

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-290	del 07/04/2020
Oggetto	Area Prevenzione Ambientale Centro. Aggiornamento determina n. 803/2019 di delega di funzioni nell'ambito della materia dell'affidamento di forniture e servizi ai dirigenti Anna Rita Mazzoni, Enrica Canossa ed Enzo Patanè.	
Proposta	n. PDTD-2020-299	del 07/04/2020
Struttura adottante	Area Prevenzione Ambientale Centro	
Dirigente adottante	Guerra Luisa	
Struttura proponente	Area Prevenzione Ambientale Centro	
Dirigente proponente	Guerra Luisa	
Responsabile del procedimento	Recca Lisa	

Questo giorno 07 (sette) aprile 2020 presso la sede di Viale Fontanelli, 23 in Modena, il Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Centro, Guerra Luisa, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**OGGETTO: Area Prevenzione Ambientale Centro. Aggiornamento determina n. 803/2019 di delega di funzioni nell'ambito della materia dell'affidamento di forniture e servizi ai dirigenti Anna Rita Mazzoni, Enrica Canossa ed Enzo Patanè.**

**RICHIAMATI:**

- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture dell'Agenzia, approvato da ultimo con DDG n. 32/2019;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato da ultimo con DDG n. 109/2019;
- la determina n. 803 del 04/1/19 con la quale il Dott. Stefano Forti, Responsabile Area Prevenzione Ambientale Centro (di seguito RAPAC) ha delegato alcune funzioni nell'ambito della materia dell'affidamento di forniture e servizi ai dirigenti immediatamente a sé sottoordinati, ai fini di un'ottimizzazione della gestione della "macroarea" sul tema degli approvvigionamenti;

**DATO ATTO:**

- che a far data dal 01/03/20 al Dott. Forti è stato conferito incarico dirigenziale di Responsabile Laboratorio Multisito (det. n.138/2020), conferendogli ad interim l'incarico di RAPAC fino al 31/03/20 (DDG n. 21/20), per assicurare il presidio delle funzioni inerenti al ruolo nelle more dello svolgimento di procedura per il conferimento del nuovo incarico;
- che tale procedura, avviata con avviso Prot. PG/24050 del 14/2/20, si è conclusa con il conferimento dell'incarico di RAPAC alla Dr.ssa Luisa Guerra (DDG n. 32/20) a far data dal 01/04/20 e fino al 31/03/2025;
- che conseguentemente è rimasto vacante l'incarico di Responsabile Servizio Territoriale di Modena prima attribuito alla Dr.ssa Guerra, che ha provveduto conseguentemente ad avocarlo a sé ad interim per il mese di aprile (det. 279/20), per garantire il presidio delle funzioni inerenti allo stesso, nelle more dello svolgimento di procedura per il nuovo conferimento (avviso PG/2020/45756 del 23/03/20);

**CONSIDERATO:**

- che si reputa opportuno confermare i contenuti della determina n. 803 del 04/1/19 di delega di alcune funzioni nell'ambito della materia dell'affidamento di forniture e servizi ai dirigenti immediatamente sottoordinati al RAPAC, ai fini di un'ottimizzazione della gestione della "macroarea" ;

**VISTO:**

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato da ultimo con DDG n. 109/2019, avente lo scopo di adeguare l'ordinamento interno di Arpa e al principio di separazione tra funzioni di indirizzo, coordinamento, controllo spettanti all'Organo di vertice e funzioni di attuazione e gestione attribuite alla Dirigenza, come previsto dall'art. 27 del D.Lgs n. 165/2001;

- che tale atto individua i Responsabili delle Aree Prevenzione Ambientale (di seguito RAPA) tra i Dirigenti ai quali sono attribuite competenze gestionali, quali, tra le altre, la responsabilità delle procedure di acquisto afferenti all'ambito di loro competenza, come riportato nell'art. 4 lett c) e secondo quanto previsto dai regolamenti interni all'Ente in materia;
- che, con riferimento specifico all'ambito delle procedure di acquisto, rientrano nella competenza dei RAPA gli atti relativi alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici di forniture e servizi e la firma dei relativi contratti, ( rif. Allegato D- lett. F ) e l'emissione di ordini di somministrazione periodica per le esigenze della struttura, in esecuzione di contratti centralizzati per fabbisogni comuni all'interno dell'agenzia (Allegato D - lett. m);

#### DATO ATTO:

- che la previsione relativa alla responsabilità delle procedure di acquisto relative all'ambito di propria competenza attribuita ai RAPA dall'art 4 lett c) del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia deve leggersi in modo integrato con i *regolamenti interni all'Ente in materia*, vale a dire con le disposizioni del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture dell'Agenzia, approvato da ultimo con DDG 32/2019;
- che l'art. 3 di tale atto individua i dirigenti competenti all'affidamento di forniture e servizi in relazione all'assetto organizzativo dell'Agenzia tra i dirigenti titolari del potere decisionale e di spesa secondo quanto stabilito dal suddetto regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, annoverando tra gli stessi i RAPA;

#### PREMESSO CHE:

- l'art. 17, comma 1 bis, del D. lgs. n. 165/2001 e s.m.i. dispone quanto segue: *“I dirigenti, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle competenze comprese nelle funzioni di cui alle lettere b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati...”*;
- tra le funzioni che possono essere delegate ai sensi della sopra citata disposizione rientrano, in particolare, la cura dell'attuazione dei progetti e delle gestioni ad essi assegnati dai dirigenti degli uffici dirigenziali generali, e l'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi con esercizio del potere di spesa ... (art. 17 comma 1 lett. b);

#### CONSIDERATO:

- che il mutamento organizzativo intervenuto dal 01/01/2019 ha reso necessario l'adozione di soluzioni organizzative che consentano di ottimizzare la gestione della “macroarea” da parte del RAPAC, anche nell'ambito della materia dell'affidamento di forniture e servizi;
- che si reputa opportuno confermare i contenuti della determina n. 803 del 04/1/19 di delega di alcune funzioni nell'ambito della materia dell'affidamento di forniture e servizi ai dirigenti immediatamente

sottoordinati al RAPAC, ai fini di un'ottimizzazione della gestione della "macroarea" ;

- che in tale ambito il RAPAC ha manifestato la necessità di attuare delega organizzativa demandando ai dirigenti immediatamente a sé sottoordinati le seguenti competenze:
  1. sottoscrizione di ordini di somministrazione periodica per le esigenze dell'area di propria competenza , in esecuzione di contratti centralizzati stipulati per fabbisogni comuni all'interno dell'agenzia;
  2. firma dei contratti relativi ad acquisti di beni/servizi di importo superiore a 1000 Euro, non stipulati attraverso mercati elettronici, relativi ad approvvigionamenti destinati alla struttura di pertinenza approvati con propria determina;
- che in particolare si conferirà delega scritta per il conferimento delle suddette funzioni, ai seguenti dirigenti per il periodo di attribuzione del relativo incarico, con scadenza prevista al 31/12/2021:
  - Responsabile Servizio Territoriale di Ferrara Dr.ssa Anna Rita Mazzoni
  - Responsabile Servizio Territoriale di Modena ad interim fino al 30/04/20 Dr.ssa Luisa Guerra
  - Responsabile di Servizio Sistemi Ambientali -Area Centro Dr.ssa Enrica Canossa
  - Responsabile di Presidio tematico Regionale -Emissioni Industriali Dott. Enzo Patanè;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile APAC , Dott.ssa Luisa Guerra, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i è la Dr.ssa Lisa Recca Responsabile dello Staff Amministrazione Area Centro;

#### DETERMINA

- 1) di delegare, nell'ambito della materia dell'affidamento di forniture e servizi, ai sottoindicati dirigenti le seguenti funzioni:
  - sottoscrizione di ordini di somministrazione periodica per le esigenze dell'area di propria competenza, in esecuzione di contratti centralizzati stipulati per fabbisogni comuni all'interno dell'agenzia.
  - firma dei contratti relativi ad acquisti di beni/servizi di importo superiore a 1000 Euro, non stipulati attraverso mercati elettronici, relativi ad approvvigionamenti destinati alla struttura di pertinenza approvati con determina del Responsabile APAC;
- 2) che si conferirà delega scritta ai seguenti dirigenti per il periodo di attribuzione del relativo incarico, e quindi con scadenza prevista al 31/12/2021:
  - Responsabile Servizio Territoriale di Ferrara Dr.ssa Anna Rita Mazzoni

- Responsabile Servizio Territoriale di Modena ad interim fino al 30/04/20 Dr.ssa Luisa Guerra
  - Responsabile di Servizio Sistemi Ambientali -Area Centro Dr.ssa Enrica Canossa
  - Responsabile di Presidio tematico Regionale -Emissioni Industriali Dott. Enzo Patanè;
- 3) di comunicare il presente provvedimento ai dirigenti interessati attraverso la notifica dello stesso;
  - 4) di comunicare il presente provvedimento al Responsabile Affari Istituzionali e Avvocatura e al Direttore Amministrativo, per la conoscibilità sull'assetto delle deleghe nell'ambito dell'Agenzia.
  - 5) di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione, nella sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente dell'Agenzia, ai sensi del decreto legislativo 33/2013.

Il Responsabile  
Area Prevenzione Ambientale Centro  
(F.to Dr.ssa Luisa Guerra)