piemonte, Torino
- 03/10/2013 – 20/11/2013 - Sperimentazione calcolo dell'incertezza di misura su metodiche di ambito chimico - Anioni, conducibilità e nitriti
- 11 e 12 novembre 2013 - Statistica applicata ai monitoraggi ambientali e alle verifiche d'impatto (modulo B)
- Settembre 2013 – gennaio 2014 – Affiancamento per utilizzo di software specifici riguardo al compito di sviluppo, manutenzione e miglioramento software operativo e gestione dataset tematici e flussi informativi.
- 29/05/2013 e 04/06/2013 - Introduzione statistica all'analisi dei dati ambientali [con ProUCL] (modulo A)
- 26/02/2013 - Seminario Perkin Elmer sulla cromatografia e spettrometria di massa
- 14/02/2013 – Formazione pratica per l'utilizzo del sistema di video conferenza (FAD), Arpa Piemonte, Torino
- 14/12/2012 - Formazione per l'utilizzo del sistema di video conferenza e aspetti giuridico-amministrativi del telelavoro, Arpa Piemonte, Torino
- 28 e 29/06/2011 - Gestione della qualità nelle strutture laboratoristiche secondo quanto disposto dalla normativa UNI EN ISO/ IEC 17025:2005
- 15 e 22/02/2011; 1 e 8/03/2011- Statistica applicata ai monitoraggi ambientali e alle verifiche d'impatto, ARPA Piemonte, Elea Torino
- 16/02/2011 - Aggiornamento sul sistema di gestione per la qualità, Prof. Piazza (AICQ), Arpa Piemonte, Torino
- 14/12/2010 e 18/01/2011 - Formazione di base sul sistema di gestione per la qualità, Prof. Piazza (AICQ), Arpa Piemonte, Torino
- 16/11/2010 – Seminario Dionex: "UHPLC+ una tecnica semplice e potente...", Università Piemonte Orientale, Novara
- 12/11/2010 – Rischi associati all'attività di laboratorio nella manipolazione delle sostanze pericolose, Arpa Piemonte, Asti
- 21 e 22/09/2010 – Riunione tecnica del gruppo di lavoro Fitofarmaci delle agenzie Ambientali, Ferrara
- 10-17-24 settembre, 8 ottobre 2010 - Corso: Comprendere I Fenomeni Ambientali - Il Sistema Terra, Arpa e Università di

Torino, Torino (sede centrale Arpa)

- 10/06/2010 – Statistica Applicata e ProUCL 4.0, ARPA Piemonte, Elea Torino
- 26/05/2010 – Seminario Agilent e SRA Industries, Torino (sede centrale Arpa)
- 30/04/2010 – Corso di formazione sui DPI, Arpa, Asti
- 03/09/2009 – Seminario su strumenti Aquakem e Arena, AHSI (Thermo Fisher), Moncalieri (TO)
- 30/07/2009 – Corso Geosweb, ARPA-SANTALUCIA, Torino
- 30/06/2009 - Seminario ASPERT, Grugliasco
- 26 e 29/05/2009 - Corso di formazione "Microsoft Access 2003 Avanzato", ELEA, Alessandria
- 19 e 21/05/2009 - Corso di formazione "Microsoft Access 2003 Base", ELEA, Asti
- 12/05/2009 – Corso di formazione "Statistica applicata e ProUCL", Arpa , Asti
- 22 e 24/04/2009- Corso di formazione "Microsoft Excel 2003 Avanzato", ELEA, Asti
- 10 e 12/02/2009 – Statistica gestione del dato – produzione (Esplorazione statistica dei dati), Arpa Piemonte, Torino
- Dal 16/09 al 25/11/2008 – Corso di lingua inglese tecnico-scientifica,ELEA, ARPA Alessandria
- Dal 15/09 al 25/09/2008 Corso di Statistica Applicata ai metodi di prova in ambito chimico – livello avanzato, Arpa Piemonte, Asti
- 10 e 11/01/2008 - Training "Uso e applicazioni del sistema GX-274 ASPEC e del Software di Gestione Trilution LH", Gilson, ARPA Asti
- 6 e 7/12/2007 – Settimo convegno nazionale Fitofarmaci e Ambiente
- 29 e 30/10/2007- Corso di formazione di cultura gestionale: "Lavorare in gruppo" - Arpa Piemonte, Torino.
- 27/09/2007 e 4,8,10/10/2007- Corso di formazione: "Percorso di formazione specialistico per i laboratori di analisi ambientale. La statistica nella validazione del metodo, le carte di controllo e le tarature" - Arpa Piemonte, Alessandria
- 11 e 15/12/2006 - Corso "Stazione di lavoro GC - MS e fondamenti di RTL e deconvoluzione", Agilent, ARPA Torino
- 29/11/2006 – Seminario Gilson: "Purificazione dei campioni mediante Solid Phase Extraction (SPE). Automazione, materiali e applicazioni", Novotel, Milano
- 28/11/2006 - Workshop: "Sviluppo di metodiche HPLC con le nuove colonne sub-2mm", Agilent, Torino
- 25/09/2006 - "La sicurezza nelle attività di laboratorio: modalità di prevenzione del Rischio chimico e del Rischio Biologico"
- Dal 24 al 26/07/2006 – Corso di formazione "Corso pratico per l'utilizzo di sistemi LC-MS Agilent", ARPA Asti.
- 16/06/2006 – Corso di formazione per neoassunti ARPA.
- 06/06/2006 – Seminario Dionex "Evoluzione in HPLC con i moduli intelligenti del sistema Ultimate 3000", Torino.
- 20/09/2005 – Giornata di studio "Il DLgs 179/2004, l'etichetta a tutela del consumatore, le problematiche sanitarie e residuali del prodotto miele", Bioindustry Park, Colletterto Giacosa, Torino.
- Dal 2 al 3/05/2005 – Giornate di studio "Il latte: un alimento antico verso il futuro" – Controlli di qualità per la sicurezza del produttore e del consumatore, Fondazione per le biotecnologie, Villa Gualino, Torino.
- 28/04/2005 – Giornata di studio "Applicazioni in Gas Massa e LC Massa - Tecniche all'avanguardia per analisi di routine" Thermo Electron Corporation, TurinPalace Hotel, Torino
- 28/04/2005 – Giornata di studio "Metrology in chemistry at INRIM" c/o Istituto Elettrotecnico Nazionale Galileo Ferraris, Torino
- 7/04/2005 - Corso "Aggiornamento sulle problematiche degli allergeni nell'agroalimentare in relazione alla direttiva 2003/89/CE" (ASSINCER, Bologna)
- 22/02/2005 - Grandi Eventi Formativi "Gestione per la qualità dei processi di prova e misurazione in conformità alla norma ISO 9001:2000" IV Congresso Metrologia & Qualità, Lingotto, Torino
- 15/02/2005 – Giornata di studio "Misure elettrochimiche" (Mettler-Toledo), Starhotel Majestic, Torino

- Dal 8/11 al 21/12/2004 - Corso ARPA "Tecniche e analisi impiegate in ambito chimico su matrici ambientali" , Torino (uditore)
- Dal 1/10 al 30/10/2004 - Corso ECM-FAD "Assicurazione di qualità nel laboratorio chimico – Validazione dei metodi di analisi" con esame finale
- 18/06/2004 – Giornata di studio "La microestrazione in fase solida" (Supelco), Università di Torino
- 19 e 20/05/2004 – Giornata di studio "HPLC: tecnica analitica applicata al settore ambientale" (Thermo Electron), ARPA Torino
- 12/01/2004 - Corso di formazione su strumentazione LECO AMA-254 (per analisi di mercurio), ARPA La Loggia
- Dal 25 al 27/02/2003 – Eventi formativi (Qualitaly) "Metrologia e qualità", Lingotto, Torino
- 15/02/2002 – Giornata di studio ARPA "La normativa in materia di sicurezza ed igiene del lavoro; il sistema di sicurezza dell'ARPA ed i rischi presenti nelle diverse attività", ARPA La Loggia
- 7 e 8/06/2001 – Corso per elettroforesi capillare Agilent: "Familiarizzazione su sistema Agilent 3D" , ARPA La Loggia
- 14/12/2000 – Convegno (DIADI): "Formaldeide: sistemi di abbattimento e riduzione delle emissioni in atmosfera e in ambiente di lavoro da processi industriali"
- 6/12/2000 – Convegno (DIADI): "Odori molesti: normativa, metodiche di determinazione e sistemi di abbattimento"
- 21/11/2000 – Convegno (DIADI): "CFC e Halons: soluzioni tecnologiche per la riduzione dell'impatto ambientale"

