

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2019-966	del 21/11/2019
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione al telelavoro da centro satellite del dipendente Dott. Daniele Salvatori	
Proposta	n. PDTD-2019-988	del 21/11/2019
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Moretti Lorenza	

Questo giorno 21 (ventuno) novembre 2019 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Assegnazione al telelavoro da centro satellite del dipendente Dott. Daniele Salvatori.

RICHIAMATI:

- il documento *“Progetto e relativa disciplina concernente lo svolgimento – da parte del personale di Arpa Emilia Romagna – dell’attività lavorativa presso la sede di un Nodo diverso da quello di appartenenza”* allegato al Verbale di concertazione Rep. 220/2013;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 10/2019 *“Direzione Generale. Adeguamento della disciplina in materia di telelavoro in considerazione della riorganizzazione agenziale decorrente dal 01/01/2019”*;

VISTO:

- l’avviso bandito con determinazione n.214/2019 avente ad oggetto *“Emissione dell’Avviso di attivazione di procedura per l’assegnazione del personale al telelavoro da centro satellite. Periodo 2019-2020”*;

VISTA:

- la determinazione SORU n.383/2019 con cui il personale Arpae che ne aveva fatto richiesta veniva assegnato al telelavoro da centro satellite, secondo le disponibilità di sede indicate nel relativo avviso, dal 01/06/2019 al 31/05/2020;

PREMESSO:

- che il Dott. Daniele Salvatori è dipendente di Arpae con profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale categoria D fascia economica 1;

DATO ATTO:

- che con determinazione n. 531/2019, per le ragioni esposte nella determinazione medesima, il dipendente citato veniva autorizzato a svolgere la propria attività presso la sede di Rimini dell’Area Prevenzione Ambientale Est dal 01/07/2019 al 31/12/2019;
- che con determinazione n. 882/2019 della Responsabile dell’Area Autorizzazioni e Concessioni Centro è stato conferito al Dott. Daniele Salvatori l’incarico di funzione denominato *“Supporto giuridico di Area Centro”* a fare data dal 01/11/2019 al 31/10/2022;
- che, ai sensi di quanto previsto nella DDG n. 96/2019 di istituzione degli incarichi di funzione per il triennio 2019-2022, relativamente all’incarico *“Supporto giuridico di Area Centro”* le sedi di lavoro tra le quali può scegliere il candidato vincitore sono Modena e Ferrara e che il Dott. Daniele Salvatori ha scelto Ferrara;

CONSIDERATO:

- che il Dott. Daniele Salvatori ha chiesto, altresì, di poter continuare a prestare la propria attività presso la sede di Rimini in regime di telelavoro;

VISTO:

- il parere favorevole della Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro, acquisito agli atti con PG/2019/174388, relativamente alla possibilità, per il Dott. Daniele Salvatori, di fruire del telelavoro da centro satellite presso la sede di Rimini dell'Area Prevenzione Ambientale Est, di norma per n. 4 giorni a settimana;

RITENUTO PERTANTO:

- di autorizzare il dipendente Dott. Daniele Salvatori a continuare a svolgere la propria attività in regime di telelavoro da centro satellite sino al 31/05/2020 – quale data di scadenza del telelavoro del restante personale dell'Agenzia - presso la sede di Rimini dell'Area Prevenzione Ambientale Est;
- di precisare che, in ragione del parere formulato dalla Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro, il Dott. Daniele Salvatori potrà fruire del telelavoro di norma per n. 4 giornate a settimana;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli artt. 11, 12 e 13 della L.R. n. 32/1993, la Dott.ssa Lorenza Moretti;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa :

1. di autorizzare il dipendente Dott. Daniele Salvatori a continuare a svolgere la propria attività in regime di telelavoro da centro satellite sino al 31/05/2020 – quale data di scadenza del telelavoro del restante personale dell'Agenzia - presso la sede di Rimini dell'Area Prevenzione Ambientale Est;
2. di precisare che, in ragione del parere formulato dalla Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Centro, il Dott. Daniele Salvatori potrà fruire del telelavoro di norma per n. 4 giornate a settimana;
3. di dare comunicazione di quanto disposto con la presente determinazione al dipendente.

LA RESPONSABILE
SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(Dott.ssa Lia Manaresi)