ARPAE

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia

dell'Emilia - Romagna

*** * ***

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-893 del 07/11/2018
Oggetto	Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi. Fornitura di "Stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale" per le strutture di Arpae tramite acquisto sul Mercato Elettronico di Consip S.p.a.
Proposta	n. PDTD-2018-891 del 31/10/2018
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi
Dirigente adottante	Santovito Piero
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi
Dirigente proponente	Dott. Santovito Piero
Responsabile del procedimento	Santovito Piero

Questo giorno 07 (sette) novembre 2018 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi. Fornitura di "Stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale" per le strutture di Arpae tramite acquisto sul Mercato Elettronico di Consip S.p.a.

VISTI:

- il Regolamento per il decentramento amministrativo, come modificato con delibera del Direttore generale n. 87 del 01.09.2017;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, in sostituzione del regolamento in materia di approvvigionamento, come approvato con delibera del Direttore generale n. 79 del 24.09.2018;
- la D.D.G. n.127 del 22/12/2017 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2018- 2020, del Piano Investimenti 2018-2020, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2018 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2018;
- la D.D.G. n. 128 del 22/12/2017 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2018;
- la D.D.G. 71 del 19/07/2018 - Direzione Amministrativa. Area Patrimonio e Servizi tecnici. Integrazione del Piano degli Investimenti 2018-2020 e revisione del Budget Investimenti 2018 a seguito della D.D.G. n. 43/2018";

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal decreto correttivo (d. lgs. 56/2017), in vigore dal 20 maggio;
- l'art. 7, comma 2, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135) di modifica dell'art. 1, comma 450 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 1, comma 512, della l. 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip s.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi

comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 50/2016, “Procedure per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”;

PREMESSO CHE:

- da parte del Servizio Sistemi Informativi di Arpae è stata rilevata l’esigenza di provvedere alla fornitura di ”Stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale” motivata da ragioni di obsolescenza delle attrezzature presenti c/o le varie strutture nonché in quanto, causa l’ingresso del personale delle Sac nell’organico dell’Agenzia, è notevolmente aumentato il numero degli allegati tecnici delle autorizzazioni per grandi planimetrie in entrata via pec;

- la fornitura individuata, con le caratteristiche tecniche richieste, non trova copertura in convenzioni stipulate da Consip S.p.a. o dall’Agenzia Regionale Intercent-ER, attive per forniture analoghe;

- su richiesta del Servizio Sistemi Informativi di Arpae e in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Consip S.p.A., è stata pertanto inviata dall’Area Acquisizione Beni e Servizi, specifica Richiesta di Offerta (RDO n. 2046061 del 04/09/2018), corredata da Condizioni particolari, Disciplinare Tecnico, schema di DGUE e Dichiarazione d'offerta economica, allegati sub A) B) C) e D) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per l'affidamento della seguente fornitura:

- “n. 9 Stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale” come dettagliati, per l'importo complessivo pari ad euro 39.000,00 (IVA esclusa);

CONSIDERATO:

- che, in relazione alla suddetta RDO, come da riepilogo dei dati generali della procedura agli atti del servizio, sono stati invitati a partecipare i fornitori abilitati al bando Mepa "Beni / Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per ufficio" nelle categorie Hardware e Macchine per ufficio e con sede legale nelle regioni Veneto, Emilia Romagna, Lombardia e Toscana., per un totale di 3312 fornitori;

- che nelle condizioni particolari (PGDG/2018/12270 del 04/09/2018) era stabilito per l'esame delle offerte il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del prezzo complessivo più basso;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) 7611368B90 richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che in relazione alla suddetta RDO n. 2046061 come risulta dal Verbale n. I del giorno 28/09/2018, agli atti del Servizio, sono pervenute sul portale MEPA entro il termine stabilito (ore 13.00 del 19/09/2018), offerte da parte delle seguenti ditte:

N.	**DENOMINAZIONE**	**C. F.**
1	CASSETTA SRL SOLUTIONS SERVICE	02332911201
2	FERRARI COMPUTER BOLOGNA SRL	02376321200
3	KORA SISTEMI INFORMATICI SRL	02048930206
4	MONDIAL SYSTEM DI GAVAZZENI GIULIANO	GVZGLN70E05A794A
5	PACE SPA	01439630060
6	SOLUZIONE UFFICIO SRL	02778750246
7	MULTICOPIA E ARREDAUFFICIO SRL	01564380382
8	TELECOM ITALIA SPA	00488410010
9	EMILIANI IVO SRL	00961590395
10	WEBKORNER SRL	05174160480
11	GAVIOLI SRL	02333680367
12	S.M.I.TECHNOLOGIES AND CONSULTING SRL	03976440242

- che, trattandosi di gara con criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, ed essendo pervenute più di cinque offerte, si è proceduto al sorteggio del metodo per l'individuazione della soglia di anomalia, ed è stato sorteggiato il metodo di cui all' art. 97, comma 2, lett. d) del d. Lgs. 50/2016, come risulta dalla consultazione del portale;

- che in data 21/09/2018, come risulta dal verbale I succitato, il Responsabile Unico del Procedimento ha proceduto con l'esame della documentazione amministrativa presentata dalle società offerenti, scaricata dal portale Mepa di Consip;
- che, dopo aver verificato la regolarità della documentazione amministrativa richiesta, in data 24/09/2018 si è proceduto a scaricare dal sistema le offerte tecniche;
- che il Responsabile Unico del Procedimento ha esaminato le relazioni tecniche descrittive della fornitura al fine di verificarne la rispondenza alle specifiche tecniche richieste nel Disciplinare tecnico e in data 25/09/2018, ne ha concluso la valutazione rilevando come le offerte tecniche di tre società offerenti, precisamente le società Soluzione Ufficio Srl, Telecom Italia Spa e Pace Spa, non fossero conformi a quanto richiesto nel Disciplinare tecnico per le motivazioni dettagliate nel succitato Verbale I;
- che il Responsabile Unico del Procedimento pertanto ha disposto l'esclusione delle società Soluzione Ufficio srl, Telecom Italia Spa e Pace Spa dal prosieguo della gara e l'inoltro via pec delle relative comunicazioni, ai sensi dell'art. 76 del d. lgs. 50/2016, alle società interessate, con prot. PGDG/2018/13754, PGDG/2018/13757, PGDG/2018/13755 del 2/10/2018;
- che le offerte tecniche degli altri offerenti sono risultate conformi;

PRESO ATTO:

- che, come risulta dal verbale n. II del giorno 08/10/2018, agli atti del servizio, il Responsabile Unico del procedimento ha esaminato, dopo l'apertura delle buste, le offerte economiche delle 9 società:

SOCIETA'	CODICE FISCALE
CASSETTA SRL SOLUTIONS SERVICE	02332911201
FERRARI COMPUTER BOLOGNA SRL	02376321200
KORA SISTEMI INFORMATICI SRL	02048930206
MONDIAL SYSTEM DI GAVAZZENI GIULIANO	GVZGLN70E05A794A
MULTICOPIA E ARREDAUFFICIO SRL	01564380382
EMILIANI IVO SRL	00961590395
WEBKORNER SRL	05174160480
GAVIOLI SRL	02333680367
S.M.I.TECHNOLOGIES AND CONSULTING SRL	03976440242

- che le offerte economiche dovevano essere composte, a pena di esclusione, da un'offerta complessiva della fornitura come da modello generato dal sistema e da un documento redatto secondo il modello in allegato D) "Dichiarazione di offerta economica" riportante il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo totale della fornitura e costituita da due voci:
  - Voce 1: n. 9 stampanti da ufficio per grandi formati
  - Voce 2: servizio di assistenza/manutenzione quinquennale
- che il Responsabile del Procedimento al termine della valutazione, ha dato atto di come l'offerta economica della ditta Kora Sistemi Informatici s.r.l. fosse incompleta in quanto composta soltanto dell'offerta economica secondo il modello generato da sistema e non anche dell'allegato modello sub D) "Dichiarazione di offerta economica", e pertanto ha disposto l'esclusione della società e la non approvazione dell'offerta economica sul portale di Consip;
- che, come si evince dal Verbale sopraccitato, vista la regolarità delle altre offerte economiche, si è proceduto con la loro approvazione con le seguenti risultanze, date dalla somma della voce 1 (n. 9 stampanti da ufficio per grandi formati) più voce 2 (Servizio di assistenza/manutenzione quinquennale):

N.	**DENOMINAZIONE**	**Prezzo complessivo fornitura**
1	S.M.I. Technologies And Consulting S.r.l.	Euro 29.202,94
2	Multicopia e Arreda Ufficio Srl	Euro 35.454,78
3	Gavioli Srl	Euro 35.910,00
4	Webkorner Srl	Euro 36.359,00
5	Mondial System	Euro 36.900,00
6	Emiliani Ivo Srl	Euro 37.971,00
7	Ferrari Computer bologna Srl	Euro 37.980,00
8	Cassetta Solution Service Srl	Euro 38.899,00

- che, dalla tabella sopra riportata è risultata quale migliore offerta quella della società S.M.I. Technologies And Consulting Srl, con sede legale in Bassano del Grappa (VI) che ha presentato un'offerta con il minor prezzo pari ad 29.202,94 (IVA esclusa), la quale offerta è risulta tuttavia anomala sul sistema, secondo il metodo individuazione della soglia di anomalia sorteggiato;
- che pertanto, al fine di verificare la congruità dell'offerta, e come da verbale n. II agli atti del servizio, il Responsabile del Procedimento ha ritenuto di dover chiedere alla società S.M.I. Technologies and

Consulting s.r.l., spiegazioni sulle principali voci di costo di cui si compone l'offerta, nonchè di confermare tutte le caratteristiche minime indicate nel Disciplinare tecnico;

- che la richiesta di giustificazioni sul prezzo è stata inoltrata con PGDG/2018/14031 del 8/10/2018;

DATO ATTO INOLTRE:

- che, come da Verbale n. III del giorno 26/10/2018 agli atti del Servizio e con riferimento alla lettera di risposta alla richiesta di giustificazioni pervenuta in data 22/10/2018 dalla ditta S.M.I. Technologies and Consulting s.r.l., il Responsabile del procedimento, non ritenendo sufficienti le spiegazioni prodotte, ha disposto l'esclusione della società dalla gara, comunicata all'interessata con PGDG/2018/15225 del 26/10/2018;

- che in conseguenza di quanto sopra, il Responsabile Unico del Procedimento ha riformulato la graduatoria, come di seguito:

	Denomimazione	**Prezzo complessivo fornitura**
1	Multicopia e Arreda Ufficio Srl	Euro 35.454,78
2	Gavioli Srl	Euro 35.910,00
3	Webkorner Srl	Euro 36.359,00
4	Mondial System	Euro 36.900,00
5	Emiliani Ivo Srl	Euro 37.971,00
6	Ferrari Computer bologna Srl	Euro 37.980,00
7	Cassetta Solution Service Srl	Euro 38.899,00

- che dallo scorrimento della graduatoria è risultata prima classificata l'offerta non anomala della ditta Multicopia e Arreda Ufficio Srl con sede legale a Ferrara (FE) - C.F. 01564380382, per un valore complessivo pari ad Euro 35.454,78 + IVA;

- che l'offerta della ditta risultata migliore offerente è articolata nelle voci dello schema di offerta qui riportate:

Voce	**Oggetto**	**Quantità**	**Prezzo Unitario Iva Esclusa**	**Prezzo totale Iva esclusa**
A	Stampanti da ufficio per grandi formati	9	3.229,65	29.066,85

	(comprensivo di consegna, installazione e collaudo, nonchè della fornitura di rotolo di carta e cartucce come specificato nel CT)			
B	Servizio di assistenza/manutenzione (garanzia) quinquennale	9	709,77	6.387,93

- che tale offerta è stata ritenuta congrua e conforme alle richieste di Arpae;

RILEVATO:

- che la ditta Multicopia e Arreda Ufficio s.r.l. ha autocertificato il possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, mediante il Documento di Gara Unico Europeo D.G.U.E in allegato all'offerta e agli atti del Servizio;
- che è stato acquisito il DURC online della società Multicopia e Arreda Ufficio s.r.l. di Ferrara (FE), risultato regolare;
- che il perfezionamento del contratto è subordinato all'esito positivo dei controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a. e in sede di partecipazione alla gara, ed al regolare adempimento degli obblighi in capo all'aggiudicatario medesimo per la stipula del contratto;
- che non sussistono costi relativi alla sicurezza per il rischio da interferenze, pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d. Lgs. 81/2008;
- che trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico non si applica il termine dilatorio per la sottoscrizione del contratto, di cui all'art. 32, comma 10 del d. lgs. 50/2016;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di aggiudicare la fornitura delle "n. 9 Stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale" per le strutture di Arpae, previa procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d. Lgs. 50/2016, espletata secondo le regole del mercato elettronico della pubblica amministrazione, alla ditta Multicopia e Arredo Ufficio s.r.l. alle condizioni di cui ai documenti allegati per l'importo complessivo pari ad Euro 35.454,78 (Iva esclusa);

