

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-567	del 12/07/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna dell'ing. CORRADO STEFANO, proveniente da Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna.	
Proposta	n. PDTD-2019-579	del 12/07/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 12 (dodici) luglio 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna dell'ing. CORRADO STEFANO, proveniente da Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna.

RICHIAMATA:

- la DDG n. 26 del 18/03/2019 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Approvazione del Piano triennale di fabbisogni di personale 2019-2021 di Arpae ai sensi della DGR n. 1412/2018. Presa d'atto della proroga delle graduatorie di Arpae ai sensi della L. R. n. 24/2018. Indirizzi sulle procedure per assunzione a tempo determinato di personale nella qualifica dirigenziale”;

DATO ATTO:

- che in data 13/02/2019 è stata sottoscritta tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae apposita Convenzione per la gestione delle funzioni conferite ai sensi della L. R. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 (demanio idrico ed educazione alla sostenibilità), approvata con DGR n. 188/2019 e con DDG Arpae n. 14/2019, avente validità fino al 31/12/2021;
- che, in particolare, tale Convenzione prevede la possibilità per il personale regionale distaccato ad Arpae per l'esercizio delle funzioni conferite, di rientrare in Regione Emilia-Romagna entro un periodo massimo di 12 mesi decorrenti dal 01/01/2019 e anche successivamente, allo scadere di ciascun anno solare (art. 5);

CONSIDERATO:

- che si rende pertanto necessario, al fine di garantire l'ottimale esercizio delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016, procedere alla sostituzione del personale regionale che rientra presso la Regione Emilia-Romagna;

VISTI:

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 52 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 21/05/2018, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

VISTA:

- la graduatoria finale, approvata con determinazione n. 122/2019, relativa alla procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, categoria D, CCNL comparto Sanità, rivolta a candidati in possesso di laurea in ingegneria o laurea in architettura;

DATO ATTO:

- che la graduatoria è stata utilizzata per effettuare il trasferimento per mobilità della candidata collocata in prima posizione, come da determinazione n. 380/2019;

PRESO ATTO:

- della rinuncia al trasferimento per mobilità, acquisita in atti, formalmente espressa dal candidato De Munari Metello, collocato in seconda posizione;

RICHIAMATE:

- la nota prot. n. PG/2019/29531 del 22/02/2019, con la quale ARPAE ha chiesto all'ing. CORRADO STEFANO, collocato in terza posizione, la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;
- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE, assunta in atti, dell'ing. CORRADO STEFANO, dipendente a tempo indeterminato dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna con profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, cat. D, posizione economica iniziale;
- la nota prot. n. PG/2019/34325 del 01/03/2019, con la quale ARPAE ha richiesto all'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata dell'ing. CORRADO STEFANO;
- la nota acquisita in atti con prot. n. PG/2019/95799 del 18/06/2019, con la quale l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna dell'ing. CORRADO STEFANO con decorrenza dal 1° settembre 2019;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna dell'ing. CORRADO STEFANO, con assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana;
- di inquadrare l'ing. CORRADO STEFANO nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, cat. D, posizione economica iniziale;
- di stabilire, infine, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° settembre 2019;

CONSIDERATO:

- che l'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 - prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall' art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che con la DGR n. 188/2019 la Regione Emilia-Romagna, al fine di consentire ad Arpae di approvvigionarsi autonomamente di personale per l'esercizio delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 (demanio idrico ed educazione alla sostenibilità), ha trasferito le quote di spesa, come determinate nella deliberazione medesima, stabilendo, al contempo, che tali quote sono portate in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;
- che, pertanto, anche in considerazione di quanto previsto nella suddetta DGR n. 188/2019, il presente atto risulta adottato nel rispetto del limite di spesa previsto, per l'anno 2019, dalle sopra citate disposizioni normative;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è assunto, inoltre, nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO:

- che tale mobilità avviene nel rispetto della citata DDG n. 26 del 18/03/2019, relativa al Piano triennale di fabbisogni di personale di ARPAE triennio 2019-2021;

DATO ATTO INOLTRE:

- che risulta disponibile il corrispondente posto nella dotazione organica di ARPAE, approvata con DDG n. 14/2019;

RICHIAMATE:

-la DDG n. 114 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2019";

-la DDG n. 115 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2019 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del “Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia” - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 130/2018 - dal Responsabile Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di procedere con l’utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria finale di merito, approvata con determinazione n. 122/2019, relativa alla procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti del profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, categoria D, CCNL comparto Sanità, rivolta a candidati in possesso di laurea in ingegneria o laurea in architettura;
2. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana, dell'ing. CORRADO STEFANO, dipendente a tempo indeterminato dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna;
3. di inquadrare l'ing. CORRADO STEFANO nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, cat. D, posizione economica iniziale;
4. di stabilire nella data del 1° settembre 2019 la decorrenza del trasferimento di cui al punto 1;
5. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità SACBO - codice progetto DMBO ed è a carico dell'esercizio 2019 per euro 10.730,23, secondo la seguente suddivisione:
 - sul conto SASTI quanto a euro 9.320,37
 - sul conto ONSOC quanto a euro 617,62

- sul conto IRAP quanto a euro 792,24.

LA RESPONSABILE SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2019-579 del 12/07/2019

Centro di Responsabilità: Servizio Organizzazione E Risorse Umane

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Mobilità compartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna dell'ing. CORRADO STEFANO, proveniente da Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 12/07/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico
