

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-495	del 17/06/2019
Oggetto	Direzione Tecnica. Approvazione di tirocinio formativo e di orientamento per la Dott.ssa Ada Mescoli presso il CTR Ambiente Prevenzione e Salute, nell'ambito della convenzione tra Arpae-Direzione Tecnica ed Università degli studi di Bologna.	
Proposta	n. PDTD-2019-491	del 12/06/2019
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Ctr Ambiente, Prevenzione E Salute	
Dirigente proponente	Dott.ssa Colacci Annamaria	
Responsabile del procedimento	Colacci Annamaria	

Questo giorno 17 (diciassette) giugno 2019 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Approvazione di tirocinio formativo e di orientamento per la Dott.ssa Ada Mescoli presso il CTR Ambiente Prevenzione e Salute, nell'ambito della convenzione tra Arpae-Direzione Tecnica ed Università degli studi di Bologna.

VISTI:

- il DM 25/03/1998, n. 142 “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’art. 18 della L. 24/06/1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento”;
- l’art.1, comma 34, della legge 28/06/2012, n. 92 “Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita”;
- la L.R. 19/07/2013 n. 7 e s.m.i. “Disposizioni in materia di tirocini. Modifiche alla legge regionale 1 agosto 2005, n. 17 (norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro)”;

RICHIAMATO:

- il Regolamento interno adottato con D.D.G. n. 35 del 29/03/2017, con il quale vengono disciplinate le frequenze temporanee presso le strutture di Arpae Emilia-Romagna;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo di Arpae, adottato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017, ai sensi del quale l'adozione degli atti connessi all'assegnazione di borse di studio ed allo svolgimento di stage o tirocini formativi è attribuita, secondo le rispettive competenze, ai Direttori di Nodo;

PREMESSO:

- che con D.D.G. n. 127 del 30/11/2016 è stato approvato il protocollo di intesa tra Arpae e Università degli Studi di Bologna allo scopo di istituzionalizzare la collaborazione fra i due enti, definendo gli ambiti di reciproca collaborazione, per la realizzazione di iniziative, progetti specifici, scambi di esperienze, proposte di stage, corsi formativi, collaborazioni nella didattica, nell’ambito di tematiche ambientali di comune interesse;

CONSIDERATO:

- che l’Università degli Studi di Bologna promuove il tirocinio di formazione ed orientamento post-laurea della Dott.ssa Ada Mescoli sulla base di apposita convenzione con Arpae Emilia-Romagna – Direzione Tecnica e del progetto formativo individuale, allegati Sub A) e B) al presente atto quali parti integranti e sostanziali del medesimo;
- che il CTR Ambiente prevenzione e Salute di Arpae è disponibile ad accogliere la Dott.ssa Ada Mescoli, consentendole di svolgere un periodo di tirocinio secondo le modalità e gli obiettivi descritti nel progetto formativo, allegato sub B);
- che l’Università degli Studi di Bologna ha assicurato il tirocinante ai sensi della normativa vigente, sia per gli infortuni, sia per la responsabilità civile verso terzi;

- che l'art. 6 della convenzione, allegato Sub B) prevede ai sensi dell'art. 26 quater della legge regionale n. 17/2005, che venga corrisposta al tirocinante una indennità di partecipazione di almeno euro 450 mensili;

ATTESO:

- che lo svolgimento del tirocinio avverrà secondo le seguenti modalità:
 - a) durata predeterminata della frequenza dal 17/06/2019 al 16/12/2019;
 - b) copertura assicurativa: INAIL con gestione per Conto (PAT 99992000) a carico dell'Università degli Studi di Bologna – Responsabilità civile terzi: posizione n. 65/745444524 Compagnia assicuratrice UNIPOLSAI;
 - c) individuazione del Tutor didattico/organizzativo: Dott.ssa Annalisa Pession;
 - d) individuazione di un Tutor aziendale responsabile didattico/organizzativo: Dott.ssa Annamaria Colacci Responsabile CTR Ambiente Prevenzione e Salute;
 - e) Obiettivi e modalità del tirocinio:
diagnosi comportamento ambientale dell'organizzazione; acquisizione di informazioni e acculturazione aziendale processo produttivo, macchinari ed impianti, materie prime, ecc....;

VISTE:

- la D.D.G. n. 114/2018 Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2019;
- la D.D.G. n. 115/2019 Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2019 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna.

DATO ATTO:

- che il costituendo rapporto con la Dott.ssa Ada Mescoli non costituisce rapporto di lavoro né vincola in alcun modo Arpae;
- che alla tirocinante sarà corrisposta un'indennità per la partecipazione al tirocinio secondo quanto stabilito dalla L.R. 7/2013, pari a euro 450,00/mese (più IRAP), per complessivi euro 2.929,50 (IRAP compresa);
- che la Dott.ssa Ada Mescoli non potrà fare valere nei confronti di Arpae alcun diritto di retribuzione, indennità o quant'altro compete a chi è legato da rapporto di lavoro subordinato;

- che la liquidazione dell'indennità per la partecipazione al tirocinio sarà a cura dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, di Arpae previa dichiarazione della Responsabile del CTR Ambiente Prevenzione e Salute, Dott.ssa Annamaria Colacci, nella quale si attesti il regolare svolgimento dell'attività da parte della tirocinante;
- che rimane a carico dell'Ente promotore l'invio telematico della convenzione e del progetto formativo ai soggetti individuati nell'art. 26 sexies della L.R. n. 17/2005;

RITENUTO:

- che le finalità dell'iniziativa in questione corrispondono a quanto previsto dalla vigente normativa;
- pertanto, di approvare lo svolgimento del tirocinio formativo della Dott.ssa Ada Mescoli presso le sedi del CTR Ambiente Prevenzione e Salute - Direzione Tecnica: Viale Filopanti, 20/22 – Bologna e - Largo Caduti del Lavoro n. 6, - Bologna, quale modalità formativa non costituente rapporto di lavoro, finalizzato, in via esclusiva, a sostenere le scelte professionali e a favorire l'acquisizione di competenze mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del CTR Ambiente Prevenzione e Salute, Dott.ssa Annamaria Colacci, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO INOLTRE:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento la stessa Dott.ssa Annamaria Colacci;
- del parere di regolarità contabile espresso del Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di “convenzione per la realizzazione di tirocini”, tra Università degli studi di Bologna e Arpae Direzione Tecnica ed il progetto formativo di tirocinio, allegati Sub A) e sub B) al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per l'attivazione del tirocinio formativo e di orientamento post-laurea della Dott.ssa Ada Mescoli presso il CTR Ambiente Prevenzione e Salute della Direzione Tecnica;
2. di dare atto che il tirocinio formativo e di orientamento si svolgerà sulla base del progetto individuale e dell'apposita convenzione e, precisamente, secondo le modalità di seguito riportate:
 - a) durata predeterminata della frequenza dal 17/06/2019 al 16/12/2019;

b) copertura assicurativa: INAIL con gestione per Conto (PAT 99992000) a carico dell'Università degli Studi di Bologna – Responsabilità civile terzi: posizione n. 65/745444524 Compagnia assicuratrice UNIPOLSAI;

c) individuazione del Tutor didattico/organizzativo: Dott.ssa Annalisa Pession;

d) individuazione di un Tutor aziendale responsabile didattico/organizzativo: Dott.ssa Annamaria Colacci Responsabile CTR Ambiente Prevenzione e Salute;

e) Obiettivi e modalità del tirocinio:

diagnosi comportamento ambientale dell'organizzazione; acquisizione di informazioni e acculturazione aziendale processo produttivo, macchinari ed impianti, materie prime, ecc...;

3. di dare atto che alla tirocinante sarà corrisposta un'indennità per la partecipazione al tirocinio secondo quanto stabilito dalla L.R. 7/2013, pari a euro 450,00/mese (più IRAP), per complessivi euro 2.929,50 (IRAP compresa);
4. di dare atto che il costo complessivo di euro 2.929,50, relativo al presente provvedimento, ha natura di “borse di studio e stage”, è a carico dell'esercizio 2019 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al CdC DTAPS;
5. di dare atto che il costituendo rapporto tra Arpae e la tirocinante Dott.ssa Ada Mescoli non costituisce rapporto di lavoro né vincola in alcun modo Arpae.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Franco Zinoni

Convenzione per la realizzazione di tirocini

N. del
(LEGGE REGIONALE 17/2005 art. 24 comma 2)

TRA

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede legale in Bologna, Via Zamboni n. 33, codice fiscale 80007010376, di seguito denominato Soggetto promotore, rappresentato da TACCONE DANIELA

E

Arpae - Agenzia Regionale per la prevenzione, ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna con sede legale in BOLOGNA

via Po, 5

codice fiscale/partita I.V.A. 04290860370 d'ora in poi denominato
"Soggetto ospitante" esercente l'attività di

84.12.30 Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla gestione di progetti per l'edilizia abitativa e l'assetto del territorio e per la tutela dell'ambiente

rappresentato/a da ZINONI FRANCO

PREMESSO

che al fine di sostenere le scelte professionali e favorire l'acquisizione di competenze mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro i soggetti richiamati all'art.26, comma 1 della legge regionale 1 agosto 2005, n.17 possono promuovere tirocini a beneficio dei soggetti individuati al comma 1 dell'art. 25 della legge regionale 1 agosto 2005, n.17

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

Ai sensi dell'art. 24 della legge regionale 1 agosto 2005, n.17 il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 1 soggetti in tirocinio a promozione del soggetto promotore.

Art. 2

1. Il tirocinio, ai sensi dell'art. 24, comma 1 della legge regionale 1 agosto 2005, n.17 non costituisce rapporto di lavoro.

2. Durante lo svolgimento del tirocinio il raggiungimento degli obiettivi formativi indicati nel progetto formativo individuale di cui all'art. 24, comma 2 della LEGGE REGIONALE 17/2005 è seguito e verificato da un tutore responsabile didattico-organizzativo posto a disposizione dal soggetto promotore, e da un responsabile del tirocinio, indicato dal soggetto ospitante.

3. Per ciascun tirocinante, inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione, è predisposto un progetto formativo individuale secondo lo schema di cui al comma 2 dell'art. 24 della legge regionale 1 agosto 2005, n.17.

Art. 3

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

a) svolgere le attività previste dal progetto formativo individuale;

- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- d) garantire comportamenti adeguati e rispettosi dei regolamenti ed usi aziendali.

Art. 4

1. Il soggetto ospitante si impegna a non utilizzare i tirocinanti in attività non coerenti con gli obiettivi del tirocinio esplicitati nel progetto individuale.
2. Il soggetto ospitante adempie all'obbligo della comunicazione obbligatoria prevista dall'articolo 9-bis, comma 2, del decreto-legge 1° ottobre 1996, n. 510 (Disposizioni urgenti in materia di lavori socialmente utili, di interventi a sostegno del reddito e nel settore previdenziale), convertito, con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608.
3. Il soggetto ospitante si impegna a garantire una formazione idonea, relativa alla prevenzione ambientale ed antinfortunistica, secondo le previsioni del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) ed in particolare dell'Accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori ai sensi dell'art. 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, sottoscritto il 21 dicembre 2011.
4. Qualora gli oneri assicurativi siano a carico del promotore, in caso di infortunio o evento dannoso durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare immediatamente l'evento, al soggetto promotore affinché lo stesso adempia ai relativi oneri di denuncia presso l'Inail e la Compagnia assicuratrice. Qualora gli oneri assicurativi siano a carico del soggetto ospitante, quest'ultimo, oltre a segnalare immediatamente l'evento al soggetto promotore, adempie ai relativi oneri di denuncia.
5. Il soggetto promotore invia alla Regione Emilia-Romagna, entro i termini previsti per la comunicazione obbligatoria di cui al precedente punto 2, la presente convenzione, unitamente al progetto formativo, con le modalità previste all' art 24 comma 4 della L.R. 17/2005, che la Regione medesima mette a disposizione della Direzione territoriale del lavoro e delle organizzazioni sindacali rappresentate nelle commissioni di cui all'articolo 7, comma 3 della L.R. 17/2005.
6. Al tirocinante deve essere garantito l'accesso a tutte le conoscenze e la capacità necessarie all'acquisizione della/delle unità di competenza previste nella qualifica presa a riferimento nel progetto formativo, ai fini della sua certificabilità, con le modalità di cui all'art. 26 ter, comma 5, della legge regionale n. 17/2005.
7. L'assicurazione obbligatoria del tirocinante contro gli infortuni presso l'INAIL e per responsabilità civile verso terzi è a carico del soggetto promotore.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 26 *bis* della legge regionale n. 17/2005 il soggetto ospitante, consapevole delle sanzioni penali e dell'eventuale decadenza dai benefici, nel

caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi richiamate agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, dichiara di:

- a) essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999;
- c) non avere effettuato licenziamenti, salvi quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative, nei dodici mesi precedenti l'attivazione del tirocinio;
- d) non fruire della cassa integrazione guadagni, anche in deroga, per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità produttiva;
- e) di non aver effettuato altro tirocinio non curriculare con i tirocinanti individuati.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 26 quater della legge regionale n. 17/2005 viene corrisposta al tirocinante, per la partecipazione al tirocinio l'indennità di partecipazione di almeno € 450 mensili salvo i casi previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 26 quater della LEGGE REGIONALE 17/2005.

Art. 7

1. In caso di inosservanza degli obblighi posti dal precedente articolo 5, il soggetto ospitante non può attivare tirocini per un periodo di dodici mesi.
2. In caso di mancato rispetto di quanto previsto nella presente convenzione o nel progetto formativo individuale, nonché ai commi 3 e 5 dell'art. 24 della legge regionale 17/2005, al soggetto promotore e al soggetto ospitante, nell'ambito delle rispettive responsabilità, è fatto divieto di attivare ulteriori tirocini nei successivi 12 mesi.
3. L'omesso o ritardato invio della convenzione e del progetto formativo per via telematica comporta l'irrogazione a carico del soggetto promotore di sanzione amministrativa, negli importi di cui all'art. 19, comma 3, d. lgs. 10 settembre 2003, n. 276.
4. Ai sensi dell'art. 1 comma 35 della legge 28 giugno 2012, n. 92, "la mancata corresponsione dell'indennità di cui alla lettera d) del comma 34 comporta a carico del trasgressore l'irrogazione di una sanzione amministrativa il cui ammontare e' proporzionato alla gravità dell'illecito commesso, in misura variabile da un minimo di 1.000 a un massimo di 6.000 euro, conformemente alle previsioni di cui alla legge 24 novembre 1981, n. 689".
5. Nelle ipotesi di cui ai commi precedenti, ferma restando l'applicazione dei provvedimenti e delle sanzioni in esse previsti, i tirocini attivati saranno immediatamente interrotti.

(firma per il soggetto promotore) _____

(firma per il soggetto ospitante) _____



PROGETTO DI TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(LEGGE REGIONALE N. 17/2005 art. 24 comma 2)

Rif. Convenzione _____ Stipulata in data _____

Tirocinante:

Nominativo MESCOLI ADA

Nato/a a _____ Prov. MO il 17

Cittadinanza Italia

Non necessita di permesso di soggiorno

Residente a _____ Prov. _____

e-mail _____ Telefono _____

Codice fiscale _____

Titolo di studio LAUREA - Vecchio o nuovo ordinamento (corsi di durata compresa tra 2 e 6 anni)

Tipologia di tirocinio

Tirocini formativi e di orientamento (art. 25 comma 1 lett. a))

Beneficiario con titolo di studio LAUREA - Vecchio o nuovo ordinamento (corsi di durata compresa tra 2 e 6 anni)

Conseguito il 06/03/2019

Soggetto ospitante:

Ragione sociale: Arpae - Agenzia Regionale per la prevenzione, ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale VIA PO, 5 40139 BOLOGNA BO

Codice fiscale 04290860370 Partita IVA 04290860370

Tel. 051/6223870 e-mail mlepore@arpae.it

Numero totale degli addetti nell'unità produttiva di riferimento 8 di cui a tempo indeterminato 8

Numero di tirocinanti attualmente ospitati nell'unità produttiva di riferimento 0

Settore economico produttivo (Class ATECO 2007) 84.12.30 Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla gestione di progetti per l'edilizia abitativa e l'assetto del territorio e per la tutela dell'ambiente

Sede/i del tirocinio Largo Caduti del Lavoro, 6 - 40122 Bologna BOLOGNA

Stabilimento/reparto/ufficio ARPAE DIREZIONE TECNICA CTR AMBIENTE PREVENZIONE E SALUTE

Qualifica di riferimento del SRQ TECNICO AMBIENTALE

Profilo professionale di inserimento ISTAT 3.1.8.3.1

Durata e periodo del tirocinio: dal 17/06/2019 al 16/12/2019

Tempi di accesso ai locali aziendali dalle 08:30:00 alle 16:30:00 Orario settimanale max 40 ore. Durante lo svolgimento del tirocinio sono possibili trasferte o spostamenti temporanei presso sedi diverse dalla sede principale del tirocinio, da definire e programmare in accordo con il responsabile del tirocinio

Tutori

Responsabile didattico/organizzativo ANNALISA PESSION

Tel. 0512145209

Responsabile del tirocinio COLACCI ANNAMARIA

Ruolo nell'azienda Responsabile CTR AMBIENTE PREVENZIONE E SALUTE

Tel. 051 2094789

Polizze assicurative

Infortuni sul lavoro INAIL con "Gestione per Conto" (PAT 99992000) a carico di Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

Responsabilità civile posizione n 65/745444524 - scadenza 31/10/2019

Compagnia assicuratrice UNIPOLSAI

Indennità

Indennità mensile: 450.00

Altro (nei casi previsti dai commi 3 e 4 dell'art. 26 quater della legge regionale n. 17/2005):

OBIETTIVI SPECIFICI DEL TIROCINIO

Acquisizione della/e seguente/i Unità di Competenza della qualifica

DIAGNOSI COMPORTAMENTO AMBIENTALE DELL'ORGANIZZAZIONE

Attività previste per l'acquisizione delle capacità/conoscenze della/e Unità di Competenza

UC 1 - indicatori

-acquisizione di informazioni e acculturazione aziendale processo produttivo, macchinari ed impianti, materie prime, ecc

Attività previste per l'acquisizione di eventuali ulteriori capacità e/o conoscenze

L'acquisizione della/delle Unità di Competenza prevista/e verrà attestata tramite rilascio della scheda Capacità e Conoscenze di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 739/2013

Il servizio di SRFC verrà erogato da ENFAP EMILIA ROMAGNA

Obblighi del tirocinante

- Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa procedimenti, processi produttivi, prodotti od altre notizie relative al Soggetto Ospitante di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- Rispettare i regolamenti del Soggetto Ospitante e le norme in materia di igiene e sicurezza.
- Garantire comportamenti adeguati e rispettosi dei regolamenti ed usi aziendali.

Obblighi del soggetto ospitante e del soggetto promotore

- Il soggetto ospitante non può realizzare più di un tirocinio con il medesimo tirocinante, fatta salva la possibilità di prorogare il tirocinio entro i limiti di durata di cui all'art. 25 della legge regionale n. 17/2005.

- Il soggetto ospitante si impegna a non utilizzare i tirocinanti in attività non coerenti con gli obiettivi del tirocinio esplicitati nel progetto individuale.

- Al tirocinante deve essere garantito l'accesso a tutte le conoscenze e la capacità necessarie all'acquisizione di almeno una unità di competenza della qualifica presa a riferimento nel progetto formativo, ai fini della sua certificabilità.

_____, (data)_____

(firma per il soggetto promotore)

(firma per il soggetto ospitante)

(firma del tutor accademico)

(firma del tirocinante o di chi esercita la tutela legale)

(firma per il soggetto certificatore)

N. Proposta: PDTD-2019-491 del 12/06/2019

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Approvazione di tirocinio formativo e di orientamento per la Dott.ssa Ada Mescoli presso il CTR Ambiente Prevenzione e Salute, nell'ambito della convenzione tra Arpae-Direzione Tecnica ed Università degli studi di Bologna.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 17/06/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico
