

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-266	del 26/03/2020
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Proroga del contratto PG/2019/49808 relativo al servizio in materia previdenziale/pensionistica. CIG 7706082C07.	
Proposta	n. PDTD-2020-268	del 25/03/2020
Struttura adottante	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Manaresi Lia	

Questo giorno 26 (ventisei) marzo 2020 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane.
Proroga del contratto PG/2019/49808 relativo al servizio in materia previdenziale/pensionistica. CIG 7706082C07.

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n.128 del 20/12/2019 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2020 -2022, del Piano Investimenti, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2020, del Budget generale e della programmazione di cassa 2020”;
- la D.D.G. n. 129 del 20/12/2019 recante “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2020 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna”;
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 1091 del 23/12/2019 recante “Direzione Amministrativa – Assegnazione del budget 2020 ai Servizi della Direzione Amministrativa”;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 109/2019;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture vigente in Arpae approvato con D.D.G. n. 111/2019;

VISTI:

- la Determinazione n. 137 del 22/02/2019 “Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Aggiudicazione a seguito di procedura negoziata svolta attraverso la piattaforma SATER di Intercent_ER indetta con determinazione n. 975 del 28/11/2018 del servizio in materia previdenziale e pensionistica - CIG 7706082C07” in virtù della quale è stato affidato il servizio in materia previdenziale/pensionistica, per la durata di 12 mesi, al dott. Grossi Francesco, con studio in Via Tito Livio 39, Camposampiero (PD), C.F. GRSFNC56L23H620Y alla seguenti condizioni economiche:

Descrizione voci offerta	Quantità	Prezzo unitario (iva esclusa)	Prezzo totale (iva inclusa)
Tariffa oraria	672	euro 69,5	46.704,00

-il contratto avente ad oggetto il suddetto servizio recante il n. PG/2019/49808 del 28/3/2019 e le condizioni di cui agli atti di gara approvati con la determinazione n. 975 del 28/11/2018;

PREMESSO :

- che, per circostanze impreviste nonché per sopravvenute esigenze organizzative del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, in fase di esecuzione del contratto sopracitato, non sono state prestate da parte del Fornitore tutte le ore previste nel Capitolato Speciale, all'art. 1 punto 4), pari a 672, bensì risultano, ad oggi, complessivamente rese n. 377 ore;
- che il Servizio Organizzazione e Risorse Umane di Arpa Emilia Romagna prevede, comunque, di avere la necessità di avvalersi del servizio in materia previdenziale e pensionistica per tutto l'anno in corso, nell'ambito del monte ore pattuito originariamente;
- che con comunicazione prot. n PG/2020/0021086, il Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, ha chiesto al dott. Francesco Grossi, la disponibilità a prorogare la durata del contratto suddetto dal 28/3/2020 al 31/12/2020, alle medesime condizioni contrattuali;
- che il dott. Francesco Grossi con nota del 18/02/2020 (prot. n. PG/2020/0026037 del 18/2/2020) ha dichiarato la propria disponibilità alla proroga contrattuale alle condizioni indicate dall'Agenzia;
- che il corrispettivo dovuto per le ore residue da erogare, pari a Euro 20.502,50, è compreso nell'importo del contratto aggiudicato con determina n.137 del 22/02/2019;

CONSIDERATO, ALTRESI' :

- che il Consiglio dei ministri con delibera del 31 gennaio 2020 e successivi atti normativi, in ultimo con i DPCM del 9/3/2020, dell'11/03/2020 e del 22/03/2020, ha dichiarato per sei mesi lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili e ha decretato misure straordinarie per il contenimento del contagio da Covid-19;
- che, pertanto, la suddetta circostanza comporta necessariamente lo slittamento di una serie di

attività istituzionali, e, pertanto, anche la necessità di riprogrammare parte delle attività in materia previdenziale e pensionistica;

RICHIAMATO:

- l'art. 106, comma 1) lett. c) del d. lgs. 50/2016, che consente modifiche contrattuali in caso di circostanze impreviste e imprevedibili, e per la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari dell'autorità o di enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;
- l'art. 106, comma 14, del d. lgs. 50/2016, che prevede in caso di varianti per contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, la trasmissione di tali atti modificativi all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici (SITAR);

RITENUTO, per tutto quanto sin qui esposto:

- di procedere, ai sensi dell'art. 106, comma 1) lett. c) del d. lgs. 50/2016, ad una modifica del Contratto CIG 7706082C07, prot. n. PG/2019/49808 del 28/03/2019, avente ad oggetto il servizio in materia previdenziale e pensionistica a favore di Arpa, disponendo la proroga dello stesso a decorrere dal 28/3/2020 e fino al 31/12/2020, e comunque entro il monte ore residuo previsto contrattualmente;

ATTESTATO:

- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- ai fini dell'art. 9 del d.l. n. 78 dell'1 luglio 2009 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102) che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A della D.D.G. n.128 del 20/12/2019;

ATTESTATA ALTRESI':

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Bilancio e Controllo Economico nella persona del dott. Alessandro Antenucci;

DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 106, comma 1) lett. c) del d. lgs. 50/2016, ad una modifica del Contratto CIG 7706082C07, prot. n. PG/2019/49808 del 28/3/2019, avente ad oggetto la fornitura di servizi in materia previdenziale e pensionistica sottoscritto dal dott. Francesco Grossi, con studio in Via Tito Livio 39, Camposampiero (PD), C.F. GRSFNC56L23H620Y, disponendo la proroga del contratto medesimo a decorrere dal 28/03/2020 e fino al 31/12/2020, e comunque entro il monte ore residuo previsto contrattualmente, alle condizioni di cui agli atti di gara approvati con la determinazione n. 137 del 22/2/2019;
2. di dare atto che la prestazione del Fornitore nell'arco di durata della proroga sarà resa per una quantità di ore non superiore a quelle residue da calcolarsi rispetto a quelle previste nel contratto n. PG/2019/49808 del 28/03/2019;
3. di disporre, ai sensi dell'art. 106, comma 14, del d. lgs. 50/2016, la trasmissione della variante di cui al presente atto all'Osservatorio regionale dei contratti pubblici (SITAR);
4. di dare atto, infine, che il costo per il servizio di cui trattasi, stimato in Euro 20.502,50 (IVA esclusa), per complessivi Euro 25.013,05 (IVA inclusa), già compreso nella determinazione n.137 del 22/2/2019, ha natura di servizi appaltati esternamente ed è a carico del budget 2020, e nel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2020-2022, con riferimento al Centro di responsabilità del Servizio Organizzazione e Risorse Umane.

LA RESPONSABILE SERVIZIO ORGANIZZAZIONE

E RISORSE UMANE

(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2020-268 del 25/03/2020

Centro di Responsabilità: Servizio Organizzazione E Risorse Umane

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Proroga del contratto PG/2019/49808 relativo al servizio in materia previdenziale/pensionistica. CIG 7706082C07.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 26/03/2020

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico
