

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-429	del 10/06/2020
Oggetto	Struttura Oceanografica Daphne. Affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lett.a) della fornitura di un PHmetro/conduittmetro da banco. CIG Z632D026BB.	
Proposta	n. PDTD-2020-431	del 08/06/2020
Struttura adottante	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente adottante	Ferrari Carla Rita	
Struttura proponente	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente proponente	Dott.ssa Ferrari Carla Rita	
Responsabile del procedimento	Ferrari Carla Rita	

Questo giorno 10 (dieci) giugno 2020 presso la sede di Viale A.Vespucci, 2 in Cesenatico, la Responsabile della Struttura Oceanografica Daphne, Dott.ssa Ferrari Carla Rita, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Struttura Oceanografica Daphne. Affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lett.a) della fornitura di un PHmetro/conduittmetro da banco. CIG Z632D026BB.

RICHIAMATI:

- la D.D.G. 128 del 20/12/2019 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la prevenzione l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2020-2022, del Piano Investimenti 2020-2022, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2020, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2020";
- la D.D.G. n. 129 del 20/12/2019 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2020 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna";
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con DDG n.109 del 31/10/2019;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture approvato con D.D.G. n.111 del 13/11/2019;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici e successive modifiche ed integrazioni;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016;

PREMESSO:

- che il laboratorio della Struttura ha necessità di un nuovo pHmetro/conduittmetro da banco in sostituzione del Phmetro portatile utilizzato, dismesso perchè non più riparabile;
- che la Responsabile del procedimento ha svolto l'attività istruttoria volta a definire le caratteristiche dello strumento, quantificando un costo presunto di euro 2.300,00 (Iva esclusa);
- che, ai sensi dell'art.5 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture per gli affidamenti di valore inferiore a Euro 40.000,00, non è prevista l'assunzione di una preventiva determina a contrarre;

CONSIDERATO:

- che il costo per la strumentazione da acquistare è stato previsto nel Piano Investimenti 2020-2022 della Direzione Tecnica a carico del centro di costo DIRTE-DIRTE e che il Direttore Tecnico ha espresso il proprio parere favorevole all'imputazione dell'importo sul centro di costo della Daphne, come da email, agli atti;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999, né convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto forniture analoghe a quelle idonee a soddisfare lo specifico fabbisogno dell'amministrazione;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sono conseguentemente previsti oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO ALTRESI':

- che, in data 15/5/2020, è stata inviata richiesta di preventivo Prot. PG/2020/71610 alle seguenti tre ditte individuate dal RUP:
 - Analytical Control De Mori Srl
 - F.A.V.S.
 - ZETALAB SRL
- che il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del prezzo complessivo più basso;
- che è stato acquisito il seguente numero di CIG Z632D026BB attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- che, entro il termine di scadenza 31/5/2020, sono pervenute due offerte:
 1. F.A.V.S agli atti Prot. PG/2020/75919 del 18/5/2020
 2. Analytical Control agli atti prot. PG/2020/78626 del 29/5/2020
- che la Responsabile unica del procedimento, dopo aver verificato la regolarità della documentazione presentata col supporto dello staff amministrativo, ha proceduto ad esaminare le offerte pervenute ritenendole conformi alle specifiche tecniche richieste

nonché congrue rispetto ai prezzi correnti per strumentazione analoga;

- che i prezzi complessivi offerti sono:

Offerta economica ditta F.A.V.S Euro 1.860,00 (Iva esclusa)

Offerta economica ditta Analytical Control De Mori Srl Euro 1.548,00 (Iva esclusa)

PRESO ATTO:

- che, terminato l'esame delle offerte economiche, il RUP ha disposto l'affidamento della fornitura di un Phmetro/conduktivmetro da banco ORION STAR A2155, completo di elettrodi ph e letture conducibilità, kit soluzioni ph e soluzioni standard per calibrazione alla ditta Analytical Control De Mori Srl per l'importo complessivo di Euro 1.548,00 (Iva esclusa), come da offerta n.200318/AS, agli atti;
- che, per quanto attiene i controlli previsti nei confronti dell'aggiudicatario, è stato consultato il Casellario ANAC ed acquisito il DURC on line della ditta, risultato regolare;
- che il RUP dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, nell'ambito della presente procedura di affidamento;
- che è stato applicato il criterio di rotazione degli inviti, come indicato all'art.4 del regolamento Arpa;

PRECISATO:

- che la formalizzazione del contratto avverrà in forma elettronica, mediante scambio di corrispondenza;

VERIFICATO:

- che il costo previsto per la strumentazione oggetto del presente atto è stato previsto nel Piano Investimenti 2020-2022 della Direzione Tecnica a carico del centro di costo DIRTE-DIRTE e che il Direttore Tecnico ha espresso il proprio parere favorevole all'imputazione dell'importo sul centro di costo della Daphne come da email, agli atti;
- che, ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2020-Linee Guida" della DDG n. 129 del 20/12/2019;

RITENUTO:

- che ricorrano le condizioni per procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36 co 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., della fornitura di un Phmetro/conduktivmetro da banco modello

ORION STAR A 2155, alla Ditta ANALYTICAL CONTROL DE MORI SRL con sede legale in Milano, Via Dante 4 F e P.IVA 0590410961, per l'importo complessivo di Euro 1.548,00, (Iva esclusa);

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO:

- che Responsabile unico del procedimento con le funzioni ed i compiti di cui all'art. 31 del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, è la Dr.ssa Carla Rita Ferrari;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte della Responsabile Unità Amministrazione della Struttura Oceanografica Daphne, Alessandra Tinti;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., alla Ditta Analytical Control De Mori Srl con sede legale in Milano Via Dante 4 - P.IVA 05908410961, la fornitura di un Phmetro/conduttimetro da banco Modello ORION STAR A2155, CIG Z632D026BB, per l'importo complessivo di Euro 1.548,00 IVA esclusa) pari a complessivi Euro 1.888,56 (IVA compresa);
2. di dare atto che la fornitura viene affidata alle condizioni di cui alla documentazione di gara allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che il contratto verrà stipulato in formato elettronico mediante scambio di corrispondenza;
4. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
5. di dare atto che alla responsabile del procedimento, Dr.ssa Carla Rita Ferrari, spettano le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché la certificazione della regolare esecuzione delle prestazioni, con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche al fine del pagamento delle fatture;
6. di dare atto che il costo di Euro 1.888,56 (Iva inclusa), avente carattere pluriennale, è stato previsto nel Piano investimenti 2020-2022 e nel Piano investimenti 2020 della Direzione Tecnica e successivamente imputato al centro di costo della Daphne, e che le relative quote di ammortamento, a partire dal 2020, saranno comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale del centro di responsabilità DAPH;

7. di dare atto che, secondo quanto previsto dal D.Lgs 33 del 14 marzo 2013, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi ivi contemplati ed è a tal fine pubblicato sul sito dell'amministrazione, alla voce "Provvedimenti di scelta del contraente".

LA RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

(Dr.ssa Carla Rita Ferrari)

Cesenatico, 15/05/2020

Spett.le Ditta

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA DI UN PHMETRO/CONDUTTIMETRO DA BANCO.
Importo massimo Euro 2.300,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: € 0,00
CIG Z632D026BB

L'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia Romagna (di seguito Arpae), Struttura Oceanografica Daphne, intende chiederVi un preventivo per l'affidamento della fornitura di nr. 1 PH/metro -conduttimetro da banco, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a) del d.lgs 50/2016

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto della fornitura è r. 1 PH/metro -conduttimetro da banco, tipo ORION STAR A2155 o equivalente, da utilizzare per analisi acqua marina.

Lo strumento dovrà essere completo di elettrodi pH e letture di conducibilità contemporaneamente alla temperatura, kit soluzioni pH e soluzione standard per la calibrazione.

I beni oggetto di fornitura dovranno essere consegnati alla Struttura Oceanografica Daphne, 47042 Cesenatico (FC), Viale A.Vespucci 2, entro 30 giorni dalla conferma d'ordine.

Arpae si riserva la facoltà di verificare la qualità e corrispondenza del materiale consegnato entro 30 giorni dalla consegna, da considerarsi "termine per l'accertamento della conformità della merce".

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato.

I prezzi offerti si intendono fissi e invariabili e onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

L'offerta dovrà pervenire all'indirizzo di posta elettronica certificata, **aoosod@cert.arpae.emr.it entro e non oltre il 31/05/2020**, intestata a: ARPAE Emilia-Romagna - Struttura Oceanografica Daphne, V.le A.Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC).

L'offerta dovrà essere corredata da:

1. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante i requisiti di ordine generale per l'affidamento di contratti pubblici di cui all'art.80 d.lgs 50/2016, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, debitamente compilata e firmata(All.A)
2. Documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 90 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La valutazione comparativa dei preventivi di spesa pervenuti, sarà effettuata dal Responsabile del procedimento. L'affidamento sarà effettuato sulla base del prezzo più basso.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine firmata digitalmente del Direttore della Struttura Oceanografica Daphne.

4. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

5. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura, dovrà essere emessa al positivo espletamento della fornitura,

La fattura dovrà essere intestata a Arpae- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG.....)
- qualsiasi altra informazione necessaria

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae **UFFRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal “termine per l'accertamento di conformità della merce” di cui al precedente punto 1 o - se successiva – entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito comunicate in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti si invita a rivolgersi all'ufficio amministrativo della Struttura, Alessandra Tinti e-mail: atinti@arpae.it. Per chiarimenti di tipo tecnico, Dr.ssa Paola Martini pmartini@arpae.it.

Il Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Carla Rita Ferrari.

La Responsabile della Struttura Oceanografica Daphne
Dr.ssa Carla Rita Ferrari

Lettera firmata digitalmente

N. Proposta: PDTD-2020-431 del 08/06/2020

Centro di Responsabilità: Struttura Oceanografica Daphne

OGGETTO: Struttura Oceanografica Daphne. Affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2, lett.a) della fornitura di un PHmetro/conduittimetro da banco. CIG Z632D026BB.

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Tinti Alessandra, Responsabile Unità Amministrazione Struttura Oceanografica Daphne, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 10/06/2020

La Responsabile Amministrativa
