

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-541	del 27/06/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Modifica dell'assegnazione della Dott.ssa Chiara Stanghellini per il periodo dal 01/07/2019 al 31/10/2019	
Proposta	n. PDTD-2019-554	del 27/06/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Moretti Lorenza	

Questo giorno 27 (ventisette) giugno 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Modifica dell'assegnazione della Dott.ssa Chiara Stanghellini per il periodo dal 01/07/2019 al 31/10/2019.**

VISTO:

- l'art. 30, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001, come modificato dall' art. 4 D.L. 24 giugno 2014, n. 90 - convertito nella L. n. 114/2014 - secondo cui *"Nell'ambito dei rapporti di lavoro di cui all'articolo 2, comma 2, i dipendenti possono essere trasferiti all'interno della stessa amministrazione, o previo accordo tra le amministrazioni interessate, in altra amministrazione, in sedi collocate nel territorio dello stesso comune ovvero a distanza non superiore a cinquanta chilometri dalla sede cui sono adibiti"*;

PREMESSO:

- che la Dott.ssa Chiara Stanghellini è ad oggi dipendente a tempo indeterminato in qualità di “Collaboratore tecnico professionale” categoria D, fascia economica 0;
- che la dipendente predetta è stata assegnata con determinazione n. 37/2019, a far data dal 21/01/2019 e sino al 30/06/2019, al Servizio Tecnico e Patrimonio per il 40% della propria attività lavorativa, ferma restando l’assegnazione al Servizio Prevenzione e Protezione per il restante 60%;

VISTI:

- i pareri formulati dal Responsabile del Servizio Tecnico e Patrimonio e dalla Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione in data 27/06/2019 (Prot. PG/2019/101752 e Prot. PG/2019/101756) in merito all’assegnazione della dipendente al Servizio Tecnico e Patrimonio per il 60% della propria attività lavorativa e per il restante 40% al Servizio Prevenzione e Protezione dal 01/07/2019 al 31/10/2019;

VALUTATA:

- pertanto l’opportunità, anche a fronte delle esigenze funzionali/organizzative dei Servizi sopra richiamati, di modificare l’assegnazione, a far data dal 01/07/2019, della Dott.ssa Chiara Stanghellini secondo le modalità organizzative sopra descritte;

RICHIAMATO:

- il “Regolamento ARPAE per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia”- approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 130/2018 - secondo cui gli atti

connessi alle procedure di trasferimento di tutto il personale dell'Agenzia competono alla Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane;

DATO ATTO:

- che si é provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e della Legge Regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Lorenza Moretti;

### **DETERMINA**

per le ragioni esposte in premessa:

1. di assegnare, a far data dal 01/07/2019 e sino al 31/10/2019, la Dott.ssa Chiara Stanghellini al Servizio Tecnico e Patrimonio per il 60% della propria attività lavorativa e per il restante 40% al Servizio Prevenzione e Protezione;
2. a far data dal 01/11/2019, la dipendente è assegnata a tempo pieno al Servizio Tecnico e Patrimonio;
3. di dare comunicazione alla dipendente interessata del presente provvedimento.

LA RESPONSABILE  
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE  
E RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Lia Manaresi)