

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-738	del 15/10/2020
Oggetto	Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2. Lotto 6. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Rimini, Ravenna e Forlì-Cesena.	
Proposta	n. PDTD-2020-762	del 14/10/2020
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Razzaboni Massimiliana	
Struttura proponente	Servizio Acquisti	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 15 (quindici) ottobre 2020 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Razzaboni Massimiliana, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto:Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2. Lotto 6. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Rimini, Ravenna e Forlì-Cesena.

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 128 del 20/12/2019 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2020-2022, del Piano Investimenti 2020-2022, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2020, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2020";
- la D.D.G. n. 129 del 20/12/2019 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2020 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna.";
- la D.D.G. n. 81 del 27/07/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Integrazione del Piano Investimenti 2020-2022 e revisione del Budget Investimenti 2020 a seguito della D.D.G. n. 55/2020;
- la D.D.G. n. 36 del 27/03/2020 recante: "Direzione Amministrativa. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020-2021;
- la D.D.G. n. 82 del 27/02/2020 recante: "Direzione Amministrativa. Modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020-2021;
- la L.R. n. 11 del 2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione" ed in particolare gli artt. 19 "Costituzione della struttura regionale di acquisto" e 21 "Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato";
- la determinazione n. 689 del 24/09/2020 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2. Lotto 4. Servizio di portierato e servizi

ausiliari per le sedi Arpae di Bologna e Ferrara. Lotto 5. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Modena, Piacenza, Parma e Reggio Emilia.

- il D. Lgs. n.50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione di Arpae;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae;

VISTO:

- l'art. 9, comma 3, primo periodo, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, il quale prevede, che con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la conferenza unificata, sentita l'Autorita' nazionale anticorruzione, sono individuate le categorie di beni e di servizi, nonche' le soglie al superamento delle quali le amministrazioni statali, centrali e periferiche, nonche' le regioni e gli enti regionali, ricorrono a Consip S.p.A. o agli altri soggetti aggregatori di cui ai commi 1 e 2 del citato art. 9, per lo svolgimento delle relative procedure;
- la deliberazione dell'Autorita' nazionale anticorruzione del 17 gennaio 2018, n. 31, con la quale l'Autorita' ha proceduto all'iscrizione nell'elenco dei soggetti aggregatori l’Agenzia regionale Intercent-ER quale centrale di committenza della Regione Emilia-Romagna;

PREMESSO:

- che nelle delibere di programmazione sopra citate è compreso il servizio di portierato per le sedi Arpae della Direzione Generale, della SAC di Modena, dell’Area Prevenzione Ambientale Metropolitana, dell’Area Prevenzione Ambientale Centro, dell’Area Prevenzione Ambientale Est, dell’Area Prevenzione Ambientale Ovest;
- che con determinazione n. 689 del 24/09/2020 sopra citata si è aderito alla Convenzione Intercent-ER per l’affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di

controllo 2. Lotto 4. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Bologna e Ferrara. Lotto 5. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Modena, Piacenza, Parma e Reggio Emilia, con decorrenza 01/10/2020 e scadenza il 18/06/2024, e si è rinviato a successivo atto l'adesione al Lotto 6 della medesima Convenzione per le sedi Arpae dell'Area Prevenzione Ambientale Est di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini.

CONSIDERATO:

- che l'Agenzia di sviluppo dei mercati telematici, denominata "INTERCENT-ER", nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto all'individuazione del fornitore per l'affidamento dei "Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2", mediante procedura ad evidenza pubblica di cui al bando di gara inviato alla G.U.U.E. il 29/06/2018;
- che in data 19/06/2020 è stata stipulata la Convenzione per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2, suddivisa in lotti territoriali;
- che per quanto riguarda le sedi Arpae dell'Area Prevenzione Ambientale Est di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini il lotto di interesse è il seguente:
 - Lotto 6: Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini (CIG: 75527885D3);
- che il Lotto 6 della Convenzione sopra richiamata è stata stipulato tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER con sede legale in Bologna, Via dei Mille n. 21 e il Raggruppamento Temporaneo d'impresa Gruppo Servizi Associati S.p.A, con sede legale in Roma, via di Cervara, 143/B-C, P.IVA 01484180391, in qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Cooperativa Lavoratori dei Servizi- Società Cooperativa a limitata in forma abbreviata "CO.L.SER Servizi S.c.r.l." con sede legale in Parma, Giorgio Sidney Sonnino 33/A, P. IVA 00378740344 dei servizi integrati di vigilanza, portierato e altri servizi;
- che la Convenzione suddetta avrà la durata di 24 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione (19/06/2020), eventualmente rinnovabile di ulteriore 12 mesi;
- che le condizioni di esecuzione dei servizi sono stabiliti, oltre che nella citata Convenzione, nel Capitolato Tecnico pubblicati sul sito di Intercent-ER

www.intercent.it;

- che il prezzo dei singoli servizi rimane fisso ed immutato per i primi 12 (dodici) mesi di durata della convenzione, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia Intercent-ER potrà procedere alla revisione prezzi ai sensi dell'art. 15 della convenzione medesima;

RILEVATO:

- che Arpae ha effettuato una ricognizione sulla necessità di attivare il servizio di portierato per tutte le sedi Arpae comprese le sedi di APAE di Rimini, Ravenna e Forlì-Cesena verificata la mancanza di personale interno dedicabile a tali funzioni;
- che a seguito di Richieste preliminari da parte di Arpae, ai sensi dell'art. 7.3 del Capitolato Tecnico allegato alla convenzione di cui trattasi, inviate in data 27/07/2020 e di successivo sopralluogo da parte del fornitore presso le sedi interessate sono stati concordati i Piani di Fornitura/verbali tecnici in cui sono state formalizzate, in via preliminare all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, le caratteristiche del servizio che sarà richiesto;
- che il Piano di Fornitura per le sedi APAE di Rimini, Ravenna e Forlì-Cesena predisposto dal Fornitore, Gruppo Servizi Associati S.p.A, è stato inviato alla pec del Servizio Acquisti in data 14/10/2020;
- che l'accettazione del Piano di Fornitura da parte di Arpae sarà formalizzato con l'emissione dell' Ordinativo di Fornitura (OdF);
- che come previsto dalla Convenzione di cui trattasi con l'emissione dell'Ordinativo di fornitura si darà origine ad un contratto di durata massima pari a 48 mesi dalla data di stipula della Convenzione medesima (19/06/2020);
- che per le sedi Arpae di APAE di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini, con l'emissione dell'Ordinativo di fornitura con decorrenza il 19/10/2020 e scadenza il 18/06/2024, si darà origine a un contratto di durata pari a 44 mesi.

VISTI:

- L'analisi dei costi della società Gruppo Servizi Associati S.p.A, agli atti del Servizio acquisti;

- Il riepilogo relativo al servizio di portierato con l'indicazione delle sedi interessate dal presente provvedimento, l'articolazione oraria, i costi orari e totali per l'intera durata del servizio, di cui alla Tabella A allegata;

DATO ATTO:

- che contestualmente all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura dovrà essere redatto, da parte del datore di lavoro Arpae competente e del datore di lavoro dell'impresa esecutrice, ai sensi del d. lgs. 81/2008 e in conformità alle procedure ed ai regolamenti Arpae in materia, il Documento Unico di valutazione dei Rischi da interferenze, riferito ai rischi specifici esistenti presso i luoghi di esecuzione delle prestazioni;
- che è stato acquisito dal sistema SIMOG il CIG derivato N. 84589599C9.

ACQUISITA:

- La richiesta di acquisto, via e.mail, agli atti del Servizio acquisti, a firma del Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale EST dott. Luigi Vicari per il servizio di portierato delle sedi di Via Alberoni 17/19 - Ravenna, di Viale Salinatore, 20- Forlì-Cesena, Viale Settembrini, 17d- Rimini, in cui viene stimata la spesa e individuato come Responsabile Unico del Procedimento il dott. Cristiano Paci, incaricato di funzione "Unità accesso e Comunicazione" per le sedi dell'Area Prevenzione Ambientale EST;

RITENUTO:

- di aderire, per tutto quanto sopra esposto, alla convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei "servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2, stipulata in data 19/06/2020 tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER con sede legale in Bologna, Via dei Mille n. 21 e Gruppo Servizi Associati S.p.A, con sede legale in Roma, via di Cervara, 143/B-C, P.IVA 01484180391, in qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Cooperativa Lavoratori dei Servizi- Società Cooperativa a limitata in forma abbreviata "CO.L.SER Servizi S.c.r.l." con sede legale in Parma, Giorgio Sidney Sonnino 33/A, P. IVA 00378740344, per il seguente lotto:
 - **Lotto 6:** "Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini;
- per il servizio descritto nel Piano di Fornitura agli atti e per le sedi, con l'articolazione e i

prezzi indicati nella tabella A allegata al presente atto che costituisce parte integrante e sostanziale, con decorrenza dal 19/10/2020 e scadenza il 18/06/2024;

- di dare atto che i costi, il monte ore indicato nel Piano di Fornitura agli atti del Servizio acquisti e riepilogato nella Tabella A è indicativo e al termine di ogni mese si procederà alla quantificazione effettiva secondo quanto richiesto e alle tariffe orarie indicate pari al costo ora/uomo di euro 12,88 per le province di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini;
- di dare atto che il Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale EST dott. Luigi Vicari ha nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, come Responsabile Unico del Procedimento il dott. Cristiano Paci, per le sedi di Via Alberoni 17/19 -Ravenna, di Viale Salinatore, 20- Forlì-Cesena, di Viale Settembrini, 17d- Rimini;
- di demandare alla sottoscrizione dell'Ordinativo di fornitura la Responsabile del Servizio Acquisti, punto ordinante per Arpae già registrato al sistema Intercent- ER, competente ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione di Arpae ;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del Servizio Acquisti, Dr.ssa Elena Bortolotti la quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile del Procedimento ai fini del presente atto è la Dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile Servizio Acquisti;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di aderire, per tutto quanto sopra esposto, alla convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei “servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2, stipulata in data 19/06/2020 tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER con sede legale in Bologna, Via dei Mille n. 21 Gruppo Servizi Associati S.p.A, con sede legale in Roma, via di Cervara, 143/B-C, P.IVA 01484180391, in qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Cooperativa Lavoratori dei Servizi- Società Cooperativa a limitata in forma abbreviata “CO.L.SER Servizi S.c.r.l.” con sede legale in Parma, Giorgio Sidney Sonnino 33/A, P. IVA 00378740344, per il seguente lotto:

- **Lotto 6:** “Servizio di portierato e servizi ausiliari per le amministrazioni delle province di

Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini;

per il servizio descritto nel Piano di Fornitura agli atti e per le sedi, con l'articolazione e i prezzi indicati nella tabella A allegata al presente atto che costituisce parte integrante e sostanziale, con decorrenza dal 19/10/2020 e scadenza il 18/06/2024;

2. di dare atto che i costi, il monte ore indicato nel Piano di Fornitura agli atti del Servizio acquisti e riepilogato nella Tabella A è indicativo e al termine di ogni mese si procederà alla quantificazione effettiva secondo quanto richiesto e alle tariffe orarie indicate pari al costo ora/uomo di euro 12,88 per le province di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini;

3. di dare atto che il Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale EST dott. Luigi Vicari ha nominato, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, come Responsabile Unico del Procedimento il dott. Cristiano Paci, per le sedi di Viale Salinatore, 20- Forlì-Cesena, di Via Alberoni 17/19 -Ravenna, Viale Settembrini, 17d- Rimini;

4. di demandare alla sottoscrizione dell'Ordinativo di fornitura la Responsabile del Servizio Acquisti, punto ordinante per Arpae già registrato al sistema Intercent- ER, competente ai sensi del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione di Arpae ;

5. di dare atto che il prezzo del servizio rimane fisso ed immutato per i primi 12 (dodici) mesi di durata della convenzione, decorsi i quali, su richiesta del Fornitore, l'Agenzia Intercent-ER potrà procedere alla revisione prezzi ai sensi dell'art. 15 della convenzione medesima;

7. di dare atto che il costo complessivo di Euro 354.395,94 (IVA al 22% inclusa) relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi di vigilanza" è a carico pro quota degli esercizi 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024 ed è compreso nel budget annuale e nel bilancio pluriennale di previsione con riferimento al Centro di responsabilità dell'Area Prevenzione Ambientale EST di Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini con le seguenti suddivisioni:

Sedi Arpae	Indirizzo sedi	Costo complessivo del servizio (decorrenza il 19/10/2020 e scadenza il 18/06/2024) (Iva inclusa)	Rateo 2020	Rateo 2021	Rateo 2022	Rateo 2023	Rateo 2024
APAE-RAVENNA	Via Alberoni, 17/19-48121	150.182,00	8.299,82	40.938,33	40.938,33	40.938,33	19.067,17
APAE-FORLI'-CESENA	Viale Salinatore, 20-47121	102.106,97	5.642,95	27.833,49	27.833,49	27.833,49	12.963,54
APAE-RIMINI	Viale Settembrini, 17d-47923	102.106,97	5.642,95	27.833,49	27.833,49	27.833,49	12.963,54

Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

Sedi Arpae	Indirizzo	N. ore per ciascun giorno della settimana (dal lunedì al venerdì)	Dalle	Alle	N. ore in cui è previsto orario differenziato	Giorno della settimana in cui è previsto un orario differenziato	Dalle	Alle	Tot. n. ore settimanali richieste	Costo ora/uomo (Iva esclusa)	Ore totali dal 19/10/2020 al 18/06/2024	Settimane totali dal 19/10/2020 al 18/06/2024	Importo servizio per le singole sedi (Iva esclusa)	Importo dell'Ordinativo di Fornitura (Iva esclusa)
RAVENNA	Via Alberoni 17/19- 48121	10	8:00	18:00	-	-	-	-	50	12,88	9.557,50	191,14	123.100,00	290.488,48
FORLÌ-CESENA	Viale Salinatore, 20- 47121	6	8:00	14:00	10	giovedì	8:00	18:00	34	12,88	6.498,00		83.694,24	
RIMINI	Viale Settembrini, 17d- 47923	6	8:00	14:00	10	giovedì	8:00	18:00	34	12,88	6.498,00		83.694,24	

N. Proposta: PDTD-2020-762 del 14/10/2020

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Adesione alla Convenzione Intercent-ER per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2. Lotto 6. Servizio di portierato e servizi ausiliari per le sedi Arpae di Rimini, Ravenna e Forlì-Cesena.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 15/10/2020

Il Responsabile del Servizio Bilancio e
Controllo Economico