

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-469	del 18/06/2020
Oggetto	Direzione Generale. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento di servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza, per complessivi 12 numeri, tramite RDO sul mercato elettronico di Consip. Importo a base di gara Euro 50.000,00 IVA 4% esclusa. Oneri per la sicurezza pari a euro zero.	
Proposta	n. PDTD-2020-476	del 17/06/2020
Struttura adottante	Direzione Generale	
Dirigente adottante	Bortone Giuseppe	
Struttura proponente	Direzione Generale	
Dirigente proponente	Bortone Giuseppe	
Responsabile del procedimento	Folli Stefano	

Questo giorno 18 (diciotto) giugno 2020 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Generale. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento di servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza, per complessivi 12 numeri, tramite RDO sul mercato elettronico di Consip. Importo a base di gara Euro 50.000,00 IVA 4% esclusa. Oneri per la sicurezza pari a euro zero.**

VISTE:

- la D.D.G. n. 128 del 20/12/2019 “Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2020-2022, del Piano Investimenti 2020-2022, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2020, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2020”;
- la D.D.G. n. 129 del 20/12/2019 “Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2020 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna”;
- la D.D.G. n. 36 del 22/03/2020 recante: “Direzione Amministrativa. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020-2021”;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei Contratti pubblici” nel testo vigente;
- il Regolamento Arpae per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- il Regolamento per la disciplina per le modalità di costituzione del fondo e la corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche, previsti dall’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, di seguito “Regolamento incentivi”;
- l’art. 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell’art. 1, comma 450 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l’obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, “Procedure per l’affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria” approvate dall’ANAC con deliberazione n. 206 del 01/03/2018;

PREMESSO:

- che Arpae pubblica periodicamente la rivista bimestrale Ecoscienza e che il contratto per la stampa del fascicolo cartaceo, aggiudicato con determina n. 632 del 26/07/2018, è in scadenza al 26/08/2020;
- che sulla base dei fabbisogni espressi dallo Staff Comunicazione e Informazione della Direzione Generale di Arpae vi è l'esigenza di provvedere all'acquisizione dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo cartaceo bimestrale di Ecoscienza per i successivi prossimi due anni, per un totale di 12 numeri;
- che l'oggetto e le modalità di esecuzione dei servizi sono compiutamente descritti nelle Condizioni particolari e nel Capitolato speciale, allegati al presente atto rispettivamente sub A) e sub B) quali parti integranti e sostanziali;
- che lo Staff Comunicazione e Informazione della Direzione Generale ha provveduto ad espletare l'attività istruttoria per la predisposizione degli atti di gara, nel corso del quale sono state definite le caratteristiche del servizio di cui trattasi e l'importo stimato dell'appalto, quantificato in Euro 50.000,00 (IVA al 4% esclusa);
- che trattandosi di servizio di particolare complessità, articolato su più anni, per le esigenze di controllo della qualità del servizio e del coordinamento tra la redazione e la tipografia, sarà opportuno nominare, a valle dell'aggiudicazione, un direttore dell'esecuzione del contratto, con il compito di sovrintendere alla regolare esecuzione, secondo quanto previsto dal D.M. n. 49/2018;
- che è stato nominato con lettera protocollo PG/2020/87050 del 17/06/2020 il gruppo di lavoro preposto alla gestione dell'appalto, ai fini della corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche, previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che è stato predisposto il seguente quadro economico dell'intervento:

Base d'asta	50000,00
Iva (al 4%)	2.000,00
Incentivi ex art. 113 (2%)	1.000,00

- che la fornitura verrà aggiudicata alla società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell'elemento prezzo;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all'art. 21, della Legge Regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di

approvvigionamento;

- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Consip, data l'attivazione del Bando MEPA "Servizi - Servizi di stampa e grafica";
- che ai fini dell'individuazione dei soggetti da invitare e al fine di favorire la massima partecipazione del mercato, è stato pubblicato in data 25 maggio 2020 specifico avviso sul sito web dell'Agenzia - alla voce Bandi di gara - invitando gli operatori economici che al momento della presentazione dell'offerta siano abilitati al suddetto Bando, a manifestare entro il 9 giugno 2020 il proprio interesse ad essere invitati alla procedura di cui trattasi;
- che sono stati definiti gli atti relativi all'affidamento di cui trattasi e precisamente:
  - a. Condizioni Particolari sub A
  - b. Capitolato speciale sub B
  - c. scheda tecnica sub C
  - d. schema DGUE sub D
  - e. Prova di stampa di due articoli tipo sub E
  - f. Schema di dichiarazione d'offerta sub F
  - g. Nomina responsabile esterno del trattamento dei dati personali sub G
- che l'appalto rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 50/2016, e precisamente nel decreto ministeriale 4 aprile 2013 per la carta utilizzata;
- che il servizio di cui trattasi si configura quale appalto coerente con la politica degli acquisti verdi di Arpae anche per le caratteristiche dei prodotti chimici utilizzati nel processo di stampa;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non sussistono oneri per la sicurezza e non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

**RICHIAMATO:**

- l'art. 5 del Regolamento Arpae per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, ai sensi del quale per le procedure di affidamento di servizi di valore pari o superiore a 40.000 euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre, individuando

l'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche dei beni e dei servizi che si intendono acquistare, l'importo massimo stimato, comprensivo di tutte le eventuali opzioni, gli oneri per la sicurezza, la copertura contabile, la procedura che si intende seguire, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, nonché le principali condizioni contrattuali;

CONSIDERATO:

- che, su richiesta dello Staff Comunicazione e informazione della Direzione Generale, e in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Consip SPA, sarà espletata dal Servizio Acquisti specifica procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso Richiesta di Offerta (RdO), corredata da Condizioni particolari, Capitolato speciale, scheda tecnica, schema di dichiarazione di offerta economica;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) 8329994083 attribuito dal Sistema Informativo di Monitoraggio Gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

RITENUTO:

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b), del D.Lgs. n. 50/2016, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip, per l'affidamento dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo cartaceo bimestrale di Ecoscienza, per 12 numeri, per la durata di 24 mesi, mediante RdO (Richiesta di offerta) da espletarsi sul Mepa di Consip Spa, per un importo presunto pari ad Euro 50.000,00, IVA al 4% esclusa, oneri della sicurezza pari a 0,00;
- di approvare gli atti di gara, così costituiti, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
  - a. Condizioni Particolari sub A
  - b. Capitolato speciale sub B
  - c. Scheda tecnica sub C
  - d. Schema DGUE sub D
  - e. Prova di stampa di due articoli tipo sub E
  - f. Schema di dichiarazione d'offerta sub F
  - g. Nomina responsabile esterno del trattamento dei dati personali sub G
- di invitare alla procedura di cui trattasi coloro che si sono segnalati in relazione all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia in data 25/05/2018 e abilitati al Bando Mepa

“Servizi - Servizi di stampa e grafica”;

- di stabilire che l’affidamento del servizio avverrà a favore della società che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell’elemento prezzo;
- di demandare l’individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RDO che sarà inviata dal Responsabile del Servizio Acquisti, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
- di nominare come Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 3 del Regolamento Arpae per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, il Dott. Stefano Folli, dello Staff Comunicazione e Informazione di Arpae Emilia-Romagna;
- di demandare al Responsabile del procedimento, dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, la verifica e l’esame di tutta la documentazione richiesta, sia quella pervenuta in via tradizionale (prova di stampa) sia quella caricata sul portale Mepa di Consip che verrà scaricata da un collaboratore del Servizio Acquisti;

DATO ATTO:

- che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

#### DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett b) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip per l’affidamento dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo cartaceo bimestrale di Ecoscienza, per 12 numeri, per la durata di 24 mesi, mediante RdO (Richiesta di offerta) da espletarsi sul Mepa di Consip Spa, per un importo presunto pari ad Euro 50.000,00 IVA al 4% esclusa, oneri per la sicurezza pari a zero;
2. di approvare gli atti di gara, così costituiti, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
  - a. Condizioni Particolari sub A
  - b. Capitolato speciale sub B

c. scheda tecnica sub C

d. schema DGUE sub D

e. schema di dichiarazione d'offerta sub E

3. di invitare alla procedura di cui trattasi coloro che si sono segnalati in relazione all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia in data 25/05/2018 abilitati al Bando Mepa "Servizi - Servizi di stampa e grafica";
4. di stabilire che l'affidamento del servizio avverrà a favore della società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base dell'elemento prezzo, secondo quanto precisato nelle Condizioni particolari, allegato A);
5. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RDO che sarà inviata dal Responsabile del Servizio Acquisti, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
6. di nominare come Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento Arpae per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, il Dott. Stefano Folli dello Staff Comunicazione e Informazione di Arpae Emilia-Romagna
7. di demandare al Responsabile Unico del procedimento, dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, la verifica e l'esame di tutta la documentazione richiesta sia quella pervenuta in via tradizionale (prova di stampa) sia quella caricata sul portale Mepa di Consip che verrà scaricata da un collaboratore del Servizio Acquisti;
8. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente, si procederà con apposita determina di aggiudicazione, all'affidamento del servizio all'operatore economico individuato;
10. di dare atto che il costo complessivo presunto del servizio di cui trattasi stimato 50.000,00 euro oltre IVA al 4%, per un totale di euro 52.000,00 relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi Stampa ArpaRivista" è a carico pro quota dei seguenti esercizi:
  - esercizio 2020: euro 8.600,00
  - esercizio 2021: euro 26.000,00
  - esercizio 2022: euro 17.400,00ed compreso nel budget annuale 2020 e nel conto economico preventivo pluriennale 2020-2022 con riferimento al centro di responsabilità della Direzione Generale;
11. di dare atto che la base di calcolo per gli importi da destinare a costo di incentivi per

funzioni tecniche è pari a euro 1.000,00, ulteriore rispetto al costo di cui al punto 10, pari al 2% del valore a base di gara, come previsto in Tabella B), art. 6 comma 5 del Regolamento Incentivi approvato con D.D.G. n. 119 del 21/12/2018;

12. di destinare per i fini di cui all'art. 113, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 3 lett. b) del Regolamento Incentivi, il 20% della somma di cui al punto precedente per complessivi Euro 200,00 avente natura di costo di "Servizi Stampa Arpa Rivista" a carico dell'esercizio 2020 con riferimento al centro di costo della Direzione Generale, non trattandosi di costi coperti da finanziamenti europei o a destinazione vincolata;
13. di destinare per i fini di cui all'art. 7 del Regolamento Incentivi, entro il limite dell'80% della somma di cui al punto 11, avente natura di costo di "Servizi Stampa Arpa Rivista", il complessivo importo massimo stimato di euro 700,80 (considerate le figure dirigenziali coinvolte, non destinatarie dei predetti incentivi)" a incentivi per funzioni tecniche da erogare nelle modalità previste dalla Tabella 2 dell'art. 7 comma 2 del Regolamento incentivi;
14. di dare atto che i costi di cui al punto 13 sono previsti a carico dei seguenti esercizi:
  - anno 2020: euro 282,80 / anno 2021: euro 196,00/anno 2022: euro 222,00e che con il provvedimento di liquidazione del Servizio Risorse Umane Organizzazione di cui all'art. 10 del Regolamento Incentivi, saranno contabilizzate eventuali rettifiche ai costi previsti all'esercizio di competenza, sulla base dell'effettivo stato di avanzamento del contratto.

Il Direttore Generale  
(Dott. Giuseppe Bortone)

---

Ai fornitori invitati

**OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della Rivista Ecoscienza di Arpae per complessivi 12 numeri per la durata di 24 mesi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del d. Lgs. 50/2016.  
RdO n. – CIG n. 8329994083**

Con la presente, in esecuzione della determinazione ..... si precisano le seguenti Condizioni particolari per la risposta alla RdO predisposta da Arpae Emilia-Romagna sulla piattaforma del mercato elettronico di Consip.

### **1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento è la prestazione dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpae, per complessivi 12 numeri secondo le modalità, i termini di esecuzione precisati nel Capitolato speciale e nella scheda tecnica allegati sub A) e sub B) alle presenti condizioni particolari.

La durata del servizio è di 24 mesi (per complessivi 12 numeri) dalla data di stipula della RdO.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 50.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza € 0,00.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

### **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla presente RdO, è necessario che la società partecipante sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica:

- a) aver svolto, negli ultimi tre anni, servizi analoghi di stampa di riviste per la Pubblica Amministrazione o soggetti privati, per un importo minimo di € 20.000,00;

Per ultimo triennio si intende il triennio antecedente alla data di scadenza delle offerte.

- b) certificazione FSC (Forest Stewardship Council) o certificazione PEFC (Programme for Endorsement of Forest Certification schemes). In alternativa è ammesso che il concorrente dichiari di aver implementato un sistema di misure di tracciabilità della filiera dalla materia prima al prodotto finito equivalenti a quelle attestata dalle precedenti certificazioni.

### **3. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

#### **A) Documentazione amministrativa**

La **Documentazione amministrativa** da produrre - a pena di esclusione- in risposta alla Richiesta d'offerta effettuata sul Mercato Elettronico di Consip dovrà essere corredata da:

- Documento di gara unico europeo (DGUE)
- PASSOE
- Garanzia provvisoria

- Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto

In particolare:

**a)** Il DGUE, deve essere redatto secondo il modello allegato C), firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

1. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
2. l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016).

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. I) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,

in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico, in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno riferite ad entrambi i soci. Si precisa altresì che, in caso di socio unico o di maggioranza persona giuridica, le dichiarazioni vanno riferite anche ai soggetti di cui all'art.80 comma 3 del codice, della persona giuridica socio unico o di maggioranza della società di capitale offerente.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'invio della RDO.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D. lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte IV, l'operatore economico non dovrà riportare le informazioni richieste alla lett. B .

**Con riferimento invece al possesso dei requisiti di capacità tecnica di cui al punto 2 delle presenti Condizioni particolari occorrerà compilare gli appositi spazi in corrispondenza della lett. C, rispettivamente punto 1.b e punto 13 della parte IV del DGUE.**

La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. L'eventuale esclusione sarà disposta previo contraddittorio con le imprese coinvolte.

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 80, comma 12, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

- b)** Copia del PASSOE scannerizzato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.
- c)** Garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente: .
- in contanti, a mezzo bonifico con versamento presso Unicredit, Agenzia BO Ugo bassi IT 25 N 02008 02435 000003175646 (allegare in tal caso la ricevuta del versamento)
  - da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d. lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli art. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario (eccetto che per le micro, piccole e medie imprese).

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Si applicano le disposizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice in tema di ulteriori riduzioni sull'importo della cauzione.

- d)** Una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario e l'eventuale certificazione del sistema di qualità devono essere inviate in formato elettronico con una delle seguenti modalità:

- in originale sotto forma di documenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, comma 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005.

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d. lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine massimo di dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

#### **B) Offerta tecnica:**

L'**offerta tecnica** del Fornitore – a pena d'esclusione- dovrà consistere in:

- a) una scheda tecnica della carta offerta, che dovrà essere inserita nel sistema del mercato elettronico della P.A. come documentazione tecnica.

#### **C) Offerta economica:**

L'**offerta economica** del Fornitore– a pena d'esclusione - dovrà consistere in:

- un documento, redatto secondo il modello "schema di offerta economica" allegato E) reso disponibile dall'amministrazione, riportante il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo complessivo del servizio, riportante il totale della Voce A da 1 a 5.
- l'offerta economica complessiva dei servizi di stampa, secondo il modello generato dal sistema.

Nel caso di contrasto tra il prezzo complessivo risultante dai prezzi unitari riportati nella dichiarazione di offerta e l'offerta economica inserita a sistema, prevarrà il primo.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

#### **4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte il Responsabile Unico del Procedimento verificherà la completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti e scaricata dal MEPA da un collaboratore del Servizio Acquisti con funzione di segretario.

Dell'esito dell'esame della documentazione amministrativa, il RUP ne darà atto con specifico verbale e, ai sensi dell'art. 76 comma 2-bis, ne sarà dato avviso ai concorrenti con comunicazione mediante posta elettronica certificata.

Il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla valutazione dell'offerta tecnica, in particolare verificherà:

- che il tipo di carta offerta, come da scheda tecnica inserita nella busta tecnica della specifica RDO, sia quella richiesta da ARPAE (COCOON OFFSET) o equivalente ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 50/2016. In particolare il concorrente è tenuto a provare che la carta offerta risponda alle caratteristiche tecniche e ai requisiti di certificazione della carta indicata da Arpae.

Non saranno approvate, e quindi saranno escluse dalla gara, le offerte tecniche delle società che il Responsabile Unico del procedimento ritenga non corrispondenti o non equivalenti al tipo di carta richiesta da Arpae.

Arpa si riserva la facoltà in casi non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, di invitare le società concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dell'offerta tecnica prodotta, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

Per le società le cui offerte tecniche siano approvate dal Responsabile Unico del Procedimento, si procederà all'apertura delle buste economiche sul portale MEPA.

## **5. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La scelta della migliore offerta sarà effettuata, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dell'elemento prezzo. A tal fine sarà considerata l'offerta complessiva risultante dalla somma della Voce A da 1 a 5.

Qualora il numero delle offerte ricevute fosse pari o superiore a 10, si procederà all'esclusione automatica delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016.

Come da comunicazione di Consip pubblicata sul portale, il calcolo della soglia di anomalia è effettuato dalle singole amministrazioni, fuori sistema.

Risulterà aggiudicataria provvisoria l'impresa che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso, non anomala.

Saranno escluse le offerte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta.

Saranno inoltre escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento del servizio in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede Arpae della Direzione Generale in Via Po, 5 a Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

L'aggiudicazione definitiva è condizionata al superamento della prova di stampa, come di seguito descritto.

L'aggiudicatario provvisorio risultante dalla classifica di gara, sarà invitato dal RUP, con comunicazione via pec, ad inviare secondo le modalità di seguito indicate, una prova di stampa di due articoli tipo, di 2 pagine ciascuno, forniti da Arpae (allegati D), sulla carta proposta in sede di offerta, conforme alle caratteristiche tecniche indicate da Arpae nel Capitolato Speciale.

La prova di stampa dovrà pervenire ad Arpae con modalità tradizionale ed essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

**“Prova di stampa del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza” .**

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre **5 giorni solari dal ricevimento della comunicazione via pec di cui sopra**, indirizzato a:

**ARPAE Agenzia Regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia  
dell'Emilia-Romagna  
c.a. Servizio Acquisti  
Via Po n. 5, 40139 Bologna**

Il plico, dovrà essere inviato, con l'osservanza degli adempimenti di legge, mediante servizio postale a mezzo raccomandata A/R o per corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano presso il Servizio Acquisti di ARPAE - all'indirizzo sopra indicato, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del fornitore, restando esclusa ogni responsabilità di ARPAE ove, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

Al ricevimento della prova di stampa il RUP verificherà che sia conforme agli standard di qualità professionale del settore e su carta con le caratteristiche tecniche indicate da Arpae. Se la verifica darà esito positivo si procederà all'aggiudicazione definitiva, in caso di verifica con esito negativo la società risultante prima classificata sarà esclusa dalla gara e si procederà alle medesime verifiche nei confronti del concorrente che segue in graduatoria.

## **6. STIPULA**

L'affidamento del servizio sarà approvato con determinazione dirigenziale del Direttore Generale di Arpae Emilia-Romagna.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016 e speciali dichiarati dall'impresa in sede di partecipazione alla gara.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute. Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21 comma 2 del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), i documenti inseriti nel sistema AVCPass dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da un suo eventuale delegato. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Il mancato riscontro circa la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La stipula del contratto è subordinata, altresì, alla presentazione, da parte della società prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine di 15 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di ARPAE:

1. copia delle certificazioni dichiarate, ovvero documentazione a comprova del sistema di tracciabilità della filiera della materia prima, qualora non prodotti in sede di gara;
2. documentazione a comprova delle forniture analoghe svolte e dichiarate in fase di gara (es. certificato di regolare esecuzione, fatture quietanzate).
3. elenco dei prodotti utilizzati per la stampa, secondo quanto previsto all'art. 4 penultimo capoverso del Capitolato speciale;
4. dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
5. copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpae delle spese di bollo, secondo quanto previsto all'art. 26 del Capitolato speciale.
6. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, o aumentata ai sensi di quanto previsto dal medesimo art. 103 del D. Lgs. 50/2016 che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 per la garanzia provvisoria nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;
7. Atto di Nomina del Responsabile esterno del Trattamento dei dati personali, di cui al modello All. F), sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da altra persona munita di idonea procura.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RDO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, e ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza si procederà alla pubblicazione degli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo [www.arpae.it](http://www.arpae.it).

## **7. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione Mercato Elettronico di Consip " Servizi-Servizi di stampa e grafica" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

## **8. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Stefano Folli – Staff Comunicazione e Informazione della Direzione Generale di Arpae

## **9. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO**

Dr.ssa Anna laquinta collaboratore del Servizio Acquisti

## **10. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RDO.

La Responsabile del Servizio Acquisti  
(Dr.ssa Elena Bortolotti)

**Documenti allegati:**

- All. A - Capitolato speciale
- All. B - Scheda tecnica
- All. C - DGUE
- All. D - Due articoli tipo per la prova di stampa
- All. E - Fac simile Dichiarazione d'offerta economica
- All. F - Atto di nomina del responsabile esterno del Trattamento dei dati personali

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 1 di 16

### **Art. 1 – Oggetto del servizio**

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpae, per complessivi 12 numeri, per la durata di 24 mesi, secondo le caratteristiche descritte nel presente Capitolato speciale.

Le caratteristiche tecniche della rivista sono le seguenti:

- a) formato finito 21x29,7 e aperto 42x29,7; numero di pagine (formato standard): 80 pagine + copertina;
- b) carta per l'interno tipo COCOON OFFSET (o equivalente) da 100 gr (FSC Recycled certified, EU ECOLABEL CERTIFICATION, PCF Process Chlorine Free, Heavy Metal absence);
- c) carta per la copertina tipo COCOON OFFSET (o equivalente) da 250 gr (FSC Recycled certified, EU ECOLABEL CERTIFICATION, PCF Process Chlorine Free, Heavy Metal absence);
- d) stampa tutto a 4 colori;
- e) confezione con brossura cucita filo rete con doppia cordonatura e incollatura laterale della copertina. Rifilo nel formato finito cm 21x 29,7 e aperto cm 42 x 29,7;
- f) cellophanatura in Mater-Bi (o equivalente bioplastica biodegradabile e compostabile)

Le caratteristiche della carta prescelta sono descritte nelle scheda tecnica allegata sub B).

La foliazione e la tiratura verranno decise numero per numero, nell'ambito delle tipologie descritte nello schema di dichiarazione d'offerta economica, allegato sub E) alla documentazione di gara.

A tal fine Arpae, ai sensi dell'art. 106 comma 12, del D. lgs. 50/2016, potrà apportare un aumento o una diminuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto, fino alla concorrenza del quinto del corrispettivo contrattuale complessivo; saranno in tal caso applicati i prezzi offerti dal fornitore in sede di Offerta economica.

In caso di diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto in meno del corrispettivo complessivo del presente Contratto, il Fornitore non avrà diritto ad alcun compenso o indennità oltre al corrispettivo maturato per le prestazioni effettivamente eseguite, calcolato sulla base dei prezzi unitari specificati nella dichiarazione d'offerta.

**Sono a carico del fornitore:**

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 2 di 16

- Realizzazione degli impianti su impaginato fornito dalla redazione su file.
- Consegna prova digitale di stampa a colori, prova colore della copertina (grandezza naturale), delle immagini e delle figure entro 3 giorni dalla consegna del materiale da parte di Arpae. La prova colore delle immagini deve essere realizzata a grandezza naturale raggruppandole su due sedicesimi.
- Prova colore delle immagini a grandezza naturale.
- Ritiro presso la redazione di Ecoscienza da parte di un proprio incaricato delle prove cianografiche, delle prove digitali di foto, figure e copertina a grandezza naturale e quanto altro entro 1 giorno dalla comunicazione di visto da parte di Arpae.
- Stampa a 4 colori e confezione con brossura cucita filo refe con doppia cordonatura e incollatura laterale della copertina. Rifilo nel formato finito cm 21x29,7 e aperto cm 42x29,7.
- Stampa dei singoli indirizzi per spedizione dei fascicoli, tratti da file fornito dalla redazione.
- Cellofanatura con pellicola costituita da materiale in mater-bi o altra plastica biodegradabile e compostabile con inserimento dell'indirizzo.
- Predisposizione dei fascicoli per la spedizione su abbonamento postale con periodicità bimestrale e consegna presso il Centro Meccanografico Postale di Via Zanardi n. 28 – Bologna, delle copie suddivise in ordine di CAP entro 8 giorni lavorativi dalla data di restituzione, da parte di Arpae, dell'impaginato definitivo e relativi documenti iconografici.
- Consegna delle restanti copie della rivista non spedite, dal lunedì al venerdì entro le ore 13,00, all'interno del magazzino interrato presso la sede Arpae della Direzione Generale, Via Po n. 5 - Bologna, disposte in confezioni di massimo 40 copie, entro 8 giorni lavorativi dalla data di restituzione, da parte di Arpae, dell'impaginato definitivo e relativi documenti iconografici.

Il mancato rispetto dei tempi per cause imputabili alla Ditta fornitrice sarà soggetto all'applicazione delle penali di cui all'art. 11.

#### **Sono a carico di Arpae**

- I.V.A. al 4%.
- Fornitura dell'impaginato su file in formato.pdf
- Apposizione del visto per la stampa sulla prova ciano a cura del proprio referente (il Direttore Responsabile di Ecoscienza).
- Fornitura degli indirizzi su file secondo modalità da concordare.
- Costi di spedizione tramite abbonamento postale per la distribuzione del fascicolo cartaceo.

#### **Art. 2 - Valore della fornitura**

La base d'appalto biennale al ribasso è fissata in Euro 50.000,00, Iva al 4% esclusa. Oneri per la sicurezza: € 0,00

#### **Art. 3 - Fonti normative**

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 3 di 16

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dalle condizioni del bando di abilitazione del Mercato Elettronico di Consip "Servizi di stampa e grafica" e dagli atti relativi (condizioni generali, capitolato tecnico, patto d'integrità, regole del sistema di e-procurement della P.A.);
- dal D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia.

#### **Art. 4 – Caratteristiche dei prodotti chimici utilizzati nel processo di stampa**

Gli inchiostri per stampa, i toner, le tinture, le vernici, i collanti, gli sbiancanti, le soluzioni umidificatrici, i solventi e i prodotti per la pulizia/lavaggio macchine devono essere conformi ai seguenti dispositivi normativi:

- Regolamento (CE) N. 1272/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 dicembre 2008, relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele che modifica e abroga le direttive 67/548/CEE e 1999/45/CE e che reca modifica al regolamento (CE) n. 1907/2006, e s.m.i.
- D. Lgs. 28 luglio 2008, n. 145 Attuazione della Direttiva 2006/121/CE in materia di classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose, e del regolamento (CE) n. 1907/2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH)
- Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006, concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH), e s.m.i.,

e non devono avere le seguenti caratteristiche, secondo il Regolamento (CE) N. 1272/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 dicembre 2008 e s.m.i., ovvero non devono essere classificati e non devono contenere sostanze o miscele classificate o classificabili secondo le seguenti indicazioni di pericolo .

<b>Classificazione Regolamento 1272/2008 (Regolamento CLP)</b>
H300 Letale se ingerito
H301 Tossico se ingerito
H310 Letale a contatto con la pelle
H311 Tossico a contatto con la pelle
H330 Letale se inalato
H331 Tossico se inalato
H340 Può provocare alterazioni genetiche
H350 Può provocare il cancro
H350i Può provocare il cancro se inalato
H351 Sospettato di provocare il cancro
H360F Può nuocere alla fertilità
H360D Può nuocere al feto
H360FD Può nuocere alla fertilità. Può nuocere al feto

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 4 di 16

H360Fd Può nuocere alla fertilità. Sospettato di nuocere al feto
H360Df Può nuocere al feto. Sospettato di nuocere alla fertilità
H361f Sospettato di nuocere alla fertilità
H361d Sospettato di nuocere al feto
H370 Provoca danni agli organi
H372 Provoca danni agli organi
H400 Molto tossico per gli organismi acquatici
EUH059 Pericoloso per lo strato di ozono

La ditta che risulterà aggiudicataria dovrà fornire (pena la revoca dell'affidamento):

- elenco dei prodotti utilizzati per la stampa, ivi compresi i solventi e i prodotti per la pulizia/lavaggio macchine, e dei rispettivi produttori;
- Schede dei Dati di Sicurezza dei prodotti utilizzati per la stampa, conformi a quanto previsto dal Regolamento (CE) n. 1907/2006 e s.m.i..

Durante l'espletamento del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà fornire le Schede dei Dati di Sicurezza di ogni nuovo prodotto utilizzato, aggiornate sulla base delle modifiche della normativa e/o di ulteriori conoscenze tossicologiche da parte del produttore.

#### **Art. 5 - Termini di esecuzione**

Il Fornitore si impegna a garantire il servizio per complessivi 12 numeri, per un periodo di circa 24 mesi, a decorrere dalla data di stipula della RDO.

Arpae verificherà la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite per ciascun numero della Rivista nel termine di 30 giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità di ciascun numero".

Arpae verificherà la regolare esecuzione di tutte le prestazioni del contratto, nel termine di 60 giorni dall'ultimazione di tutte le prestazioni pattuite, ai fini del pagamento dell'ultima fattura e dello svincolo della fidejussione (termine di verifica della regolarità delle prestazioni).

#### **Art. 6 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità**

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.
3. In ogni caso il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 5 di 16

contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

5. Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.
6. Arpae è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.
7. Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpae da ogni responsabilità ed onere.

#### **Art. 7- Obbligazioni specifiche del Fornitore**

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
  - a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
  - b) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
  - c) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
  - d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.
2. Il Fornitore prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto debbano essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di Arpae, entro i territori di competenza di Arpae medesima.

#### **Art. 8- Responsabile del Servizio**

Il Fornitore si impegna a nominare, al momento della sottoscrizione del contratto, il proprio Responsabile del Servizio, quale responsabile nei rapporti con il Direttore Responsabile di Ecoscienza, con il compito di curare ogni aspetto relativo a tali rapporti, al fine di dare completa esecuzione al contratto, come meglio stabilito nel presente Capitolato.

Il Responsabile di Servizio ha il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni e i compiti stabiliti, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con il Responsabile di Servizio, dovranno intendersi fatte direttamente al Fornitore stesso.

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 6 di 16

### **Art. 9 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Sarà cura del Fornitore inoltre:
  - utilizzare personale idoneo e mezzi idonei per l'esecuzione dell'attività;
  - formare, informare e addestrare il proprio personale sui rischi specifici della propria attività;
  - controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e igiene del lavoro da parte del proprio personale.
3. Il Fornitore deve inoltre essere, per tutta la durata della Fornitura in regola con le licenze, le autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso da parte di pubbliche amministrazioni necessario allo svolgimento delle attività di cui alla presente fornitura.
4. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
5. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
6. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
7. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
8. Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

### **Art. 10- Garanzia definitiva**

A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce ai sensi dell'art. 103 del D. lgs 50/2016, una garanzia definitiva in favore di Arpae di importo pari al 10% del valore del contratto, fatto salvo l'aumento di detta percentuale in caso di ribassi superiori al 10% o al 20% della base d'asta. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 del D.lgs 50/2016.

La garanzia deve essere vincolata per tutta la durata del contratto. In caso di garanzia fideiussoria la stessa deve essere conforme agli schemi tipo approvati con decreto del Ministro Sviluppo Economico n. 91 del 19/01/2018

La garanzia può essere progressivamente svincolata sulla base dell'avanzamento

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 7 di 16

dell'esecuzione, nel limite massimo del 80%.

In ogni caso la garanzia è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da Arpae.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Arpae.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

#### **Art. 11 - Penali**

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto al mancato rispetto ai termini di consegna indicati nell'art. 1, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, verrà applicata una penale pari a 1 per mille. Deve considerarsi per ogni giorno di ritardo in cui si protrae il disservizio.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme da quanto stabilito nel presente Capitolato. In tali casi saranno applicate le penali sino al momento in cui il contratto inizierà ad essere eseguito in maniera conforme alle disposizioni pattuite.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'Arpae contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.

Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui all' art. 10, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 8 di 16

#### **Art. 12- Corrispettivi**

I corrispettivi contrattuali dovuti sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi impreveduto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati. Gli unici adeguamenti che potranno essere riconosciuti al Fornitore, su richiesta del medesimo, saranno calcolati in misura pari all'indice ISTAT annuale dei prezzi al consumo (FOI) rilevato nel mese precedente alla decorrenza dell'adeguamento e comunque dopo 12 mesi dall'efficacia del contratto.

#### **Art. 13. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro quindici giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 9 di 16

#### **Art. 14- Fatturazione e pagamenti**

1. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato da Arpae in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.
2. Le fatture dovranno essere emesse successivamente alla stampa di ogni numero di Ecoscienza e dovranno essere intestate ad ARPAE - Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370 e dovranno riportare, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/06/2014, n. 89.

In particolare le fatture dovranno pertanto riportare:

- numero d'ordine
- numero e data emissione fattura;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;
- Codice Identificativo Gara (CIG): 8329994083;
- qualsiasi altra informazione necessaria.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento delle fatture relative a ciascun numero della Rivista saranno effettuate entro 30 giorni dai termini per l'accertamento della regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite per ciascun numero, come previsto al precedente articolo 5 o – se successiva – entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Il pagamento dell'ultima fattura sarà effettuato entro 30 giorni dai termini per l'accertamento della regolare esecuzione di tutte le prestazioni del contratto come previsto al precedente articolo 5 o – se successiva entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Sul totale di ogni fattura dovrà essere calcolata la ritenuta corrispondente allo 0,5%, come previsto dall'art. 30 comma 5, del D. Lgs. 50/2016 che verrà liquidata al termine del contratto, dopo approvazione del certificato di regolare esecuzione e previa acquisizione del Documento unico di regolarità contributiva (DURC)

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D. lgs.

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 10 di 16

231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art. 15 - Trasparenza**

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
  - a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
  - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
  - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

#### **Art. 16 - Riservatezza**

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 11 di 16

tutti i danni che ne dovessero derivare.

6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

#### **Art. 17 – Risoluzione**

1. Oltre alle cause di risoluzione previste nel presente Contratto e nelle norme di legge, Arpae potrà risolvere il Contratto stesso ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Contratto e negli atti e documenti in esso richiamati.

2. In ogni caso Arpae potrà risolvere di diritto il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- a) contestazioni di reiterati e aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 11;
- c) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara di cui trattasi;
- d) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
- e) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae;
- f) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

In caso di grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici) giorni, che verrà assegnato a mezzo di posta elettronica certificata da Arpae, per porre fine all'inadempimento, la medesima Amministrazione ha la facoltà di considerare risolto di diritto il Contratto e di ritenere definitivamente la cauzione, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpae il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno all'impresa affidataria.

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 12 di 16

La risoluzione del Contratto obbliga il Fornitore a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità dei servizi residui.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

**Art. 18 - Recesso**

Arpae ha diritto, nei casi di:

1. giusta causa,
2. mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
3. sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012,  
di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera via PEC.  
Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
  - qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
  - qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 13 di 16

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

In caso di recesso da parte di Arpae, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

#### **Art. 19 – Danni e responsabilità civile**

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di Arpae e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

#### **Art. 20 - Subappalto**

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nella misura prevista all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 9, della Legge n. 136/2010.
2. Il subappalto è autorizzato da Arpae, se previsto dal fornitore in sede di offerta. Il Fornitore si impegna a depositare presso Arpae, almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto e la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi inclusa la dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.
3. In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, Arpae procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato. La suddetta richiesta integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.
4. Il Fornitore dichiara, con la sottoscrizione del Contratto, che non sussiste nei confronti del subappaltatore alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016
5. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Fornitore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti di Arpae, della perfetta esecuzione del Contratto anche per la parte subappaltata.
6. Il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
7. Ai sensi dell'art. 105, comma 14, d.lgs. n. 50/2016, il Fornitore deve applicare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari di aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (venti per cento).
8. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 14 di 16

9. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
10. I subappaltatori debbono mantenere, per tutta la durata del Contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione a gare d'appalto.
11. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata per iscritto da Arpae. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà di Arpae risolvere il Contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.  
  
Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/2016.

**Art. 21- Cessione di contratto e di credito**

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

È ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

**Art. 22- Brevetti industriali e diritti d'autore**

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti delle Arpae una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di Arpae medesima.
3. Arpae si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad Arpae la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di Arpae, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

**Art. 23- Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)**

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, [dirgen@cert.arpa.emr.it](mailto:dirgen@cert.arpa.emr.it) - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 15 di 16

dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo [dpo@arpae.it](mailto:dpo@arpae.it) presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del RGPD.

**Art. 24- Designazione quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali**

I servizi di cui al presente capitolato ricomprendono i seguenti trattamenti di dati personali:

- gestione tecnica delle basi dati relative alle applicazioni assegnate alla Ditta

L'affidamento della fornitura comporta la designazione della Ditta aggiudicataria quale responsabile esterno dei suddetti trattamenti, secondo quanto stabilito dagli artt. 28 e 29 del RGPD (Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati). I compiti sono di seguito riportati:

- a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'art. 32 del RGPD;
- b) predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art. 13 del RGPD e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie perché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
- c) dare riscontro oralmente, anche tramite i propri incaricati, alle richieste di informazione dell'interessato ai sensi dell'art. 12 del RGPD;
- d) trasmettere, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del RGPD che necessitino di riscontro scritto, al Responsabile della Protezione Dati (DPO) di Arpae, per consentire allo stesso di dare riscontro all'interessato nei termini stabiliti dal RGPD;

	<b>Capitolato Speciale</b>	<b>Allegato B) RDO n....</b>
		Pag. 16 di 16

e) fornire al Responsabile Protezione Dati (DPO) di Arpae la massima assistenza, necessaria per soddisfare tali richieste, nell'ambito dell'incarico affidatogli;

f) individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali e fornire agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;

g) attestare, qualora l'incarico affidato ricomprenda l'adozione di misure di sicurezza, la conformità degli interventi alle disposizioni di cui all'art. 32 del RGPD.

L'individuazione del soggetto responsabile del trattamento è effettuata direttamente in fase di affidamento del contratto.

#### **Art. 25- Codici di comportamento**

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/1/2017, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 pubblicato sul sito istituzionale di Arpae /sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali ([www.Arpae.emr.it](http://www.Arpae.emr.it)).

In caso di violazione dei suddetti obblighi, Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

#### **Art. 26 - Oneri fiscali e spese contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

#### **Art. 27 - Foro competente**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Product / brand: Cocoon Offset & Preprint

Paper Mill: Bessé Sur Braye & Wizernes

Country of origin: France

Website: [www.arjowigginsgraphic.com](http://www.arjowigginsgraphic.com)

## COCOON® Preprint | Offset

### Product Data

Cocoon is THE innovative range of extra-white 100% recycled papers, FSC® Recycled certified. Cocoon offers an ultra smooth surface, consistent finish and excellent printability along with the best opacity. **By choosing Cocoon, you will never have to make a choice between whiteness and environmental credentials.**

Cocoon Offset is a top quality extra-white uncoated 100% recycled paper with excellent whiteness (CIE 150).

Cocoon Preprint is a top quality extra-white uncoated preprint laser 100% recycled paper with excellent whiteness (CIE 150).

- Cocoon Offset is available in the following weights: 80, 90, 100, 120, 140, 160, 200, 250, 300 and 350 gsm
- Cocoon Preprint is available in the following weights: 80, 90, 100, 120, 140 and 160 gsm

### Certified Management Systems & Product certifications

For more in-depth environmental information, please request the Environmental Declaration or visit [www.arjowigginsgraphic.com](http://www.arjowigginsgraphic.com).



ISO 9001 Quality Management Standard  
 ISO 14001 Environmental Management Standard  
 OHSAS 18001 Health and Safety Management Standard  
 ISO 50001 Energy Management Standard



FSC® Recycled certified  
 (No. FSC-C021878)



HP Indigo certified\*

PCF Process Chlorine Free



Age-resistant standard  
 suitable for archives  
 ( LDK class 24-85 )



Toy safety  
 (EN 71)



EU Ecolabel Certification  
 (No. FR/011/003)



Heavy metal absence

\*depending on grammage

### Applications

Suitable for a range of applications (depending on grammage):

Report and accounts, CSR & environmental reports, brochures, direct mail, art books, catalogues, luxury magazines, greeting cards, invitations, menus, letterheads, transactional printing etc.

### Recommendations

#### COCOON® Offset

##### Prepress recommendations :

- Screen rulings (Max 150 lpi)
- For heavy ink loads, work Under-colour-removal (UCR) is recommended

##### Printing recommendations :

- Guaranteed for Offset litho
- Sheets suitable for letter press
- Suitable for use in mono and color laser printers
- Recommended fount solution wet pH 5.5 +/- 0.5
- Suitable for sheet offset, heat set web offset, laser and narrow web offset presses
- Suitable for IR-drying and UV-curing
- Suitable for all offset, UV and acrylic varnishes

##### Converting recommendations :

- Suitable for blind embossing - avoid sharp edges on tools
- Suitable for hot-foil blocking / cold foil blocking
- Suitable for die cutting and perforation
- Folding pre-creasing recommended for >150 gsm
- Suitable for Clamps, wire thread and adhesive binding

#### COCOON® Preprint

##### Printing recommendations :

- Guaranteed for Offset litho
- Guaranteed for laser personalisation and limited inkjet printing
- Sheets suitable for letter press
- Recommended fount solution wet pH 5.5 +/- 0.5
- For subsequent laser printing respect storage
- Suitable for IR-drying and UV-curing
- Suitable for sheet offset, heat set web offset, laser and narrow web offset presses.

##### Converting recommendations :

- Suitable for blind embossing
- Suitable for die cutting and perforation
- Folding pre-creasing recommended for >150 gsm
- Suitable for Clamps, wire thread and adhesive binding
- Suitable for envelope machines, folding and inserting process

## Technical specifications

If you seek information not shown below, contact your local sales office, email [graphic@arjowiggins.com](mailto:graphic@arjowiggins.com) or visit [www.arjowigginsgraphic.com](http://www.arjowigginsgraphic.com)

COCCON <sup>®</sup> Offset								
ISO 536	ISO 534	ISO 11475	ISO 2470-2	ISO 2471	ISO 8791-3	ISO 5629		ISO 287
Weight (gsm)	Bulk (cm <sup>3</sup> /g)	CIE Whiteness	ISO brightness (%)	Opacity (%)	Roughness Bendtsen (ml/min)	Dynamic Stiffness MD (mN.m)	Dynamic Stiffness CD (mN.m)	Relative Humidity (%)
80	1.17	150	100	94	230	0.40	0.20	40-50
90	1.17	150	100	96	280	0.60	0.32	40-50
100	1.18	150	100	96.5	280	0.75	0.40	40-50
120	1.15	150	100	98	280	0.90	0.45	40-50
140	1.15	150	100	98	280	1.20	0.60	40-50
160	1.15	150	100	99	330	1.80	0.90	40-50
200	1.15	150	100	99.5	350	4.50	2.00	40-50
250	1.15	150	100	100	450	8.40	4.00	40-50
300	1.15	150	100	100	500	14.00	7.00	40-50
350	1.16	150	100	100	550	22.00	11.00	40-50

COCCON <sup>®</sup> Preprint								
ISO 536	ISO 534	ISO 11475	ISO 2470-2	ISO 2471	ISO 8791-3	ISO 5629		ISO 287
Weight (gsm)	Bulk (cm <sup>3</sup> /g)	CIE Whiteness	ISO brightness (%)	Opacity (%)	Roughness Bendtsen (ml/min)	Dynamic Stiffness MD (mN.m)	Dynamic Stiffness CD (mN.m)	Relative Humidity (%)
80	1.15	150	100	94	230	0.40	0.20	30-40
90	1.15	150	100	96	280	0.60	0.32	30-40
100	1.16	150	100	96.5	280	0.75	0.40	30-40
120	1.15	150	100	98	280	0.90	0.45	30-40
140	1.14	150	100	98	280	1.20	0.60	30-40
160	1.14	150	100	99	330	1.80	0.90	30-40

<b>Documentazione amministrativa</b>	<b>DGUE</b>	<b>Allegato D)</b>
		<b>Pagina 1 di 18</b>

**DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**

**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

**Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.**

<b>Identità del committente</b>	<b>Risposta:</b>
Nome: Codice fiscale	Agenzia regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna 04290860370
<b>Di quale appalto si tratta?</b>	Appalto di lavori
Titolo o breve descrizione dell'appalto	Servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpae
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore	RDO su Consip n. ....
CIG: 8329994083	

**Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico**

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto (1): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media (2)?	[ ] Sì [ ] No
<b>Solo se l'appalto è riservato (3):</b> l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" (4) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
<b>In caso affermativo,</b>  qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....]  [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile

1 Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

2 Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.  
**Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.  
**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.  
**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

3 Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

4 Un "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p><b>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</b></p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(5)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?  <b>In caso di risposta negativa alla lettera d):  Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b>  <b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un <b>certificato</b> per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?  ovvero,  è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>5</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<b>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</b>	
<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(6)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
<b>In caso affermativo:</b> a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):  b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:  c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:  d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....]  b): [.....]  c): [.....]  d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

#### B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

#### C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	

<sup>6</sup>Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....] [.....]
--	--------------------

**In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO**  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

### PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

#### A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(7)</sup>
2. Corruzione<sup>(8)</sup>
3. Frode<sup>(9)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(10)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(11)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(12)</sup>

#### CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(13)</sup>

<sup>7</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>8</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>9</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>10</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>11</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>12</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<p><b>In caso affermativo</b>, indicare <sup>(14)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>15</sup> (<b>autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7</b>)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

13 Ripetere tante volte quanto necessario.

14 Ripetere tante volte quanto necessario.

15 In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

	[.....]
--	---------

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	
	<p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>● Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>● Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b>, la durata del periodo d'esclusione:</li> </ul> <p>2) In <b>altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(16)</sup>:</p> <p>[.....][.....]</p> <p>[.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(17)</sup>

**Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.**

<sup>16</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>17</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, <b>per quanto di sua conoscenza, obblighi</b> applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, <b>di diritto ambientale, sociale e del lavoro</b>, (<sup>18</sup>) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b>  —il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>—la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b>  —è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>—la partecipazione alla procedura di affidamento è stata</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti  [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria  [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>18</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(19)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi</b><sup>(20)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza</b> all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti <b>partecipato alla preparazione</b> della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>19</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>20</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico può confermare di:	
a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale</b> (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (21)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:	[.....][.....][.....]
- la violazione è stata rimossa ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<sup>21</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

#### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

**L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha**

indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(22)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(23)</sup></b>:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta  esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento</p>

<sup>22</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<sup>23</sup> Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato</b> annuo ("specifico") dell'operatore economico <b>nel settore di attività oggetto dell'appalto</b> e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p><b>e/o,</b></p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico <b>nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente</b> <sup>(24)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(25)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(26)</sup>, e valore) [.....], [.....] <sup>(27)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

<sup>24</sup>Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>25</sup>Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>26</sup>Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>27</sup>Ripetere tante volte quanto necessario.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(28)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(29)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(30)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(31)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di</b></p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>								

<sup>28</sup> Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<sup>29</sup> In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<sup>30</sup> Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<sup>31</sup> La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p><b>ricerca</b> di cui egli dispone, nonché delle <b>misure adottate per garantire la qualità?</b></p>	
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <b>e/o</b> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo:  [.....],[.....],  [.....],[.....],  [.....],[.....],  Anno, numero di dirigenti  [.....],[.....],  [.....],[.....],  [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare</b><sup>(32)</sup> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del</b></p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p>

<sup>32</sup> Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p><b>controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi*

dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

*a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(33)</sup>, oppure*

*b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(34)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente ArpaE ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura per l'affidamento dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista *Ecoscienza di ArpaE**

Firma digitale del legale rappresentante \_\_\_\_\_

**33** A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione*) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

**34** In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

# IL RILIEVO DEI DATI IN EMILIA-ROMAGNA

L'OSSERVATORIO ENERGIA DELL'EMILIA-ROMAGNA, GESTITO DA ARPAE, EFFETTUA IL MONITORAGGIO DEGLI IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIA, SIA ELETTRICA CHE TERMICA, PRESENTI IN REGIONE. I DATI SONO NECESSARI PER LA PIANIFICAZIONE. LA PRODUZIONE DA FONTI RINNOVABILI HA AVUTO UN COSTANTE INCREMENTO A PARTIRE DAL 2008.

In materia di energia, Stato e Regioni concorrono nell'elaborazione della normativa di riferimento, in base alla legge costituzionale n. 3/2001 che ha modificato il Titolo V della Costituzione. Nello specifico, lo Stato determina i principi fondamentali, le Regioni e le Province autonome legiferano nel rispetto degli indirizzi statali. Il regime autorizzativo del settore energetico è stato semplificato introducendo l'istituto dell'*autorizzazione unica* alla costruzione e all'esercizio, con effetti sostitutivi degli altri atti di assenso richiesti dall'ordinamento per la costruzione e l'esercizio degli impianti e infrastrutture, in funzione del coordinamento degli interessi produttivi e ambientali, secondo le soglie di potenza indicate in *tabella 1*. Al di sotto delle suddette soglie di potenza, l'avvio di un nuovo impianto è subordinato a una *procedura autorizzativa semplificata* o a una *comunicazione di competenza* degli enti locali. In riferimento agli impianti alimentati a biogas o biomassa autorizzati in assetto cogenerativo, la Regione Emilia-Romagna ha innalzato la soglia a 1 Mwh. In questo quadro, si è consolidato un



FOTO: PAOLO RIGHI - MERIDIANA IMMAGINI

TAB. 1 SOGLIE DI POTENZA

Soglie di potenza per accedere al regime autorizzativo semplificato (autorizzazione unica).

Fonte	Soglie
1 Eolica	60 kW
2 Solare fotovoltaica	20 kW
3 Idraulica	100 kW
4 Biomasse	200 kW
5 Gas di discarica, gas residuati dai processi di depurazione e biogas	250 kW

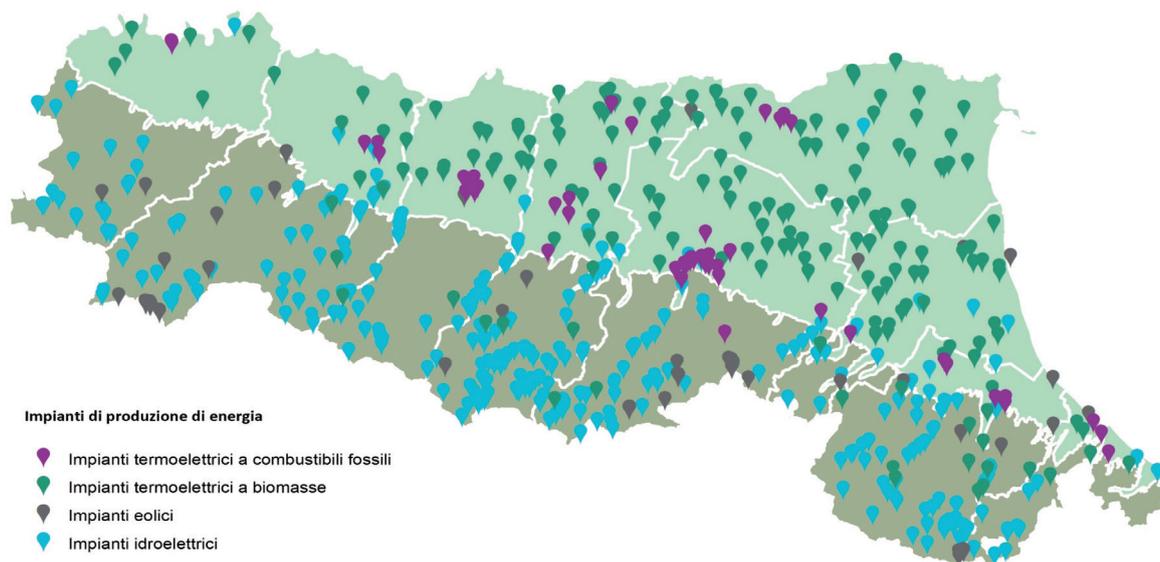


FIG. 1 IMPIANTI

Impianti di produzione di energia elettrica in Emilia-Romagna, suddivisi per fonte.

processo di decentramento delle funzioni amministrative dallo Stato alle Regioni ed enti locali in materia di autorizzazioni per gli impianti per la produzione di energia alimentati sia da fonti fossili, sia da fonti energetiche rinnovabili (Fer). Il Ministero ha mantenuto la competenza relativamente alle autorizzazioni rilasciate per gli impianti di potenza superiore a 300 MWt, in quanto opere di pubblica utilità, unitamente alle opere connesse e infrastrutture indispensabili all'esercizio delle stesse.

La Regione è referente per il rilascio dell'autorizzazione unica degli impianti di potenza superiore a 50 Mwt. In Emilia-Romagna, la Regione ha assegnato ad Arpae diverse funzioni amministrative puntuali, gestionali e di monitoraggio sullo sviluppo delle Fer (Lr n. 13 del 30 luglio 2015, "Riforma del sistema di governo regionale e locale").

Sul territorio dell'Emilia-Romagna sono installati circa 83.000 impianti per la produzione di energia, di cui il 98% sono solari. La consistenza del parco impianti dedicati alla produzione di energia elettrica si può esprimere con la potenza efficiente lorda, cioè la somma delle massime potenze elettriche erogabili da ciascun impianto; la potenza efficiente lorda installata sul territorio regionale è pari a 9.256 MW, di cui il 36% è coperto da impianti alimentati con Fer. Tra questi ultimi, gli impianti fotovoltaici coprono una quota pari al 63% e quelli alimentati a bioenergie il 21%.

Annualmente si producono 22.016 Gwh di energia elettrica, di cui il 27% è prodotta da impianti alimentati a Fer; dal confronto tra l'energia elettrica prodotta e quella consumata in regione, si evidenzia un deficit di produzione pari a 6.339 Gwh, soddisfatto con importazioni dalle altre regioni. Il contributo del settore termoelettrico alimentato da fonti fossili, nonostante l'andamento decrescente dell'ultimo decennio, risulta la principale fonte, fornendo un contributo pari al 73% della produzione totale.

La produzione da Fer ha avuto un costante incremento a partire dal 2008, variando il mix produttivo. Fino al 2010 la principale fonte rinnovabile era l'idroelettrico; in seguito, grazie alle forme di incentivazione previste, c'è stata una repentina crescita degli impianti fotovoltaici, fino a essere la principale fonte Fer. Dal 2013, invece, il maggior contributo alla produzione da Fer è dato dalle bioenergie, comprensive del trattamento dei rifiuti, che contribuiscono al 46% dell'energia rinnovabile prodotta. Un aspetto di primaria rilevanza è la necessità di pianificare lo sviluppo

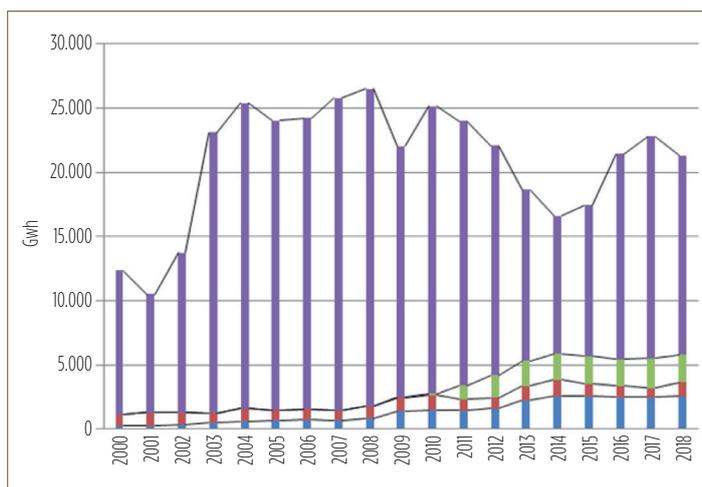


FOTO: PAOLO RIGHI - MERIDIANA IMMAGINI

FIG. 2  
PRODUZIONE  
ENERGETICA

Produzione di energia elettrica in Emilia-Romagna per fonte.

- Termoelettrica fossile
- Fotovoltaici
- Idroelettrica
- Biomasse (solide, gas, liquidi, rifiuti)



e l'installazione di impianti per la produzione di energia, in modo da non confliggere con la destinazione d'uso dei territori e le limitazioni poste dalla pianificazione per la gestione della qualità dell'aria.

La transizione dalla produzione energetica fossile a quella rinnovabile ha comportato uno spostamento da impianti di grosse dimensioni centralizzati a impianti con potenzialità minori, ma distribuiti sul territorio. La loro collocazione deve minimizzare le interferenze negative con i vincoli o i valori territoriali (ad es. l'alto valore agronomico) e ottimizzare la relazione sia rispetto alla disponibilità delle "fonti" (sole, vento, acqua, calore geotermico, biomasse), sia in relazione alla domanda energetica da soddisfare.

L'Osservatorio energia dell'Emilia-Romagna ha effettuato una ricognizione degli impianti esistenti dedicati alla produzione di energia sia

elettrica che termica, individuando la quota destinata all'auto-consumo e di fornitura verso l'esterno. Tale attività si è basata sull'incrocio dei dati gestiti da differenti interlocutori: le schede degli impianti autorizzati da Arpae (Servizi autorizzazioni e concessioni), gli elenchi resi disponibili dal Gse sugli impianti finanziati per la produzione energetica, i report annuali predisposti dalle aziende sottoposte alla normativa Aia. I dati raccolti costituiscono le basi dati del tema energia del portale cartografico di Arpae, che assolve al ruolo di strumento di consultazione geografica integrata, attraverso il quale è possibile individuare gli impianti per la produzione di energia che operano in regione classificati secondo la tipologia di fonte.

**Simonetta Tugnoli**

Arpae Emilia-Romagna

# LE NUOVE DIMENSIONI DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE

STILI DI VITA, AMBIENTE E INNOVAZIONE: LA MOBILITÀ DEGLI ITALIANI STA CAMBIANDO, MA RISPETTO AD ALTRE REALTÀ EUROPEE LA STRADA DA PERCORRERE È ANCORA MOLTA. DECARBONIZZAZIONE, TRASPORTO COLLETTIVO, CONDIVISIONE, USO DELLA BICICLETTA, VEICOLI ELETTRICI: SERVONO POLITICHE PIÙ AVANZATE PER LE “RIVOLUZIONI” IN CORSO.



La mobilità degli italiani sta cambiando: è quanto emerge dal rapporto Isfort 2018<sup>1</sup>. Gli italiani e le italiane vanno sempre più a piedi e in bicicletta, usano di più il trasporto pubblico e meno l'automobile, che resta però il mezzo decisamente dominante. Gli spostamenti a piedi sono cresciuti dal 17,1% del 2016 al 22,5% del 2017, così come la bicicletta ha raggiunto per la prima volta il 5,1%, quasi 2 punti in più rispetto al 2016. Il trasporto pubblico ha registrato un leggero incremento passando dal 6,6% del 2016 al 7% del 2017. La quota modale dell'auto scende nel 2017 al 58,6% dal 65,3% del 2016 (quasi 7 punti in meno), tornando ai valori di inizi anni 2000 (tabella 1).

Non mancano le contraddizioni. Siamo praticamente tornati ai valori del 2001 per l'uso dell'auto e il trasporto pubblico è leggermente arretrato. Cresce nel 2018 il numero di auto nonostante un minor uso, segno di una frammentazione ulteriore dei nuclei famigliari, della crescita del numero degli anziani, del fatto che non si rottama l'auto vecchia perché “può sempre servire”. Analoghi risultati si registrano nel Rapporto Mobilitaria 2018 e 2019<sup>2</sup>,

promosso da Kyoto Club e Cnr-Iia, che fa il punto sull'andamento della mobilità e la qualità dell'aria nelle 14 città metropolitane nel decennio 2006-2018 (tabella 2).

Emerge che il tasso di mobilità sostenibile (la somma degli spostamenti a piedi, bicicletta e trasporto pubblico) è inferiore al 40%. Tuttavia, tra il 2012/2013 e il 2016/2017 l'indice è cresciuto di quasi 8 punti a livello nazionale e di circa 5,5 punti nelle aree metropolitane.

Anche nel tempo libero si affacciano nuovi stili di mobilità. Crescono i viaggi in bicicletta, come emerge dal Rapporto Isnart/Legambiente<sup>3</sup>, nonostante un paese ancora immaturo per la ciclabilità quotidiana e il cicloturismo. Secondo il Rapporto le presenze cicloturistiche nel

2018 ammontano a 77,6 milioni, pari all'8,4% dell'intero movimento turistico in Italia, con oltre 6 milioni di persone che hanno trascorso una o più notti di vacanza utilizzando la bicicletta. Le presenze dei cicloturisti sono aumentate del 41% nel quinquennio 2013-2018. In modo analogo crescono viaggiatori e viaggiatrici lungo cammini, percorsi e sentieri, con una rete di cammini nazionale e locale sempre più capillare e cresce la voglia di viaggio lento sulle ferrovie locali e sui treni turistici. I numeri di queste novità sono ancora incerti e di non facile censimento, ma la mobilità dolce e attiva<sup>4</sup> è in grande fermento e crescono progetti, operatori, norme, risorse pubbliche e private destinate a migliorare l'offerta di viaggi *slow* e del turismo esperienziale.

TAB. 1  
MOBILITÀ ATTIVA

Distribuzione percentuale degli spostamenti per mezzo di trasporto utilizzato.

Fonte: Rapporto Isfort 2018

	2001	2008	2016	2017	2018
Piedi	23,1	17,5	17,1	22,3	
Bici	3,8	3,6	3,3	5,2	
Moto	5,7	4,5	3,0	3,0	
Auto	57,5	63,9	65,3	58,6	
di cui come passeggero	8,0	7,6	8,5	12,3	
Trasporto pubblico	7,8	6,1	6,6	7,0	
Combinazione di mezzi (e altro)	2,3	4,5	4,6	3,9	
TOTALE	100	100	100	100	

## La decarbonizzazione dei trasporti

Il 25% in Europa e il 26% in Italia delle emissioni di gas serra derivano dal settore dei trasporti e il trasporto su strada ne produce circa il 71%.

Secondo il *Piano europeo di azione per il clima*, sottoscritto anche dall'Italia, le emissioni di CO<sub>2</sub> si devono ridurre del 33% al 2030. La strategia di decarbonizzazione della Ue prevede emissioni zero al 2050. Questo significa per i trasporti italiani che dobbiamo ridurre la CO<sub>2</sub> dai 100 milioni t/anno attuali ai 76,8 milioni t/anno al 2030 e nei 20 anni successivi dobbiamo arrivare a zero emissioni anche nei trasporti (figura 2).

Una sfida davvero molto complessa sia per l'Italia che per l'Europa, come ha sottolineato *Transport & Environment*<sup>5</sup>, che ha analizzato i numeri di questa trasformazione necessaria.

A fine 2018, il governo ha presentato il *Piano nazionale energia e clima*, ora in consultazione, che però non contiene obiettivi stringenti per la parte trasporti, non punta a una crescita significativa della mobilità elettrica da energie rinnovabili e mancano target per la mobilità sostenibile al 2030 per i passeggeri e le merci.

Risulta evidente che la mobilità ha davanti a sé numerose sfide importanti e necessarie: ridurre le emissioni inquinanti e di CO<sub>2</sub>, azzerare morti e feriti sulle strade, migliorare l'accessibilità e la coesione sociale, riqualificare lo spazio urbano, aumentare l'efficienza energetica e puntare su veicoli elettrici a energie rinnovabili.

## Le innovazioni in corso

Dobbiamo recuperare terreno – rispetto alle altre città europee – aumentando l'offerta di trasporto collettivo, l'uso della bicicletta e di veicoli elettrici. Dal 2015 la mobilità urbana ha ricevuto nuovo impulso da Governo e Parlamento, con finanziamenti per circa 3,8 miliardi per il completamento delle reti metropolitane e la realizzazione di tramvie. Finanziato anche un piano complessivo da 3,7 miliardi fino al 2033 per nuovi autobus, approvato con Dpcm a luglio 2019. Per la creazione di ciclovie nazionali e la crescita della bicicletta in città, sono stati destinati 550 milioni di euro. Nella manovra di bilancio 2019, sono stati inseriti gli incentivi per acquistare automobili elettriche o a emissioni di CO<sub>2</sub> inferiori ai 70 grammi

TAB. 2  
MOBILITÀ  
SOSTENIBILE

Tasso di mobilità sostenibile nelle 14 aree metropolitane (percentuale di spostamenti a piedi+bici+mezzi pubblici sul totale).

In **VERDE** le città metropolitane che hanno guadagnato posizioni in graduatoria  
In **ROSSO** le città metropolitane che hanno perso posizioni in graduatoria  
In **GRIGIO** le città metropolitane che sono rimaste stabili in graduatoria

Fonte: Rapporto Mobilitàaria 2019

	Media 2016-2017		Media 2012-2013		Variazione del peso percentuale
	Indice	Posizione in graduatoria	Indice	Posizione in graduatoria	
Milano	48,3	1	43,0	2	5,3
Genova	46,7	2	40,6	3	6,1
Venezia	46,4	3	45,8	1	0,6
Bari	44,1	4	38,1	4	6,0
Torino	42,3	5	35,8	7	6,5
Napoli	40,0	6	36,2	6	3,8
Bologna	39,4	7	29,3	10	10,1
Firenze	39,1	8	33,6	8	5,5
Roma	38,9	9	36,8	5	2,1
Cagliari	36,3	10	29,7	9	6,6
Palermo	34,3	11	27,5	11	6,8
Catania	27,9	12	18,8	13	9,1
Reggio Calabria	24,0	13	14,5	14	9,5
Messina	22,6	14	22,9	12	-0,3
Media città metropolitane	37,9	-	32,3	-	5,5
Media Italia	36,8	-	28,7	-	8,1

di CO<sub>2</sub>/km e, al contrario, un'imposta proporzionale ai gas serra prodotti sulle vetture più inquinanti.

Grandi novità sono in corso o in arrivo nel campo della mobilità, in larga parte legate alla rivoluzione digitale:

- è arrivata la *sharing mobility*, che coinvolge ormai oltre 5 milioni di italiani, anche se si concentra in alcune grandi città. Molto importante sul piano culturale, questo passaggio dall'auto di proprietà ai servizi di mobilità condivisa - si sta diffondendo la micromobilità elettrica, come i monopattini e gli *hoverboard*. Il 27 luglio 2019 è entrato in vigore il decreto ministeriale Mit che consente ai Comuni di emanare regole sperimentali per l'uso entro un anno e che potrà durare massimo due anni, poi si vedrà

- si affacciano i primi servizi *Maas (mobility as a service)*, la mobilità come servizio, da cui attingere in modo flessibile, multimodale e mediante app - il futuro dell'auto è ormai orientato verso il veicolo elettrico e la sperimentazione della guida autonoma. L'automobile è in grande trasformazione e, dopo grandi resistenze, tutte le grandi case produttrici stanno inserendo veicoli ibridi ed elettrici in produzione e insieme ai grandi colossi del web e digitale stanno investendo sull'auto a guida autonoma. Le tre rivoluzioni dell'auto - automazione, elettrificazione e condivisione - potranno trasformare il modo in cui ci muoviamo. Se questa

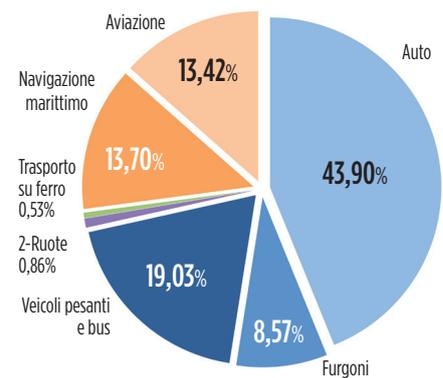


FIG. 1  
EMISSIONI DEL TRASPORTO  
Emissioni del trasporto europeo per settore modale nel 2016.

Fonte: Unfccc, Inventari nazionali di emissioni di gas serra. Elaborazione Transport & Environment.

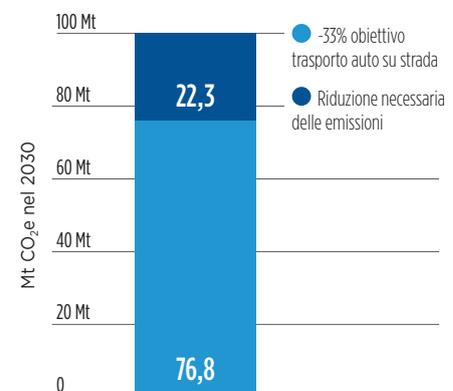


FIG. 2 PROIEZIONE EMISSIONI GAS SERRA  
Proiezione delle emissioni di gas serra del trasporto italiano con la riduzione nel 2030.

Fonte: Transport & Environment.

	<b>Dichiarazione di offerta economica</b>	<b>Allegato F) RdO n. ....</b>
		<b>Pagina 1 di 4</b>

Spett.le

**Agenzia Regionale per la prevenzione,  
l'ambiente e l'energia della Regione Emilia-  
Romagna**

Via Po, 5  
40139 Bologna

**OGGETTO: RDO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PERIODICI DI STAMPA E  
DIFFUSIONE DEL FASCICOLO CARTACEO BIMESTRALE DI ECOSCIENZA PER 12  
NUMERI PER LA DURATA DI 24 MESI. CIG: 8329994083**

La \_\_\_\_\_, con sede in  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_,  
capitale sociale Euro \_\_\_\_\_, iscritta al Registro delle Imprese  
di \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_,  
partita IVA n. \_\_\_\_\_, in persona del sig.  
\_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_, della  
società medesima si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel  
Capitolato speciale e nelle condizioni particolari della RdO per la prestazioni dei  
servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo cartaceo bimestrale di  
Ecoscienza per 12 numeri per la durata di 24 mesi, ai prezzi unitari e al prezzo  
complessivo di seguito offerti, comprensivo di ogni onere e spesa, compreso quelle  
di trasferta, al netto dell’IVA:

<b>Quantità</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Copie</b>	<b>Prezzo unitario copia</b>	<b>Prezzo complessivo</b>
<b>1</b>	Rivista foliazione 80 pp. + copertina	7	2500	€ _____
<b>2</b>	Rivista foliazione 80 pp. + copertina	1	3000	€ _____

	<b>Dichiarazione di offerta economica</b>	<b>Allegato F) RdO n. ....</b>
		<b>Pagina 2 di 4</b>

				€ _____	€ _____
<b>3</b>	Rivista foliazione 64 pp. + copertina	1	2500	€ _____	€ _____
<b>4</b>	Rivista foliazione 72 pp. + copertina	2	2500	€ _____	€ _____
<b>5</b>	Rivista foliazione 96 pp. + copertina	1	2500	€ _____	€ _____
Prezzo complessivo servizio Voce A da 1 a 5					(in cifre) euro _____
					(in lettere) € _____

	<b>Dichiarazione di offerta economica</b>	<b>Allegato F) RdO n. ....</b>
		<b>Pagina 3 di 4</b>

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nella qualità di legale rappresentante o procuratore speciale della società \_\_\_\_\_, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;

b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;

c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;

d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;

e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato speciale e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;

g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;

h) di prendere atto che i termini stabiliti nel Capitolato Speciale sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.

i) che l'importo complessivo delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza dell'azienda da sostenere per l'esecuzione dell'appalto è: \_\_\_\_\_

l) che i costi della manodopera per la realizzazione dell'appalto ammontano ad Euro \_\_\_\_\_

	<b>Dichiarazione di offerta economica</b>	<b>Allegato F) RdO n. ....</b> <b>Pagina 4 di 4</b>
--	---	--

m) che il Capitolato speciale così come gli altri atti di gara, nonché le modalità di esecuzione contrattuali migliorative offerte, costituiranno parte integrante e sostanziale, anche se non materialmente allegati, del Contratto che verrà stipulato sulla piattaforma del mercato elettronico di Consip.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

<b>Arpae Emilia-Romagna</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>AII. G)</b>
		Pag. 1 di 4

**OGGETTO: RdO n..... per l'affidamento dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza di Arpae per complessivi 12 numeri per la durata di 24 mesi. CIG: 8329994083**

#### **NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Con la sottoscrizione della presente da parte di **Arpae Emilia-Romagna (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811)**, il Fornitore \_\_\_\_\_ è nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutta la durata del contratto relativo **all'affidamento dei servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della Rivista Ecoscienza di Arpae per complessivi 12 numeri per la durata di 24 mesi.** (nel seguito anche "contratto"). A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto di Arpae Emilia-Romagna (Titolare del Trattamento), le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i e del D. Lgs. n. 101/2018 (nel seguito anche "Normativa in tema di trattamento dei dati personali"), e delle istruzioni nel seguito fornite.

2. Il Fornitore/Responsabile si impegna a presentare su richiesta dell'Amministrazione garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

3. Le finalità del trattamento sono: la gestione anagrafica dei clienti e la gestione della corrispondenza.

4. Il tipo di dati personali trattati in ragione delle attività oggetto del contratto sono: i dati comuni (es. dati anagrafici e di contatto.).

5. Le categorie di interessati sono: utenti dei servizi e abbonati Arpae.

6. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a:

a) rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese le norme che saranno emanate nel corso della durata del contratto;

b) trattare i dati personali per le sole finalità specificate e nei limiti dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

c) trattare i dati personali conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare e di seguito indicate che il Fornitore si impegna a far osservare anche alle persone da questi autorizzate ad effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente contratto, d'ora in poi "persone autorizzate"; nel caso in cui ritenga che un'istruzione costituisca una violazione del Regolamento UE sulla protezione dei dati o delle altre disposizioni di legge relative alla protezione dei dati personali, il Fornitore deve informare immediatamente il Titolare del trattamento;

d) garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto:

- si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza;
- ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
- trattino i dati personali osservando le istruzioni impartite dal Titolare al Responsabile;

<b>Arpae Emilia-Romagna</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>AII. G)</b>
		Pag. 2 di 4

e) adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure (privacy by design), nonché adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire che i dati personali siano trattati, in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse (privacy by default);

f) adottare tutte le misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento UE anche al fine di assicurare un adeguato livello di sicurezza dei trattamenti, in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

g) su eventuale richiesta dell'Amministrazione, assistere quest'ultima nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali, conformemente all'articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personale, prevista dall'articolo 36 del medesimo Regolamento UE;

h) ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE e nei limiti di quanto esso prescrive, tenere un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità e cooperare con l'Amministrazione e con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, mettendo il predetto Registro a disposizione del Titolare e dell'Autorità, laddove ne venga fatta richiesta.

7. Ai sensi dell'articolo 32 del RGPD, adottare e mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche cui i dati personali oggetto di trattamento si riferiscono.

8. Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE, oltre a contribuire e consentire al Titolare - anche tramite soggetti terzi dal medesimo autorizzati, dandogli piena collaborazione - verifiche periodiche circa l'adeguatezza e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate ed il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, il Titolare informa preventivamente il Responsabile del trattamento con un preavviso minimo di cinque giorni lavorativi; nel caso in cui all'esito di tali verifiche periodiche le misure di sicurezza dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento, o risulti che il Fornitore agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà il Fornitore ad adottare tutte le misure più opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione, in ragione della gravità dell'inadempimento, potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

9. Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (di seguito, "sub-Responsabile del trattamento") per gestire attività di trattamento dei dati per conto del Titolare. Il Responsabile del trattamento deve informare tempestivamente il Titolare della nomina dei sub responsabili e loro variazione.

<b>Arpae Emilia-Romagna</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>AII. G)</b>
		Pag. 3 di 4

10. Il sub-Responsabile del trattamento deve rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile Iniziale del trattamento, riportate in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile Iniziale del trattamento assicurare che il sub-Responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l'adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del sub-Responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile Iniziale del trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; l'Amministrazione potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del sub-Responsabile, tramite verifiche anche avvalendosi di soggetti terzi. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

Nel caso in cui all'esito delle verifiche le misure di sicurezza dovessero risultare inapplicate o inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento o risulti che il sub responsabile agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà lo stesso a far adottare al sub-Responsabile del trattamento tutte le misure più opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a tale diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione potrà, in ragione della gravità dell'inadempimento, risolvere il contratto attuativo con il Responsabile iniziale ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

11. Il Responsabile del trattamento deve assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati. Qualora gli interessati esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento, quest'ultimo è tenuto ad informare tempestivamente il Titolare del trattamento, fornendo adeguato riscontro agli interessati, in nome e per conto del Titolare del trattamento, nei termini previsti dalla Regolamento UE.

12. Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente e, in ogni caso senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, il Titolare di ogni violazione di dati personali (cd. data breach); tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quanto il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all'Autorità di controllo, il Responsabile del trattamento si impegna a supportare il Titolare nell'ambito di tale attività.

13. Il Responsabile del trattamento deve avvisare tempestivamente e senza ingiustificato ritardo il Titolare in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre, deve assistere il Titolare nel caso di richieste formulate dall'Autorità Garante in merito al trattamento dei dati personali effettuate in ragione del presente contratto.

14. Il Responsabile del trattamento deve comunicare al Titolare del trattamento il nome ed i dati del proprio "Responsabile della protezione dei dati", qualora, in ragione dell'attività svolta, ne abbia designato uno conformemente all'articolo 37 del Regolamento UE; il Responsabile della protezione dei dati personali del Fornitore/Responsabile collabora e si tiene in costante contatto con il Responsabile della protezione dei dati del Titolare.

15. Al termine della prestazione dei servizi oggetto del contratto, il Responsabile, su richiesta del Titolare, si impegna a: i) restituire al Titolare del trattamento i supporti rimovibili eventualmente utilizzati su cui sono memorizzati i dati; ii) distruggere tutte le informazioni registrate su supporto fisso, documentando per iscritto l'adempimento di tale operazione.

<b>Arpae Emilia- Romagna</b>	<b>NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</b>	<b>AII. G)</b>
		Pag. 4 di 4

16. Il Responsabile del trattamento si impegna ad operare adottando tutte le misure tecniche e organizzative, le attività di formazione, informazione e aggiornamento ragionevolmente necessarie per garantire che i Dati Personali, trattati in esecuzione del contratto, siano precisi, corretti e aggiornati nel corso della durata del trattamento - anche qualora il trattamento consista nella mera custodia o attività di controllo dei dati - eseguito dal Responsabile, o da un sub-Responsabile.

17. Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.

18. Sarà obbligo del Titolare del trattamento vigilare durante tutta la durata del trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dalle presenti istruzioni e dal Regolamento UE sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento, nonché a supervisionare l'attività di trattamento dei dati personali effettuando verifiche periodiche sull'attività posta in essere dal Responsabile del trattamento.

19. Durante l'esecuzione del Contratto, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.

21. Il Responsabile del trattamento manleverà e terrà indenne il Titolare da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti (anche in termini di danno reputazionale) in relazione anche ad una sola violazione della normativa in materia di Protezione dei Dati Personali e/o della disciplina sulla protezione dei dati personali contenuto nel Contratto comunque derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua e/o dei suoi agenti e/o subappaltatori e/o sub-contraenti e/o subfornitori.

Con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile accetta la nomina e, in ottemperanza di quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 , dal d.lgs 193/2003 e s.m.i. si impegna ad attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare.

Luogo ..... data .....

Il Titolare  
ARPAE EMILIA ROMAGNA

.....

Il Responsabile del trattamento

.....

N. Proposta: PDTD-2020-476 del 17/06/2020

**Centro di Responsabilità: Direzione Generale**

**OGGETTO: Direzione Generale. Indizione di procedura negoziata sotto soglia comunitaria per l'affidamento di servizi periodici di stampa e diffusione del fascicolo bimestrale della rivista Ecoscienza, per complessivi 12 numeri, tramite RDO sul mercato elettronico di Consip. Importo a base di gara Euro 50.000,00 IVA 4% esclusa. Oneri per la sicurezza pari a euro zero.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 18/06/2020

Il Responsabile del Servizio Bilancio e  
Controllo Economico

---