

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-351	del 08/05/2019
Oggetto	Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assunzione a tempo determinato con il profilo professionale di assistente tecnico cat. C, CCNL Comparto Sanità, di STERPETTI MATTEO tramite utilizzo, per scorrimento, di graduatoria finale di merito resa disponibile da altra pubblica amministrazione.	
Proposta	n. PDTD-2019-358	del 07/05/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione E Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione E Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Schiavi Giuseppina	

Questo giorno 08 (otto) maggio 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione E Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assunzione a tempo determinato con il profilo professionale di assistente tecnico cat. C, CCNL Comparto Sanità, di STERPETTI MATTEO tramite utilizzo, per scorrimento, di graduatoria finale di merito resa disponibile da altra pubblica amministrazione.**

RICHIAMATA:

- la DDG n. 26 del 18/03/2019 avente ad oggetto ”*Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Approvazione del Piano triennale di fabbisogni di personale 2019-2021 di Arpae ai sensi della DGR n. 1412/2018. Presa d'atto della proroga delle graduatorie di Arpae ai sensi della L. R. n. 24/2018. Indirizzi sulle procedure per assunzione a tempo determinato di personale nella qualifica dirigenziale*”;

VISTA:

- la L.R. n. 24/2018 il cui art. 27 dispone la proroga sino al 31/12/2019 delle graduatorie concorsuali della Regione Emilia-Romagna e di Arpae;

VISTI ALTRESI':

- l'art. 36 “Utilizzo del contratto di lavoro flessibile” del D. Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni ed integrazioni;
- il capo III, in materia di lavoro a tempo determinato, del D. Lgs. n. 81/2015, con particolare riferimento all'art. 19;
- l'art. 10 “Assunzioni a tempo determinato” del regolamento per l'Accesso agli impieghi di Arpae;

RICHIAMATE:

- la delibera di Giunta Regionale n. 1927/2015 che approva il “Progetto per il recupero della situazione di arretrato nella gestione delle pratiche di concessione del demanio idrico”, la cui responsabilità è affidata ad Arpae da attuare sotto la supervisione della Direzione Generale competente in materia ambientale;
- la delibera di Giunta Regionale n. 1036/2017 con cui la Regione Emilia-Romagna ha proceduto a prorogare fino al 31/12/2020 il suddetto Progetto per il recupero di arretrato nella gestione delle pratiche di concessione del demanio idrico;

**RICHIAMATE ALTRESI':**

- la DGR n. 188/2019 *“Approvazione di schema di convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e ARPAE Emilia-Romagna per la gestione delle funzioni conferite ai sensi della L.R. n. 13/2015”* con la quale si è previsto di stipulare una Convenzione unica, in sostituzione delle Convenzioni precedentemente in essere, che disciplina i rapporti tra la Regione ed Arpae con riferimento al trattamento giuridico ed economico dei dipendenti regionali assegnati in distacco e/o comando oneroso all’Agenzia per l’esercizio delle attività del demanio – compreso il Progetto demanio idrico – e dell’educazione alla sostenibilità per un periodo transitorio che terminerà il 31/12/2021;
- la DDG n. 14/2019 con la quale è stato approvato il suddetto schema di Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna ed Arpae;

**DATO ATTO:**

- che la sopra citata DGR n. 188/2019 ha stimato in n. 40 unità il personale da impiegare sulle attività inerenti il suddetto Progetto speciale in materia di demanio idrico;
- che l’art. 22, comma 3, della Convenzione sopra citata – approvata con DGR n. 188/2019 e DDG n. 14/2019 – prevede che per l’espletamento delle attività inerenti il Progetto speciale in materia di demanio idrico Arpae può ricorrere all’assunzione di personale a tempo determinato o ad altre forme flessibili di impiego;
- che, inoltre, la Convenzione sopra menzionata prevede che, per l’esercizio delle funzioni conferite ad Arpae dalla L.R. n. 13/2015 la Regione Emilia-Romagna trasferisce all’Agenzia, specifiche risorse finanziarie il cui ammontare è calcolato con le modalità previste nell’art. 3 della Convenzione medesima; l’importo del finanziamento spettante ad Arpae è, inoltre, incrementato delle risorse necessarie al completamento del Progetto speciale in materia di demanio idrico;

**DATO ATTO INOLTRE:**

- che la Convenzione predetta prevede, altresì, che Arpae è autorizzata ad utilizzare le graduatorie della Regione Emilia-Romagna per assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato (art. 22);

**VISTI INOLTRE:**

- la legge n. 241/1990, con particolare riferimento all'art. 15 avente ad oggetto "*Accordi fra pubbliche amministrazioni*";
- l'art. 9 della legge 16/01/2003, n. 3 e l'art. 3, comma 61, della legge 24/12/2003, n. 350, che prevedono la possibilità per le pubbliche amministrazioni di effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni;
- l'art. 4 del D.L. n. 101 del 31/08/2013, convertito con modificazioni dalla Legge 30/10/2013, n. 125, in cui è ribadita la possibilità di applicare quanto disposto dal richiamato art. 3, comma 61, legge n. 350/2003;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013, che fornisce chiarimenti ed indirizzi applicativi in merito all'applicazione del suddetto D.L. n. 101 del 31/08/2013, convertito con modificazioni dalla Legge 30/10/2013, n. 125;

VERIFICATO:

- che la Regione Emilia-Romagna ha approvato, con determinazione n. 8144 del 25/08/2010, una graduatoria di concorso pubblico per assunzioni in categoria C - posizione economica C1- profilo professionale di istruttore tecnico, posizione lavorativa "*tecnici amministrativi in campo ambientale*" del CCNL Comparto Funzioni Locali;

RILEVATO:

- che il suddetto profilo professionale è equiparato al profilo professionale di assistente tecnico, cat. C, posizione economica iniziale del CCNL Comparto Sanità, in base al DPCM 26 giugno 2015 avente ad oggetto "*Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale*";

CONSIDERATO:

- che Arpae, per l'espletamento delle attività inerenti il Progetto demanio idrico, intende ricorrere all'assunzione di personale a tempo determinato attraverso l'utilizzo della sopra citata graduatoria della Regione Emilia-Romagna;
- che il reclutamento di personale mediante scorrimento di graduatoria di altra amministrazione, soddisfa pienamente i principi di economicità e di celerità dell'azione amministrativa;

VISTE:

- la nota prot. n. PG/2019/31615 del 26/02/2019 con cui Arpae – facendo seguito a quanto previsto nel sopra citato art. 22 della Convenzione - ha inoltrato alla Regione Emilia-Romagna la richiesta di assenso all'utilizzo della graduatoria sopra citata per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- la nota prot. n. PG/2019/35731 del 05/03/2019 con cui la Regione Emilia-Romagna, facendo seguito alla richiesta di Arpae, ha trasmesso i nominativi dei candidati utilmente collocati nella graduatoria sopra citata nonchè la relativa documentazione agli atti della procedura concorsuale;
- la nota prot. PG/2019/54106 del 04/04/2019 con cui Arpae ha comunicato alla Regione Emilia-Romagna l'intenzione di utilizzare la graduatoria predetta, relativa al profilo di Istruttore tecnico (cat. C) – tecnici amministrativi in campo ambientale, anche per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato;

**PRESO ATTO:**

- del consenso all'assunzione a tempo determinato formalmente espresso da STERPETTI MATTEO, collocato in 17<sup>^</sup> posizione nella graduatoria sopra menzionata;
- della rinuncia all'assunzione a tempo determinato formalmente espressa - ed acquisita in atti – di Bonora Fabrizio ed Erbacci Daniele, collocati rispettivamente in 13<sup>^</sup> e 14<sup>^</sup> posizione;
- della decadenza all'assunzione di Turra Federico, Caniatti Fabio e Ziosi Michele, collocati in 12<sup>^</sup>, 15<sup>^</sup> e 16<sup>^</sup> posizione;

**VISTI:**

- l'art. 24 “Contratto individuale di lavoro” del CCNL del personale del Comparto Sanità, sottoscritto in data 21/5/2018;
- l'art. 57 “Contratto di lavoro a tempo determinato” del CCNL del personale del Comparto Sanità, sottoscritto in data 21/5/2018;

**RITENUTO PERTANTO:**

- in attuazione del piano occupazionale anno 2019, di procedere con l'utilizzo della graduatoria finale di merito, specificata sopra, per l'acquisizione di una risorsa di personale a tempo determinato, con il profilo professionale di assistente tecnico, categoria C del CCNL Comparto Sanità da assegnare alla Direzione Tecnica per l'espletamento delle attività inerenti il progetto speciale in materia di demanio idrico di cui alle DGR n. 1927/2015 e n. 1036/2017;

- di assumere a tempo determinato, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel profilo professionale di assistente tecnico, cat. C, CCNL Comparto Sanità, STERPETTI MATTEO;
- di precisare che il rapporto di lavoro a tempo determinato del suddetto lavoratore avrà decorrenza dal giorno 9 maggio 2019 e fino al 31 dicembre 2019;

PRECISATO:

- che l'assunzione a tempo determinato in oggetto, rispondendo ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo, è attivata nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36 del D. Lgs n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

DATO ATTO:

- che il D.L. n. 35/2019 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 2 maggio 2019 n. 101 ed in vigore dal 3 maggio 2019 – prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall' art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il presente atto risulta adottato nel rispetto del limite di spesa di cui alla disposizione citata al punto precedente;
- che il presente provvedimento è assunto, inoltre, nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

VISTO:

- l'art. 27, comma 2, lettera c) del D.L. 24/04/2014, n. 66 che ha modificato l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008 n. 185, convertito con modificazioni dalla legge 28/01/2009, n. 2, prevedendo che non è consentito di procedere ad assunzioni di personale alle pubbliche amministrazioni che, a fronte di istanza del creditore di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, non adempiano, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione dell'istanza, all'obbligo di certificazione se il relativo credito sia certo, liquido ed esigibile ovvero oppongano diniego non motivato a tale istanza;

PRESO ATTO:

- della comunicazione prot. n. PG/2019/21870 del 11/02/2019, a firma del Responsabile Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, in cui è attestato il rispetto del suddetto obbligo di legge da parte di questa Agenzia;

**RICHIAMATE:**

- la DDG n. 114 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2019";
- la DDG n. 115 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2019 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

**PRESO ATTO:**

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi del “Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia” - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 130/2018 - dal Responsabile Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

**DATO ATTO:**

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giuseppina Schiavi;

**DETERMINA**

per le ragioni esposte in premessa:

1. di utilizzare, ai sensi della vigente normativa in materia, la graduatoria di merito messa a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna, approvata con determinazione n. 8144 del 25/08/2010, e relativa ad assunzioni in categoria C - posizione economica C1 - profilo professionale di istruttore tecnico, posizione lavorativa “tecnici amministrativi in campo ambientale” del CCNL Comparto Funzioni Locali, al fine di assumere a tempo

determinato, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, STERPETTI MATTEO;

2. di specificare che l'assunzione di STERPETTI MATTEO decorre dal giorno 9 maggio 2019 e fino al giorno 31 dicembre 2019;
3. di specificare, altresì, che STERPETTI MATTEO sarà inquadrato nel profilo professionale di assistente tecnico, categoria C, del CCNL del personale del Comparto Sanità ed assegnato alla Direzione tecnica per l'espletamento delle attività inerenti il progetto speciale in materia di demanio idrico di cui alle DGR n. 1927/2015 e n. 1036/2017;
4. di dare atto che il costo complessivo di euro 20.904,42 avente natura di spese per il personale, relativo al presente provvedimento, è compreso nel conto economico preventivo annuale relativo all'anno 2019, con riferimento al centro di responsabilità DIRTE- DEM19, ed è suddiviso come segue:

sul conto SASTI	quanto a euro	15.141,26;
sul conto ONSOC	quanto a euro	4.476,15;
sul conto IRAP	quanto a euro	1.287,01.

LA RESPONSABILE SERVIZIO  
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2019-358 del 07/05/2019

**Centro di Responsabilità: Servizio Organizzazione E Risorse Umane**

**OGGETTO: Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assunzione a tempo determinato con il profilo professionale di assistente tecnico cat. C, CCNL Comparto Sanità, di STERPETTI MATTEO tramite utilizzo, per scorrimento, di graduatoria finale di merito resa disponibile da altra pubblica amministrazione.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 07/05/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e  
Controllo Economico

---