

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-314	del 19/04/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Rinnovo della collaborazione con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì della dipendente RANIERI ANNADELE, inquadrata nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario senior, cat. DS.	
Proposta	n. PDTD-2019-320	del 19/04/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 19 (diciannove) aprile 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Rinnovo della collaborazione con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì della dipendente RANIERI ANNADELE, inquadrata nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario senior, cat. DS.

PREMESSO:

- che la sig.ra RANIERI ANNADELE, dipendente con profilo professionale di collaboratore professionale sanitario senior, cat. DS, titolare di qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria, come risulta dalla documentazione agli atti dell'Agencia, ha prestato la sua collaborazione con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì, come da determinazione n. 353/2018;

VISTI:

- l'art. 5, comma 1, lett. d) della L.R. n. 44/1995 istitutiva dell'Agencia il quale prevede che ARPAE provvede a *“garantire, attraverso le proprie strutture, l'esecuzione delle attività analitiche e l'erogazione di ogni altra prestazione in materia di prevenzione e di controllo ambientale richiesta dai Comuni, dalle Province, dalle Aziende Unità sanitarie locali e da altre Amministrazioni pubbliche per lo svolgimento dei rispettivi compiti di istituto”*;
- l'art. 58 del c.p.p. che, al comma 3, prevede che l'autorità giudiziaria può avvalersi *“di ogni servizio o altro organo di polizia giudiziaria”*;

DATO ATTO:

- che la collaborazione con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì di un operatore ARPAE, titolare della qualifica di ufficiale di polizia giudiziaria, il quale si occupa di procedimenti penali in materia ambientale, rappresenta un'utile cerniera fra la Procura e questa Agencia e, quindi, avviene nell'interesse comune di entrambe le Amministrazioni;
- che tale collaborazione, anche in considerazione delle disposizioni normative sopra richiamate, è finalizzata, altresì, a garantire una migliore efficacia dell'attività di vigilanza e controllo;

VISTE:

- la nota della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì, assunta in atti con prot. n. 56184 del 08/04/2019, con la quale é stato richiesto il rinnovo della collaborazione della sig.ra RANIERI ANNADELE, dipendente assegnata all'Area Prevenzione Ambientale Est, Servizio Territoriale, sede di Forlì-Cesena, in possesso della qualifica di ufficiale di polizia giudiziaria;
- la nota prot. n. PG/2019/61600 del 16/04/2019, con la quale ARPAE ha manifestato l'assenso al rinnovo della collaborazione con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì della

sig.ra RANIERI ANNADELE, dipendente ARPAE con il profilo professionale di collaboratore professionale sanitario senior, cat. DS, assegnata all'Area Prevenzione Ambientale Est, Servizio Territoriale, sede di Forlì-Cesena, in possesso della qualifica di ufficiale di polizia giudiziaria, con decorrenza dalla data del 01/05/2019, per la durata di mesi dodici, fino a tutto il 30/04/2020 e ha specificato inoltre:

- che la sig.ra RANIERI ANNADELE collaborerà con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì per n. 12 ore settimanali e presterà servizio presso Arpae per le restanti n. 24 ore settimanali;
- che, prendendo atto dell'interesse comune degli Enti per le attività svolte dalla dipendente interessata, gli oneri economici relativi alla collaborazione, diretti e riflessi, rimarranno a carico di Arpae, che non chiederà il rimborso degli emolumenti che corrisponderà alla dipendente;

DATO ATTO:

- che la sig.ra RANIERI ANNADELE ha espresso l'assenso al rinnovo della collaborazione presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì;

RITENUTO:

- pertanto, di procedere con il rinnovo della collaborazione della dipendente RANIERI ANNADELE con la decorrenza suindicata;

CONSIDERATO:

- che, prendendo atto dell'interesse comune degli Enti per le attività svolte dalla dipendente interessata, rimangono a carico di ARPAE tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di collaborazione e quindi ARPAE non chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che verranno erogati alla dipendente;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, la dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il rinnovo della collaborazione con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì della sig.ra RANIERI ANNADELE, dipendente a tempo indeterminato di ARPAE nel

profilo professionale di collaboratore professionale sanitario senior, cat. DS del CCNL Sanità, titolare di qualifica di ufficiale di polizia giudiziaria;

2. di stabilire la decorrenza della collaborazione di cui al punto precedente nella data del 01/05/2019, per la durata di anni 1, fino a tutto il 30/04/2020;
3. di stabilire, altresì, che la sig.ra RANIERI ANNADELE collaborerà con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì per n. 12 ore settimanali e presterà servizio presso Arpae per le restanti n. 24 ore settimanali;
4. di stabilire infine che, preso atto dell'interesse comune degli Enti per le attività svolte dalla dipendente interessata, gli oneri economici relativi alla collaborazione, diretti e riflessi, rimarranno a carico di ARPAE;
5. di dare atto, pertanto, che ARPAE non chiederà alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Forlì il rimborso degli emolumenti che corrisponderà alla dipendente.

LA RESPONSABILE SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(Dott.ssa Lia Manaresi)