

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-514	del 21/06/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti. Proroga del contratto avente ad oggetto il servizio di raccolta, affrancatura e spedizione della corrispondenza per la sede di via Po n. 5, con la società Poste Italiane spa, sino al 30.09.2019.	
Proposta	n. PDTD-2019-524	del 21/06/2019
Struttura adottante	Servizio Acquisti	
Dirigente adottante	Bortolotti Elena	
Struttura proponente	Servizio Acquisti	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 21 (ventuno) giugno 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Acquisti, Dott.ssa Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti. Proroga del contratto avente ad oggetto il servizio di raccolta, affrancatura e spedizione della corrispondenza per la sede di via Po n. 5, con la società Poste Italiane spa sino al 30.09.2019.

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 114 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2019";
- la D.D.G. n. 115 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2019 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna";
- la D.D.G. n. 31 del 19.03.2018 recante: "Direzione Amministrativa. Area Acquisizione beni e servizi. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2018-2019 e dell'elenco annuale 2018";
- la D.D.G. n. 90 del 26/10/2018 di approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia, con ridefinizione delle competenze dei servizi e conseguente ridenominazione degli stessi;

VISTI:

- il "Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia" (R53001/ER), approvato con Delibera del Direttore Generale n. 130 del 21/12/2018;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture approvato con DDG n. 32 del 29/03/2019;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

RICHIAMATA:

- la Determinazione n. 622 del 08/08/2016 avente ad oggetto "Aggiudicazione tramite affidamento diretto sul Mercato elettronico di Consip del servizio di raccolta, affrancatura e spedizione della corrispondenza per la sede di via Po n. 5 alla società Poste Italiane spa."

PREMESSO:

- che in data 08/08/2016 in esecuzione della citata determinazione è stato stipulato tramite RDO sul mercato elettronico di Consip il contratto con la società Poste Italiane spa, per un periodo di 12 mesi, CIG Z751A97B60 al prezzo complessivo di 3.592,15 (IVA inclusa);
- che con determina 1005/2017, 996/2018 e 273/19 è stato prorogato sino al 30/06/2019, il contratto soprarichiamato, nelle more dell'attivazione della convenzione sui servizi postali;

CONSIDERATO:

- che in data 06/12/2019 è stata stipulata da parte di Intercent-ER la Convenzione per la fornitura di servizi e prodotti postali suddivisa in lotti;
- che è in corso la predisposizione degli atti necessari per l'adesione alla convenzione sui servizi postali da parte di tutte le strutture dell'Agenzia ;
- che in data 29/04/2019 sono state inviate a Poste Italiane, come disciplinato dalla Convenzione, le richieste preliminari di fornitura contenenti tutte le esigenze e i fabbisogni per l'adesione alla convenzione e che ad oggi questa amministrazione è in attesa da parte di Poste Italiane della quantificazione del servizio necessaria all'emissione degli Ordinativi di Fornitura, secondo le modalità stabilite nella convenzione medesima;
- che al fine di garantire la continuità dei servizi postali per le esigenze della Direzione Generale, sino al perfezionamento della convenzione di cui sopra, è necessaria un'ulteriore proroga del contratto CIG Z751A97B60 per un periodo di tre mesi, a decorrere dal 30/06/2019 e sino al 30/09/2019;
- che è stato richiesto alla Società Poste Italiane spa la disponibilità a prorogare il servizio alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;
- che per la proroga di cui trattasi viene stimata una spesa pari a Euro 600,00 (Iva inclusa);

RITENUTO:

- di prorogare, per i motivi sopra esposti, per la durata di tre mesi a far data dal 30/06/2019 e sino al 30/09/2019, il contratto del 08/08/2016 per il servizio di raccolta, affrancatura e spedizione della corrispondenza per la sede di via Po n. 5 con la Società Poste Italiane spa CIG Z751A97B60 con sede in Roma, viale Europa 190, C.F. 97103880585 e P. IVA 01114601006;

ATTESTATA

- la regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d. lgs. n. 50/2016 è la dott.ssa Elena Bortolotti;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile Servizio Bilancio e Controllo Economico dr. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di prorogare, per i motivi in premessa esposti, nelle more del perfezionamento da parte di questa Agenzia degli atti necessari all'adesione alla convenzione Intercent-ER per servizi postali, il contratto del 08/08/2016 per il servizio di raccolta, affrancatura e spedizione della corrispondenza per la sede di via Po n. 5 con la Società Poste Italiane spa CIG Z751A97B60 con sede in Roma, viale Europa 190, C.F. 97103880585 e P. IVA 01114601006, per la durata di tre mesi far data dal 30/06/2019 e sino al 30/09/2019;
2. di dare atto che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad Euro 600,00 (IVA inclusa), avente natura di "trasporti e postali" relativo al presente provvedimento, è compreso nel budget annuale 2019, nel Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019 e nel Bilancio Pluriennale di Previsione per il triennio 2019-2021, con riferimento al centro di responsabilità Servizio Acquisti.

La Responsabile Servizio Acquisti
(dott.ssa Elena Bortolotti)

N. Proposta: PDTD-2019-524 del 21/06/2019

Centro di Responsabilità: Servizio Acquisti

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti. Proroga del contratto avente ad oggetto il servizio di raccolta, affrancatura e spedizione della corrispondenza per la sede di via Po n. 5, con la società Poste Italiane spa, sino al 30.09.2019.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 21/06/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico