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2018 -Linee guida" della D.D.G. n.127 del 22/12/2017;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere di regolarità amministrativa in merito al presente provvedimento;

DATO ATTO:

- di mantenere il ruolo del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, con le funzioni ed i compiti di cui all'art. 31 del d. Lgs. 50/2016;
- che, nella struttura centrale, il Responsabile del procedimento svolge i propri compiti con il supporto dell'Area Acquisizione Beni e Servizi al cui Responsabile è demandata tra l'altro, per le acquisizioni da espletarsi previo confronto concorrenziale tra più operatori, la firma del contratto;
- del parere di regolarità contabile, espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, in esito a RDO n. 2046061 del 04/09/2018 effettuata secondo le regole del Mercato Elettronico reso disponibile da Consip S.p.a., alla ditta Multicopia e Arreda Ufficio S.r.l. con sede legale in Via M.M. Plattis, 2/6 - 44124 Ferrara (FE) la fornitura di "n. 9 stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale" per le strutture di Arpae, CIG 7611368B90, alle condizioni di cui agli atti qui in allegato quali parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo di Euro 35.454,78 + IVA 22%, pari ad Euro 43.254,83.
2. di demandare alla stipula della RdO la Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi, Punto Ordinante di Arpae per la Direzione Generale sul sistema del mercato elettronico della P.A.
3. di dare atto che i costi di cui alla presente Determinazione, pari complessivamente ad Euro 35.454,78 + IVA 22% pari ad Euro 43.254,83, per la quota di Euro 29.066,85 + IVA rivestono natura di investimenti informatici, di carattere pluriennale, compresi nel piano investimenti 2018-2020 a carico dell'esercizio 2018 con riferimento al Centro di responsabilità del Servizio Sistemi

Informativi e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2018, saranno comprese nel budget annuale di esercizio e nel conto economico preventivo pluriennale del Centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi e delle strutture richiedenti.

4.di dare atto che i costi di cui alla presente Determinazione, per la quota residua di 6.387,93 + iva sono sempre a carico del Servizio Sistemi Informativi, rivestono natura di "Canoni di manutenzione macchine per ufficio" e trovano copertura nel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2018-2020 con questa ripartizione:

- esercizio 2018: Euro 1.558,66 (comprensivo di Iva)
- esercizio 2019: Euro 1.558,66 (comprensivo di Iva)
- esercizio 2020: Euro 1.558,66 (comprensivo di Iva)

5. di dare atto che per quanto concerne infine la quota residua di Euro 3.117,32 (comprensivo di Iva) riveste la medesima natura contabile, sempre con riferimento al centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi, e sarà a carico degli esercizi 2021-2022 e prevista nei successivi atti di programmazione per le quote di Euro 1.558,66.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SISTEMI INFORMATIVI

(F.to Dott. Piero Santovito)

Ai fornitori invitati

OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento della fornitura di " n. 9 stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale" per Arpae Emilia-Romagna.
Rdo n. 2046061 - CIG: 7611368B90

Ad integrazione della RdO n. 2046061 del 03/09/2018 si precisano le seguenti condizioni particolari di fornitura richieste da Arpae Emilia-Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di " n. 9 stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale" per Arpae a seguito di espletamento di RdO sul mercato elettronico della P.A., come meglio specificato nel Disciplinare tecnico allegato sub A).

Le apparecchiature dovranno essere consegnate e opportunamente installate, configurate e collaudate entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla stipula della RDO sul portale MEPA. c/o le sedi indicate nel Disciplinare Tecnico.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 39.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La documentazione da produrre in risposta alla richiesta di offerta consisterà in:

2.1 Documentazione amministrativa: questa comprenderà- a pena d'esclusione:
a) Documento di gara unico europeo (DGUE)

b) PASSOE

AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE L'AMBIENTE E L'ENERGIA DELL'EMILIA ROMAGNA
Data: 2018-09-04 09:32:48.0, PGDG/2018/12270

a) Il DGUE, deve essere redatto secondo il modello allegato B), firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
- l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016).

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico, in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno riferite ad entrambi i soci. Si precisa altresì che, in caso di socio unico o di maggioranza persona giuridica, le dichiarazioni vanno riferite anche ai soggetti di cui all'art.80 comma 3 del codice, della persona giuridica socio unico o di maggioranza della società di capitale offerente.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'invio della RDO.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D. lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte IV le informazioni richieste alle lett. B e C non sono da riportare.

