

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-417	del 28/05/2019
Oggetto	Struttura Idro-Meteo-Clima. Individuazione del firmatario della DriFLU Charta nell'ambito del progetto CE110 Proline e affidamento alla società Gattinoni Travel Network srl del servizio di prenotazione biglietteria aerea e prenotazione alberghiera CIG: Z2128881F1.	
Proposta	n. PDTD-2019-428	del 28/05/2019
Struttura adottante	Struttura Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Paccagnella Tiziana	
Struttura proponente	Servizio Idrografia E Idrologia Regionale E Distretto Po	
Dirigente proponente	Dott. Pecora Silvano	
Responsabile del procedimento	Pecora Silvano	

Questo giorno 28 (ventotto) maggio 2019 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore della Struttura Idro-Meteo-Clima, Dott.ssa Paccagnella Tiziana, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Struttura Idro-Meteo-Clima. Individuazione del firmatario della DriFLU Charta nell'ambito del progetto CE110 Proline e affidamento alla società Gattinoni Travel Network srl del servizio di prenotazione biglietteria aerea e prenotazione alberghiera CIG: Z2128881F1.

VISTI:

- la D.D.G. n. 114 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2019.";
- la D.D.G. n. 115 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2019 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna.";
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 79 del 24/09/2018;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia D. D. G. n. 130 del 21/12/2018;

RICHIAMATI:

- la DDG n. 83 del 28/07/2016, con la quale si dava atto dell'approvazione del progetto CE110 "Efficient Practices of Land Use Management Integrating Water Resources Protection and Non-structural Flood Mitigation Experiences – PROLINE-CE", nell'ambito del Programma di cooperazione Interreg CENTRAL EUROPE;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

PREMESSO:

- che, il progetto CE110 - PROLINE-CE (Output O.T4.2) prevede, a fine attività, la redazione della DriFLU (Drinking Water/Floods/Land use) Charta consistente in una dichiarazione congiunta tra le diverse nazioni coinvolte nel progetto per creare sinergie finalizzate a favorire:

- l'uso integrato del suolo e una gestione consapevole delle piene e delle magre fluviali;
- la protezione dell'acqua potabile e l'adozione di strumenti di mitigazione delle piene e magre fluviali in Europa Centrale;
- la divulgazione delle attività svolte nel progetto stesso, nonché garantire un impegno verso una gestione dell'uso del suolo ottimizzata ed efficace secondo le metodologie individuate dal progetto CE110 Proline;
- che la DriFLU Charta è stata elaborata dai partner del progetto e conservata agli atti;
- che, come previsto dal progetto, la DriFLU Charta deve essere sottoscritta da un rappresentante di rilievo nazionale identificato da ciascun partner;
- che, a chiusura del progetto PROLINE-CE (Deliverable D.C.4.3) è previsto un evento celebrativo per il lancio e la firma della DriFLU Charta organizzato dal capofila del progetto, il Ministero Federale Austriaco per l'Agricoltura, le Foreste, l'Ambiente e la Gestione delle Risorse Idriche;
- che, l'evento celebrativo di cui sopra, è stato fissato per i giorni 3- 4/06/2019 a Vienna presso la sede del Ministero;
- che, con lettera del 13/05/2019 prot.75310, Arpae ha invitato il Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale del fiume Po, Dott. Meuccio Berselli, a partecipare alla conferenza finale del progetto CE110 Proline;
- che, il Dott. Meuccio Berselli con lettera del 22/05/2019, prot. PG/2019/81040, ha confermato la partecipazione alla conferenza finale;

RITENUTO:

- che, per garantire la partecipazione, del Dott. Meuccio Berselli rappresentante nazionale e firmatario della DRIfLU Charta, all'evento celebrativo finale del progetto CE110 Proline che si svolgerà a Vienna in data 3-4/06/2019 presso la sede del Ministero Federale Austriaco per l'Agricoltura, le Foreste, l'Ambiente e la Gestione delle Risorse Idriche, Arpae provveda al rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio;

DATO ATTO:

- che, con determinazione n. 70 del 29/01/2019, Arpae ha affidato alla ditta Wallaby Viaggi srl, previa indagine di mercato, e a seguito di trattativa diretta sul mercato elettronico di Consip S.p.A, il servizio di gestione della biglietteria aerea per i propri collaboratori;
- che, la ditta Wallaby, ha cambiato ragione sociale essendo stata acquisita dalla ditta Gattinoni Travel Network srl di Milano, P. IVA 02713750137;

VALUTATO:

- opportuno, per ragioni di economicità e speditezza, richiedere per le vie brevi, alla ditta Gattinoni Travel Network srl, la disponibilità a fornire il servizio di biglietteria aerea e prenotazione alberghiera per il Dott. Meuccio Berselli, Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale del fiume Po,

- CONSIDERATO:

- che, la ditta Gattinoni Travel Network srl, per le vie brevi, si è resa disponibile alla fornitura del servizio sopra citato, alle stesse condizioni applicate per i collaboratori di Arpae;
- che, in data 22/05/2019, è stato richiesto alla ditta Gattinoni Travel Network srl, tramite e_mail, un preventivo per il servizio di prenotazione biglietteria aerea e prenotazione alberghiera;
- che, in ottemperanza all'art. 3 della legge 136/2010, così come modificato dal DL 12 novembre 2010, n. 187, è stato acquisito on-line, il Codice Identificativo Gara n. Z2128881F1;
 - che in data 22/05/2019, via mail, la ditta Gattinoni Travel Network srl ha presentato il preventivo, dettagliato nei singoli servizi offerti per un importo complessivo stimato di Euro 2.000,00 (IVA inclusa);

RITENUTO:

- di individuare, il Segretario dell'Autorità distrettuale di bacino del fiume Po, Dott. Meuccio Berselli quale firmatario della DRIFlu Charta, per conto di Arpae - Partner n. 9 del progetto PROLINE-CE;
 - che ricorrano le condizioni di cui all' art . 36 comma 2 lettera a) del d.Lgs 50/2016, cioè che, trattandosi di un acquisto non eccedente la spesa di Euro 40.000,00, si possa procedere all'affidamento alla ditta Gattinoni Travel Network srl del servizio di biglietteria aerea e di prenotazione alberghiera al costo stimato di Euro 2.000,00 (IVA inclusa);

SU PROPOSTA:

- dell'Ing. Silvano Pecora, Responsabile del Servizio Idrografia e Idrologia Regionale e Distretto Po, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D. D. G n. 130 del 21/12/2018;

DATO ATTO CHE:

- si è provveduto a nominare quale responsabile di procedimento l'Ing. Silvano Pecora, Responsabile del Servizio Idrografia e Idrologia Regionale e Distretto Po;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso, ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D. D. G n. 130 del

21/12/2018 dalla referente amministrativa rag. Daniela Ranieri;

DETERMINA

- di individuare quale firmatario della DRIFlu Charta, per conto di Arpae - Partner n. 9 del progetto PROLINE-CE, il Segretario dell'Autorità distrettuale di bacino del fiume Po, Dott. Meuccio Berselli;
- di affidare, per i motivi in premessa esposti, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016, alla ditta Gattinoni Travel Network srl, il servizio di biglietteria aerea e di prenotazione alberghiera, per il dott. Meuccio Berselli, per un importo stimato di Euro 2.000,00 (IVA inclusa) come risulta dall'offerta del 22/05/2019 (conservata agli atti);
- di dare atto che l'affidamento del servizio sarà perfezionato con conferma d'ordine, firmato dalla Dott.ssa Tiziana Paccagnella, Responsabile della Struttura Idro-Meteo-Clima;
- di dare atto che il costo stimato di Euro 2.000,00 relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi vari" è a carico dell'esercizio 2019, ed è compreso nel budget annuale con riferimento al progetto PROLINE-CE;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 29 del d.lgs. 50/2016, ed è a tal fine pubblicato sul sito dell'Amministrazione, alla voce "Provvedimenti di scelta del contraente".

LA RESPONSABILE DELLA
STRUTTURA IDRO-METEO-CLIMA
(F.to Dott.ssa Tiziana Paccagnella)

N. Proposta: PDTD-2019-428 del 28/05/2019

Centro di Responsabilità: Struttura Idro-Meteo-Clima

OGGETTO: Struttura Idro-Meteo-Clima. Individuazione del firmatario della DriFLU Charta nell'ambito del progetto CE110 Proline e affidamento alla società Gattinoni Travel Network srl del servizio di prenotazione biglietteria aerea e prenotazione alberghiera CIG: Z2128881F1.

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Ranieri Daniela, Responsabile Amministrativo/a di Struttura Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 28/05/2019

Il/La Responsabile Amministrativo/a
