

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-110	del 04/02/2020
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Affidamento ad ADS S.p.A. di servizi di assistenza e manutenzione sul programma SW “gestione del personale” aventi carattere di urgenza e indifferibilità. CIG ZC22BD0567.	
Proposta	n. PDTD-2020-104	del 03/02/2020
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Manaresi Lia	

Questo giorno 04 (quattro) febbraio 2020 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Affidamento ad ADS S.p.A. di servizi di assistenza e manutenzione sul programma SW “gestione del personale” aventi carattere di urgenza e indifferibilità. CIG ZC22BD0567.**

VISTE:

- la D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 “Approvazione Revisione 2 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture (R84101/ER)”;
- la D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 recante modifiche al “Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia (R53001/ER)”;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici”;
- l’art. 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94), di modifica dell’art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l’obbligo per le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l’art. 1, comma 512, della L. 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) che prevede l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip s.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- l’art. 36, comma 2 lett. a), del sopra citato D. Lgs. n. 50/2016 secondo cui per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro è possibile procedere mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, “Procedure per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria” approvate dall’Anac con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016;

PREMESSO CHE:

- in Arpaè è in utilizzo il software applicativo per il sistema informatico di gestione paghe e stipendi fornito da ADS Automated Data Systems S.p.a. di Bologna;

- che ad oggi l'unica società in grado di garantire i servizi di assistenza e di manutenzione sui moduli del programma SW "gestione del personale" di cui trattasi è la società ADS Automated Data Systems S.p.a. in quanto - come si evince dalla nota "Dichiarazione di esclusività del software" (PGDG 15812/2018) - il programma predetto è prodotto, sviluppato e distribuito in esclusiva da ADS Automated Data Systems S.p.a.;
- che per i suddetti motivi tecnici, non esiste concorrenza su tali servizi necessari ad assicurare il buon funzionamento degli applicativi;

#### DATO ATTO:

- che con determinazione n. 1020 del 17/12/2018, in esito a procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comm 2, lett a), del D. Lgs. n. 50/2016, si è disposto di affidare – mediante trattativa diretta n. 693810 effettuata secondo le regole del Mercato elettronico reso disponibile da Consip SpA - a favore di ADS Automated Data Systems SpA, la fornitura del servizio di assistenza e manutenzione dei SW ADS relativi alla gestione del personale Arpae, per l'anno 2019, alle condizioni particolari allegate alla determinazione medesima, per l'importo complessivo di Euro 34.278,00 + IVA;
- che, in particolare, il servizio di assistenza e manutenzione ordinato per l'anno 2019 ha riguardato i seguenti moduli: Modello 770; Missioni e trasferite del personale; Richieste rimborso; Gestione del personale - Web Suite versione PLUS; Universi BusinessObjects per Gestione Economica del Personale; Universi BusinessObjects per Giuridico Matricolare del Personale; Assistenza sistemistica base; Assistenza sistemistica – Remote Checking Plus; è stato, altresì, ordinato il Conto Corrente servizi che consente al cliente di acquisire servizi a tariffe agevolate (quali, in particolare, attività sistemistiche e di formazione);
- che la procedura predetta ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) ZCB25C7D27 attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;

#### CONSIDERATO:

- che Arpae, per sopravvenute esigenze, ha avuto necessità di acquisire ulteriori servizi oltre a quelli ordinati in applicazione della sopra citata determinazione n. 1020/2018;
- che, in particolare, i servizi che, per ragioni di urgenza ed indifferibilità – al fine di una corretta gestione dei trattamenti economici spettanti al personale dell'Agenzia - Arpae ha dovuto acquisire, al termine dell'anno 2019, da parte di ADS sono stati i seguenti:

- a) modifica delle assegnazioni e attribuzioni dei centri di costo del personale in considerazione del completamento del processo di riorganizzazione agenziale;
- b) aggiornamento del SW ai fini della modifica delle retribuzioni del personale dirigente in applicazione dell'Accordo sindacale Rep. 315/2018;
- c) aggiornamento delle tabelle addizionali regionali e comunali;
- che la Società ADS Automated Data Systems SpA ha quantificato in Euro 1.589,00 (IVA esclusa) il corrispettivo dovuto per tali servizi, non compresi nel contratto di manutenzione per l'anno 2019;
- che nelle more del perfezionamento del contratto di manutenzione per l'anno 2020, sussiste la necessità ed urgenza di riconoscere alla società il corrispettivo dovuto per i servizi sopradescritti;
- che è stato acquisito il CIG ZC22BD0567;

RITENUTO:

- date le motivazioni di cui sopra, di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016, alla Società ADS Automated Data Systems SpA, in relazione al funzionamento del SW "gestione del personale", in uso presso Arpae, i seguenti servizi, per un importo complessivo di Euro 1.589,00 (IVA esclusa):
  - a) modifica delle assegnazioni e attribuzioni dei centri di costo del personale in considerazione del completamento del processo di riorganizzazione agenziale;
  - b) aggiornamento del SW ai fini della modifica delle retribuzioni del personale dirigente in applicazione dell'Accordo sindacale Rep. 315/2018;
  - c) aggiornamento delle tabelle addizionali regionali e comunali;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il DURC del fornitore, con esito positivo;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 114 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2019-2021, del Piano Investimenti 2019-2021, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2019, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2019";
- la D.D.G. n. 115 del 21/12/2018 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti

per l'anno 2019 ai centri di responsabilità dell'Agenzia regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna”;

DATO ATTO INFINE:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Titolare di incarico di funzione “Budget controllo economico e fatture/fornitori” ai sensi di quanto previsto nella DDG n. 96/2019;
- che Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Lia Manaresi;

#### DETERMINA

1. di affidare direttamente, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016, alla Società ADS Automated Data Systems SpA, in relazione al funzionamento del SW “gestione del personale”, in uso presso Arpae, i seguenti servizi, per un importo complessivo di Euro 1.589,00 (IVA esclusa):

- a) modifica delle assegnazioni e attribuzioni dei centri di costo del personale in considerazione del completamento del processo di riorganizzazione agenziale;
- b) aggiornamento del SW ai fini della modifica delle retribuzioni del personale dirigente in applicazione dell’Accordo sindacale Rep. 315/2018;
- c) aggiornamento delle tabelle addizionali regionali e comunali;

2. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, pari complessivamente ad Euro 1.589,00 + IVA e relativo a servizi resi al termine dell’anno 2019, avente natura di “Manutenzione software”, è a carico dell’esercizio 2019; tale costo trova copertura nel Bilancio economico preventivo pluriennale 2019-2021 ed è ricompreso nel budget 2019 con riferimento al centro di costo SORU.

LA RESPONSABILE

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2020-104 del 03/02/2020

**Centro di Responsabilità: Servizio Organizzazione e Risorse Umane**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Liquidazione fattura ADS per servizi di assistenza e manutenzione SW aventi carattere di urgenza e indifferibilità.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Antenucci Alessandro del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 03/02/2020

Il Servizio Bilancio e  
Controllo Economico

---