ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-298	del 17/04/2019
Oggetto	Servizio Sistemi Informativi. Affidamento dei "Servizi di teleassistenza, assistenza, manutenzione e sviluppi evolutivi per il biennio 2019/2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi" mediante trattativa diretta su Mepa.	
Proposta	n. PDTD-2019-298	del 12/04/2019
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Dott. Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 17 (diciassette) aprile 2019 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Sistemi Informativi. Affidamento dei "Servizi di teleassistenza, assistenza, manutenzione e sviluppi evolutivi per il biennio 2019/2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi" mediante trattativa diretta su Mepa.

VISTI:

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, in sostituzione del regolamento per il decentramento amministrativo, come approvato con Delibera del Direttore Generale n. 130 del 21.12.2018;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, come approvato con delibera del Direttore generale n. 32 del 29/03/2019;
- la D.D.G. n. 114 del 21/12/2018 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2019 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2019;
- la D.D.G. n. 115 del 21/12/2018 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2019;
- la D.D.G. n. 31 del 21/03/2019 – Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2019-2020;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: “Codice dei contratti pubblici”;
- l'art. 7, comma 2, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135) di modifica dell'art. 1, comma 450 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 1, comma 512, della l. 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip s.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.lgs. 50/2016, "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

- le Linee Guida ANAC n. 8, di attuazione del D.lgs. 50/2016, "Ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili";

VISTO:

- la Determinazione di indizione n. 257 del 01/04/2019 del Servizio Sistemi Informativi per l'affidamento dei "Servizi di teleassistenza, assistenza, manutenzione e sviluppi evolutivi per il biennio 2019/2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi" mediante trattativa diretta su Mepa;

CONSIDERATO:

- che su richiesta del Servizio Sistemi Informativi di Arpae, e in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Consip S.p.a., è stato inviato dal Servizio Acquisti in data 01/04/2019 invito a trattativa diretta (Trattativa diretta n. 872486) alla ditta S.D.G. s.r.l. per la fornitura dei "Servizi di teleassistenza, assistenza, manutenzione e sviluppi evolutivi per il biennio 2019/2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi" corredato da Condizioni Particolari, Disciplinare tecnico, D.G.U.E. e Dichiarazione di offerta, allegati sub A) B) C) e D) quali parte integrante e sostanziale alla sopra citata Determinazione;

- che la trattativa diretta sul mercato elettronico di Consip, è stata avviata con la ditta S.D.G. s.r.l., in quanto società proprietaria e sviluppatrice del software in utilizzo, ad oggi pertanto unica società in grado di garantirne i servizi di assistenza e di manutenzione;

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) 784450959C, attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

DATO ATTO:

- che in relazione alla suddetta trattativa diretta, la ditta S.D.G s.r.l. entro il termine di scadenza stabilito (le ore 18,00 del giorno 09/04/2019) ha presentato la propria offerta, composta dalla documentazione amministrativa, dall'offerta tecnica, consistente nella Relazione del servizio offerto, nonché dall'offerta economica, composta sia da un'offerta complessiva del servizio come da modello generato dal sistema che dalla dichiarazione d'offerta secondo il modello fornito dall'Amministrazione;

- che a seguito dell'esame della documentazione pervenuta agli atti si è verificata la regolarità e completezza, nonché la congruità, della proposta pervenuta dalla ditta S.D.G. Srl formulata per un importo complessivo pari ad Euro 74.266,48 + IVA 22%, suddivisa nelle voci di seguito riportate:

Descrizione Voci offerta	Quantità	Prezzo unitario (Iva Esclusa)	Prezzo totale (Iva esclusa)
1) Canone relativo al Servizio di manutenzione e teleassistenza per il biennio 2019-2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi	1	37.004,00	37.004,00
2a) Attività inerenti il Servizio di assistenza per il biennio 2019-2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi da erogarsi in ore da remoto	300 ore	51,58	15.474,00
2b) Attività inerenti il Servizio di assistenza per il biennio 2019-2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi da erogarsi in giornate on site c/o la sede Arpae di Via Po 5, Bologna	23 gg	700,00	16.100,00
3) Attività inerenti lo sviluppo evolutivo di cui al punto 3 del Disciplinare Tecnico	1	€ 412,64 x 7gg lab € 700,00 x 4gg on site	2.888,48 2.800,00

RITENUTO:

- date le motivazioni di cui sopra, di affidare, a seguito di procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett b) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura dei "Servizi di teleassistenza, assistenza, manutenzione e sviluppi evolutivi per il biennio 2019/2020 al software di gestione del sistema contabile OASi e dell'applicativo Workflow-Oasi" alla ditta S.D.G. s.r.l., con sede in Lecco, Via Mazzucconi n. 32, C.F. 02235210131, alle condizioni di cui al documento allegato alla presente Determinazione, per l'importo complessivo pari ad Euro 74.266,48 (Iva esclusa) come da offerta economica del fornitore;
- di delegare alla stipula del contratto la Responsabile del Servizio Acquisti Dott.ssa Elena Bortolotti, Punto Ordinante di Arpae per la direzione generale sul sistema del mercato elettronico della p.a.;

DATO ATTO:

- che la società ha dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come da Documento di Gara Unico Europeo D.G.U.E acquisito agli atti del Servizio, e che sono ora in corso i relativi controlli;
- che la sottoscrizione del contratto è subordinata al regolare adempimento degli obblighi posti a carico dell'affidatario negli atti della procedura ed all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza in capo al medesimo affidatario dei requisiti di ordine generale;
- di provvedere alla pubblicità dell'avvenuta aggiudicazione mediante avviso di post-informazione sul sito web dell'Agenzia;
- che è stato acquisito il Durc on line della ditta S.D.G. s.r.l. risultato regolare;
- che non sussistono costi relativi alla sicurezza per il rischio da interferenze, pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d. Lgs. 81/2008;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2019 -Linee guida" della D.D.G. n. 114 del 21/12/2018;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- di mantenere il ruolo del Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Arpae in materia di approvvigionamento, con le funzioni ed i compiti di cui all'art. 31 del d. Lgs. 50/2016;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;

DETERMINA

1. di affidare in esito a procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett b) del D. Lgs. 50/2016 per i motivi in premessa esposti e in esito alla Trattativa diretta n. 872486 effettuata secondo le regole del Mercato

Elettronico reso disponibile da Consip S.p.a., alla ditta S.D.G. s.r.l. con sede legale a Lecco la fornitura di “Servizi di teleassistenza, assistenza, manutenzione e sviluppi evolutivi per il biennio 2019/2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi”, Cig 784450959C alle condizioni di cui ai documenti allegati alla Determinazione di indizione n. 257 del 01/04/2019 e all'offerta agli atti del Servizio, per l'importo complessivo di Euro 74.266,48 + IVA suddiviso nelle voci di seguito riportate:

Descrizione Voci offerta	Quantità	Prezzo unitario (Iva Esclusa)	Prezzo totale (Iva esclusa)
1) Canone relativo al Servizio di manutenzione e teleassistenza per il biennio 2019-2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi	1	37.004,00	37.004,00
2a) Attività inerenti il Servizio di assistenza per il biennio 2019-2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi da erogarsi in ore da remoto	300 ore	51,58	15.474,00
2b) Attività inerenti il Servizio di assistenza per il biennio 2019-2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi da erogarsi in giornate on site c/o la sede Arpae di Via Po 5, Bologna	23 gg	700,00	16.100,00
3) Attività inerenti lo sviluppo evolutivo di cui al punto 3 del Disciplinare Tecnico	1	€ 412,64 x 7gg lab € 700,00 x 4gg on site	2.888,48 2.800,00

2. di dare atto che la sottoscrizione del contratto è subordinata al regolare adempimento degli obblighi posti a carico dell'affidatario negli atti della procedura ed all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza in capo al medesimo affidatario dei requisiti di ordine generale;

3. di provvedere alla pubblicità dell'avvenuta aggiudicazione mediante avviso di post-informazione sul sito web dell'Agenzia;

4. di delegare alla stipula del contratto la Responsabile del Servizio Acquisti Dott.ssa Elena Bortolotti, Punto Ordinante di Arpae per la direzione generale sul sistema del mercato elettronico della p.a.;

5. di dare atto che i costi relativi al presente provvedimento, pari complessivamente ad Euro 74.266,48 + IVA% pari ad Euro 90.605,11 per la quota di Euro 5.688,48 + Iva 22% pari ad Euro 6.939,95 corrispondenti alle attività inerenti lo sviluppo evolutivo del sistema OASI (voce 3 dello schema d'offerta), rivestirà natura di investimenti informatici, di carattere pluriennale, compreso nel piano investimenti 2019-2021 a carico dell'esercizio 2019 con riferimento al Centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi.

- per la quota di Euro 37.004,00 + IVA 22% pari ad Euro 45.144,88 corrispondenti al "Servizio di manutenzione e teleassistenza per il biennio 2019-2020 ai software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-OASI" (voce 1 dello Schema d'offerta) aventi natura di MANUT/MASOF, sono a carico degli esercizi 2019-2020 e compresi nel conto economico preventivo annuale 2019 e pluriennale 2019-2021, con riferimento al centro di responsabilità Area Bilancio e Controllo Economico della Direzione Amministrativa.

- di dare atto infine che i costi residui (corrispondenti alle voci 2)a e 2)b dello schema d'offerta) pari ad Euro 31.574,00 + IVA pari ad euro 38.520,28 per le attività inerenti il Servizio di assistenza a giornate/ore, rivestono natura di Servizi Informatici, sempre a carico degli esercizi 2019-2020 e compresi nel conto economico preventivo annuale 2019 e pluriennale 2019-2021, con riferimento al centro di responsabilità Area Bilancio e Controllo Economico della Direzione Amministrativa.

Il Responsabile del Servizio

Sistemi Informativi

Dott. Piero Santovito

N. Proposta: PDTD-2019-298 del 12/04/2019

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

OGGETTO: Servizio Sistemi Informativi. Affidamento dei "Servizi di teleassistenza, assistenza, manutenzione e sviluppi evolutivi per il biennio 2019/2020 al software di gestione del sistema contabile OASI e dell'applicativo Workflow-Oasi" mediante trattativa diretta su Mepa.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 17/04/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico