

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-183	del 07/03/2019
Oggetto	Direzione Tecnica. Approvazione del tirocinio curriculare dello studente Luigi Spiezia presso l'Osservatorio Energia.	
Proposta	n. PDTD-2019-190	del 07/03/2019
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Osservatorio Energia	
Dirigente proponente	Dott. Cagnoli Paolo	
Responsabile del procedimento	Cagnoli Paolo	

Questo giorno 07 (sette) marzo 2019 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico, Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Tecnica. Approvazione del tirocinio curriculare dello studente Luigi Spiezia presso l'Osservatorio Energia.**

**VISTI:**

- il DM 25/03/1998, n. 142 “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’art. 18 della L. 24/06/1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento”;
- l’art.1, comma 34, della legge 28/06/2012, n. 92 “Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita”;
- la L.R. 19/07/2013 n. 7 e s.m.i. “Disposizioni in materia di tirocini. Modifiche alla legge regionale 1 agosto 2005, n. 17 (norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro)”;

**RICHIAMATO:**

- il Regolamento interno adottato con D.D.G. n. 35 del 29/03/2017, con il quale vengono disciplinate le frequenze temporanee presso le strutture di Arpae Emilia-Romagna;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo di Arpae, adottato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017, ai sensi del quale l'adozione degli atti connessi all'assegnazione di borse di studio ed allo svolgimento di stage o tirocini formativi è attribuita, secondo le rispettive competenze, ai Direttori di Nodo;

**PREMESSO:**

- che con D.D.G. n. 127 del 30/11/2016 è stato approvato il protocollo di intesa tra Arpae e Università degli Studi di Bologna allo scopo di istituzionalizzare la collaborazione fra i due enti, definendo gli ambiti di reciproca collaborazione, per la realizzazione di iniziative, progetti specifici, scambi di esperienze, proposte di stage, corsi formativi, collaborazioni nella didattica, nell’ambito di tematiche ambientali di comune interesse;

**PREMESSO INOLTRE:**

- che lo studente Luigi Spiezia, iscritto al Corso di Laurea in Scienze Naturali presso l’Università degli Studi di Bologna per l’anno accademico 2019/2020, si è candidato per svolgere un tirocinio curriculare presso l’Osservatorio Energia della Direzione Tecnica di Arpae;
- che, così come concordato con l’Università di Bologna, il tirocinio avrà le seguenti caratteristiche:
  - Ente ospitante e sede del tirocinio: Arpae - Direzione Tecnica – Osservatorio Energia, Largo Caduti del Lavoro n. 6 – Bologna;
- periodo del tirocinio: dal 11 Marzo 2019 al 24 Luglio 2019;
- Tutor Universitario: Dott. Alessandro Chiarucci;

- Tutor Aziendale: Ing. Paolo Cagnoli;
- Tutor responsabile del tirocinio: Dott.ssa Irene Montanari;
- Programma di tirocinio: acquisizione delle conoscenze utili alla gestione ed elaborazione di dati grezzi raccolti attraverso monitoraggi ambientali e vegetazione ali, anche attraverso l'uso del sw R;

DATO ATTO:

- che il costituendo rapporto tra Arpaee Direzione Tecnica Osservatorio Energia e lo studente Luigi Spiezia oltre a non configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro, non comporta alcun vincolo ed onere retributivo a carico di Arpaee;
- che lo studente Luigi Spiezia non potrà fare valere nei confronti di Arpaee alcun diritto di retribuzione, indennità o quant'altro compete a chi è legato da rapporto di lavoro subordinato;

PRESO ATTO:

- della disponibilità dell'Osservatorio Energia ad accogliere lo studente Luigi Spiezia, consentendogli di svolgere un periodo di tirocinio secondo le modalità e gli obiettivi descritti nel progetto formativo, che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che l'Università di Bologna ha assicurato il tirocinante ai sensi della normativa vigente, sia per gli infortuni, sia per la responsabilità civile verso terzi;
- che il tirocinio si svolgerà secondo le modalità e i tempi previsti nel citato progetto formativo;

RITENUTO:

- di approvare lo svolgimento del tirocinio formativo dello studente Luigi Spiezia presso l'Osservatorio Energia – Largo Caduti del Lavoro n. 6 - Bologna;

SU PROPOSTA:

- dell'Ing. Paolo Cagnoli, Responsabile dell'Osservatorio Energia della Direzione Tecnica, il quale, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990 e della L. R. n. 32/1993, lo stesso Ing. Paolo Cagnoli;

DETERMINA

1. di approvare lo svolgimento del tirocinio formativo dello studente Luigi Spiezia dell'Università degli Studi di Bologna, secondo le modalità previste nel progetto formativo, che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e di seguito riportate:
  - Ente ospitante e sede del tirocinio: Arpaè - Direzione Tecnica – Osservatorio Energia, Largo Caduti del Lavoro n. 6 – Bologna;
  - periodo del tirocinio: dal 11 Marzo 2019 al 24 Luglio 2019;
  - Tutor Universitario: Dott. Alessandro Chiarucci;
  - Tutor Aziendale: Ing. Paolo Cagnoli;
  - Tutor responsabile del tirocinio: Dott.ssa Irene Montanari;
  - Programma di tirocinio: acquisizione delle conoscenze utili alla gestione ed elaborazione di dati grezzi raccolti attraverso monitoraggi ambientali e vegetazione ali, anche attraverso l'uso del sw R;
2. di dare atto che il tirocinio in oggetto, oltre a non configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro, non comporta alcun vincolo ed onere retributivo per Arpaè.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Franco Zinoni

---



**PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO**  
 Convenzione n. \_\_\_\_\_ stipulata in data \_\_\_\_\_

**DATI DEL TIROCINANTE**

Nominativo del tirocinante  Tel.

E mail  C.Fisc.

Nato a  il

Residente  via

Domicilio  via

Scuola di

**- Studente**

Corso di Studio

tirocinio per tesi  n. crediti

altra attività formativa di tirocinio  n. crediti

**- Laureato**

il  presso l'Università di

Facoltà/Scuola di

Corso di Studio

Soggetto diversamente abile  SI  NO

Azienda ospitante

Sede/i del tirocinio (stabilimento, reparti, ufficio)

Tempi di accesso ai locali Aziendali

Periodo di tirocinio dal  al

Nominativo del tutor accademico (\*1)

Nominativo/i del/i tutor Aziendale

**POLIZZE ASSICURATIVE**

- Infortuni sul lavoro assicurati presso INAIL con "Gestione per Conto"
- Responsabilità civile per danni a terzi posizione n. 65/745444524 con UNIPOLSAI, scad.: 28/02/2019
- Infortuni studenti posizione n. IAH0008528 con AIG, scad.: 28/02/2019

*improvvisamente arpa*

- OBIETTIVI FORMATIVI DEL TIROCINIO (\*2)

Acquisizione delle conoscenze utili alla gestione ed elaborazione di dati grezzi raccolti attraverso monitoraggi ambientali e vegetazionali, anche attraverso l'uso del software R.

- ATTIVITA' E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

Supporto all'elaborazione dei dati raccolti attraverso monitoraggi della vegetazione e campionamenti delle acque dei canali di bonifica della pianura bolognese; Comprensione e discussione delle informazioni derivanti dall'elaborazione statistica dei dati di cui sopra e restituzione in forma appropriata di quanto elaborato ai fini di individuare gli elementi limitanti o favorevoli la conservazione della biodiversità vegetale, in particolare per quanto riguarda le specie di maggiore interesse conservazionistico.

Facilitazioni previste

<input type="checkbox"/> Rimborso spese Euro	<input type="checkbox"/> Vitto - Buoni pasto	<input type="checkbox"/> Nessuna	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Borsa di Studio Euro	<input type="checkbox"/> Alloggio	<input type="checkbox"/> Altro	<input type="checkbox"/>

Obblighi del tirocinante

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Bologna, 06/03/19 La data sarà inserita dall'ufficio dell'Università

- Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante
- Firma del responsabile didattico-organizzativo delle attività (tutor nominato dal soggetto promotore) \*1
- Firma per l'Alma Mater Studiorum -Università di Bologna (il Presidente della Scuola o il Vicepresidente o il Presidente della Commissione tirocinio o il Coordinatore del Corso di studio, se delegati) (il Dirigente incaricato)
- Firma per l'Azienda/Ente (\*3)

E-Mail m.lopez@arpae.it

Firme

*Luigi Speranza*

*Leonella Rossi*

PER IL DIRETTORE TECNICO  
Dott.ssa LEONELLA ROSSI

**arpae** - Direzione Tecnica  
Largo Caduti del Lavoro, 6

\*1 Docente con contratto a tempo indeterminato o Ricercatore Confermato dell'Università di Bologna 40122 BOLOGNA  
Tel. 051 5281211 - Fax 051 5281261  
\*2 Indicare gli obiettivi formativi e di conoscenza del mondo del lavoro. Per le Tesi o altre attività didattiche C.F. 04290860370  
\*3 Mail soggetto ospitante ove inviare il progetto formativo, Timbro dell'Azienda, nominativo del rappresentante legale o suo delegato e firma di quest'ultimo.