

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-750	del 20/09/2019
Oggetto	Direzione Tecnica. Rimborso spese a scientific advisor nell'ambito del progetto PaMPER per la partecipazione alle riunioni plenarie di avanzamento progetto presso le sedi di Bologna e Modena.	
Proposta	n. PDTD-2019-751	del 16/09/2019
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Ctr Ambiente, Prevenzione E Salute	
Dirigente proponente	Dott.ssa Colacci Annamaria	
Responsabile del procedimento	Colacci Annamaria	

Questo giorno 20 (venti) settembre 2019 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 130 del 21/12/2018 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Rimborso spese a *scientific advisor* nell'ambito del progetto PaMPER per la partecipazione alle riunioni plenarie di avanzamento progetto presso le sedi di Bologna e Modena.

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 114 del 21.12.2018 di approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019 e del Budget Generale e della programmazione di cassa 2019;
- la D.D.G. n. 115 del 21.12.2018 di approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2019 ai Centri di Responsabilità;
- la D.D.G. n. 130 del 21.12.2018 di approvazione del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;
- la D.D.G. n. 82 del 24.09.2018 "CTR Tossicologia Ambientale. Presa d'atto dell'approvazione del progetto "Use and implementation of full-chain exposure software to develop pharmacokinetics modelling of PFAS and highlight toxicological behaviour and risk for human health - PAMPER" nell'ambito del bando CORIS ed approvazione dello schema di convenzione per la realizzazione del Progetto”;

PREMESSO:

- che in data 9.10.2017 la Regione Veneto ha incaricato il CORIS di indire un bando per la realizzazione di progetti di ricerca innovativi sui PFAS 2017 2018;
- che, a seguito del processo di valutazione dei progetti presentati da parte dei peer reviewers individuati da CORIS, in data 11.06.2018 il Consiglio di Amministrazione del CORIS ha approvato l'elenco dei 2 progetti ammessi a finanziamento, tra i quali è compreso il Progetto "Use and implementation of full-chain exposure software to develop pharmacokinetics modelling of PFAS and highlight toxicological behaviour and risk for human health" (di seguito progetto PaMPER) presentato da Arpa e in qualità di coordinatore;
- che il Responsabile Scientifico del Progetto, identificato come Principal Investigator, è la dott.ssa Annamaria Colacci, Responsabile del Centro Tematico Regionale Ambiente, Prevenzione e Salute di Arpa e,
- che, a seguito del processo di valutazione, è stato specificamente richiesto ad Arpa e di individuare uno o più *scientific advisor(s)* indipendenti, scelti nell'ambito della comunità scientifica internazionale, con il compito di valutare e validare i risultati di progetto nell'ottica del loro utilizzo in ambito regolatorio;
- che, in ottemperanza a quanto richiesto, è stato individuato quale *scientific advisor* il Dott. Martin Paparella, Regulatory Toxicologist, OECD WNT and Parere Austria Delegate, Division of Medical Biochemistry, Medical University Innsbruck, che ha competenze specifiche in

tossicologia regolatoria e particolare esperienza nel campo della valutazione tossicologica dei prodotti perfluoroalchilici;

- che, in data 3.12.2018, è stata stipulata la convenzione definitiva tra questa Agenzia e CORIS-Regione Veneto per l'esecuzione del progetto;
- che il progetto è stato finanziato per € 146.245,00 e che, nell'ambito di suddetto budget, sono previsti € 5.000,00 per spese di "Trasferte", ivi incluse le spese di trasferta dello *scientific advisor*;
- che il progetto ha la durata di 24 mesi e si concluderà, salvo proroghe, il 18.12.2020;

CONSIDERATO:

- che, nell'ambito del progetto, Arpae ha tra i suoi compiti la realizzazione di incontri periodici tra i partner per la discussione dello stato di avanzamento dei lavori e dei risultati ottenuti;
- che a tali incontri risulta fondamentale la presenza dello *scientific advisor*, come richiesto dal committente e su indicazione della Commissione di valutazione;
- che, come risulta da email del 10/10/2018, per la partecipazione a questo progetto, lo *scientific advisor* ha offerto la propria partecipazione a titolo gratuito con il solo riconoscimento delle spese di viaggio/vitto/alloggio, a seguito di presentazione dei relativi giustificativi;
- che le menzionate spese (viaggio a/r, vitto e alloggio) vengono stimate complessivamente in € 500,00 per ogni incontro;
- che, in ottemperanza a quanto richiesto dal progetto, Arpae ha provveduto ad organizzare un kick-off meeting in data 26/06/2019;
- che Arpae, nel prosieguo del progetto, nell'ottica del risparmio energetico e di contenimento delle emissioni di CO2, organizzerà una serie di incontri telematici per garantire un costante e periodico scambio di opinioni fra i partner di progetto e *scientific advisor*, e prevede di organizzare non più di due riunioni nelle opportuni sedi di Bologna o Modena;
- che, pertanto, le spese di trasferta dello *scientific advisor* vengono stimate complessivamente in € 1.500,00;

RITENUTO:

- di affidare il ruolo di Responsabile del Procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui gli articoli 4,5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e della Legge regionale n. 32/1993, alla dott.ssa Annamaria Colacci, del Centro Tematico Regionale Ambiente, Prevenzione e Salute;

SU PROPOSTA:

- della stessa dott.ssa Annamaria Colacci, Responsabile del Centro Tematico Regionale Ambiente, Prevenzione e Salute, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabilità espresso dal Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di riconoscere al dott. Martin Paparella, in qualità di *scientific advisor*, il rimborso delle spese sostenute per viaggio, vitto e alloggio per la sua partecipazione al kick-off meeting del Progetto PaMPER, svoltosi a Bologna il giorno 26 giugno 2019, e per la partecipazione ai successivi incontri che verranno programmati dal Responsabile Scientifico del Progetto, a seguito della presentazione dei relativi giustificativi;
2. di stimare il costo presunto di tali rimborsi in complessivi euro 1.500,00;
3. di dare atto che il costo di € 1.500,00, avente natura di Servizi vari appaltati esternamente (SERAP-SEVAR), è a carico dell'esercizio 2019 ed è compreso nel bilancio economico preventivo annuale con riferimento al progetto PAM18 - DTAPS;
4. di dare atto che l'importo dovuto sarà liquidato a seguito di presentazione di nota di debito fuori campo IVA corredata dai giustificativi di spesa;
5. di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui gli articoli 4,5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e della Legge regionale n. 32/1993, la dott.ssa Annamaria Colacci.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Franco Zinoni

N. Proposta: PDTD-2019-751 del 16/09/2019

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Rimborso spese a scientific advisor nell'ambito del progetto PaMPER per la partecipazione alle riunioni plenarie di avanzamento progetto presso le sedi di Bologna e Modena.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 20/09/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico