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. L'eventuale esclusione sarà disposta previo contraddittorio con le imprese coinvolte.

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 80, comma 12, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

b) Deve essere allegato il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC e s.m.i. relativo al concorrente;

2.2 Offerta tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere corredata della documentazione necessaria ad attestare la rispondenza della fornitura e servizi offerti al Disciplinare Tecnico ed in particolare – a pena d'esclusione – dovrà consistere in:

- una relazione tecnica descrittiva della fornitura offerta da cui si evincano marca e modello delle apparecchiature, le caratteristiche minime richieste nel Disciplinare Tecnico, il servizio di consegna, installazione, collaudo e manutenzione quinquennale.

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dell'Agenzia, comporterà l'esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all'apertura delle buste economiche.

Arpae si riserva la facoltà in casi non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dell'offerta tecnica prodotta, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

In ogni caso non è ammessa l'integrazione di elementi dell'offerta oggetto di valutazione.

2.3 Offerta economica

L'Offerta economica del Fornitore - a pena d'esclusione – effettuata sul mercato Elettronico di Consip dovrà consistere in:

- un documento redatto secondo il modello allegato sub C “Dichiarazione d’Offerta economica ”, reso disponibile dall’amministrazione, riportante il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo totale della fornitura;
- una offerta economica complessiva della fornitura, secondo il modello generato dal Sistema.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma delle singole voci riportate nella dichiarazione d'offerta, prevarrà quest'ultima.

3. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La scelta della migliore offerta sarà effettuata, **secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del minor prezzo.**

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l’importo a base d’asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpae si riserva di procedere all’affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l’offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all’offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l’Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall’articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime “a pari merito”.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L’Agenzia si riserva di verificare d’ufficio, ai sensi dell’art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall’impresa aggiudicataria, in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a.

4. STIPULA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale dal Responsabile del Servizio Sistemi Informativi.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di partecipazione alla gara.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass) , secondo le istruzioni ivi contenute.

La stipula della RdO è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 7 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpae delle spese di bollo (Euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe, sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico);
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui al successivo paragrafo 5 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, o aumentata ai sensi di quanto previsto dal medesimo art. 103 del D. Lgs. 50/2016 che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, nonchè non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di abilitazione al sistema, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione medesima, e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nell'originaria graduatoria.

5. GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce ai sensi dell'art. 103 del D.lgs 50/2016, una garanzia definitiva in favore di Arpae di importo pari al 10% del valore del contratto, fatto salvo l'aumento di detta percentuale in caso di ribassi superiori al 10% o al 20% della base d'asta. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 del D.lgs 50/2016.

La garanzia deve essere vincolata per tutta la durata del contratto, pertanto per la durata quinquennale; Se la garanzia è inferiore a tale durata (5 anni) deve essere prevista la possibilità di rinnovo.

In caso di garanzia fideiussoria la stessa deve essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro Sviluppo Economico n. 91 del 19/01/2018.

La garanzia può essere progressivamente svincolata sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80%.

In ogni caso la garanzia è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da Arpae.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Arpae.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

6. PENALI

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nelle date di consegna e collaudo concordate con Arpae, il Fornitore sarà obbligato a versare una penale pari al 3 per mille dell'ammontare netto della fornitura.

Per gli interventi in caso di malfunzionamenti è previsto che su base annua il 90% delle segnalazioni/ticket debbano essere risolte entro le scadenze previste dal Disciplinare tecnico, 48 ore (2 giorni lavorativi); il rimanente 10% delle segnalazioni/ticket dovrà essere risolto comunque entro 5 giorni lavorativi.

Per ogni intervento eccedente le soglie sopra previste il Fornitore sarà obbligato a versare una penale pari al 3 per mille dell'ammontare netto della fornitura.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

7. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura, da emettersi ad avvenuto collaudo delle apparecchiature, dovrà essere intestata ad Arpae - Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall´art. 42 D.L.. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

La fattura dovrà riportare:

- numero e data fattura;
- data di emissione;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;
- CIG 7611368B90;
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

La fattura dovrà riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

La fattura redatta in modo incompleto sarà respinta

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura attraverso il Sistema di Interscambio.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

8. CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna”, approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell’amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

9. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l’Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

10. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip “BENI/ Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio (Condizioni generali , Capitolato tecnico e Regole del sistema di e-procurement della P.A.).

