

**ARPAE**

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia  
dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-261	del 25/03/2020
Oggetto	APAC- sede operativa di Modena . Ulteriore proroga al 31/12/20 del contratto affidato a Poste Italiane SpA ed avente ad oggetto il servizio di Pick Up e posta Easy basic per notifica atti giudiziari/gestione raccomandate estere. CIG ZC61F168D7. Importo stimato Euro 1.500 iva esente. Oneri per la sicurezza Euro 0,00.	
Proposta	n. PDTD-2020-266	del 25/03/2020
Struttura adottante	Area Prevenzione Ambientale Centro	
Dirigente adottante	Forti Stefano	
Struttura proponente	Area Prevenzione Ambientale Centro	
Dirigente proponente	Dott. Forti Stefano	
Responsabile del procedimento	Recca Lisa	

Questo giorno 25 (venticinque) marzo 2020 presso la sede di Viale Fontanelli, 23 in Modena, il dell'Area Prevenzione Ambientale Centro, Dott. Forti Stefano, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**OGGETTO: APAC- sede operativa di Modena . Ulteriore proroga al 31/12/20 del contratto affidato a Poste Italiane SpA ed avente ad oggetto il servizio di Pick Up e posta Easy basic per notifica atti giudiziari/gestione raccomandate estere. CIG ZC61F168D7. Importo stimato Euro 1.500 iva esente. Oneri per la sicurezza Euro 0,00.**

VISTE:

- la D.D.G. n. 128 del 20/12/2019 Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2020-2022, del Piano Investimenti 2020-2022, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2020, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2020;
- la D.D.G. n. 129 del 20/12/2019 Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2020 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia approvato con DDG n. 109 del 31/10/2019;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture approvato da ultimo con DDG 111 del 13/11/2019;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, come modificato dal decreto correttivo D.Lgs. 56/2017, e dal Decreto legge 32/2019 entrato in vigore il 19/04/2019;
- in particolare l’art. 36, comma 2 lett. a) del sopra citato D.lgs. n. 50/2016 e sm.i. , secondo cui per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro è possibile procedere mediante affidamento diretto;
- le Linee Guida n. 4 di attuazione del Codice “Procedure per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria” approvate dall’ANAC con deliberazione n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate da ultimo con delibera n. 636 dell’10.07.2019, entrate in vigore il 06/08/2019;

PREMESSO:

- che con determinazione dirigenziale n. 537 del 1/06/2017 si è affidato il servizio di ritiro periodico *Pick UP* e di affrancatura *Posta basic easy* della corrispondenza delle sedi Arpae di Modena alla

società Poste Italiane Spa a decorrere dal 01/05/2017 fino al 31/12/17;

- che tale contratto (identificativo 30008924-032) è stato prorogato con successive determinazioni dirigenziali (nr.52/2018; nr. 994/2018; nr. 237/2019) tra le quali, da ultimo, con determina nr.523 del 25/06/2019 con la quale si è prevista la proroga contrattuale fino all' adesione alla Convenzione Intercent-Er “Servizi e prodotti Postali Lotti 1-2-3” stipulata in data 06/12/18 dalla centrale di committenza con RTI Poste Italiane SpA e Postel SpA;
- che per le esigenze delle sedi di Modena APAC e AACC, in adesione a tale convenzione, è stato emesso Odf n. registro PI238964-19 – CIG derivato Z5F295C84A- che ha originato un contratto di 36 mesi decorrenti dal 01/10/2019 per un importo stimato di Euro 15.517,30 + IVA 22%, avente ad oggetto servizi di postalizzazione per raccomandate e posta ordinaria, con esclusione però del servizio di notifica degli atti giudiziari e della spedizione per raccomandate all'estero;
- che i servizi di notifica degli atti giudiziari e spedizione raccomandate estero utilizzati dalle diverse sedi Arpae sono stati oggetto di ricognizione regionale al fine di predisporre Rdo Mepa centralizzata per le esigenze di tutte le strutture Arpae interessate;
- che nelle more della procedura centralizzata, in corso di definizione, al fine di garantire la continuità del servizio postale relativo ad atti giudiziari e raccomandate estere delle sedi APAC e AACC di Modena si rende necessario prorogare ulteriormente tale contratto fino al 31/12/2020, salvo risoluzione anticipata per sopravvenienza della suddetta procedura;

VISTA:

- che con nota Prot. PG/2020/39405 del 11/03/2020 è stata richiesta alla società Poste Italiane SpA, la disponibilità a prorogare i servizi suddetti alle medesime condizioni economiche e contrattuali con decorrenza dal 01/04/2020 fino al 31/12/2020, salvo risoluzione anticipata in caso di sopravvenienza di gara centralizzata avente ad oggetto i medesimi servizi;
- la disponibilità espressa dalla società Poste Italiane SpA con nota del 12/03/2020 acquisita agli atti con PG/2020/45448 del 24/03/2020;
- che la proroga comporterà un costo presunto di Euro 1500,00 IVA esente;

RITENUTO:

- pertanto di procedere alla proroga del contratto in essere codice identificativo 30008924-032 avente ad oggetto il servizio di *Pick Up* e *posta basic Easy* limitatamente alle esigenze di postalizzazione per raccomandate estere e atti giudiziari delle strutture APAC e AACC di Modena, per il periodo di 9 mesi dal 01/04/2020 fino al 31/12/2020, salvo risoluzione anticipata in caso di sopravvenienza di procedura centralizzata avente ad oggetto i medesimi servizi;

SU PROPOSTA

- del Responsabile APAC, Dott. Stefano Forti, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Lisa Recca Responsabile della Unità Amministrazione Area Centro;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, meglio specificati dalla Linee guida n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» di cui alla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornata con determinazione 1007 del 11/10/2017;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte della Dott.ssa Lisa Recca, Responsabile Staff Amministrazione, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;
- che ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2019 - Linee Guida" della D.D.G n. 128 del 20/12/2019;

#### DETERMINA

1. di prorogare, per i motivi esposti in premessa, ed alle medesime condizioni economiche e contrattuali, il contratto con Poste Italiane SpA (CF 97103880585) avente ad oggetto i servizi di *Pick Up* e *posta basic Easy* per le esigenze di postalizzazione di raccomandate estere e atti giudiziari delle strutture APAC e AACC di Modena, per il periodo di 9 mesi, quindi a tutto il 31/12/2020 salvo risoluzione anticipata ad esito di aggiudicazione di procedura centralizzata avente ad oggetto i medesimi servizi.
2. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero.
3. di dare atto che il costo stimato relativo al presente provvedimento, avente natura di "Trasporti e postali", è pari ad Euro 1.500,00 IVA esente ed è compreso nei budget annuale 2020 e nel conto economico preventivo pluriennale secondo le seguenti imputazioni:
  - quanto ad Euro 600,00 sul centro di responsabilità APAC-ACDIR.
  - quanto ad Euro 900,00 sul centro di responsabilità AACC-SACMO
4. che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, meglio specificati dalla Linee guida n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» di cui alla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornata con determinazione 1007 del 11/10/2017;
5. che la formalizzazione del contratto avverrà mediante corrispondenza commerciale tramite posta elettronica e che si specificherà nello stesso la risoluzione anticipata in caso di sopravvenienza di gara centralizzata.
6. di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione, nella sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il Responsabile  
Area Prevenzione Ambientale- Area Centro  
(F.to Dr. Stefano Forti)

N. Proposta: PDTD-2020-266 del 25/03/2020

**Centro di Responsabilità: Area Prevenzione Ambientale Centro**

**OGGETTO: APAC- sede operativa di Modena . Ulteriore proroga al 31/12/20 del contratto affidato a Poste Italiane SpA ed avente ad oggetto il servizio di Pick Up e posta Easy basic per notifica atti giudiziari/gestione raccomandate estere. CIG ZC61F168D7. Importo stimato Euro 1.500 iva esente. Oneri per la sicurezza Euro 0,00.**

**PARERE CONTABILE**

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Recca Lisa, Responsabile Amministrativo/a di Area Prevenzione Ambientale Centro, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 25/03/2020

Il/La Responsabile Amministrativo/a

---