

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-898	del 04/11/2019
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento dei servizi di noleggio sale e di catering a supporto del 5th Partnership & Steering Committee del progetto “EnvironmentAI integrated, multilevel knoWledge and approaches to counteract critical AIR pollution events, improving vulnerable citizens quality of life in Central Europe Functional Urban Areas (AWAIR)”. CIG ZEF2A714A9 – CUP J95C17000020006.	
Proposta	n. PDTD-2019-919	del 31/10/2019
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Ctr Ambiente, Prevenzione E Salute	
Dirigente proponente	Dott.ssa Colacci Annamaria	
Responsabile del procedimento	Colacci Annamaria	

Questo giorno 04 (quattro) novembre 2019 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento dei servizi di noleggio sale e di catering a supporto del 5th Partnership & Steering Committee del progetto “EnvironmentAI integrated, multilevel knowlEdge and approaches to counteract critical AIR pollution events, improving vulnerable citizens quality of life in Central Europe Functional Urban Areas (AWAIR)”. CIG ZEF2A714A9 – CUP J95C17000020006.**

VISTE:

- la D.D.G. n.114 del 21/12/2018 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’ Emilia Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico preventivo per l’esercizio 2019, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2019”;
- la D.D.G n.115 del 21/12/2018 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2019 ai Centri di Responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia Romagna”;
- la D.D.G. n. 90 del 26.10.2018 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza 1/1/2019, con ridefinizione delle competenze dei servizi dell’Agenzia e conseguente ridenominazione degli stessi;
- la D.D.G. n. 130 del 21.12.2018 di approvazione del Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante: “Codice dei contratti pubblici“, come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n.56 e s.m.i.;
- in particolare, l’art. 36 “Contratti sotto soglia“ co 2, lett.a), che consente di procedere per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, come modificato con D.D.G. n. 32 del 29/03/2019;

PREMESSO:

- che il Centro Tematico Regionale (CTR) Ambiente Prevenzione e Salute di Arpae, nell'ambito delle competenze ad esso attribuite dalla Legge Regionale istitutiva n. 44/1995, è impegnato nella realizzazione del Progetto “AWAIR (EnvironmentAI integrated, multilevel knowlEdge and approaches to counteract critical AIR pollution events, improving vulnerable citizens quality of life in Central Europe Functional Urban Areas)” - (progetto Interreg Central Europe -

Project code: CE1226) che prevede anche l'organizzazione, da parte di Arpa, di un evento (5th Partnership & Steering Committee Meeting) con la presenza delle delegazioni dei partner europei del progetto e di attori istituzionali e privati coinvolti e/o interessati, durante il quale verrà presentato l'aggiornamento delle attività del progetto;

**PREMESSO INOLTRE:**

- che il citato 5th Partnership & Steering Committee Meeting è previsto a Bologna, nei giorni 7-8 novembre 2019, con la partecipazione di un numero indicativo di 25 persone;
- che il giorno 7 novembre i lavori del 5th Partnership & Steering Committee Meeting si protrarranno dalle ore 9.00 alle 17.00, mentre il giorno 8 novembre termineranno alle ore 13.00;
- che, pertanto, si rende necessaria la fornitura del servizio di noleggio di due sale per i due giorni, e del servizio di catering comprendente coffee break (circa 25 persone) e lunch buffet (circa 25 persone) per i giorni 7 e 8 novembre 2019, e aperitivo per il pomeriggio del 7 novembre;

**VERIFICATO:**

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, c. 1 della legge n. 488/1999, né convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21 della legge regionale n.11/2004, aventi ad oggetto i servizi con le caratteristiche essenziali idonee a soddisfare lo specifico fabbisogno dell'amministrazione;
- che, trattandosi di acquisto di importo inferiore ai 5.000,00 euro, non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o al altri mercati elettronici (art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018);

**CONSIDERATO:**

- che, per la buona riuscita dell'evento, si è reso necessario individuare due sale adeguate al numero previsto di partecipanti e dotate delle attrezzature necessarie ad un'efficiente ed efficace organizzazione dell'iniziativa;
- che, inoltre, si è reso necessario individuare una ditta con qualificata e comprovata esperienza nell'organizzazione del servizio di catering;
- che la Responsabile del procedimento, Dott.ssa Annamaria Colacci, a seguito dell'indagine di mercato svolta e sulla base delle buone referenze e del giudizio positivo in merito al rapporto qualità/prezzo espressi dalla Regione Emilia-Romagna e da Arpa sulla base di eventi organizzati dalle stesse, ha ritenuto particolarmente idonea all'esecuzione dei servizi di cui trattasi la Fondazione CEUR, con sede in Piazza della Resistenza, 9 – Bologna, in grado di offrire il servizio di noleggio di due sale per il 7 e 8 novembre 2019 presso il Camplus Bononia, via Sante Vincenzi 49/51, Bologna, e il relativo servizio di catering come sopra specificato;

- che, pertanto, la stessa Dott.ssa Annamaria Colacci, Responsabile del CTR Ambiente Prevenzione e Salute e Project Manager del Progetto AWAIR, ha trasmesso apposita richiesta d'acquisto (RDA) con allegata dichiarazione per affidamento diretto, agli atti, per procedere alla fornitura dei servizi di noleggio sale e di catering, a supporto del 5th Partnership & Steering Committee Meeting del Progetto AWAIR, comprendente coffee break (circa 25 persone) e lunch buffet (circa 25 persone) per i giorni 7 e 8 novembre 2019 e aperitivo per il pomeriggio del 7 novembre, presso il Camplus Bononia, via Sante Vincenzi 49/51, Bologna;
- che la Fondazione CEUR ha presentato offerte economiche, agli atti, per la fornitura del servizio di noleggio sale e per il servizio di catering, stimando il valore complessivo dell'appalto in euro 1.765,00 (IVA esclusa) sulla base di un numero presunto di 25 partecipanti;
- che il costo definitivo dei servizi sarà calcolato a consuntivo in base al numero effettivo dei partecipanti;

#### DATO ATTO:

- che il Responsabile unico del procedimento ha valutato l'offerta congrua sia dal punto di vista tecnico che economico;
- che è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) ZEF2A714A9 dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- che il codice unico di progetto (CUP) è: J95C17000020006;
- che non sussistono rischi da interferenze nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e, pertanto, non necessita la redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, né sussistono costi per la sicurezza;
- che il contratto di fornitura per i servizi oggetto del presente appalto sarà stipulato con la Fondazione CEUR mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica e firma digitale del Direttore Tecnico;

#### RILEVATO:

- che è stata acquisita dalla ditta Neri Dario di Neri Mirko e C. snc la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
- che è stato acquisito il DURC on line della ditta Neri Dario di Neri Mirko e C. snc risultato regolare;

#### ATTESTATO:

- che il costo di euro 1.765,00 oltre ad IVA (10% su euro 1.375 per il catering, 22% su euro 390 per le sale), pari a euro 1.988,30 (IVA inclusa) trova la necessaria copertura finanziaria nei

ricavi previsti per la realizzazione del progetto AWAIR (AWA17), approvato con D.D.G. n. 81 del 20/07/2017;

- ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2019 - Linee Guida" della D.D.G n. 115 del 21/12/2018;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 42 del d. lgs. 50/2016;

RITENUTO:

- che, per tutto quanto sopra esposto, ricorrano le condizioni di cui all'art. 36 co 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per procedere all'affidamento diretto dei servizi di noleggio sale e di catering, da espletare durante le giornate del 7-8 novembre 2019 in cui si svolgerà il 5th Partnership & Steering Committee Meeting del Progetto AWAIR (CIG ZEF2A714A9), alla Fondazione CEUR, con sede in Piazza della Resistenza, 9 – Bologna, CF 92026690377 - P.IVA 04080980370, per l'importo presunto di euro 1.765,00 oltre all'IVA (10% per il catering, 22% per le sale), per l'importo complessivo di euro 1.988,30 (IVA inclusa), come da offerte acquisite agli atti;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile CTR Ambiente Prevenzione e Salute, Dott.ssa Annamaria Colacci, che ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO ALTRESI':

- che Responsabile del procedimento è la suddetta Dott.ssa Annamaria Colacci;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa esposte e ai sensi dell'art. 36 co 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i servizi di noleggio sale e di catering (CIG ZEF2A714A9 - CUP J95C17000020006) da espletarsi durante le giornate del 7-8 novembre 2019 in cui si svolgerà il 5th Partnership & Steering Committee Meeting del Progetto AWAIR, alla Fondazione CEUR, con sede in Piazza della Resistenza, 9 – Bologna, al costo presunto di euro 1.765,00 oltre all'IVA (10% per il catering, 22% per le sale), per l'importo complessivo presunto di euro 1.988,30 (IVA inclusa), come da offerta acquisita agli atti;

2. di dare atto che il costo definitivo dei servizi sarà calcolato a consuntivo in base al numero effettivo dei partecipanti;
3. di dare atto che il costo relativo alla sicurezza per il presente appalto è pari a zero;
4. di dare atto che il contratto verrà stipulato con la Fondazione CEUR mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica, e firma digitale del Direttore Tecnico;
5. di dare atto che alla responsabile unica del procedimento, Dott.ssa Annamaria Colacci, spettano le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché la certificazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
6. di dare atto che il costo di euro 1.988,30 (IVA inclusa), relativo al presente provvedimento, avente natura di Servizi accessori a convegni, seminari e corsi (SERVA/SACC), è a carico dell'esercizio 2019 ed è compreso nel budget annuale e nel bilancio economico preventivo pluriennale con riferimento al progetto AWA17-DTAPS;
7. di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione, nella sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to dott. Franco Zinoni)

N. Proposta: PDTD-2019-919 del 31/10/2019

**Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica**

**OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento dei servizi di noleggio sale e di catering a supporto del 5th Partnership & Steering Committee del progetto “EnvironmentAI integrated, multilevel knowWledge and approaches to counteract critical AIR pollution events, improving vulnerable citizens quality of life in Central Europe Functional Urban Areas (AWAIR)”. CIG ZEF2A714A9 – CUP J95C17000020006.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia.

Data 04/11/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e  
Controllo Economico

---