

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

|                               |  |                |
|-------------------------------|--|----------------|
| Determinazione dirigenziale   | n. DET-2019-416  | del 28/05/2019 |
| Oggetto                       | Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione di un primo gruppo di dipendenti al telelavoro domiciliare – Annualità 2019/2020 |                |
| Proposta                      | n. PDTD-2019-427   | del 28/05/2019 |
| Struttura adottante           | Servizio Organizzazione e Risorse Umane  |                |
| Dirigente adottante           | Manaresi Lia   |                |
| Struttura proponente          | Servizio Organizzazione e Risorse Umane  |                |
| Dirigente proponente          | Dott.ssa Manaresi Lia  |                |
| Responsabile del procedimento | Castagneti Francesca   |                |

Questo giorno 28 (ventotto) maggio 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione di un primo gruppo di dipendenti al telelavoro domiciliare – Annualità 2019/2020.**

**RICHIAMATI:**

- il CCNQ sottoscritto in data 23/03/2000 “Accordo quadro sul telelavoro”;
- l’art. 36 CCNL Comparto Sanità del 20/09/2001 in materia di telelavoro;
- l’Accordo sindacale in materia di telelavoro domiciliare Rep.n. 281/2016;
- la DDG n.147/2016 con cui è stata approvata la disciplina concernente il telelavoro domiciliare in Arpae Emilia Romagna;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 10/2019 “*Direzione Generale. Adeguamento della disciplina in materia di telelavoro in considerazione della riorganizzazione agenziale decorrente dal 01/01/2019*”;

**VISTA:**

- la determinazione SORU n. 355/2019 con cui si è preso atto dell’attività svolta dalla Commissione aziendale per il telelavoro domiciliare e si è approvata la graduatoria unica regionale relativa al personale di Arpae da assegnare al telelavoro domiciliare per l’annualità 2019/2020;

**DATO ATTO:**

- che la sopra citata determinazione n. 355/2019 rinvia ad una successiva determinazione l’assegnazione del personale al telelavoro domiciliare;
- che, come precisato nella medesima determinazione n. 355/2019, l’assegnazione del personale al telelavoro domiciliare e, pertanto, la stipula del contratto individuale di telelavoro sono subordinate all’acquisizione – da parte del Servizio Organizzazione e Risorse Umane – della seguente documentazione:
  - a) verbale redatto dall’RSPP di Arpae ovvero da persona a tal fine formalmente individuata dallo stesso RSPP, da cui risulti l’idoneità dell’ambiente di lavoro (secondo quanto previsto al paragrafo 10 della disciplina sul telelavoro domiciliare);
  - b) dichiarazione di conformità/dichiarazione di rispondenza dell’impianto elettrico del luogo ove si svolge il telelavoro;
- che, secondo quanto previsto nella disciplina aziendale in materia di telelavoro domiciliare (paragrafo 10.2 “Misure di prevenzione e protezione”) la verifica delle condizioni di lavoro e dell’idoneità dell’ambiente di lavoro è effettuata preventivamente all’inizio dell’attività in regime di telelavoro e, periodicamente, di norma a cadenza annuale;

- che la predetta disciplina aziendale (paragrafo 8.5) prevede, altresì, che: *“I/le dipendenti assegnati/e al telelavoro domiciliare potranno fruire del telelavoro medesimo, per la durata di un anno decorrente dalla data indicata nell’atto di assegnazione e nel relativo contratto di telelavoro ...”*;

PRECISATO:

- che, relativamente alla graduatoria unica regionale approvata con la citata determinazione n. 355/2019, le Sigg.re FERRARI SILVIA e IOIO’ CATERINA (rispettivamente in 26° e 38° posizione) sono state assegnate al telelavoro da centro satellite dal 01/06/2019 come risulta dalla determinazione n. 383/2019; tali lavoratrici fruiranno, pertanto, del telelavoro da centro satellite in luogo del telelavoro domiciliare;
- che la Sig.ra FERRARI LEDA (29° posizione) ha rinunciato al telelavoro domiciliare come risulta dalla nota del 09/05/2019 acquisita agli atti;
- che, pertanto, come rilevato nella citata determinazione n. 355/2019 – a fronte di un numero massimo di dipendenti assegnabili al telelavoro pari a n. 56 - la graduatoria predetta può essere utilizzata fino alla 59° posizione compresa;

VISTE:

- la nota PG/73461 del 09/05/2019 con la quale si è richiesto ai dipendenti interessati di presentare la dichiarazione di conformità/dichiarazione di rispondenza dell’impianto elettrico del luogo in cui gli stessi intendono telelavorare; tale documentazione è stata richiesta ai soli dipendenti che, ad oggi, non fruiscono del telelavoro domiciliare ed ai dipendenti che, pur fruendo già dell’istituto, hanno cambiato il luogo di telelavoro;
- la nota PG/2019/74762 del 13/05/2019 con la quale si comunicava - per gli adempimenti di competenza relativi ai sopralluoghi finalizzati a verificare l’idoneità dell’ambiente di lavoro - al Direttore Generale di Arpae, quale datore di lavoro dell’Agenzia, ed alla Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, la graduatoria relativa al telelavoro domiciliare 2019/2020;

VISTA ALTRESI’:

- la nota della Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione del 23/05/2019 con la quale si comunica, per quanto attiene alla verifica dell’idoneità degli ambienti di lavoro ed avuto riguardo a quanto previsto nella sopra citata disciplina aziendale (paragrafo 10.2 “Misure di prevenzione e protezione”), quanto segue:

- ✓ si procederà alla verifica dell'idoneità dell'ambiente di lavoro nei confronti di tutti i dipendenti che, ad oggi, non hanno mai fruito del telelavoro ovvero ne hanno fruito solo per una annualità;
- ✓ nei confronti dei dipendenti che hanno fruito del telelavoro domiciliare già dall'annualità 2017/2018 si valuterà di procedere, a campione, alla verifica dell'idoneità dell'ambiente di lavoro;

CONSIDERATO PERTANTO:

- di poter assegnare, anche nelle more della conclusione dei sopralluoghi a cura del Servizio Prevenzione e Protezione, i dipendenti che già oggi fruiscono del telelavoro domiciliare e relativamente ai quali l'idoneità dell'ambiente di lavoro è già stata verificata, da parte del Servizio predetto, nelle annualità precedenti;
- di precisare che, nei confronti dei predetti dipendenti, l'Agenzia si riserva, in ogni caso, di revocare l'assegnazione al telelavoro domiciliare laddove le eventuali e future verifiche di idoneità dell'ambiente di lavoro da parte del Servizio Prevenzione e Protezione, dovessero avere esito negativo;

RILEVATO ALTRESI':

- che la Sig.ra GANDOLFI BARBARA, collocata in 25° posizione nella graduatoria unica regionale e, pertanto, risultante tra i vincitori della procedura relativa al telelavoro domiciliare 2019/2020, risulta in astensione anticipata dal lavoro per maternità, come si evince dalla documentazione acquisita agli atti;
- che, relativamente alla dipendente predetta – avuto riguardo alla data presunta del parto - si prevede che il congedo di maternità di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 151/2001 abbia termine in data 18/02/2020 (quale data di scadenza dei tre mesi di astensione post partum);
- che, pertanto, si ritiene di poter scorrere la graduatoria unica regionale relativa al telelavoro domiciliare al fine di consentire al dipendente collocato in 60° posizione (VERONESI PAOLO) di fruire, temporaneamente, del telelavoro domiciliare in sostituzione della lavoratrice predetta;
- che, pertanto, il Sig. VERONESI PAOLO potrà fruire del telelavoro sino al 18/02/2020;
- di precisare che il dipendente predetto già oggi fruisce del telelavoro domiciliare e, pertanto, è già in possesso della relativa dotazione strumentale; inoltre l'idoneità dell'ambiente di lavoro è già stata verificata a cura del Servizio Prevenzione e Protezione nelle annualità precedenti;

RICHIAMATO:

- il paragrafo 9 della disciplina aziendale in materia di telelavoro domiciliare, in cui viene disciplinata l'assegnazione al telelavoro domiciliare di breve durata;

CONSIDERATO:

- che, sulla base di quanto disposto al paragrafo 9 della disciplina, è possibile presentare richiesta per il telelavoro domiciliare per un breve periodo in caso di "situazioni di criticità familiare/personale", che rendono difficoltoso il percorso casa-lavoro e che il Servizio Organizzazione e Risorse Umane si riserva di valutare; l'assegnazione al telelavoro domiciliare di breve durata è prevista per un periodo di tre mesi eventualmente prorogabile sino alla scadenza dell'assegnazione al telelavoro del restante personale di Arpae;

VISTI:

- l'istanza acquisita agli atti del Servizio Organizzazione e Risorse Umane presentata in data 20/05/2019 (PG n.2019/79295) dalla dipendente Sig.ra FORTI FEDERICA, in servizio presso l'Area Prevenzione Ambientale Metropolitana, con cui si richiede di beneficiare dell'istituto del telelavoro domiciliare di breve durata dal 01/06/2019;
- il parere favorevole della Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Metropolitana, Dott.ssa M. A. Corvaglia, in merito all'istanza presentata dalla dipendente;

DATO ATTO:

- che, dalla documentazione presentata dalla Sig.ra FORTI FEDERICA, risulta una situazione di criticità familiare e personale che giustifica la concessione del telelavoro domiciliare di breve durata;
- che la dipendente già oggi fruisce del telelavoro domiciliare e, pertanto, è già in possesso della relativa dotazione strumentale; inoltre l'idoneità dell'ambiente di lavoro è già stata verificata a cura del Servizio Prevenzione e Protezione nelle annualità precedenti;

VALUTATO PERTANTO:

- che sussistono i presupposti per l'assegnazione al telelavoro domiciliare di breve durata della Sig.ra FEDERICA FORTI per il periodo dal 01/06/2019 al 31/08/2019 eventualmente prorogabile;

DATO ATTO:

- che la Sig.ra BERTOLDI LODOVICA, dipendente regionale distaccata ad Arpae, collocata in 75° posizione nella graduatoria unica regionale e, pertanto, non risultante tra i vincitori della procedura relativa al telelavoro domiciliare annualità 2019/2020, rientrerà presso le strutture regionali a decorrere dal 01/07/2019;

- che il Sig. ANSALONI FRANCESCO, collocato in 74° posizione nella graduatoria unica regionale e, pertanto, non risultante tra i vincitori della procedura relativa al telelavoro domiciliare 2019/2020, cesserà dal rapporto di lavoro con Arpae dal 01/10/2019;
- che i suddetti dipendenti fruiscono, ad oggi, del telelavoro domiciliare in scadenza il 31/05/2019;

VALUTATO PERTANTO:

- di prorogare l'assegnazione al telelavoro domiciliare nei confronti dei Sigg.ri BERTOLDI LODOVICA e ANSALONI FRANCESCO rispettivamente dal 01/06/2019 al 30/06/2019 e dal 01/06/2019 al 30/09/2019;
- di precisare che si è valutato di disporre le proroghe predette vista la breve durata delle stesse;

RITENUTO PERTANTO:

- di assegnare – in ragione di quanto sopra riportato - al telelavoro domiciliare i dipendenti di cui all'Allegato A) alla presente determinazione per il periodo indicato, per ciascun dipendente, nell'Allegato medesimo;
- di precisare che i dipendenti di cui al citato Allegato A) fruiscono già oggi del telelavoro domiciliare – in scadenza il 31/05/2019 – e, pertanto, sono già in possesso della dotazione strumentale necessaria fornita da Arpae; inoltre, relativamente a tali dipendenti, l'idoneità dell'ambiente di lavoro è già stata verificata, da parte del Servizio Prevenzione e Protezione, nelle annualità precedenti, come risulta dalla documentazione acquisita agli atti;
- di precisare, inoltre, che - come si evince dal citato Allegato A) - le assegnazioni al telelavoro domiciliare dei dipendenti previsti nell'Allegato medesimo sono disposte dal 01/06/2019 al 31/05/2020 fatta eccezione per i seguenti lavoratori:

