

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-328	del 29/04/2019
Oggetto	Laboratorio Multisito Sede di Reggio Emilia. Convenzione Intercent-ER per “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 4”. Ordinativo aggiuntivo per attivazione servizio ausiliario/complementare di raccolta e smaltimento materiali vari provenienti dalle attività analitiche del Laboratorio Multisito sede secondaria di Reggio Emilia. CIG 67885210C0	
Proposta	n. PDTD-2019-335	del 24/04/2019
Struttura adottante	Laboratorio Multisito	
Dirigente adottante	Rossi Leonella	
Struttura proponente	Laboratorio Di Reggio Emilia	
Dirigente proponente	Messori Roberto	
Responsabile del procedimento	Gobbi Andrea	

Questo giorno 29 (ventinove) aprile 2019 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, la Responsabile, Dott.ssa Rossi Leonella, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Laboratorio Multisito Sede di Reggio Emilia. Convenzione Intercent-ER per “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 4”. Ordinativo aggiuntivo per attivazione servizio ausiliario/complementare di raccolta e smaltimento materiali vari provenienti dalle attività analitiche del Laboratorio Multisito sede secondaria di Reggio Emilia. CIG 67885210C0

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 114 del 21/12/2018 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l’esercizio 2019, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2019”;
- la D.D.G. n. 115 del 21/12/2018 recante “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2019 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia Romagna;
- la determinazione n. 653 del 31 agosto 2016 “Direzione Amministrativa. Adesione a Convenzione Intercent-ER per servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 4 per le sedi Arpae dell’Emilia Romagna;
- l’Ordinativo di Fornitura PGDG/2016/5803 del 31 agosto 2016 con il quale è stato attivato il servizio di pulizia e di lavaggio vetreria per tutte le sedi Arpae dell’Emilia Romagna (CIG 67885210C0), con il consorzio CNS -Consorzio Nazionale Servizi (mandataria del raggruppamento temporaneo con il Consorzio CICLAT), a decorrere dall’1.09.2016 e sino al 31.08.2019;

PREMESSO:

- che in attuazione dell’Ordinativo di Fornitura PGDG/2016/5803 del 31 agosto 2016 suddetto, (CIG 67885210C0), è stato attivato il servizio di pulizia e lavaggio vetreria per la sede Arpae di Reggio Emilia, Via Amendola 2 (codice edificio ICIC0008_001);
- che con la determinazione dirigenziale n. 653 del 31/08/2016 sopra richiamata, come da Convenzione Intercent-ER, è stata prevista la possibilità, nel corso della durata dei singoli contratti, di emettere Ordinativi di Fornitura Aggiuntivi per integrazioni/variazioni relative ai canoni del servizio di pulizie e lavaggio vetreria oggetto della Convenzione per tutte le

sedi Arpaie indicate nel Piano Dettagliato degli Interventi;

- che durante l'esecuzione del contratto si è reso necessario modificare, per esigenze sopravvenute, il Piano Dettagliato degli Interventi del servizio pulizie e lavaggio vetreria della sede Arpaie di Reggio Emilia per attivazione del servizio ausiliario/complementare di raccolta e smaltimento di materiali vari provenienti dalle attività analitiche del Laboratorio Multisito Sede secondaria di Reggio Emilia, per 2 ore aggiuntive settimanali;
- che in data 01/04/2019 con nota protocollo PG/2019/51766 è stata inviata, via pec, al CNS, Richiesta Preliminare di Fornitura per l'esecuzione delle prestazioni relative al servizio complementare/ausiliario sopra descritto;

VISTA:

- L'analisi dei costi del CNS - Consorzio Nazionale Servizi, agli atti, trasmessa via e-mail in data 15/04/2019, per un costo complessivo quantificato in euro 544,96 Iva esclusa, per 4 mesi a decorrere dal 01/05/2019 e fino al termine del contratto, fissato al 31/05/2019;

CONSIDERATA:

- la conformità dell'analisi dei costi presentata alle condizioni di cui alla convenzione di cui trattasi;

RITENUTO:

- Per tutto quanto sopra esposto, di procedere all'emissione di un Ordinativo Aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura PGDG/2016/5803 del 31 agosto 2016, (CIG 67885210C0) per l'attivazione dei servizi ausiliari/complementari relativi alla Convenzione Intercent-ER servizi di pulizia 4, come da analisi dei costi del CNS- Consorzio Nazionale Servizi di seguito riepilogata:
 - Sede Arpaie di Reggio Emilia, Via Amendola 2, (codice edificio IC0008_001), ampliamento servizio ausiliario/complementare di raccolta materiale di plastica, bottiglie vuote, involucri vari provenienti dalle attività analitiche del Laboratorio Multisito Sede secondaria di Reggio Emilia, effettuato 1 volta alla settimana per un totale di 2 ore settimanali per un costo complessivo di euro 544,96 (Iva esclusa) per la durata di 4 mesi, a decorrere dal 01/05/2019 al 31/08/2019;
- di demandare al Dirigente della sede secondaria di Reggio Emilia del Laboratorio Multisito, dott. Roberto Messori, il compito di controllare la corretta esecuzione dei servizi anche al fine della liquidazione delle fatture.

ATTESTATA:

- La regolarità amministrativa del presente atto.

DATO ATTO :

- del parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico , dott. Giuseppe Bacchi Reggiani
- che Responsabile Unico del Procedimento, ai fini del presente atto è il dott. Andrea Gobbi, referente amministrativo della Sede Arpae di Reggio Emilia;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, all’emissione di un Ordinativo Aggiuntivo all’ordinativo Principale di Fornitura PGDG/2016/5803 del 31 agosto 2016, (CIG 67885210C0) per l'attivazione dei servizi ausiliari/complementari relativi alla Convenzione Intercent-ER servizi di pulizia 4, come da analisi dei costi del CNS- Consorzio Nazionale di seguito riepilogata:
 - Sede Arpae di Reggio Emilia, Via Amendola 2, (codice edificio IC0008_001), ampliamento servizio ausiliario/complementare di raccolta materiale di plastica, bottiglie vuote, involucri vari provenienti dalle attività analitiche del Laboratorio Multisito Sede secondaria di Reggio Emilia, effettuato 1 volta alla settimana per un totale di 2 ore settimanali per un costo complessivo di euro 544,96 (Iva esclusa) per la durata di 4 mesi, a decorrere dal 01/05/2019 al 31/08/2019;
2. di demandare al Dirigente della sede secondaria di Reggio Emilia del Laboratorio Multisito, dott. Roberto Messori, il compito di controllare la corretta esecuzione dei servizi anche al fine della liquidazione delle fatture;
3. di dare atto che il presente provvedimento comporta costi aggiuntivi IVA inclusa, a quanto determinato con atto n. 653 del 31/08/2016, aventi natura di “Servizi di Pulizia”, a carico dell’esercizio 2019 per un importo complessivo pari ad € 664,85 e sono compresi nel budget annuale e nel Bilancio preventivo 2019-2021, con riferimento al centro di costo DLMRE.

IL DIRETTORE DEL
LABORATORIO MULTISITO
(Dott.ssa Leonella Rossi)

N. Proposta: PDTD-2019-335 del 24/04/2019

Centro di Responsabilità: Laboratorio Multisito

OGGETTO: Laboratorio Multisito Sede di Reggio Emilia. Convenzione Intercent-ER per “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 4”. Ordinario aggiuntivo per attivazione servizio ausiliario/complementare di raccolta e smaltimento materiali vari provenienti dalle attività analitiche del Laboratorio Multisito sede secondaria di Reggio Emilia. CIG 67885210C0

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 29/04/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico