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Piero Santovito Responsabile Servizi Sistemi Informativi di Arpae Emilia-Romagna

12. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Dr.ssa Anna Iaquinta, Area Acquisizione beni e servizi, tel. 051/6223815 e-mail: aiaquinta@arpae.it

13. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale “Comunicazioni” presente sul portale, in relazione alla specifica RdO.

Documenti allegati:
All. A) Disciplinare tecnico
All. B) DGUE
All. C) Dichiarazione d’offerta economica

Il Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi
(Dott.ssa Elena Bortolotti)

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti.

1 OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto del presente Disciplinare è la fornitura di "n. 9 stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale" per le varie sedi provinciali di Arpae Emilia-Romagna, nell'ottica di stampe di elaborati di dimensione elevate, grafici, disegni CAD, mappe GIS, e soprattutto file pdf riferiti a mappe/cartografie.

La tecnologia di stampa prevista è a getto d'inchiostro.

Le apparecchiature dovranno necessariamente avere le seguenti caratteristiche minime pena esclusione dalla procedura:

- Formato Carta: 36 " (91.4 cm), 24 " (61,0 cm), 17 " (43,2 cm), A0, B4, B3, B2, A4, A3, A3+, A2, A1
- Spessore Carta: possibilità di stampa da 0,08 mm – 1,5mm.
- Risoluzione minima di stampa 2400x1200 dpi.
- Memoria: Almeno 1Gb di Memoria RAM ed un hard disk da 320Gb
- velocità di stampa colore (A1 carta comune): 30 sec/pagina
- colori : almeno Nero, Giallo, Ciano, Magenta
- Interfacce: Almeno USB ad alta velocità, compatibile con le specifiche USB 2.0, Interfaccia Ethernet (1000Base-T/100Base-TX/10Base-T).
- Emulazione: Adobe Postscript3.

Sistemi Operativi supportati: almeno Linux, Mac OS 10.5.8 o successivi, Windows 10, Windows 7, Windows 7 x64, Windows 8 (32/64 bit), Windows 8.1, Windows 8.1 x64 Edition, Windows Server 2003 (32/64 bit), Windows Server 2008 (32/64 bit), Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 (64bit), Windows Server 2012 R2.

Si richiedono apparecchiature con certificazione Energy Star.

Ogni apparecchiatura dovrà essere già dotata di almeno 2 rotoli di carta compatibile (almeno di diametro esterno 100 mm) nonchè di una cartuccia per ogni colore.

La fornitura dovrà essere completata dal servizio di manutenzione e assistenza (garanzia) **per una durata di cinque anni** durante i quali dovranno essere garantiti la risoluzione di eventuali malfunzionamenti del difetti derivanti da un uso normale delle apparecchiature.

L'intervento in caso di malfunzionamenti dovrà essere garantito entro 48 ore solari dalla segnalazione da parte dei riferimenti di Arpae. La ditta in sede di offerta tecnica dovrà specificare le modalità di attivazione della manutenzione (numero verde, email o sito web) per l'apertura di un ticket.

CONSEGNA, INSTALLAZIONE, COLLAUDO

Le apparecchiature dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore presso le seguenti sedi di Arpae :

Sede	Indirizzo	Quantità
Sezione di Piacenza	Via XXI Aprile, 48 - 29100 - Piacenza	1
Sezione di Parma	Via Spalato, 2 - 43125 - Parma	1
Sezione di Modena	Via Fontanelli, 23 - 41121 - Modena	1
Sezione di Bologna	Via F. Rocchi, 19 - Via Triachini, 17 - 40138 - Bologna	1
Sezione di Ferrara	Via Bologna, 534 - 44124 - Ferrara	1
Sezione di Forlì	Via Salinatore, 20 - 47121 - Forlì	1
Sezione di Rimini	Via Settembrini, 17/D - 47923 - Rimini	1
Servizio Idro-Meteo-Clima	Viale Silvani, 6 – 40122 Bologna	1
Direzione Tecnica	Largo Caduti del Lavoro, 6 – 40122 Bologna	1

Le apparecchiature dovranno essere consegnate al piano e poste nell'esatta ubicazione stabilita dal personale Arpae come da apposita comunicazione all'aggiudicatario successivamente alla stipula.

Al momento della consegna, o successivamente ma comunque entro il termine complessivo di 60 giorni dalla stipula della RdO, le apparecchiature dovranno essere opportunamente installate, configurate e collaudate quantomeno facendo prove di stampa direttamente dai pc del personale Arpae di alcuni dei formati più comuni.

Il collaudo dovrà terminare con apposito verbale controfirmato dal referente Arpae della sede di ubicazione dell'apparecchiatura.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale	Agenzia regionale per la Prevenzione,l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna 04290860370
Di quale appalto si tratta?	Appalto di fornitura e servizio
Titolo o breve descrizione dell'appalto	Fornitura di n. 9 stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore	RdO n. 2046061
CIG: 7611368B90	

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[……]
Persone di contatto ([1]): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*):	[……] [……] [……] [……]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([2])?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato ([3])**:** l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ([4]) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? **In caso affermativo,** qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No [……] [……...]

1 Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

2 Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che **occupano meno di 10 persone** e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo **non superiori a 2 milioni di EUR.**

Piccole imprese: imprese che **occupano meno di 50 persone** e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo **non superiori a 10 milioni di EUR.**

Medie imprese: imprese che **non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese**, *che* **occupano meno di 250 persone** e il cui **fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o** il cui **totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR**.

3 Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

4 Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? **In caso affermativo**: **Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([5]): d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? **In caso di risposta negativa alla lettera d):** **Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso** ***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:*** e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile a) [……..…] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……][……..…] c) [……..…] d) [ ] Sì [ ] No e) [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [……..…][……][……][……]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali **In caso affermativo**: *a)* Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No a) [……..…] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……][……..…] c) [……..…] d) [ ] Sì [ ] No

5 I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([6])?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. *a), b), c), d)* ed *e*) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)*, o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [……..…] b): [……..…] c): [……..…] d): [……]
Lotti	**Risposta:**
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	**Risposta:**
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[……]; [……]
Posizione/Titolo ad agire:	[……..…]
Indirizzo postale:	[……..…]
Telefono:	[……]
E-mail:	[……]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[……..…]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	**Risposta:**
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per	[ ]Sì [ ]No

6 Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? **In caso affermativo:** Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	 [……..…] [……..…]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(Articolo 105 del Codice - Subappalto)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	**Risposta:**
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? **In caso affermativo:** Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[ ]Sì [ ]No [……] [……] [……]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ([7])
2. Corruzione([8])
3. Frode([9]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([10]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ([11]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani([12])

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	**Risposta:**

7 Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

8 Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

9 Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

10 Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

11 Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15)*.

12 Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..……][…..……..…] ([13])
In caso affermativo, indicare ([14]): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da *a)* a *g)* del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; **c)** se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ] b) [……] c) durata del periodo d'esclusione [.…], lettera comma 1, articolo 80 [ ],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione[15] **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

13 Ripetere tante volte quanto necessario.

14 Ripetere tante volte quanto necessario.

15 In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][…….][……..…][……..…] [……..…]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	**Risposta:**
L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**
a) Paese o Stato membro interessato	a) [……..…]
b) Di quale importo si tratta	b) [……..……]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:	
1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No
˜ Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [ ] Sì [ ] No
˜ Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [……]
˜ Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita <u>direttamente</u> nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione:	- [……]
2) In **altro modo**? Specificare:	c2) [……..…]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) [ ] Sì [ ] No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([16]): [……][……] [……..…]

16 Ripetere tante volte quanto necessario.

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([17])

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza**, **obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([18]) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *a)*, del Codice ?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…][……..…]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *b)*, del Codice: a) fallimento	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo: —il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. *a)* del Codice) ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [……..…] [……..…]
—la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria

17 Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

18 Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale **In caso di risposta affermativa alla lettera d):** – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. *a*) del Codice? – la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[……..…] [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…]
L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([19]) di cui all'art. 80 comma 5 lett. *c)* del Codice? **In caso affermativo,** fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[ ] Sì [ ] No [……]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? **In caso affermativo**, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..…][……..…]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([20]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. *d)* del Codice)? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[ ] Sì [ ] No [……]

19 Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

20 **Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. *e*) del Codice? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[ ] Sì [ ] No [……]
L'operatore economico può confermare di: a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) **non avere occultato** tali informazioni?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. *f), g), h), i), l), m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	**Risposta:**
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……] ([21])
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera *f*);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera *g*);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera *h*)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di	[……][……][……]

21 Ripetere tante volte quanto necessario.

emanazione: - la violazione è stata rimossa ?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera *i*);	[ ] Sì [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [……..…][……..…][……..…]
5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…] [ ] Sì [ ] No
6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Sì [ ] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**
1) **Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento** ([22]) Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[…….…] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare **autorizzazione o appartenenza** a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: […] [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……]

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta*:***
1a) Il **fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente**:**	esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta

22 Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

e/o, 1b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([23]): Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(numero di esercizi, fatturato medio): [……], [……] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
2a) Il **fatturato** annuo ("specifico") dell'operatore economico **nel settore di attività oggetto dell'appalto** e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: **e/o,** 2b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([24]): Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: […….] fatturato: […….] […]valuta esercizio: […….] fatturato: […….] […]valuta esercizio: […….] fatturato: […….] […]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [……], [……] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[…….]
4) Per quanto riguarda gli **indici finanziari** ([25]) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. *b)*, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ([26]), e valore) [……], [……] ([27]) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

23 Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

24 Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

25 Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

26 Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

27 Ripetere tante volte quanto necessario.

	[…….…][……][…….…]
5) L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professionali** è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera *c)* del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[…….] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): […….…][……][…….…]
6) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[…….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..][……..…][……..…]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	**Risposta*:***
1a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori,** durante il periodo di riferimento([28]) l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato**: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): […] Lavori: […….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……..…]
1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi***: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico **ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:** Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati([29]):	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [……..] Descrizione | importi | date | destinatari [ ] [ ] [ ] [ ]
2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici** ([30]), citando in particolare quelli responsabili del controllo della	[……..……]

28 Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

29 () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

30 Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[……]
3) Utilizza le seguenti **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità** e dispone degli **strumenti di studio e ricerca** indicati di seguito:	[……]
4) Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** durante l'esecuzione dell'appalto:	[……]
5) **Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:** L'operatore economico **consentirà** l'esecuzione di **verifiche**([31]) delle sue capacità di **produzione** o **strutture tecniche** e, se necessario, degli **strumenti di studio e di ricerca** di cui egli dispone, nonché delle **misure adottate per garantire la qualità**?	[ ] Sì [ ] No
6) Indicare i **titoli di studio e professionali** di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, ***e/o*** (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [……] b) [……]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale**:	[……]
8) L'**organico medio annuo** dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [……],[……], [……],[……], [……],[……], Anno, numero di dirigenti [……],[……], [……],[……], [……],[……]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'**attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico** seguenti:	[……]
10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare**([32]) la seguente **quota (espressa in**	[……]

31 La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

32 Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

percentuale) dell'appalto:	
11) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
12) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati** rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità,** di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi	[ ] Sì [ ] No [……] [……]

di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	 (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……]
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……..…]

Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([33])*, oppure*

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ([34]), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente Arpae ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura per l'affidamento della fornitura di n. 9 stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale per Arpae *Emilia-Romagna.*

Firma digitale del legale rappresentante _____

33 A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*

34 In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Spett.le
Agenzia Regionale per la prevenzione l'ambiente e l'energia della Regione Emilia-Romagna
Via Po, 5
40139 Bologna

La _____ , con sede in _____
Via _____, tel. _____,
capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di _____ codice fiscale _____, partita IVA n. _____, in persona del sig. _____
nella qualità di _____, della società medesima si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nelle Condizioni particolari della RDO n. 2046061 per l'affidamento della fornitura di n. 9 stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale" al prezzo complessivo così determinato, comprensivo di ogni onere e spesa, compreso quelle di trasferta, al netto dell'IVA, comprendente:

Voce	Oggetto	Quantità	Prezzo Unitario Iva esclusa	Prezzo Totale Iva Esclusa
1	Stampanti da ufficio per grandi formati *(comprensivo di consegna, installazione, configurazione e collaudo, nonché della fornitura di rotolo di carta e cartucce come specificato nel CT)*	9		

2	Servizio di assistenza/ manutenzione (garanzia) quinquennale	9		
TOTALE GENERALE (IVA esclusa) **(somma voci 1+ 2)**		€ (*In cifre)* _____		
		Euro (*In lettere)* _____		

Sono compresi nel suddetto importo:

- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, quantificati in euro…….

Il sottoscritto _____, in persona del _____ legale rappresentante _____, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;

b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;

c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;

d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;

e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nelle Condizioni particolari e nel Disciplinare Tecnico, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;

g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;

h) di prendere atto che i termini stabiliti nelle Condizioni particolari sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.

_____, lì _____

Firma

N. Proposta: PDTD-2018-891 del 31/10/2018

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

OGGETTO: Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi. Fornitura di "Stampanti a colori da ufficio per grandi formati (Plotter) e servizio di manutenzione e assistenza quinquennale" per le strutture di Arpae tramite acquisto sul Mercato Elettronico di Consip S.p.a.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 05/11/2018

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico