

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-220	del 21/03/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione temporanea in comando presso ARPAE della dott.ssa LUCCI COSTANZA, dipendente del Comune di Canossa con profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, CCNL Comparto Funzioni Locali.	
Proposta	n. PDTD-2019-221	del 19/03/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 21 (ventuno) marzo 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione temporanea in comando presso ARPAE della dott.ssa LUCCI COSTANZA, dipendente del Comune di Canossa con profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, CCNL Comparto Funzioni Locali.

RICHIAMATA:

- la DDG n. 26 del 18/03/2019 avente ad oggetto *”Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Approvazione del Piano triennale di fabbisogni di personale 2019-2021 di Arpae ai sensi della DGR n. 1412/2018. Presa d'atto della proroga delle graduatorie di Arpae ai sensi della L.R. n. 24/2018. Indirizzi sulle procedure per assunzione a tempo determinato di personale nella qualifica dirigenziale”*, in cui risulta la previsione del ricorso all’assegnazione temporanea di personale di altre amministrazioni di cui all’art. 30, comma 2-sexies, D.Lgs. n. 165/2001;

VALUTATO:

- che l'acquisizione in comando di n. 1 unità di personale da assegnare all'Area Prevenzione Ambientale Ovest di Arpae, sede di Reggio Emilia, è prevista nel Piano triennale dei fabbisogni di personale di ARPAE;

VISTE:

- le note prot. PGDG/2018/18157 del 21/12/2018 e prot. n. PG/2019/24134 del 13/02/2019, con le quali ARPAE ha richiesto al Comune di Canossa il nulla osta all'attivazione dell’assegnazione temporanea in comando della dott.ssa LUCCI COSTANZA, dipendente a tempo indeterminato dell’Amministrazione citata, inquadrata nel profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, CCNL Comparto Funzioni Locali, proponendo contestualmente le modalità per la gestione operativa del trattamento economico accessorio e del rapporto di lavoro della dipendente in questione;
- la nota del Comune di Canossa prot. n. 1747 del 07/03/2019, acquisita in atti con prot. n. PG/2019/37558 del 07/03/2019, con la quale è stato autorizzato il comando della dott.ssa LUCCI COSTANZA presso ARPAE con decorrenza dal 01/05/2019 e fino al 31/12/2019, con la seguente articolazione oraria:
 - n. 18 ore settimanali dal 01/05/2019 e fino al 31/05/2019;
 - n. 36 ore settimanali dal 01/06/2019 e fino al 31/12/2019;

VISTA ALTRESI':

- la nota di assenso al comando espresso dalla dott.ssa LUCCI COSTANZA, acquisita in atti;

RICHIAMATI:

- l'art. 20 "Comando" del CCNL Sanità integrativo sottoscritto il 20/9/2001;
- gli artt. 56 e 57 del DPR n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 16 "Comandi" del Regolamento Generale di ARPAE;
- l'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 22-ter della Legge Regionale Emilia-Romagna n. 43/2001;

RITENUTO PERTANTO:

- di disporre l'attivazione dell'assegnazione temporanea in comando presso ARPAE della dott.ssa LUCCI COSTANZA, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Canossa, inquadrata nel profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, CCNL Comparto Funzioni Locali, con decorrenza dal 01/05/2019, per la durata di mesi otto e, quindi, con termine a tutto il 31/12/2019, con la seguente articolazione oraria:
 - n. 18 ore settimanali dal 01/05/2019 e fino al 31/05/2019;
 - n. 36 ore settimanali dal 01/06/2019 e fino al 31/12/2019;
- di assegnare per il periodo sopra indicato la dott.ssa LUCCI COSTANZA all'Area Prevenzione Ambientale Ovest, sede di Reggio Emilia;
- di rimandare alle sopra citate note ARPAE ER prot. n. PGDG/2018/18157 del 21/12/2018 e prot. n. PG/2019/24134 del 13/02/2019 ed alle successive note che dovessero eventualmente intercorrere tra ARPAE ER ed il Comune di Canossa la definizione delle modalità per la gestione operativa del trattamento economico accessorio e del rapporto di lavoro della dipendente in questione;

RILEVATO:

- che ARPAE rimborserà al Comune di Canossa gli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente dall'Ente di provenienza alla dipendente comandata;

CONSIDERATO:

- pertanto, che sono a carico di ARPAE tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto dell'art. 2, comma 71, della L. 191/2009 (Legge Finanziaria 2010) come integrato dai successivi art. 17, comma 3, D.L. n. 98/2011 convertito nella L. n. 111/2011 ed art. 1, comma 584, della L. 190/2014, secondo cui gli

enti del SSN concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica adottando misure necessarie a garantire che le spese di personale non superino il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito del 1,4%;

- che il presente provvedimento è assunto, altresì, nel rispetto dell'obiettivo fissato dalla Regione Emilia-Romagna con nota PG/2018/569580 del 07/09/2018, secondo cui la spesa di personale, al netto degli oneri derivanti dai rinnovi contrattuali, non deve superare, in via tendenziale, alla fine del triennio di riferimento (2018-2020), la spesa rilevata a consuntivo nell'anno 2017;

- che il presente provvedimento è assunto, infine, nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 114 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2019";

- la DDG n. 115 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2019 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso, ai sensi del "Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia" - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 130/2018 - dal Responsabile Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, la dr.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa:

1. di disporre l'assegnazione temporanea in comando presso ARPAE della dott.ssa LUCCI COSTANZA, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Canossa, inquadrata nel profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, CCNL Comparto Funzioni Locali;
2. di stabilire la decorrenza dell'assegnazione temporanea in comando di cui al punto precedente nella data del 01/05/2019, per la durata di mesi otto, e, quindi, con termine a tutto il 31/12/2019, con la seguente articolazione oraria:
 - n. 18 ore settimanali dal 01/05/2019 e fino al 31/05/2019;
 - n. 36 ore settimanali dal 01/06/2019 e fino al 31/12/2019;
3. di assegnare per tutto il periodo di comando la dott.ssa LUCCI COSTANZA all'Area Prevenzione Ambientale Ovest, sede di Reggio Emilia;
4. di rimandare agli accordi tra i diretti responsabili delle strutture interessate la definizione puntuale della presenza dell'interessata presso le due sedi di servizio per quanto riguarda il primo mese di comando;
5. di rimandare alle sopra citate note ARPAE ER prot. n. PGDG/2018/18157 del 21/12/2018 e prot. n. PG/2019/24134 del 13/02/2019 ed alle successive note che dovessero eventualmente intercorrere tra ARPAE ER ed il Comune di Canossa la definizione delle modalità per la gestione operativa del trattamento economico accessorio e del rapporto di lavoro della dipendente in questione;
6. di stabilire, altresì, che ARPAE provvederà, a seguito di rendicontazione da parte del Comune di Canossa, al rimborso delle competenze stipendiali e degli oneri riflessi che il Comune di Canossa continuerà ad anticipare mensilmente alla dott.ssa LUCCI COSTANZA;
7. di dare atto, pertanto, che sono a carico di ARPAE tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, del comando;
8. di dare atto, infine, che il costo complessivo presunto di euro 21.103,88 avente natura di spese per servizi – comandi in entrata, relativo al presente provvedimento, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale ed è da imputare al conto COMA sottoconto COMA, con riferimento al centro di responsabilità OSSA, relativamente all'anno 2019.

LA RESPONSABILE SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

(dr.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2019-221 del 19/03/2019

Centro di Responsabilità: Servizio Organizzazione E Risorse Umane

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione temporanea in comando presso ARPAE della dott.ssa LUCCI COSTANZA, dipendente del Comune di Canossa con profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, CCNL Comparto Funzioni Locali.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 20/03/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico
