

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2018-964	del 28/11/2018
Oggetto	Direzione Generale. Approvazione quadro delle posizioni dirigenziali della Direzione Generale in attuazione della DDG n. 90/2018.	
Proposta	n. PDTD-2018-980	del 28/11/2018
Struttura adottante	Direzione Generale	
Dirigente adottante	Bortone Giuseppe	
Struttura proponente	Direzione Generale	
Dirigente proponente	Bortone Giuseppe	
Responsabile del procedimento	Bortone Giuseppe	

Questo giorno 28 (ventotto) novembre 2018 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Bortone Giuseppe, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

oggetto: Direzione Generale. Approvazione quadro delle posizioni dirigenziali della Direzione Generale in attuazione della DDG n. 90/2018.

VISTE:

- la L.R. 19 aprile 1995, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni “Riorganizzazione dei controlli ambientali e istituzione dell'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA) dell'Emilia-Romagna”;
- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su città metropolitana di Bologna, province, comuni e loro unioni”;
- la L.R. 29 luglio 2016, n. 13 “Disposizioni collegate alla legge di assestamento e seconda variazione generale al bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018”, in particolare l'art. 9 “Modifiche alla legge regionale n. 13 del 2015” che attribuisce ad Arpae l'esercizio delle funzioni relative alla gestione delle attività in materia di informazione ed educazione alla sostenibilità definite e previste dalla L.R. n. 27/2009 (Promozione, organizzazione e sviluppo delle attività di informazione e di educazione alla sostenibilità), secondo le direttive della Giunta regionale;
- la L.R. 27 dicembre 2017, n. 25 “Disposizioni collegate alla Legge Regionale di Stabilità per il 2018”, in particolare l'art. 40 “Modifiche all'articolo 15 della legge regionale n. 44 del 1995”;

VISTA INOLTRE:

- la legge 28 giugno 2016, n. 132 “Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale”;

RICHIAMATO:

- il Regolamento generale dell'Agenzia attualmente in vigore;

VISTI IN PARTICOLARE:

in materia di organizzazione di Arpae i seguenti atti:

- la delibera di Giunta Regionale n. 1181/2018 di approvazione dell'assetto organizzativo generale dell'Agenzia, di cui alla deliberazione del Direttore generale n. 70/2018;
- la deliberazione del Direttore generale n. 90/2018 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione dell'Assetto organizzativo analitico e del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna”;
- la deliberazione del Direttore generale n. 91/2018 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione del nuovo regolamento sul conferimento degli incarichi dirigenziali in Arpae (R71201/ER)”;
- la deliberazione del Direttore generale n. 97/2018 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione della Metodologia di

pesatura delle posizioni dirigenziali di Arpae e relativa applicazione”;

- la deliberazione del Direttore Generale n. 101/2018 di approvazione del quadro complessivo delle posizioni dirigenziali di Arpae, delle relative graduazioni e tipologie di incarico a seguito delle modifiche organizzative di cui alle DDG n. 70/2018 e n. 90/2018;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 106/2018 con cui è stato conferito l’incarico di Responsabile del Servizio Innovazione digitale;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Regionale n. 141/2016 con la quale lo scrivente è stato designato Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 44/1995;
- la deliberazione del Direttore generale n. 58/2018 con la quale è stata disposta la proroga fino al 31/12/2018 degli incarichi dirigenziali di Arpae;

DATO ATTO:

- che la DDG n. 90/2018 definisce, con riferimento alle Direzione generale, le articolazioni organizzative come di seguito riportato:
- Servizio Affari istituzionali e Avvocatura; Servizio Innovazione digitale; Servizio Pianificazione e Controllo direzionale; Servizio Prevenzione e Protezione; Servizio Qualità Ecomanagement Formazione (e relative articolazioni dirigenziali dipendenti); Servizio Sistemi informativi;
- che, come previsto nel Manuale organizzativo allegato alla DDG n. 90/2018, per la tipologia di “posizioni dirigenziali di Staff e di Progetto” non già descritte nel Manuale stesso, le responsabilità attribuite alle suddette posizioni sono descritte nel documento “Assetto di dettaglio Direzione generale - Descrizione Posizioni dirigenziali”;

RICHIAMATI:

- l’articolo 5 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni – “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” – il quale prevede, tra l’altro, che le determinazioni per l’organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l’organizzazione del lavoro nell’ambito degli uffici, sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità ed i poteri del privato datore di lavoro;
- il documento Manuale organizzativo di cui alla citata DDG n. 90/2018, il quale prevede che al Direttore generale compete, tra l’altro, l’adozione degli atti connessi alla definizione organizzativa della struttura da lui diretta;

DATO ATTO:

- di quanto disposto dalla DDG n. 90/2018 in merito alle articolazioni organizzative istituite

presso la Direzione generale descritte nel Manuale organizzativo;

RITENUTO:

- di istituire, con riferimento alle esigenze del Servizio Innovazione digitale, la posizione dirigenziale di Responsabile di Staff “Protezione dati” posta alle dipendenze del Responsabile del Servizio Innovazione digitale;
- di approvare il quadro delle posizioni dirigenziali della Direzione generale nonché il documento “Direzione generale - Descrizione Posizioni dirigenziali”, allegati sub A) e sub B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di stabilire che le modifiche introdotte con il presente provvedimento decorrano dal 01/01/2019;

SU PROPOSTA:

- del Direttore generale, Dott. Giuseppe Bortone, che ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si provvederà a dare informazione alle OO.SS. della dirigenza del presente provvedimento;
- che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è lo stesso Direttore generale, Dott. Giuseppe Bortone;

DETERMINA

1. di approvare il quadro delle posizioni dirigenziali della Direzione generale nonché il documento “Direzione generale - Descrizione Posizioni dirigenziali”, allegati sub A) e sub B) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che le modifiche introdotte con il presente provvedimento decorrano dal 01/01/2019;
3. di comunicare il presente provvedimento ai soggetti interessati.

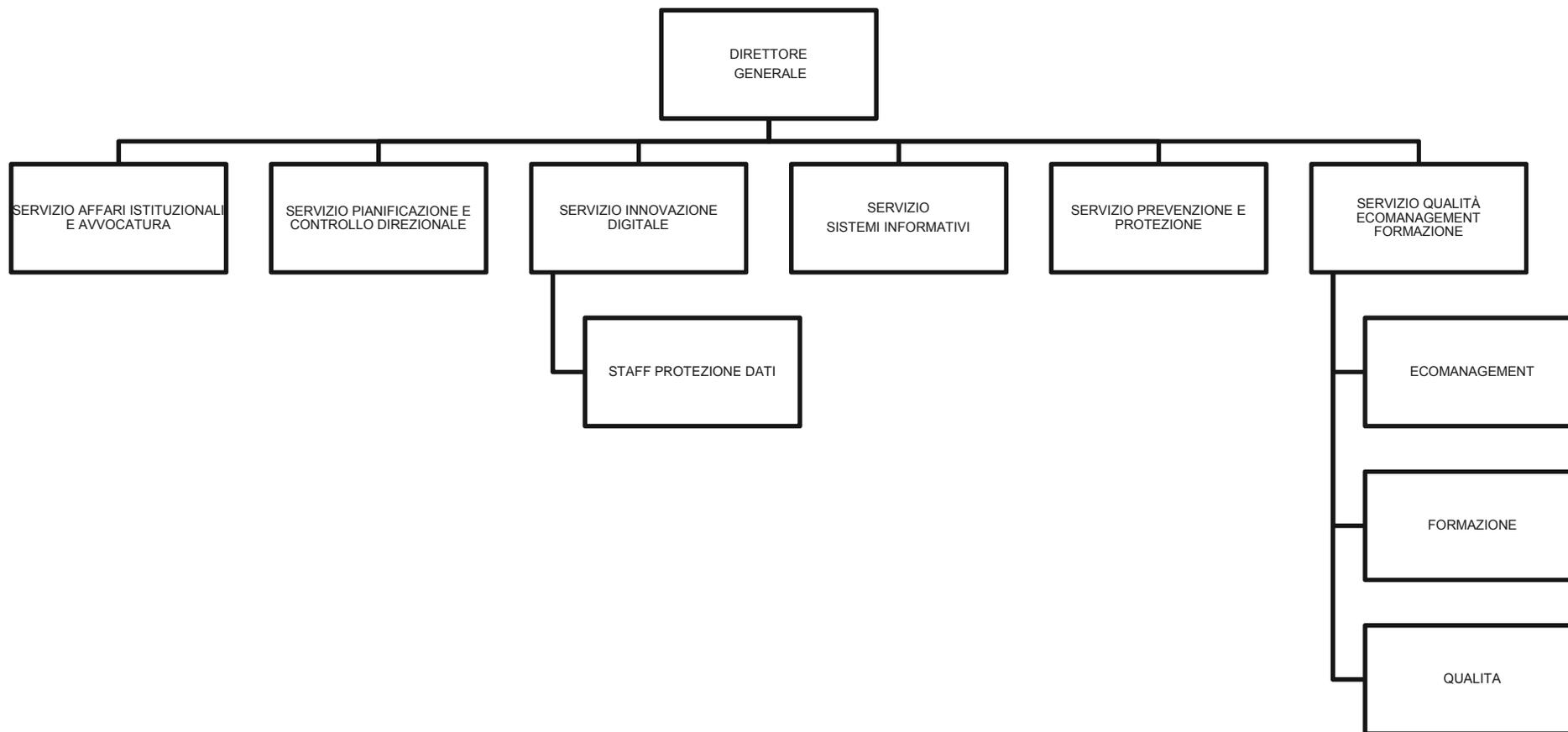
IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Bortone



**DIREZIONE GENERALE
QUADRO DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI**

(ALLEGATO A DETERMINA N. 964/2018)



DIREZIONE GENERALE
DESCRIZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI
(ALLEGATO B DETERMINA N. 964/2018)

RESPONSABILE DI STAFF PROTEZIONE DATI

Dipende da Responsabile Servizio Innovazione Digitale

MISSION

Gestire le attività di supporto agli adempimenti aziendali riguardanti la protezione dei dati (GDPR o RGPD o Regolamento UE 2016/679), anche riguardo agli obblighi a carico del titolare dei trattamenti e alla supervisione dei processi “data protection by default e by design”.

AREE DI RESPONSABILITÀ

Predisporre, sulla base degli obiettivi e degli indirizzi definiti dal Responsabile, il piano annuale di attività dell'Unità ed il relativo report consuntivo.

Gestisce le attività caratterizzanti i processi di supporto assegnati, conformemente agli indirizzi forniti dal Responsabile, assicurandone lo svolgimento in termini di efficacia, efficienza e di conformità alla normativa di riferimento, nonché di rispetto delle procedure di rete.

Gestisce le attività di supporto alla corretta gestione del Regolamento UE 2016/679, in coordinamento con il Servizio Affari Istituzionali e Avvocatura e il Servizio Sistemi Informativi, anche nella stesura di documenti tecnici, metadati ed elenchi di trattamenti e relativi responsabili.

Partecipa, anche con delega del Responsabile del Servizio, in rappresentanza di Arpaie ai Tavoli nazionali e regionali sulle tematiche di pertinenza e contribuisce all'elaborazione di documenti tecnici di riferimento nazionale per il SNPA.

Collabora con il Servizio Qualità Ecomanagement Formazione all'organizzazione e alla segreteria tecnico scientifica di eventi e iniziative di formazione in materia di Protezione dei Dati.

Contribuisce e fornisce supporto per l'aggiornamento del sito web, per quanto riguarda la documentazione obbligatoria prevista nel GDPR.

Assicura l'alimentazione dei sistemi informativi di supporto alla protezione dei dati e di gestione dell'attività dell'Unità.

Promuove l'innovazione metodologica e tecnologica, l'aggiornamento professionale e il training delle risorse umane eventualmente afferenti.

Gestisce il personale direttamente dipendente ove assegnato. Assegna al personale direttamente dipendente gli obiettivi annuali individuali e di struttura e ne effettua la valutazione ai fini della corresponsione del trattamento economico accessorio.

In base alle specifiche responsabilità, elabora ed attua le applicazioni delle misure di prevenzione attinenti alle attività di sua diretta competenza, coordinando il personale eventualmente afferente dandone conto al Datore di Lavoro e segnalando tempestivamente qualsivoglia situazione che possa costituire violazione di norma o comunque criticità per la salute e la sicurezza dei lavoratori.

Collabora, in raccordo con la funzione competente, alla diffusione e alla comunicazione dei dati relativi alla tematica di competenza sui siti internet ed intranet dell'Agenzia.

Cura e mantiene relazioni con interlocutori interni ed esterni pertinenti alla responsabilità assegnata.

RELAZIONI INTERNE

Servizi centrali e territoriali.

RELAZIONI ESTERNE

SNPA, Organismi sovraordinati che gestiscono il RGPD.