

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-937	del 14/11/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra SELMI SILVIA, proveniente dall'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale.	
Proposta	n. PDTD-2019-962	del 14/11/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 14 (quattordici) novembre 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra SELMI SILVIA, proveniente dall'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale.**

**RICHIAMATA:**

- la DDG n. 26 del 18/03/2019 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Approvazione del Piano triennale di fabbisogni di personale 2019-2021 di Arpae ai sensi della DGR n. 1412/2018. Presa d'atto della proroga delle graduatorie di Arpae ai sensi della L. R. n. 24/2018. Indirizzi sulle procedure per assunzione a tempo determinato di personale nella qualifica dirigenziale”;

**DATO ATTO:**

- che in data 13/02/2019 è stata sottoscritta tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae apposta Convenzione per la gestione delle funzioni conferite ai sensi della L. R. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 (demanio idrico ed educazione alla sostenibilità), approvata con DGR n. 188/2019 e con DDG Arpae n. 14/2019, avente validità fino al 31/12/2021;
- che, in particolare, tale Convenzione prevede la possibilità per il personale regionale distaccato ad Arpae per l'esercizio delle funzioni conferite, di rientrare in Regione Emilia-Romagna entro un periodo massimo di 12 mesi decorrenti dal 01/01/2019 e anche successivamente, allo scadere di ciascun anno solare (art. 5);

**CONSIDERATO:**

- che si rende pertanto necessario, al fine di garantire l'ottimale esercizio delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016, procedere alla sostituzione del personale regionale che rientra presso la Regione Emilia-Romagna;

**VISTI:**

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 52 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 21/05/2018, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

**RICHIAMATE:**

- la determinazione n. 601/2019 con cui è stato emesso l'Avviso della procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto del profilo professionale di assistente amministrativo, categoria C, CCNL comparto Sanità, presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro - sede di Modena;
- la determinazione n. 790/2019 con cui è stata approvata, a conclusione della procedura selettiva, la graduatoria finale della sopra richiamata procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, mediante selezione per esame, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto del profilo professionale di assistente amministrativo, categoria C, CCNL comparto Sanità, presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro - sede di Modena, dalla quale risulta vincitrice la sig.ra SELMI SILVIA, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale;

**RICHIAMATE:**

- la nota prot. n. PG/2019/152017 del 03/10/2019, con la quale ARPAE ha chiesto alla sig.ra SELMI SILVIA la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;
- la nota di assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE, assunta in atti, della sig.ra SELMI SILVIA, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale con profilo professionale di Istruttore amministrativo, cat. giuridica C, posizione economica C1, CCNL Comparto Funzioni Locali;
- la nota prot. n. PG/2019/154676 del 08/10/2019, con la quale ARPAE ha richiesto all'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata della sig.ra SELMI SILVIA;
- la nota acquisita in atti con prot. n. PG/2019/168068 del 30/10/2019, con la quale l'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra SELMI SILVIA, definendo la data del 1° dicembre 2019 quale decorrenza del trasferimento medesimo;

**RITENUTO PERTANTO:**

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra SELMI SILVIA, con assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro - sede di Modena;
- di inquadrare la sig.ra SELMI SILVIA nel profilo professionale di assistente amministrativo, cat. C, posizione economica iniziale, CCNL Comparto Sanità;

- di stabilire, infine, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° dicembre 2019;

**PRECISATO:**

- che l'inquadramento della sig.ra SELMI SILVIA nel CCNL Comparto Sanità avviene avuto riguardo a quanto previsto nel DPCM 26/06/2015 - "Definizione delle tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale" - con particolare riferimento all'art. 3, comma 1 ed alla Tabella n. 5 concernente il quadro di corrispondenza tra i livelli economici di inquadramento del personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali e quelli del personale dei comparti dei Ministeri, delle Agenzie Fiscali, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, degli Enti pubblici non economici, del SSN, dell'Università e degli Enti di ricerca;
- che l'inquadramento giuridico ed economico della sig.ra SELMI SILVIA nel CCNL Comparto Sanità, disposto con il presente provvedimento, ha carattere provvisorio e potrà essere rivisto in applicazione di un eventuale nuovo DPCM – per la definizione delle tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione - che dovesse essere emanato a seguito del CCNL 2016/2018 del 21/05/2018;
- che l'inquadramento economico della sig.ra SELMI SILVIA, in applicazione dell'art. 52, comma 2, lettera d) del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, secondo cui "*la mobilità non comporta novazione del rapporto di lavoro*", risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;

**CONSIDERATO:**

- che l'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 - prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall' art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che con la DGR n. 188/2019 la Regione Emilia-Romagna, al fine di consentire ad Arpae di approvvigionarsi autonomamente di personale per l'esercizio delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 (demanio idrico ed educazione alla sostenibilità), ha trasferito le quote di spesa, come determinate nella deliberazione medesima, stabilendo, al contempo, che tali quote sono portate in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpae;

- che, pertanto, anche in considerazione di quanto previsto nella suddetta DGR n. 188/2019, il presente atto risulta adottato nel rispetto del limite di spesa previsto, per l'anno 2019, dalle sopra citate disposizioni normative;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è assunto, inoltre, nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpaè è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione

DATO ATTO:

- che tale mobilità avviene nel rispetto della citata DDG n. 26 del 18/03/2019, relativa al Piano triennale di fabbisogni di personale di ARPAE triennio 2019-2021;

DATO ATTO INOLTRE:

- che risulta disponibile il corrispondente posto nella dotazione organica di ARPAE, approvata con DDG n. 14/2019;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 114 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa per l'esercizio 2019";
- la DDG n. 115 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2019 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del "Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia" - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 109/2019 - dal Responsabile Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro - sede di Modena, della sig.ra SELMI SILVIA, dipendente a tempo indeterminato dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale;
2. di inquadrare la sig.ra SELMI SILVIA nel profilo professionale di assistente amministrativo, cat. C, posizione economica iniziale, CCNL Comparto Sanità;
3. di precisare che l'inquadramento economico della sig.ra SELMI SILVIA, in applicazione delle disposizioni e dei principi richiamati in parte narrativa, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;
4. di stabilire nella data del 1° dicembre 2019 la decorrenza del trasferimento di cui al punto 1;
5. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità SACMO - codice progetto DMCMO ed è a carico dell'esercizio 2019 per euro 2.666,16, secondo la seguente suddivisione:
  - sul conto SASTI quanto a euro 1.953,91
  - sul conto ONSOC quanto a euro 546,17
  - sul conto IRAP quanto a euro 166,08.

LA RESPONSABILE SERVIZIO  
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2019-962 del 14/11/2019

**Centro di Responsabilità: Servizio Organizzazione E Risorse Umane**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra SELMI SILVIA, proveniente dall'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Centrale.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 14/11/2019

Il Responsabile del Servizio Bilancio e  
Controllo Economico

---