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI
SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR n. 445/2000**

**PROCEDURA DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL
PROGETTO "APPROFONDIMENTO NELL'APPLICAZIONE DELLE METODICHE IN
GASCROMATOGRAFIA PER L'ANALISI AMBIENTALE".**

La sottoscritta VANZETTI CLAUDIA sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e dall'art. 495 del c.p. in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai fini di quanto previsto dall'art. 1 c. 42 lett. h) della L. 190/2012

- che non è coniuge, convivente, né parente, né affine fino al quarto grado compreso del soggetto conferente l'incarico in oggetto, del responsabile del procedimento in esame, nonché del responsabile del progetto⁽¹⁾;
- che non sussistono rapporti personali di debito/credito, rapporti personali di tipo economico, commerciale, professionale, finanziario con il soggetto conferente l'incarico in oggetto, con il responsabile del procedimento in esame, nonché con il responsabile del progetto;
- che, per quanto di propria conoscenza, non presta attività a favore di soggetti sottoposti a procedure sanzionatorie da parte di Arpae o per le quali l'Agenzia svolge un ruolo istruttorio/autorizzatorio in procedimenti amministrativi;
- che non svolge attività in conflitto di interessi con le funzioni istituzionali di Arpae, avendo riguardo anche alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR n. 62/2013, applicabili per quanto compatibili con riferimento ai contenuti ed alla natura del contratto di lavoro autonomo in oggetto ⁽²⁾;
- che non sussiste alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 5 della Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpae Emilia-Romagna, approvata con DDG 130/2017.⁽³⁾
- che non è già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 5 c. 9 del DL 95/2012 convertito nella L. 135/2012 e successive modifiche con L. 114/2014 e L. 124/2015).

DICHIARA ALTRESI'

ai fini di quanto previsto dall'art. 15 c. 1 lett. c) del d. lgs. 33/2013

¹ Soggetto conferente l'incarico e Responsabile di progetto è il dott. Franco Zinoni; Responsabile del Procedimento è il dott. Marco Morelli.

² Vedi Allegato 1) - art. 7 del DPR 62/2013.

³ Vedi Allegato 1) - estratto della Disciplina approvata con DDG 130/2017.

(barrare la casella)

che non svolge incarichi e/o non ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolge attività professionali;

che svolge incarichi e/o ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolge attività professionali, e precisamente:

(riportare gli incarichi e/o le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da PA e/o attività professionali)

- incarico/carica di: _____;
- a favore dell'ente: _____;
- attività professionale di: _____;
- a favore di: _____;

Torino, li 05/11/2018

(Firma)

La presente istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. n. 445/2000).

Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della copia fotostatica del documento di identità.

Certifico apposta, in mia presenza, la firma del dichiarante. Il dipendente addetto _____

ALLEGATO 1)

Estratto della Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna, approvata con DDG 130/2017.

Art. 5 (Incompatibilità)

1. Non possono essere conferiti incarichi a persone che sono dipendenti a tempo indeterminato di Arpae o che hanno con essa un rapporto di servizio a qualunque titolo, sia lavorativo che onorario, tale da far ritenere che sussista un inserimento nella struttura organizzativa dell'Agenzia.
2. E' vietato, di norma, il cumulo di più incarichi professionali in capo al medesimo soggetto, nel medesimo periodo di tempo. Il conferimento, in via eccezionale, di un secondo incarico è ammesso purché ne sia data ampia e circostanziata motivazione nel provvedimento.
3. Le disposizioni di cui al comma 2 non si applicano allorché si tratti di incarichi di natura occasionale, di cui all'art. 2 comma 2, lett. b). Tali incarichi possono essere cumulati tra loro. Tuttavia, non possono essere affidati, nell'ambito dell'intera rete Arpae, allo stesso prestatore d'opera intellettuale più incarichi di natura occasionale, nel corso di uno stesso anno solare, che comportino un compenso lordo complessivo superiore a 5.000 €.
4. E' vietato il conferimento di incarichi a soggetti già lavoratori pubblici e privati collocati in quiescenza, a meno che non si tratti di incarichi o cariche conferiti a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5 c. 9 del D.L. n. 95/2012, convertito in L. 135/2012 e successive modifiche ed integrazioni.
5. Non possono essere conferiti incarichi di prestazione d'opera intellettuale ai soggetti che rientrano nel divieto di cui all'art. 14 commi 6 e 7 della presente Disciplina.
6. Sono, altresì, fatte salve le disposizioni di cui all'art. 53 c. 14 del D. Lgs. n. 165/2001 con riferimento alla verifica nei confronti del soggetto incaricato dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, per le quali si rinvia a quanto indicato all'art. 14 c. 5 della presente Disciplina.
7. Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, il conferimento di incarichi esterni a dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni può avvenire solo previa acquisizione dell'autorizzazione, per atto espresso o per silenzio assenso, da parte dell'ente di appartenenza, secondo le relative disposizioni regolamentari.

Art. 14, commi 6 e 7 (conferimento incarico)

(...)6. Anche in caso di espletamento di procedura comparativa mediante avviso pubblico, nei confronti del medesimo soggetto che sia già stato titolare di due precedenti incarichi di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale consecutivi - o attivati in un intervallo temporale inferiore a 6 mesi - non è, comunque, ammesso il conferimento di un terzo ulteriore incarico. Tale divieto non si applica qualora sia intercorso almeno un anno tra la scadenza dell'ultimo contratto ed il nuovo conferimento di prestazione d'opera intellettuale.

7. Il divieto di cui al comma precedente opera unicamente nei confronti dei soggetti per i quali il corrispettivo derivante dalla prestazione resa a favore di Arpae costituisca più del 70 per cento dei corrispettivi annui complessivamente percepiti dall'incaricato stesso, nell'arco di due anni solari consecutivi precedenti all'incarico da conferire

ART. 7 del DPR n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” (applicabile per quanto compatibile al contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2 c. 3 del DPR 62/2013)

Obbligo di astensione

1. Il [collaboratore] si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il [collaboratore] si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

Gent.ma
dott.ssa Claudia Vanzetti

Oggetto: Contratto per prestazione occasionale

Con la presente Le assegniamo il presente incarico occasionale alle seguenti principali condizioni:

1. Oggetto

Forma oggetto del presente incarico l'attività di docenza nell'ambito del corso "Applicazione metodiche in gascromatografia per l'analisi ambientale", previsto nel PAF di Rete per l'anno in corso, che si terrà a Ferrara il 7/11/2018.

Nell'espletamento dell'incarico che Le viene conferito, ferma restando la Sua piena autonomia, Ella terrà conto delle nostre indicazioni al fine di coordinare la Sua attività con i programmi stabiliti dall'Agenzia.

Le attività oggetto del presente incarico dovranno essere espletate nel rispetto delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna, applicabili per quanto compatibili con il presente contratto di lavoro autonomo.

2. Impegno personale

Per lo svolgimento di quanto indicato al punto 1., Lei assicurerà un puntuale e corretto espletamento delle attività previste, senza alcun vincolo di orario.

3. Durata

Le attività di cui al punto 1) saranno espletate entro il 7/11/2018.

4. Condizioni economiche

Per lo svolgimento delle attività di cui al punto 1. Le verrà riconosciuto un compenso forfetario lordo di euro 150,00, oltre al rimborso delle spese sostenute per trasporto, vitto e alloggio fino ad un massimo di euro 250,00, che vengono da Lei accettati senza riserva alcuna.

Prendiamo atto della Sua dichiarazione, sotto la Sua unica responsabilità, che le prestazioni oggetto del nostro accordo sono di natura occasionale e sono quindi escluse dal campo di applicazione dell'I.V.A.

5. Pagamenti

L'importo a Lei dovuto sarà assoggettato a ritenuta d'acconto obbligatoria pari al 20% (ventipercento), che verrà operata, al pagamento, sul valore lordo totale per il quale ci verrà rilasciata la ricevuta (notula) in cui dovrà essere riportato il numero dell'atto di conferimento dell'incarico di natura occasionale in oggetto.

Tale ricevuta, completa di bollo se dovuto, dovrà essere intestata a:

Arpae, sede legale Via Po, 5 – 40139 Bologna. C.F. e P.IVA: 04290860370

La ricevuta dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo pec: workflow_amm@cert.arpa.emr.it

Arpae provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dalla data di ricevimento della ricevuta.

Lei si impegna a comunicare ad Arpae eventuali modifiche al Suo regime fiscale che dovessero intercorrere tra il momento dell'emissione della ricevuta (notula) e il momento della liquidazione della stessa da parte della scrivente Amministrazione.

Lei si impegna, altresì, a comunicare ad Arpae, prima della corresponsione del compenso pattuito, l'eventuale superamento del limite di esenzione dalla contribuzione INPS, pari a 5.000,00 euro lordi annui (anno solare).

6. Recesso

L'eventuale rinuncia all'incarico da parte Sua o l'eventuale revoca da parte nostra dell'incarico conferitoLe dovrà essere notificata, da una parte all'altra, con un preavviso di almeno 7 giorni.

Le verrà compensata comunque solo l'attività da Lei effettivamente svolta fino a quel momento.

In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e/o delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna, applicabili - per quanto compatibili - alla prestazione oggetto del presente incarico, si prevede la possibilità per Arpae di risolvere anticipatamente il presente contratto di prestazione occasionale, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

7. Impegno di riservatezza

Lei è tenuto/a al più assoluto riserbo sui dati e sulle informazioni di cui venisse a conoscenza durante l'esecuzione dell'attività di cui all'oggetto.

E' vietata la riproduzione di qualsiasi documento.

Lei si impegna, inoltre, a mantenere riservate e a non divulgare a terzi tutte le informazioni trasmesseLe nell'ambito del presente incarico.

8) Trattamento dei dati personali

Arpae in relazione alla raccolta dei dati personali del collaboratore, effettuata in occasione della sottoscrizione del presente contratto, si impegna a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003. Si allega al presente contratto l'informativa prevista dall'art. 13 del sopra citato Decreto Legislativo.

9) Controversie

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

10) Clausole finali

Il presente contratto formalizza la totalità degli accordi tra le parti. Qualsiasi modificazione o correzione dovrà essere preventivamente concordata per iscritto.

La prestazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo

di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato.

L'Ente resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 17 del DPR n. 62/2013, si allega al presente contratto copia dello stesso DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici). Si allega, altresì, al presente contratto, il Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 c. 6 dello stesso Codice. I suddetti documenti sono consultabili anche sul sito web di Arpae, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Disposizioni Generali - Atti Generali".

L'incaricato è, altresì, informato che sul sito web di Arpae, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Anticorruzione", è pubblicato il *Piano triennale per la prevenzione della Corruzione*.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del contratto, di restituire all'Ente copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, per integrale accettazione e conferma del contenuto del contratto medesimo, nonché dei relativi allegati.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE TECNICO
(dott. Franco Zinoni)

Allegati:

- 1) Informativa sulla privacy ex art. 13 D.lgs. 196/2003;
- 2) DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
- 3) Codice di Comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna.

Per accettazione

L'incaricato: _____

Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 C.C. si intendono specificatamente approvate le disposizioni contenute negli artt.:

6. Recesso
7. Impegno di riservatezza
8. Trattamento dei dati personali
9. Controversie
10. Clausole finali

Per accettazione

L'incaricato: _____

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarla che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione economica, amministrativa e fiscale del presente contratto.
2. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti manuali ed informatici.
3. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da Arpae potrebbe determinare l'impossibilità di dare seguito agli adempimenti derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è: Arpae Emilia Romagna - Via Po, 5 – BOLOGNA
6. Il responsabile del trattamento è il Direttore Tecnico con Sede in Bologna – Largo Caduti del Lavoro, 6.
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003,

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

N. Proposta: PDTD-2018-896 del 05/11/2018

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Conferimento incarico di docenza alla Dott.ssa Claudia Vanzetti.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 06/11/2018

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
