

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-323	del 23/04/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione temporanea in distacco oneroso ad Arpae del collaboratore regionale LUCA PREDIERI per l'esercizio delle funzioni conferite ai sensi della L.R. n. 13/2015.	
Proposta	n. PDTD-2019-329	del 23/04/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Castagneti Francesca	

Questo giorno 23 (ventitre) aprile 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-323	del 23/04/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione temporanea in distacco oneroso ad Arpae del collaboratore regionale LUCA PREDIERI per l'esercizio delle funzioni conferite ai sensi della L.R. n. 13/2015.	
Proposta	n. PDTD-2019-329	del 23/04/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Castagneti Francesca	

Questo giorno 23 (ventitre) aprile 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione temporanea in distacco oneroso ad Arpae del collaboratore regionale LUCA PREDIERI per l'esercizio delle funzioni conferite ai sensi della L.R. n. 13/2015.**

VISTE:

- l'art. 30, comma 2 sexies, del D. Lgs. n. 165 del 30/3/2001 che consente alle pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, di utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni, per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia;
- l'art. 22 ter della L.R. n. 43/2001, che precisa limitazioni e tempi per l'utilizzo temporaneo del personale da o presso altre pubbliche amministrazioni;
- la L.R. n. 13/2015 e in particolare il Titolo II, Capo I, sul riordino delle funzioni in materia di ambiente, energia, difesa del suolo e della costa e protezione civile, che agli articoli 14 e 16 individua le funzioni regionali in materia ambientale esercitate tramite l'Agenzia ridenominata "Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia" (ARPAE) afferenti, in particolare, alla gestione delle concessioni relative alle risorse idriche e al demanio idrico, nonché alla gestione delle attività in materia di informazione ed educazione alla sostenibilità definite dalla L.R. n. 27 del 2009, secondo direttive della Giunta regionale;

RICHIAMATE:

- la DGR n. 453/2016 "*Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e ARPAE per il distacco di personale su funzioni assegnate ai sensi della LR 13/2015. Proroga termine convenzione tra la Regione Emilia-Romagna ed AIPO*" che disciplina le modalità di gestione del rapporto di lavoro del personale regionale assegnato ad Arpae individuando in apposite Tabelle una dotazione di personale indicativa, tra un minimo e un massimo, per lo svolgimento della funzione sulle diverse sedi territoriali;
- la DDG n. 54/2016 avente ad oggetto "*Direzione Generale. Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae per il distacco di personale sulle funzioni assegnate all'Agenzia ai sensi della L.R. n. 13/2015*";

#### DATO ATTO:

- che – in attuazione di quanto previsto nella Convenzione sopra citata – con determinazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 217/2017 si disponeva l'assegnazione temporanea in distacco presso Arpae del dipendente regionale Sig. Luca Predieri a fare data dal 01/04/2017 al 31/03/2018; con successiva determinazione della medesima Assembleia Legislativa n. 218/2018, la predetta assegnazione temporanea in posizione di distacco del Sig. Luca Predieri veniva prorogata sino al 30/04/2019;
- che Arpae, facendo seguito alle determinazioni citate al punto precedente, disponeva l'assegnazione temporanea in posizione di distacco ad Arpae del Sig. Luca Predieri, da ultimo, sino al 30/04/2019 come risulta dalle determinazioni n. 290/2017 e n. 261/2018;
- che, in particolare, il Sig. Luca Predieri è stato assegnato al Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Modena;

#### DATO ATTO ALTRESI':

- che, in attuazione dell'accordo sindacale sottoscritto il 15/11/2018 tra la Regione Emilia-Romagna e le Organizzazioni Sindacali, è stata avviata dalla Regione medesima una ricognizione rivolta ai dipendenti distaccati su funzioni conferite ai sensi della L.R. n. 13/2015 al fine di acquisire le loro volontà in ordine alla cessazione della posizione di distacco presso gli enti destinatari delle funzioni e all'eventuale rientro presso le strutture regionali, conclusasi in data 12/12/2018;
- che, dagli esiti della suddetta rilevazione, sono stati individuati i collaboratori regionali che hanno manifestato la volontà di rientrare in Regione e i collaboratori che hanno confermato l'interesse a permanere presso Arpae per l'esercizio delle attività relative alle funzioni conferite all'Agenzia, fatta salva la possibilità per coloro che hanno optato per permanere nell'arco del triennio 2019/2021 presso Arpae, di richiedere annualmente il rientro su altre funzioni regionali;

#### VISTE:

- la L.R. n. 24/2018, "Disposizioni collegate alla legge regionale di stabilità per il 2019", con particolare riferimento all'art. 26 "Esercizio di funzioni conferite con la legge regionale n. 13 del 2015";

- la DGR n. 188/2019 “*Approvazione di schema di convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e ARPAE Emilia-Romagna per la gestione delle funzioni conferite ai sensi della L.R. n. 13/2015*” con la quale si è previsto di stipulare una Convenzione unica, in sostituzione delle Convenzioni precedentemente in essere, che disciplina i rapporti tra la Regione ed Arpae con riferimento al trattamento giuridico ed economico dei dipendenti regionali assegnati in distacco e/o comando oneroso all’Agenzia per l’esercizio delle attività del demanio – compreso il progetto demanio idrico – e dell’educazione alla sostenibilità per un periodo transitorio che terminerà il 31/12/2021;
- la DDG n. 14/2019 con la quale è stato approvato il suddetto schema di Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna ed Arpae;

RILEVATO:

- che l’art. 5 della predetta Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna ed Arpae dispone quanto segue:
  - il personale regionale che a seguito dell’indagine esplorativa condotta dalla Regione ha espresso il proprio assenso all’assegnazione temporanea tramite distacco, resta assegnato ad Arpae per un periodo massimo di 36 mesi decorrenti dal 1/1/2019, senza possibilità di ulteriore rinnovo e fatta salva la possibilità di richiedere annualmente l’eventuale rientro anticipato su funzioni regionali;
  - i collaboratori regionali che, nell’ambito della sopracitata indagine hanno invece manifestato l’interesse al rientro nelle strutture regionali che presentano fabbisogni in termini di organici e professionalità equivalenti, restano in posizione di distacco oneroso per un periodo transitorio fino ad un massimo di 12 mesi decorrenti dal 1/1/2019 al solo fine di consentire ad Arpae di provvedere ad individuare i sostituti all’interno dei propri organici;

DATO ATTO:

- che Arpae con nota prot. n. PG/2019/0053148 del 2/4/2019, ha richiesto alla Regione la proroga del distacco del personale regionale impiegato sulle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015, in scadenza il 30/4/2019 – tra cui il Sig. Luca Predieri - con le modalità e i tempi previsti dalla Convenzione approvata con DGR n. 188/2019 e DDG n. 14/2019;

DATO ATTO ALTRESI’:

- che l'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna – preso atto che il Sig. Luca Predieri, a seguito della ricognizione sopra citata, ha chiesto espressamente di rinnovare l'assegnazione in posizione di distacco ad Arpae - con determinazione n. 269/2019 ha disposto la proroga dell'assegnazione temporanea in posizione di distacco presso Arpae del lavoratore predetto a fare data dal 01/05/2019 e sino al 31/12/2021;

**RITENUTO PERTANTO:**

- di prendere atto di quanto previsto nella sopra citata determinazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 269/2019 e di disporre, pertanto, l'assegnazione temporanea in posizione di distacco oneroso presso Arpae del Sig. Luca Predieri a fare data dal 01/05/2019 e sino al 31/12/2021;
- di precisare, altresì, che per il trattamento giuridico ed economico del suddetto collaboratore si farà riferimento a quanto previsto nella sopra citata Convenzione approvata con DGR n. 188/2019 e DDG n. 14/2019;

**DATO ATTO:**

- che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e della L.R. 32/93, è la Dott.ssa Francesca Castagneti del Servizio Organizzazione e Risorse Umane;

**DETERMINA**

1. di disporre, dall'1/5/2019 e fino al 31/12/2021, l'assegnazione temporanea in posizione di distacco oneroso presso Arpae del dipendente della Regione Emilia-Romagna Sig. Luca Predieri;
2. di precisare che per il trattamento giuridico ed economico del suddetto collaboratore si farà riferimento a quanto previsto nella Convenzione approvata con DGR n. 188/2019 e DDG n. 14/2019.

**LA RESPONSABILE SERVIZIO ORGANIZZAZIONE  
E RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Lia Manaresi)**