

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-582	del 19/07/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Indizione della procedura selettiva, per titoli ed esami, per n. 1 posto per la progressione in categoria D ruolo amministrativo (profilo di collaboratore amministrativo professionale) riservata, ai sensi dell'art. 22 c. 15 del D. Lgs. n. 75/2017, al personale di Arpae a tempo indeterminato inquadrato in categoria C ruolo amministrativo. Nomina della Commissione esaminatrice.	
Proposta	n. PDTD-2019-601	del 19/07/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 19 (diciannove) luglio 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Indizione della procedura selettiva, per titoli ed esami, per n. 1 posto per la progressione in categoria D ruolo amministrativo (profilo di collaboratore amministrativo professionale) riservata, ai sensi dell'art. 22 c. 15 del D. Lgs. n. 75/2017, al personale di Arpae a tempo indeterminato inquadrato in categoria C ruolo amministrativo. Nomina della Commissione esaminatrice.

PREMESSO:

- che l'art. 22 comma 15 del D. Lgs. n. 75/2017 prevede che, per il triennio 2018-2020, le Pubbliche Amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 20 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l'attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni Amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all'articolo 52 del D. Lgs. n. 165/2001. Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso all'area superiore;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 26/2019 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Approvazione del Piano triennale di fabbisogni di personale 2019-2021 di Arpae ai sensi della DGR n. 1412/2018. Presa d'atto della proroga delle graduatorie di Arpae ai sensi della L. R. n. 24/2018. Indirizzi sulle procedure per assunzione a tempo determinato di personale nella qualifica dirigenziale”;

- la DDG n. 14/2019 avente ad oggetto “Direzione Generale. Approvazione dello schema di convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae per la gestione delle funzioni conferite ai sensi della L.R. n. 13/2015”, con la quale è stata modificata la dotazione organica dell'Agenzia;

CONSIDERATO:

- che nella suddetta DDG n. 26/2019 - nell’ambito delle politiche di valorizzazione del personale a tempo indeterminato mediante sviluppi di carriera (fermo restando il possesso dei requisiti previsti per l’accesso dall’esterno) - si prevede l’espletamento di procedura selettiva per la progressione in categoria D ruolo amministrativo, riservata al personale dell’Agenzia a tempo indeterminato inquadrato in categoria C, per un numero di posti pari a n. 1 unità (corrispondente al 20% dei posti previsti nel presente piano triennale dei fabbisogni come nuove assunzioni per la categoria D ruolo amministrativo), nel rispetto dei limiti e delle modalità definiti dall’art. 22 comma 15 del D. Lgs. n. 75/2017;

RITENUTO:

- pertanto, in conformità a quanto previsto nella citata DDG n. 26/2019, di indire una procedura selettiva, per titoli ed esami, per n. 1 posto per la progressione in categoria D ruolo amministrativo (profilo di collaboratore amministrativo professionale) riservata, ai sensi dell’art. 22 c. 15 del D. Lgs. n. 75/2017, al personale di Arpae a tempo indeterminato inquadrato in categoria C ruolo amministrativo;

PRECISATO:

- che, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 22 c. 15 del D. Lgs. n. 75/2017, la selezione in oggetto è riservata al personale a tempo indeterminato di Arpae inquadrato in categoria C ruolo amministrativo ed in possesso di diploma di laurea corrispondente allo specifico settore di attività di assegnazione, in quanto titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria D ruolo amministrativo nel profilo di collaboratore amministrativo professionale, ai sensi dell’Allegato 1 al CCNL Comparto Sanità del 20/09/2001, come da ultimo modificato dal CCNL Comparto Sanità del 19/04/2004;

PRECISATO ALTRESI’:

- che per la copertura del suddetto n. 1 posto di collaboratore amministrativo professionale, categoria D, si potrà procedere alla modifica della dotazione organica di Arpae mediante

la trasformazione di corrispondente n. 1 posto di categoria C nell'ambito della dotazione medesima;

DATO ATTO:

- che per l'espletamento della procedura selettiva oggetto del presente atto si applicano le disposizioni di cui all'art. 22 c. 15 del D. Lgs. n. 75/2017, nonché, per quanto compatibili, le disposizioni di cui al Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae, approvato con DDG n. 103/2018;

RITENUTO inoltre:

- di nominare la seguente commissione esaminatrice della selezione in oggetto:

PRESIDENTE:

Dott.ssa MASSIMILIANA RAZZABONI

(Direttore Amministrativo);

COMPONENTI:

Dott. STEFANO RENATO DE DONATO

(Responsabile del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Rimini);

Dott. GIUSEPPE BACCHI REGGIANI

(Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico);

SEGRETARIO:

Dott.ssa GIULIA RONCARATI

(collaboratore amministrativo - professionale senior presso la Direzione Amministrativa);

SEGRETARIO supplente:

Dott.ssa MONICA FERRETTI

(collaboratore amministrativo - professionale presso la Direzione Amministrativa);

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di indire, in conformità a quanto previsto nella DDG n. 26/2019, una procedura selettiva, per titoli ed esami, per n. 1 posto per la progressione in categoria D ruolo amministrativo (profilo di collaboratore amministrativo professionale) riservata, ai sensi dell'art. 22 c. 15 del D. Lgs. n. 75/2017, al personale di Arpae a tempo indeterminato inquadrato in categoria C ruolo amministrativo;
2. di precisare che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 22 c. 15 del D. Lgs. n. 75/2017, la selezione in oggetto è riservata al personale a tempo indeterminato di Arpae inquadrato in categoria C ruolo amministrativo ed in possesso di diploma di laurea corrispondente allo specifico settore di attività di assegnazione, in quanto titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria D ruolo amministrativo nel profilo di collaboratore amministrativo professionale, ai sensi dell'Allegato 1 al CCNL Comparto Sanità del 20/09/2001, come da ultimo modificato dal CCNL Comparto Sanità del 19/04/2004;
3. di dare atto che per l'espletamento della procedura selettiva oggetto del presente atto si applicano le disposizioni di cui all'art. 22 c. 15 del D. Lgs. n. 75/2017, nonché, per quanto compatibili, le disposizioni di cui al Regolamento per l'accesso agli impieghi di Arpae, approvato con DDG n. 103/2018;
4. di nominare la seguente commissione esaminatrice della selezione in oggetto:

PRESIDENTE:

Dott.ssa MASSIMILIANA RAZZABONI

(Direttore Amministrativo);

COMPONENTI:

Dott. STEFANO RENATO DE DONATO

(Responsabile del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Rimini);

Dott. GIUSEPPE BACCHI REGGIANI

(Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico);

SEGRETARIO:

Dott.ssa GIULIA RONCARATI

(collaboratore amministrativo - professionale senior presso la Direzione Amministrativa);

SEGRETARIO supplente:

Dott.ssa MONICA FERRETTI

(collaboratore amministrativo - professionale presso la Direzione Amministrativa).

LA RESPONSABILE SERVIZIO
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(Dott.ssa Lia Manaresi)