ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-689	del 24/09/2020
Oggetto	Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2. Lotto 4. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Bologna e Ferrara. Lotto 5. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Modena, Piacenza, Parma e Reggio Emilia.	
Proposta	n. PDTD-2020-705	del 23/09/2020
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Razzaboni Massimiliana	
Struttura proponente	Servizio Acquisti	
Dirigente proponente	Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 24 (ventiquattro) settembre 2020 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Razzaboni Massimiliana, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2. Lotto 4. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Bologna e Ferrara. Lotto 5. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Modena, Piacenza, Parma e Reggio Emilia.

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 128 del 20/12/2019 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2020-2022, del Piano Investimenti 2020-2022, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2020, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2020";
- la D.D.G. n. 129 del 20/12/2019 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2020 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna.";
- la D.D.G. n. 81 del 27/07/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Integrazione del Piano Investimenti 2020-2022 e revisione del Budget Investimenti 2020 a seguito della D.D.G. n. 55/2020;
- la D.D.G. n. 36 del 27/03/2020 recante: "Direzione Amministrativa. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020-2021;
- la D.D.G. n. 82 del 27/02/2020 recante: "Direzione Amministrativa. Modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020-2021;
- la L.R. n. 11 del 2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione" ed in particolare gli artt. 19 "Costituzione della struttura regionale di acquisto" e 21 "Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato";
- il D. Lgs. n.50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione di Arpae;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae;

VISTO:

- l'art. 9, comma 3, primo periodo, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, il quale prevede, che con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la conferenza unificata, sentita l'Autorita' nazionale anticorruzione, sono individuate le categorie di beni e di servizi, nonché le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali, centrali e periferiche, nonché le regioni e gli enti regionali, ricorrono a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 del citato art. 9, per lo svolgimento delle relative procedure;
- la deliberazione dell'Autorita' nazionale anticorruzione del 17 gennaio 2018, n. 31, con la quale l'Autorita' ha proceduto all'iscrizione nell'elenco dei soggetti aggregatori l'Agenzia regionale Intercent-ER quale centrale di committenza della Regione Emilia-Romagna;

PREMESSO:

- che nelle delibere di programmazione sopra citate è compreso il servizio di portierato per le sedi Arpae della Direzione Generale, della SAC di Modena, dell'Area Prevenzione Ambientale Metropolitana, dell'Area Prevenzione Ambientale Centro, dell'Area Prevenzione Ambientale Est, dell'Area Prevenzione Ambientale Ovest;

CONSIDERATO:

- che l'Agenzia di sviluppo dei mercati telematici, denominata "INTERCENT-ER", nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto all'individuazione del fornitore per l'affidamento dei "Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2", mediante procedura ad evidenza pubblica di cui al bando di gara inviato alla G.U.U.E. il 29/06/2018;
- che in data 19/06/2020 è stata stipulata la Convenzione per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2, suddivisa in lotti territoriali;

- che i lotti di interesse di Arpae relativi al servizio di portierato sono i seguenti:
 - Lotto 4: Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di Bologna e Ferrara (CIG:7552776BEA);
 - Lotto 5: Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di Modena, Reggio Emilia, Parma e Piacenza (CIG: 75527831B4);
 - Lotto 6: Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini (CIG: 75527885D3);
- che la Convenzione sopra richiamata è stata stipulata tra l'Agazia Regionale Intercent-ER con sede legale in Bologna, Via dei Mille n. 21 e, per i lotti di interesse ad Arpae, i seguenti Raggruppamenti Temporanei d'impresa:
 - **Lotto 4 e Lotto 5:** Coopservice S.Coop.p.A., con sede legale in Reggio nell'Emilia, via Rochdale n. 5, P.IVA 00310180351, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del raggruppamento temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Cittadini dell'Ordine SpA, con sede legale in Bolzano, Via Vincenzo Lancia n. 6/A, P.IVA 02415990213, e la mandante Coopservice Servizi Fiduciari Srl, con sede legale in Reggio nell'Emilia Via Rochdale n. 5, P.IVA 02394870352;
 - **Lotto 6:** Gruppo Servizi Associati S.p.A, con sede legale in Roma, via di Cervara, 143/B-C, P.IVA 01484180391, in qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Cooperativa Lavoratori dei Servizi- Società Cooperativa a limitata in forma abbreviata "CO.L.SER Servizi S.c.r.l." con sede legale in Parma, Giorgio Sidney Sonnino 33/A, P. IVA 00378740344ne dei servizi integrati di vigilanza, portierato e altri servizi;
- che la Convenzione suddetta avrà la durata di 24 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione (19/06/2020), eventualmente rinnovabile di ulteriore 12 mesi;
- che le condizioni di esecuzione dei servizi sono stabiliti, oltre che nella citata Convenzione, nel Capitolato Tecnico pubblicati sul sito di Intercent-ER www.intercent.it;
- che il prezzo dei singoli servizi rimane fisso ed immutato per i primi 12 (dodici) mesi di durata della convenzione, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agazia Intercent-

ER potrà procedere alla revisione prezzi ai sensi dell'art. 15 della convenzione medesima;

RILEVATO:

- che Arpae ha effettuato una ricognizione sulla necessità di attivare il servizio di portierato per tutte le sedi Arpae verificata la mancanza di personale interno dedicabile a tali funzioni;
- che a seguito di Richieste preliminari da parte di Arpae, ai sensi dell'art. 7.3 del Capitolato Tecnico allegato alla convenzione di cui trattasi, inviate in data 27/07/2020 e per la SAC di Modena in data 28/07/2020 e di successivo sopralluogo da parte del fornitore presso le sedi interessate sono stati concordati i Piani di Fornitura/verbali tecnici in cui sono state formalizzate, in via preliminare all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, le caratteristiche del servizio che sarà richiesto;
- che i Piani di Fornitura predisposti dal Fornitore sono stati inviati via pec al Servizio Acquisti e sono stati condivisi con i Responsabili delle sedi interessate e conservati agli atti;
- che l'accettazione dei Piani di Fornitura da parte di Arpae saranno formalizzati con l'emissione degli Ordinativi di Fornitura (OdF);
- che come previsto dalla Convenzione di cui trattasi con l'emissione degli Ordinativi di fornitura si darà origine ad un contratto di durata massima pari a 48 mesi dalla data di stipula della Convenzione medesima (19/06/2020);
- che per Arpae con l'emissione degli Ordinativi di fornitura con decorrenza il 01/10/2020 e scadenza il 18/06/2024, si darà origine a contratti di durata massima pari a 44 mesi e 18 giorni.

VISTI:

- L'analisi dei costi della società Coopservice S.Coop.p.A agli atti del Servizio acquisti;
- I riepiloghi relativi al servizio di portierato con l'indicazione delle sedi interessate dal presente provvedimento, l'articolazione oraria e i costi orari, annuali e totali per l'intera durata del servizio, di cui alle Tabelle A e B allegate;

DATO ATTO:

- che contestualmente all'emissione degli Ordinativi di Fornitura dovrà essere redatto, da parte del datore di lavoro Arpae competente e del datore di lavoro dell'impresa esecutrice, ai sensi del d. lgs.81/2008 e in conformità alle procedure ed ai regolamenti Arpae in materia, il Documento Unico di valutazione dei Rischi da interferenze, riferito ai rischi specifici esistenti presso i luoghi di esecuzione delle prestazioni;
- che sono stati acquisiti dal sistema SIMOG i seguenti CIG derivati:
 - per la sede di Via Po n. 5- Bologna, CIG N. 84433107D3;
 - per la sede di Via Rocchi 19- Bologna, CIG N. 8444789C54;
 - per la sede di Via Bologna 534- Ferrara, CIG N. 84456513AF;
 - per la sede di Via Fontanelli 21-Modena, CIG N. 8445679AC8;
 - per la sede di Via Giardini 472- SAC Modena, CIG N. 84449755D4;
 - per le sedi di Via XXI Aprile 48- Piacenza, di Via Spalato 2- Parma e Via Amendola 2- Reggio Emilia CIG N. 844590554A;

ACQUISITE:

- Le richieste, via e.mail, agli atti del servizio acquisti:
- la richiesta di acquisto a firma del Direttore Generale, dott. Giuseppe Bortone per il servizio di portierato di Via Po n. 5- Bologna, in cui viene individuato come RUP il dott. Stefano Folli;
- la richiesta di acquisto a firma della Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Metropolitana dott.ssa Maria Adelaide Corvaglia per il servizio di portierato di Via Rocchi 19-Bologna, in cui viene individuata come RUP Nadia Maccaferri;
- la richiesta di acquisto a firma della Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Centro dott.ssa Luisa Guerra per il servizio di portierato delle sedi di Via Bologna 534- Ferrara e Via Fontanelli 21-Modena, in cui viene individuata come RUP Rossana Sabeni;
- la richiesta di acquisto a firma del Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Ovest dott. Eriberto De Munari per il servizio di portierato delle sedi di Via XXI Aprile 48- Piacenza, Via Spalato 2- Parma e Via Amendola 2- Reggio Emilia, in cui viene individuata come RUP Ester Cella;
- la richiesta di acquisto a firma della Responsabile della Struttura Autorizzazioni e

Concessioni (SAC) di Modena dott.ssa Barbara Villani per il servizio di portierato della sede di Via Giardini 472- Modena, in cui viene individuata come RUP Rossana Sabeni;

RITENUTO:

- di aderire, per tutto quanto sopra esposto, alla convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei "servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2, stipulata in data 19/06/2020 tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER con sede legale in Bologna, Via dei Mille n. 21 e Coopservice S.Coop.p.A., con sede legale in Reggio nell'Emilia, via Rochdale n. 5, P.IVA 00310180351, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del raggruppamento temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Cittadini dell'Ordine SpA, con sede legale in Bolzano, Via Vincenzo Lancia n. 6/A, P.IVA 02415990213, e la mandante Coopservice Servizi Fiduciari Srl, con sede legale in Reggio nell'Emilia Via Rochdale n. 5, P.IVA 02394870352, per i seguenti lotti:

- **Lotto 4:** "Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di Bologna e Ferrara"

- **Lotto 5:** "Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di Modena, Reggio Emilia, Parma e Piacenza"

per i servizi descritti nel Piano di Fornitura agli atti e per le sedi, con l'articolazione e i prezzi indicati nelle tabelle A e B allegate al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale, con decorrenza dal 01/10/2020 e scadenza il 18/06/2024;

- di dare atto che i costi, il monte ore annuo e il monte ore complessivo indicati nei Piani di Fornitura agli atti del Servizio acquisti e riepilogati nelle Tabelle A e B sono indicativi e al termine di ogni mese si procederà alla quantificazione effettiva secondo quanto richiesto e alle tariffe orarie indicate pari al costo ora/uomo di euro 12,95 per le province di Bologna e Ferrara e al costo ora/uomo di euro 12,20 per le province di Modena, Piacenza, Parma e Reggio Emilia;

- di dare atto che i Responsabili delle Strutture interessate hanno nominato ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 i seguenti Responsabili Unici del Procedimento:

- per la sede di Via Po n. 5- Bologna, il dott. Stefano Folli della Direzione Generale;

- per la sede di Via Rocchi n. 19- Bologna, Nadia Maccaferri dell'Area Prevenzione Ambientale Metropolitana ;

- per le sedi di Via Bologna n. 534- Ferrara, di Via Fontanelli n. 21-Modena e di Via Giardini n. 472- Modena, Rossana Sabeni dell'Area Prevenzione Ambientale Centro;
- per le sedi di Via XXI Aprile n. 48- Piacenza, di Via Spalato n. 2- Parma e di Via Amendola n. 2- Reggio Emilia, Ester Cella dell'Area Prevenzione Ambientale Ovest;
- di demandare alla sottoscrizione degli Ordinativi di fornitura la Responsabile del Servizio Acquisti, punto ordinante per Arpae già registrato al sistema Intercent- ER, competente ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione di Arpae ;
- di rinviare a successivo atto l'adesione alla Convenzione di cui trattasi -Lotto 6- per le sedi Arpae dell'Area Prevenzione Ambientale Est di Rimini, Forli-Cesena e Ravenna di cui si è in attesa del Piano di fornitura da parte del fornitore Gruppo Servizi Associati S.p.A.

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del Servizio Acquisti, Dr.ssa Elena Bortolotti la quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile del Procedimento ai fini del presente atto è la Dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile Servizio Acquisti;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di aderire, per tutto quanto sopra esposto, alla convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei "servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2, stipulata in data 19/06/2020 tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER con sede legale in Bologna, Via dei Mille n. 21 e Coopservice S.Coop.p.A., con sede legale in Reggio nell'Emilia, via Rochdale n. 5, P.IVA 00310180351, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del raggruppamento temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Cittadini dell'Ordine SpA, con sede legale in Bolzano, Via Vincenzo Lancia n. 6/A, P.IVA 02415990213, e la mandante Coopservice Servizi Fiduciari Srl, con sede legale in Reggio nell'Emilia Via Rochdale n. 5, P.IVA 02394870352, per i seguenti lotti:

- **Lotto 4:** "Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di Bologna e Ferrara"

- **Lotto 5:** “Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di Modena, Reggio Emilia, Parma e Piacenza”

per i servizi descritti nel Piano di Fornitura agli atti e per le sedi, con l’articolazione e i prezzi indicati nella tabella A e B allegata al presente atto che ne costituisce parte integrante e sostanziale, con decorrenza dal 01/10/2020 e scadenza il 18/06/2024;

2. di dare atto che i costi, il monte ore annuo e il monte ore complessivo indicati nei Piani di Fornitura agli atti del Servizio acquisti e riepilogati nelle Tabelle A e B sono indicativi e al termine di ogni mese si procederà alla quantificazione effettiva secondo quanto richiesto e alle tariffe orarie indicate pari al costo ora/uomo di euro 12,95 per le sedi Arpae di Bologna e Ferrara e al costo ora/uomo di euro 12,20 per le sedi Arpae di Modena, Piacenza, Parma e Reggio Emilia;

3. di dare atto che i Responsabili delle Strutture interessate hanno nominato ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 i seguenti Responsabili Unici del Procedimento:

- per la sede di Via Po n. 5- Bologna, il Dott. Stefano Folli della Direzione Generale;
- per la sede di Via Rocchi n. 19- Bologna, Nadia Maccaferri dell’Area Prevenzione Ambientale Metropolitana ;
- per le sedi di Via Bologna n. 534- Ferrara, di Via Fontanelli n. 21-Modena e di Via Giardini n. 472- Modena, Rossana Sabeni dell’Area Prevenzione Ambientale Centro;
- per le sedi di Via XXI Aprile n. 48- Piacenza, di Via Spalato n. 2- Parma e di Via Amendola n. 2- Reggio Emilia, Ester Cella dell’Area Prevenzione Ambientale Ovest;

4. di demandare alla sottoscrizione degli Ordinativi di fornitura la Responsabile del Servizio Acquisti, punto ordinante per Arpae già registrato al sistema Intercent- ER, competente ai sensi del Regolamento per l’adozione degli atti di gestione di Arpae ;

5. di dare atto che il prezzo dei singoli servizi rimane fisso ed immutato per i primi 12 (dodici) mesi di durata della convenzione, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l’Agenzia Intercent-ER potrà procedere alla revisione prezzi ai sensi dell’art. 15 della convenzione medesima;

6. di rinviare a successivo atto l’adesione alla Convenzione di cui trattasi -Lotto 6- per le sedi Arpae dell’Area Prevenzione Ambientale Est di Rimini, Forli-Cesena e Ravenna di cui si è in

attesa del Piano di fornitura da parte del fornitore Gruppo Servizi Associati S.p.A.

7. di dare atto che il costo complessivo di Euro 937.065,89 (IVA al 22% inclusa) relativo al presente provvedimento, avente natura di “Servizi di vigilanza” è a carico pro quota degli esercizi 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024 ed è compreso nel budget annuale e nel bilancio pluriennale di previsione con riferimento ai seguenti centri di responsabilità e alle seguenti suddivisioni:

Sedi Arpae	Indirizzo	Costo totale complessivo servizio (IVA inclusa) dal 01/10/2020 al 18/06/2020	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
FERRARA	Via Bologna, 534- 44124	103.504,80	7.017,27	27.840,28	27.840,28	27.840,28	12.966,71
BOLOGNA	Via PO, 5 40139	121.968,28	8.269,04	32.806,50	32.806,50	32.806,50	15.279,74
BOLOGNA	Via Rocchi, 19- 40138	91.689,10	6.216,21	24.662,14	24.662,14	24.662,14	11.486,47
APAC-MODENA	Via Fontanelli, 21- 41121	144.166,42	9.773,99	38.777,26	38.777,26	38.777,26	18.060,65
SAC MODENA	Via Giardini 472 scala L- 41124	135.518,82	9.187,72	36.451,27	36.451,27	36.451,27	16.977,30
APAO-PIACENZA	Via XXI Aprile 48- 29121	144.166,42	9.773,99	38.777,26	38.777,26	38.777,26	18.060,65
APAO-PARMA	Via Spalato 2-43123	98.026,02	6.645,82	26.366,55	26.366,55	26.366,55	12.280,31
APAO-REGGIO EMILIA	Via Amendola 2- 42122	98.026,02	6.645,82	26.366,55	26.366,55	26.366,55	12.280,31

Il Direttore Amministrativo

(Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

Sedi Arpae	Indirizzo	N. ore per ciascun giorno della settimana (dal lunedì al venerdì)	Dalle	Alle	N. ore in cui è previsto un orario differenziato	Giorno della settimana in cui è previsto un orario differenziato	Dalle	Alle	Tot. n. ore settimanali richieste	Tot. n. ore annue	Tot. n. ore complessive dal 01/10/2020 al 18/06/2024 (44 mesi + 18 giorni)	Costo ora/uomo (Iva esclusa)	Costo totale ore annue (Iva esclusa)	Importo Ordinativo di Fornitura (dato dal tot. ore complessive (lett. L) e costo ora/uomo (lett. M)) (Iva esclusa)
FERRARA	Via Bologna, 534-44124	6	8:00	14:00	10	giovedì	8:00	18:00	34	1768	6560	12,95	22.895,60	84.840,00
BOLOGNA	Via PO, 5 40139	8	8:00	16:00	-	-	-	-	40	2080	7720	12,95	26.832,00	99.974,00
BOLOGNA	Via Rocchi, 19-40138	6	12:00	18:00	-	-	-	-	30	1560	5790	12,95	20.186,40	75.155,00

Sedi Arpae	Indirizzo	N. ore per ciascun giorno della settimana (dal lunedì al venerdì) per SAC MO (dal lunedì al giovedì)	Dalle	Alle	N. ore in cui è previsto un orario differenziato	Giorno della settimana in cui è previsto un orario differenziato	Dalle	Alle	Tot. n. ore settimanali richieste	Tot. n. ore annue	Tot. n. ore complessive dal 01/10/2020 al 18/06/2024 (44 mesi + 18 giorni)	Costo ora/uomo (Iva esclusa)	Costo totale ore annue (IVA esclusa)	Importo Ordinativo di fornitura (dato dal tot. ore complessive (lett. L) e costo ora/uomo (lett. M)) (Iva esclusa)
APAC-MODENA	Via Fontanelli, 21-41121	10	8:00	18:00					50	2609	9686	12,20	31.829,80	118.169,20
SAC MODENA	Via Giardini 472 scala L-41124	10	8:00	18:00	7	venerdì	8:00	15:00	47	2453	9105	12,20	29.926,60	
APAO-PIACENZA	Via XXI Aprile 48-29121	10	8:00	18:00					50	2609	9686	12,20	31.829,80	
APAO-PARMA	Via Spalato 2-43123	6	8:00	14:00	10	giovedì	8:00	18:00	34	1774	6586	12,20	21.642,80	
APAO- REGGIO EMILIA	Via Amendola 2-42122	6	8:00	14:00	10	giovedì	8:00	18:00	34	1774	6586	12,20	21.642,80	

N. Proposta: PDTD-2020-705 del 23/09/2020

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2. Lotto 4. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Bologna e Ferrara. Lotto 5. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Modena, Piacenza, Parma e Reggio Emilia.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 23/09/2020

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico