

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-5 del 08/01/2019
Oggetto	Area Prevenzione Ambientale – Ovest. Proroga, fino al 30/04/2019, del servizio di portierato e front office presso la Sede di Piacenza, in capo a Ditta Ivri S.p.A., nelle more di conclusione di nuova procedura di affidamento da parte di Intercent E.R. Cig. ZCB22E2480.
Proposta	n. PDTD-2018-1077 del 20/12/2018
Struttura adottante	Area Prevenzione Ambientale Ovest
Dirigente adottante	de' Munari Eriberto
Struttura proponente	Area Prevenzione Ambientale Ovest
Dirigente proponente	de' Munari Eriberto
Responsabile del procedimento	Cremonesi Chiara

Questo giorno 08 (otto) gennaio 2019 presso la sede di Via Spalato, 2 in Parma, il Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Ovest, Dottor de' Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Area Prevenzione Ambientale – Ovest. Proroga, fino al 30/04/2019, del servizio di portierato e front office presso la Sede di Piacenza, in capo a Ditta Ivri S.p.A., nelle more di conclusione di nuova procedura di affidamento da parte di Intercent E.R.

Cig. ZCB22E2480.

VISTE;

- la D.D.G. n. 70 del 19/07/2018 con cui è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Arpa Emilia-Romagna, il quale comporta la costituzione di quattro Aree Prevenzione Ambientale, come di seguito specificato:

- Area ovest (aggrega le sedi operative di Piacenza, Parma e Reggio Emilia);
- Area centro (aggrega le sedi operative di Modena e Ferrara);
- Area metropolitana (Bologna città metropolitana);
- Area est (aggrega le sedi operative di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini);

- la D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 con cui si approva il “Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia”, che sostituisce integralmente il “Regolamento per il decentramento amministrativo” approvato con precedente D.D.G. n. 87/2017;

VISTE:

- la D.D.G. n. 114/2018 “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2019”

- la D.D.G. n. 115/2018 “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2019 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna”

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.L.vo n. 56 del 19 aprile 2017;

- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture - R84101/ER, approvato con D.D.G. n. 79 del 24/09/2018;

PREMESSO:

- che Arpae Sede di Piacenza mantiene la necessità di un servizio di portierato e front-office al fine di assicurare l'accoglienza e la gestione degli accessi;
- che la Convenzione INTERCENT-ER "Servizi integrati di vigilanza armata, portierato e altri servizi" - CIG 6468614523, come a suo tempo comunicato da Intercent-ER, risultava esaurita in data 05/12/2017 e pertanto non era e non è possibile alcuna nuova adesione;
- che, pertanto, con Det. n. 270 del 28/03/2018, Arpae Sezione di Piacenza ha affidato alla Ditta Ivri S.p.A., avente sede in Milano, via Sapri 26, C.F. e P. IVA 03169660150, fino al 31/12/2018, il servizio di portierato e front office presso la Sede Arpae di Piacenza, in esito a trattativa diretta n. 436866, espletata sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni, messo a disposizione da Consip S.p.A., al bando Mepa "Servizio di vigilanza e accoglienza", nelle more di espletamento di nuova gara indetta da Intercent Emilia-Romagna per il servizio in oggetto;
- che sussiste la necessità di garantire la continuità del servizio di portierato e front-office, non essendo ad oggi conclusa la nuova procedura di scelta del contraente da parte di Intercent E.R.,
- che l'attuale contratto stipulato con Ivri S.p.A., in scadenza il 31/12/2018, prevedeva già la possibilità di proroga, subordinatamente al mantenimento delle medesime condizioni contrattuali ed economiche in essere;
- che nel Capitolato speciale, accettato da Ivri S.p.A., è stata inserita la clausola per cui , in caso di sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione, stipulata da Consip Spa o Intercenter E.R., che presenti condizioni più vantaggiose rispetto a quelle vigenti, Arpae, avendo l'obbligo di aderire a tali Convenzioni, potrà recedere dal contratto in essere con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari;

DATO ATTO:

- che Arpae ha inoltrato richiesta, trasmessa con prot. PGPC2018/19086/101, alla Ditta IVRI S.p.A. esecutrice del servizio, di proroga per un periodo di quattro mesi, dal 01/01/2019 al 30/04/2019 alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in essere e col mantenimento del personale attualmente incaricato (titolare e sostitutivo) in quanto già esperto per formazione e informazioni, ai fini di un corretto svolgimento delle attività;
- che la Ditta IVRI, con propria nota del 13/12/2018, prot. arrivo PGPC 2018-19355-101, ha accettato la richiesta di proroga per quattro mesi, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in essere.

RILEVATO inoltre :

- che, ai fini della sicurezza, nell'originario affidamento il R.s.p.p. aveva redatto e trasmesso alla Ditta Ivri S.p.A., la specifica documentazione (DUVRI) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, da

cui si evince che non risultano rischi di interferenza e quindi neppure i conseguenti costi per la sicurezza;

– che la procedura, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 legge 136/2010, modificato dal D.L. n.187/2010, aveva ottenuto un codice identificativo gara (C.I.G.) n. Z5F225CB62, richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e che da parte di Arpae saranno applicate le relative disposizioni riguardanti la tracciabilità dei documenti contabili e dei pagamenti;

- che è stato acquisito il DURC on line della Ditta IVRI S.p.A., risultato regolare;

RITENUTO pertanto:

- di procedere, al fine di garantire la continuità del servizio, nelle more del perfezionamento di nuova procedura di scelta del contraente da parte di Intercent E.R., a prorogare il servizio in oggetto per la sede di via 21 Aprile, 48 – Piacenza, in capo alla Ditta IVRI S.p.A. di Milano, avente sede in Milano, via Sapri 26, C.F. e P. IVA 03169660150, per la durata di quattro mesi, a far data dal 01/01/2019 e sino al 30/04/2019, o comunque fino alla data di decorrenza del servizio aggiudicato da Intercent E.R., qualora l'affidamento avvenisse prima del 30/04/2019;

- che il quantitativo di ore di servizio presunto ammonta a 670 circa nel quadrimestre, al costo unitario di euro 15,50 +Iva per un importo complessivo di euro 10.385,00 + Iva.

PRESO ATTO:

- che è stato acquisito il parere favorevole della Responsabile S.A.C. di Piacenza ad imputare pro-quota, al 50%, sul proprio centro di responsabilità AACO – SACPC alla voce “Servizi appaltati esternamente” - "Servizi di vigilanza" gli importi risultanti dalle fatture emesse a consuntivo dalla Ditta IVRI S.p.A.;

- che il servizio, con una spesa presunta di euro 12.669,70 iva compresa, verrà ripartita tra i centri di responsabilità APAO-AODIR (Direzione Area Ovest) per euro 6.334,85 e AACO – SACPC (Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest) per euro 6.334,85;

SU PROPOSTA:

del Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale – Ovest, Dottor Eriberto de'Munari, il quale ha espresso il proprio parere di regolarità amministrativa sul presente atto;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente provvedimento.

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Chiara Cremonesi, A.S.P.P. della Sede di Piacenza;
- che, come già in essere, il pagamento avverrà successivamente alla emissione di fattura elettronica, previa verifica dei servizi effettivamente svolti e fatturati, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

ACQUISITO

- il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell' Area Prevenzione Ambientale – Ovest, Dottor Eriberto de' Munari,

DETERMINA

1. di disporre, nelle more di attivazione di una nuova convenzione Intercent-ER mediante proroga trimestrale in affidamento diretto, la prosecuzione del contratto il servizio di portierato diurno e front office per la sede di via 21 Aprile, 48 – Piacenza, alla Ditta IVRI S.p.A. di Milano, avente sede in Milano, via Sapri 26, C.F. e P. IVA 03169660150, tramite la sede secondaria di Piacenza – via Marcolini n. 7/9 – 29122 Piacenza , alle stesse condizioni contrattuali ed economiche vigenti;
2. di dare atto che il costo relativo alla sicurezza per il presente appalto è pari a zero e che l'importo di aggiudicazione, per le 670 ore presunte di servizio richiesto ammonta ad euro 15,50/ora + iva , per un totale di euro 10.385,00 + Iva;
3. di dare atto che al responsabile del procedimento, come in premessa individuato, sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
4. di dare atto che il costo complessivo, relativo ad un massimo di 670 ore di servizio, per il periodo 01/01/2019-30/04/2019, pari ad euro 12.669,70 (IVA inclusa), avente natura di "Servizi appaltati esternamente" – "Servizi di vigilanza", sarà a carico dell'esercizio 2019 e sarà compreso nel conto economico preventivo annuale, con riferimento al centro di responsabilità AODIR – Direzione Area Ovest per euro 6.334,85 e al centro di responsabilità AACO – SACPC per euro 6.334,85;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione Trasparente" .

Il Responsabile

dell'Area Prevenzione Ambientale - Ovest

Dott. Eriberto de' Munari

N. Proposta: PDTD-2018-1077 del 20/12/2018

Centro di Responsabilità: Area Prevenzione Ambientale Ovest

OGGETTO: Area Prevenzione Ambientale – Ovest. Proroga, fino al 30/04/2019, del servizio di portierato e front office presso la Sede di Piacenza, in capo a Ditta Ivri S.p.A., nelle more di conclusione di nuova procedura di affidamento da parte di Intercent E.R. Cig. ZCB22E2480.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Eriberto de' Munari, Responsabile Area Prevenzione Ambientale Ovest, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 07/01/2019

Il Responsabile Amministrativo
