

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2020-977	del 21/12/2020
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna delle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA, dipendenti della Regione Emilia-Romagna.	
Proposta	n. PDTD-2020-1040	del 21/12/2020
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 21 (ventuno) dicembre 2020 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpaee per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna delle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA, dipendenti della Regione Emilia-Romagna.**

**RICHIAMATA:**

- la DDG n. 53/2020 avente ad oggetto “*Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Approvazione del Piano triennale di fabbisogni di personale 2020-2022 di Arpae ai sensi della DGR n. 1412/2018*”;

**VISTI:**

- l'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 52 del CCNL del personale Comparto Sanità sottoscritto il 21/05/2018, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- l'art. 25, comma 10, della legge regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE E.R.;

**RICHIAMATE:**

- la determinazione n. 803/2020 con cui è stato emesso l'Avviso della procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, riservata ai dipendenti della Regione Emilia-Romagna in posizione di distacco o comando presso Arpae in applicazione della “*Convenzione fra la Regione Emilia-Romagna e Arpae Emilia-Romagna per la gestione delle funzioni conferite ai sensi della L.R. 13/2015*”, approvata con DDG n. 14/2019 e DGR n. 188/2019;
- la determinazione n. 917/2020 con cui sono state approvate, a conclusione della procedura selettiva, le graduatorie finali della sopra richiamata procedura pubblica di mobilità volontaria tra enti, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, riservata ai dipendenti della Regione Emilia-Romagna in posizione di distacco o comando presso Arpae in applicazione della “*Convenzione fra la Regione Emilia-Romagna e Arpae Emilia-Romagna per la gestione delle funzioni conferite ai sensi della L.R. 13/2015*”, approvata con DDG n. 14/2019 e DGR n. 188/2019, dalle quali risultano vincitrici, per la copertura di n. 1 posto del profilo professionale di coadiutore amministrativo senior, categoria BS, CCNL comparto Sanità, presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest, sede di Piacenza, la sig.ra STELLA PATRIZIA, e per la copertura di n. 1 posto del profilo professionale di assistente amministrativo, categoria C, CCNL

comparto Sanità, presso l'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana, sede di Bologna, la sig.ra MONTANARI MONICA, entrambi dipendenti a tempo indeterminato della Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO:

- che questa Agenzia, a conclusione della procedura selettiva, ha provveduto a richiedere alle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA la propria disponibilità al trasferimento in ARPAE;

PRESO ATTO:

- che la sig.ra STELLA PATRIZIA, dipendente a tempo indeterminato della Regione Emilia-Romagna con profilo professionale di operatore amministrativo contabile, cat. giuridica B3, posizione economica B8, CCNL Comparto Funzioni Locali, ha espresso il proprio assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE con nota assunta in atti;
- che la sig.ra MONTANARI MONICA, dipendente a tempo indeterminato della Regione Emilia-Romagna con profilo professionale di assistente amministrativo, cat. giuridica C, posizione economica C1, CCNL Comparto Funzioni Locali, ha espresso il proprio assenso al trasferimento in mobilità verso ARPAE con nota assunta in atti;

RICHIAMATE:

- la nota prot. n. PG/2020/181341 del 14/12/2020, con la quale ARPAE ha richiesto alla Regione Emilia-Romagna il nulla osta all'attivazione della mobilità in entrata delle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA, proponendo la data del 1° gennaio 2021 quale decorrenza dei trasferimenti medesimi;
- la nota acquisita in atti con prot. n. PG/2020/181746 del 15/12/2020, con la quale la Regione Emilia-Romagna ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità verso ARPAE Emilia-Romagna delle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA, concordando sulla data del 1° gennaio 2021 quale decorrenza dei trasferimenti medesimi;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra STELLA PATRIZIA, con assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest, sede di Piacenza;
- di inquadrare la sig.ra STELLA PATRIZIA nel profilo professionale di coadiutore amministrativo senior, categoria BS, posizione economica BS4, CCNL Comparto Sanità;
- di stabilire, infine, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° gennaio 2021;

RITENUTO INOLTRE:

- di procedere con il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna della sig.ra MONTANARI MONICA, con assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana, sede di Bologna;
- di inquadrare la sig.ra MONTANARI MONICA nel profilo professionale di assistente amministrativo, categoria C, posizione economica iniziale, CCNL Comparto Sanità;
- di stabilire, infine, la decorrenza del trasferimento in questione nella data del 1° gennaio 2021;

RITENUTO ALTRESI':

- di prendere atto, quindi, che il distacco in essere presso ARPAE della sig.ra STELLA PATRIZIA cessa alla data del 31/12/2020, anticipatamente rispetto alla scadenza prevista a fronte del trasferimento in mobilità della lavoratrice;
- di prendere atto, inoltre, che il distacco in essere presso ARPAE della sig.ra MONTANARI MONICA cessa alla data del 31/12/2020 e quindi alla scadenza prevista a fronte del trasferimento in mobilità della lavoratrice;

PRECISATO:

- che il DPCM 26/06/2015 - "Definizione delle tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale" prevede, all'art. 4, quanto segue: "1. Il presente decreto è da riferire alla vigente disciplina contrattuale. Le eventuali successive modifiche sono operate secondo la procedura di cui all'art. 29-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. [...]";
- che successivamente ai rinnovi contrattuali per il triennio 2016-2018 non è stato adottato un nuovo DPCM con tabelle di equiparazione aggiornate, che tengano conto dei nuovi livelli economici (posizioni economiche 7 e 8) istituiti dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;
- che, con riferimento alla sig.ra STELLA PATRIZIA, operatore amministrativo contabile, cat. giuridica B3, posizione economica B8, CCNL Comparto Funzioni Locali è pertanto necessario interpretare il DPCM del 26/05/2015 in via analogica, avvalendosi del criterio della prossimità degli importi del trattamento tabellare del comparto di provenienza, enunciato nell'epigrafe e richiamato nell'art. 2 "Criteri di inquadramento" del DPCM del 26/06/2015: " [...] La corrispondenza tra i livelli economici relativi ai diversi comparti di contrattazione è individuata anche sulla base del criterio della prossimità degli importi del trattamento tabellare del comparto di provenienza secondo le corrispondenze di cui alle tabelle allegate al presente

decreto, fermo restando, comunque, il prioritario rispetto dei criteri di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo.”;

- che l’inquadramento delle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA nel CCNL Comparto Sanità avviene, con le precisazioni di cui sopra, avuto riguardo a quanto previsto nel DPCM 26/06/2015 - “Definizione delle tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale” - con particolare riferimento all’art. 3, comma 1 ed alla Tabella n. 5 concernente il quadro di corrispondenza tra i livelli economici di inquadramento del personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali e quelli del personale dei comparti dei Ministeri, delle Agenzie Fiscali, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, degli Enti pubblici non economici, del SSN, dell’Università e degli Enti di ricerca;
- che l’inquadramento giuridico ed economico delle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA nel CCNL Comparto Sanità, disposto con il presente provvedimento, ha carattere provvisorio e potrà essere rivisto in applicazione di un eventuale nuovo DPCM – per la definizione delle tabelle di equiparazione tra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione - che dovesse essere emanato a seguito del CCNL 2016/2018 del 21/05/2018;
- che l’inquadramento economico delle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA, in applicazione dell’art. 52, comma 2, lettera d) del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, secondo cui “*la mobilità non comporta novazione del rapporto di lavoro*”, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell’Agenzia;
- che l’assegno *ad personam* riconosciuto alla lavoratrice STELLA PATRIZIA al fine di mantenere il trattamento economico fondamentale più favorevole in godimento presso l’amministrazione di provenienza deve essere riassorbito ove subentri un miglioramento retributivo, a qualsiasi titolo conseguito, al fine di non ledere il principio della parità di trattamento tra tutti i lavoratori dipendenti dalla medesima amministrazione, così come previsto dall’art. 45 del D.Lgs. n. 165/2001;

#### CONSIDERATO:

- che a decorrere dal 01/01/2019 al personale del Comparto Sanità è riconosciuta, ai sensi dell’art. 1° art. 1, comma 440 della L. n. 145/2018 (Stabilità 2019), la corresponsione dell’elemento perequativo *una tantum* con le misure, le modalità ed i criteri definiti dall’art. 78 del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018;

- che a decorrere dal 01/04/2019 al personale del Comparto Sanità è riconosciuta, ai sensi degli artt. 1, comma 440 della L. n. 145/2018 e 47-bis del D.Lgs. n. 165/2001, la corresponsione dell'indennità di vacanza contrattuale nella misura mensile indicata nelle tabelle pubblicate sul sito istituzionale del MEF-RGS;

DATO ATTO:

- che gli importi di elemento perequativo e di indennità di vacanza contrattuale costituiscono un'anticipazione dei benefici complessivi che saranno definiti in sede di contrattazione collettiva nazionale per il triennio 2019-2021 e, come tali, determinano, in applicazione delle disposizioni di cui al citato DPCM del 26/6/2015, una diminuzione del valore dell'assegno ad personam;

RITENUTO PERTANTO:

- di dover procedere al riassorbimento (riduzione) dell'assegno ad personam, riconosciuto alla lavoratrice STELLA PATRIZIA a garanzia del trattamento economico in godimento all'atto del trasferimento, per effetto del riconoscimento degli importi di elemento perequativo e di indennità di vacanza contrattuale previsti per il personale del Comparto Sanità;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto dell'art. 11, comma 1 del D.L. n. 35/2019 - convertito con L. n. 60/2019 - che prevede che a decorrere dal 2019 la spesa per il personale degli enti del Servizio Sanitario Nazionale delle regioni non può superare il valore della spesa sostenuta nell'anno 2018, come certificata dal Tavolo di verifica degli adempimenti di cui all'articolo 12 dell'Intesa 23 marzo 2005 sancita in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, o, se superiore, il valore della spesa prevista dall' art. 2, comma 71, della legge n. 191/2009;
- che il presente provvedimento è adottato, altresì, in coerenza con le indicazioni regionali di cui alla nota acquisita in atti con prot. PG/2019/123023 del 05/08/2019, secondo cui la spesa del personale, al netto degli oneri derivanti da rinnovi contrattuali, non deve superare in via tendenziale, per ciascuno degli anni del triennio di riferimento, la spesa indicata nel bilancio di previsione per l'esercizio 2019;

PRECISATO:

- che il rispetto delle suddette disposizioni tiene conto di quanto previsto nella DGR n. 188/2019, secondo cui i costi necessari all'espletamento delle funzioni conferite dalla L.R. n. 13/2015 e L.R. n. 13/2016 e del Progetto demanio idrico sono portati in aumento dei limiti di spesa del personale secondo la normativa applicata ad Arpa;

- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

DATO ATTO:

- che tali mobilità avvengono nel rispetto della citata DDG n. 53/2020, relativa al Piano triennale di fabbisogni di personale di ARPAE triennio 2020-2022;

DATO ATTO INOLTRE:

- che risultano disponibili i corrispondenti posti nella dotazione organica di ARPAE, approvata con DDG n. 16/2020;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 128 del 20/12/2019 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2020-2022, del Piano Investimenti 2020-2022, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2020, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2020";

PRECISATO:

- che il costo relativo all'anno 2021 è previsto nel Bilancio economico preventivo pluriennale 2020-2022 e sarà ricompreso nel budget di esercizio 2021 in corso di approvazione;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con DDG n. 114/2020, dal Responsabile del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Ovest - sede di Piacenza, della sig.ra STELLA PATRIZIA, dipendente a tempo indeterminato della Regione Emilia-Romagna;

2. di inquadrare la sig.ra STELLA PATRIZIA nel profilo professionale di coadiutore amministrativo senior, cat. BS, posizione economica BS4, CCNL Comparto Sanità;
3. di disporre, altresì, il trasferimento in mobilità in entrata presso ARPAE Emilia-Romagna, con assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana - sede di Bologna, della sig.ra MONTANARI MONICA, dipendente a tempo indeterminato della Regione Emilia-Romagna;
4. di inquadrare la sig.ra MONTANARI MONICA nel profilo professionale di assistente amministrativo, cat. C, posizione economica iniziale, CCNL Comparto Sanità;
5. di precisare che l'inquadramento economico delle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA, in applicazione delle disposizioni e dei principi richiamati in parte narrativa, risulta determinato come da documentazione acquisita agli atti dell'Agenzia;
6. di precisare, inoltre, che l'assegno *ad personam* riconosciuto alla lavoratrice STELLA PATRIZIA al fine di mantenere il trattamento economico fondamentale più favorevole in godimento presso l'amministrazione di provenienza debba essere riassorbito con i successivi miglioramenti economici, a qualsiasi titolo conseguiti;
7. di procedere al riassorbimento (riduzione) dell'assegno *ad personam* di cui sopra, per effetto del riconoscimento degli importi di elemento perequativo e di indennità di vacanza contrattuale previsti per il personale del Comparto Sanità;
8. di stabilire nella data del 1° gennaio 2021 la decorrenza dei trasferimenti di cui ai punti 1 e 3;
9. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento ai rispettivi centri di responsabilità ed è a carico dell'esercizio 2021 per euro 72.217,65, secondo la seguente suddivisione:
  - sul conto SASTI quanto a euro 52.315,47
  - sul conto ONSOC quanto a euro 14.455,36
  - sul conto IRAP quanto a euro 4.446,82.

LA RESPONSABILE  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2020-1040 del 21/12/2020

**Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Mobilità intercompartimentale presso ARPAE Emilia-Romagna delle sig.re STELLA PATRIZIA e MONTANARI MONICA, dipendenti della Regione Emilia-Romagna.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 21/12/2020

Il Responsabile del Servizio  
Amministrazione, Bilancio e  
Controllo economico

---