GANDOLFI BARBARA: assegnazione al telelavoro dal 19/02/2020 al 31/05/2020 quale data presunta di cessazione del congedo di maternità;

VERONESI PAOLO: assegnazione al telelavoro dal 01/06/2019 al 18/02/2020;

FORTI FEDERICA: assegnazione al telelavoro dal 01/06/2019 al 31/08/2019;

- di disporre, altresì, che, per i dipendenti di cui all'Allegato B) alla presente determinazione, l'assegnazione al telelavoro sarà disposta con un successivo provvedimento in quanto trattasi di lavoratori che non fruiscono, ad oggi, del telelavoro domiciliare e, pertanto, a tali lavoratori dovrà essere consegnata la strumentazione necessaria per il telelavoro che, ad oggi, è in dotazione al personale il cui telelavoro, in scadenza il 31/05/2019, non sarà rinnovato; inoltre, per taluni di tali lavoratori si è in attesa di acquisire la dichiarazione di conformità/dichiarazione di rispondenza

dell'impianto elettrico nonché il verbale redatto, a cura del Servizio Prevenzione e Protezione, da cui risulti l'idoneità dell'ambiente di lavoro;

- di prorogare, infine, l'assegnazione al telelavoro domiciliare nei confronti dei Sigg.ri BERTOLDI LODOVICA e ANSALONI FRANCESCO rispettivamente dal 01/06/2019 al 30/06/2019 e dal 01/06/2019 al 30/09/2019;

PRECISATO ALTRESI':

- che relativamente ai dipendenti regionali distaccati ad Arpae, trova applicazione quanto previsto nella "Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae per la gestione delle funzioni conferite ai sensi della L.R. n. 13/2015" - approvata con DGR n. 188/2019 e DDG n. 14/2019 - il cui art. 10 dispone che: "Il telelavoro viene concesso secondo le modalità organizzative di ARPAE. L'assegnazione al telelavoro o la modifica del telelavoro in essere vengono disposte dal dirigente ARPAE competente in materia di personale che ne dà comunicazione alla Regione";

PRECISATO INFINE:

- che l'Agenzia si riserva di revocare l'assegnazione al telelavoro domiciliare laddove le eventuali e future verifiche di idoneità dell'ambiente di lavoro da parte del Servizio Prevenzione e Protezione dovessero avere esito negativo;
- che ai dipendenti assegnatari del telelavoro domiciliare verrà fatto sottoscrivere, in adempimento al paragrafo 8.5 della disciplina vigente, un contratto individuale di telelavoro domiciliare;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli artt. 11, 12 e 13 della L.R. n. 32/1993, la Dott.ssa Francesca Castagneti;

## **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di assegnare al telelavoro domiciliare i dipendenti di cui all'Allegato A) alla presente determinazione per il periodo indicato, per ciascun dipendente, nell'Allegato medesimo;
2. di precisare che i dipendenti di cui al citato Allegato A) fruiscono già oggi del telelavoro domiciliare – in scadenza il 31/05/2019 – e, pertanto, sono già in possesso della dotazione strumentale necessaria fornita da Arpae; inoltre, relativamente a tali dipendenti, l'idoneità dell'ambiente di lavoro è già stata verificata, da parte del Servizio Prevenzione e Protezione, nelle annualità precedenti, come risulta dalla documentazione acquisita agli atti;

3. di precisare, inoltre, che - come si evince dal citato Allegato A) - le assegnazioni al telelavoro domiciliare dei dipendenti previsti nell'Allegato medesimo sono disposte dal 01/06/2019 al 31/05/2020 fatta eccezione per i seguenti lavoratori:

GANDOLFI BARBARA: assegnazione al telelavoro dal 19/02/2020 al 31/05/2020 quale data presunta di cessazione del congedo di maternità;

VERONESI PAOLO: assegnazione al telelavoro dal 01/06/2019 al 18/02/2020;

FORTI FEDERICA: assegnazione al telelavoro dal 01/06/2019 al 31/08/2019;

4. di disporre, altresì, che, per i dipendenti di cui all'Allegato B) alla presente determinazione, l'assegnazione al telelavoro sarà disposta con un successivo provvedimento in quanto trattasi di lavoratori che non fruiscono, ad oggi, del telelavoro domiciliare e, pertanto, a tali lavoratori dovrà essere consegnata la strumentazione necessaria per il telelavoro che, ad oggi, è in dotazione al personale il cui telelavoro, in scadenza il 31/05/2019, non sarà rinnovato; inoltre, per taluni di tali lavoratori si è in attesa di acquisire la dichiarazione di conformità/dichiarazione di rispondenza dell'impianto elettrico nonché il verbale redatto, a cura del Servizio Prevenzione e Protezione, da cui risulti l'idoneità dell'ambiente di lavoro;
5. di prorogare l'assegnazione al telelavoro domiciliare nei confronti dei Sigg.ri BERTOLDI LODOVICA e ANSALONI FRANCESCO rispettivamente dal 01/06/2019 al 30/06/2019 e dal 01/06/2019 al 30/09/2019;
6. di precisare che ai dipendenti assegnatari del telelavoro domiciliare verrà fatto sottoscrivere, in adempimento al paragrafo 8.5 della disciplina aziendale, un contratto individuale di telelavoro domiciliare;
7. di precisare, altresì, che l'Agenzia si riserva di revocare l'assegnazione al telelavoro domiciliare laddove le eventuali e future verifiche di idoneità dell'ambiente di lavoro da parte del Servizio Prevenzione e Protezione dovessero avere esito negativo;
8. di dare comunicazione del presente atto a tutti i dipendenti interessati.

LA RESPONSABILE SERVIZIO ORGANIZZAZIONE  
E RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Lia Manaresi)



**Allegato A) - dipendenti assegnati al telelavoro annualità 2019/2020**

|    | <b>Cognome</b> | <b>Nome</b>    | <b>Struttura di appartenenza</b>                | <b>Data inizio telelavoro</b> | <b>Data fine telelavoro</b> |
|----|----------------|----------------|---|-------------------------------|-----------------------------|
| 1  | Calzolari      | Barbara        | Direzione Amministrativa                        | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 2  | Davolio Marani | Francesco      | Area Prevenzione Ambientale Metropolitana       | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 3  | Ballestri      | Lorena         | Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 4  | Maioli         | Barbara        | Area Autorizzazioni e Concessioni Est           | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 5  | Sexton         | Marta Adrienne | Direzione Generale                              | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 6  | Paganelli      | Elisa          | Area Prevenzione Ambientale Metropolitana       | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 7  | Benuzzi        | Claudia        | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 8  | Caterini       | Roberta        | Area Prevenzione Ambientale Ovest               | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 9  | Sasdelli       | Gabriele       | Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 10 | Assirelli      | Milena         | Area Prevenzione Ambientale Est                 | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 11 | Rosi           | Roberta        | Area Prevenzione Ambientale Ovest               | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 12 | Pacciotti      | Veronica       | Direzione Amministrativa                        | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 13 | Zaniboni       | Donatella      | Direzione Tecnica                               | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 14 | Cicognani      | Matteo         | Direzione Generale                              | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 15 | Di Giacomo     | Emanuele       | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 16 | Errani         | Paolo          | Direzione Generale                              | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 17 | Screpanti      | Franco         | Direzione Generale                              | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 18 | Malucelli      | Francesco      | Direzione Tecnica                               | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 19 | Gualandi       | Chiara         | Direzione Generale                              | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 20 | Frollo         | William        | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 21 | Scotto         | Fabiana        | Direzione Tecnica                               | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 22 | Gandolfi       | Barbara        | Area Prevenzione Ambientale Ovest               | 19/02/2020                    | 31/05/2020                  |
| 23 | Tassoni        | Alessandra     | Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 24 | Garbin         | Mariagrazia    | Area Prevenzione Ambientale Est                 | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 25 | Drudi          | Cristina       | Area Prevenzione Ambientale Est                 | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 26 | Antolini       | Gabriele       | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 27 | De Nigris      | Nunzio         | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 28 | Angonese       | Anna Gloria    | Struttura Oceanografica Daphne                  | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 29 | Ardesi         | Elisabetta     | Area Prevenzione Ambientale Ovest               | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 30 | Sacchetti      | Valeria        | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 31 | Quintè         | Laura          | Area Prevenzione Ambientale Ovest               | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 32 | Perobelli      | Giuseppina     | Area Prevenzione Ambientale Centro              | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 33 | Aguzzi         | Margherita     | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 34 | Ranieri        | Annadele       | Area Prevenzione Ambientale Est                 | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 35 | Franchini      | Nicoletta      | Area Autorizzazioni e Concessioni Centro        | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 36 | Trippa         | Carla          | Direzione Amministrativa                        | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |
| 37 | Pasquali       | Andrea         | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019                    | 31/05/2020                  |

|    |             |          |   |            |            |
|----|-------------|----------|---|------------|------------|
| 38 | Di Lodovico | Mario    | Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana | 01/06/2019 | 31/05/2020 |
| 39 | de Santis   | Federico | Direzione Generale                              | 01/06/2019 | 31/05/2020 |
| 40 | Cantagalli  | Melissa  | Area Autorizzazioni e Concessioni Est           | 01/06/2019 | 31/05/2020 |
| 41 | Stermieri   | Luisa    | Area Prevenzione Ambientale Centro              | 01/06/2019 | 31/05/2020 |
| 42 | Bui         | Elisa    | Area Prevenzione Ambientale Centro              | 01/06/2019 | 31/05/2020 |
| 43 | Simeone     | Biagio   | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019 | 31/05/2020 |
| 44 | Dall'amore  | Denis    | Struttura Idro-Meteo-Clima                      | 01/06/2019 | 31/05/2020 |
| 45 | Motta       | Enzo     | Area Prevenzione Ambientale Ovest               | 01/06/2019 | 31/05/2020 |
| 46 | Vignoli     | Luca     | Direzione Tecnica                               | 01/06/2019 | 31/05/2020 |
| 47 | Veronesi    | Paolo    | Area Prevenzione Ambientale Est                 | 01/06/2019 | 18/02/2020 |
| 48 | Forti       | Federica | Area Prevenzione Ambientale Metropolitana       | 01/06/2019 | 31/08/2019 |

Allegato B) - dipendenti relativamente ai quali l'assegnazione al telelavoro sarà disposta con un successivo provvedimento

|    | Cognome    | Nome     | Struttura di appartenenza                       |
|----|------------|----------|---|
| 1  | Lelli      | Claudio  | Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana |
| 2  | Dadà       | Matteo   | Area Prevenzione Ambientale Ovest               |
| 3  | Ozzi       | Claudia  | Area Autorizzazioni e Concessioni Est           |
| 4  | Nicosia    | Vincenzo | Direzione Amministrativa                        |
| 5  | Trentini   | Arianna  | Direzione Tecnica                               |
| 6  | Delia      | Annalisa | Area Prevenzione Ambientale Ovest               |
| 7  | Costa      | Roberta  | Struttura Idro-Meteo-Clima                      |
| 8  | Costantino | Rosalia  | Direzione Generale                              |
| 9  | Treossi    | Annalisa | Area Autorizzazioni e Concessioni Est           |
| 10 | Campanini  | Laura    | Direzione Generale                              |