

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-153	del 02/03/2021
Oggetto	Servizio Qualità Ecomanagement Formazione. Affidamento della fornitura di un abbonamento per l'anno 2021 a banche dati giuridiche con accesso multiutente, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip	
Proposta	n. PDTD-2021-159	del 26/02/2021
Struttura adottante	Servizio Qualita' Ecomanagement Formazione	
Dirigente adottante	Coppi Simona	
Struttura proponente	Servizio Qualita' Ecomanagement Formazione	
Dirigente proponente	Dott.ssa Coppi Simona	
Responsabile del procedimento	Coppi Simona	

Questo giorno 02 (due) marzo 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore del Servizio Qualita' Ecomanagement Formazione, Dott.ssa Coppi Simona, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Servizio Qualità Ecomanagement Formazione. Affidamento della fornitura di un abbonamento per l'anno 2021 a banche dati giuridiche con accesso multiutente, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip

RICHIAMATI:

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 e revisionato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019;
- la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-2023, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2021, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2021.";
- la Delibera del Direttore Generale n. 140 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2021 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna."
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., "Codice dei Contratti Pubblici";
- il Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";

VISTI:

- l'art. 1 comma 2 del Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020, così come modificato dalla legge 120/2020, che consente di procedere per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro, mediante procedura di affidamento diretto;
- l'art. 1 comma 3 del D.L. 76 del 16 luglio 2020 in virtù del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto

equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

- le Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dall'ANAC;

PREMESSO:

- che sussiste la necessità di rinnovare l'abbonamento alla banca dati giuridica con multi accesso contemporaneo a tutti gli utenti Arpae per rapidamente poter consultare le norme in ipertesti coordinati ed aggiornati;
- che il precedente contratto per la medesima fornitura era stato affidato alla Ditta Wolters Kluver Italia srl, con sede legale ad Assago (MI) in Strada 1 Palazzo F6, con sede legale in Milano (MI), Via Battaglia 10, per l'importo complessivo pari a 7.340,00 (IVA esclusa), con scadenza al 31/12/2020, come da determina DET-2020-111;
- che la società Wolters Kluver Italia srl ha eseguito il suddetto contratto a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

DATO ATTO CHE:

- non sono disponibili convenzioni dell'Agenzia regionale Intercent-ER e Consip s.p.a. per forniture analoghe a quelle oggetti della presente procedura;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto, non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI, e non sono conseguentemente previsti oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- la fornitura non rientra nei settori merceologici oggetto di Criteri Ambientali Minimi approvati con decreto del Ministero dell'Ambiente, di cui all'art. 34 del D.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO:

- che è stata svolta una ricognizione, conservata agli atti, presso le strutture dell'Agenzia finalizzata alla verifica dell'interesse per il mantenimento dell'abbonamento alle seguenti banche dati della società Wolters Kluver Italia srl:

AMBITO GIURIDICO:

- Normativa e prassi
 - o Leggi d'Italia
 - o Codici d'Italia
 - o leggi regionali d'Italia
 - o prassi delle leggi d'Italia
 - o diritto comunitario e della UE
- Giurisprudenza
 - o repertorio di giurisprudenza
 - o corte costituzionale
 - o cassazione civile
 - o cassazione penale
 - o consiglio di stato e TAR
 - o corti di merito
 - o corte dei conti
- Interpretazione
 - o dottrina d'Italia
 - o i codici commentati ipertestuali on-line
- Riviste e quotidiani
 - o Ambiente & sviluppo - IPSOA
 - o Azienditalia - IPSOA
 - o Azienditalia - Finanza e Tributi - IPSOA
 - o Azienditalia - Il Personale - IPSOA

- che è stata svolta una ricognizione interna ai servizi di Arpae che hanno richiesto di garantire anche per il 2021 il servizio di consultazione alle banche dati di Wolters Kluwer Italia srl, ritenute le più complete per la consultazione della giurisprudenza;
- che la società Wolters Kluwer Italia srl detiene l'esclusiva sulla commercializzazione delle suddette banche dati;

- che trattandosi di prodotti commercializzati in esclusiva da un unico fornitore non si applica il principio di rotazione per gli affidamenti sotto soglia;
- che, su richiesta del Responsabile del procedimento, ed in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico, in data 17-02-2021 è stata inviata dal Servizio Acquisti e Patrimonio alla società Reteambiente srl , la Trattativa (n. 1606407) per l'affidamento, della fornitura di cui trattasi, corredata da “Condizioni particolari” e “Dichiarazione di offerta”, allegati al presente atto, con termine di scadenza fissato il giorno 24-02-2021 alle ore 18:00;
- che la procedura ha ottenuto dal Sistema di Monitoraggio Gare di Anac il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. 863382274D;
- che, in relazione alla suddetta Trattativa con unico operatore, entro il termine di scadenza stabilito, è pervenuta regolarmente mediante il portale Mepa l’offerta della ditta invitata;
- che l’offerta economica, per il prezzo a corpo dell’intera fornitura, è risultato pari a € 4.750,00;
- che l’offerta è stata giudicata dal Rup conforme alle specifiche tecniche richieste e congrua dal punto di vista economico;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare la fornitura di “Abbonamento a banca dati on line specialistica sulla giurisprudenza” per l’anno 2021 alla ditta Wolters Kluver Italia srl, alle condizioni di cui alla Trattativa diretta sul Mepa n. 1606407 per l'importo complessivo pari ad Euro 4.750,00 (Iva esclusa) con CIG: 863382274D;
- di demandare la stipula del contratto mediante corrispondenza commerciale, in forma elettronica, al Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, in conformità al Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, vigente in Arpae E-R;

ATTESTATO:

- ai fini dell’art. 9 del d.l. n. 78 dell’1 luglio 2009 “Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni” (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell’Allegato A della D.D.G. 139/2020;

- che la società Wolters Kluver Italia srl ha rilasciato autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento dei contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in sede di abilitazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- che è stato acquisito il DURC (on line) dell'impresa aggiudicataria, ed è risultato regolare;
- che è stato verificato il casellario ANAC con esito positivo;

DATO ATTO INFINE:

- che ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, vigente in ARPAE, è Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Simona Coppi, Responsabile del Servizio QEF;
- che non sussistono situazioni di conflitto anche potenziale di interesse secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.lgs. 50/2016;
- della regolarità amministrativa del presente atto;
- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'agenzia approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019 e revisionato dalla D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal Servizio Bilancio nella persona del dott. Antenucci Alessandro, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, in esito a Trattativa Diretta n. 1606407 del 28/01/2020 effettuata secondo le regole del Mercato Elettronico reso disponibile da Consip S.p.a., alla società Wolters Kluver Italia srl, con sede legale in Assago (MI) in Strada 1 Palazzo F6, con sede legale in Milano (MI), Via Battaglia 10, C.F. e P. IVA 10209790152 la fornitura di "Abbonamento a banca dati on line specialistica sulla giurisprudenza" per l'anno 2021, CIG 863382274D, alle condizioni di cui agli atti qui in allegato quali parte integrante e sostanziale, per l'importo complessivo di Euro 4.750,00 + IVA 4%, pari ad Euro 190,00, per un totale di euro 4.940,00.

2. di demandare alla stipula della Trattativa diretta la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Punto Ordinante di Arpae per la Direzione Generale sul sistema del mercato elettronico della P.A.

3. di dare atto che i costi di cui alla presente Determinazione, pari complessivamente ad Euro 4.940,00, a carico dell'esercizio 2021 con riferimento al Centro di responsabilità del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione, conto Abbonamenti a libri e riviste.

4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente".

La Responsabile del Servizio
Qualità' Ecomanagement Formazione
(Dott.ssa Simona Coppi)

- Azienditalia - Il Personale - IPSOA

L'attivazione delle licenze deve essere effettuata entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla stipula della trattativa diretta sul portale Mepa presso la Direzione Generale di Arpae Emilia-Romagna Servizio Qualità Ecomanagement Formazione in Via Po, 5 Bologna.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto, di viaggio e di consegna per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La documentazione da produrre in risposta alla richiesta di offerta consisterà in:

Documentazione amministrativa
Offerta economica

2.1 Documentazione amministrativa comprenderà:

il Documento di gara unico europeo (DGUE)
il PASSOE

Il DGUE, deve essere redatto secondo il modello allegato A), firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore, fornito di adeguati poteri di firma, attestante in particolare:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016,
- l'intenzione o meno di ricorrere al subappalto.

Per le modalità di compilazione del modello DGUE si rimanda alle istruzioni di cui alla circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti del 18.7.2016 n.3 (in G.U. n 174 del 27.7.2016).

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) contenute nel DGUE vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,

- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico, in caso di altri tipi di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno riferite ad entrambi i soci. Si precisa altresì che, in caso di socio unico o di maggioranza persona giuridica, le dichiarazioni vanno riferite anche ai soggetti di cui all'art.80 comma 3 del codice, della persona giuridica socio unico o di maggioranza della società di capitale offerente.

Con riferimento alla parte III, lettera A del DGUE – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente l'invio della TD.

Con riferimento alla parte III, lettera D del DGUE – Altri motivi di esclusione, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80 comma 2 del D. lgs. n. 50 del 2016, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto a propria conoscenza, anche a tutti i soggetti sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

Con riferimento alla parte IV le informazioni richieste alle lett. B, C e D non sono da riportare.

Si rammenta che, come disposto dal citato art. 80, comma 12, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'ANAC che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

2.2 Il documento PASSOE rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) dovrà essere conforme a quanto previsto dalla Delibera ANAC n. 157/2016.

2.3 Offerta economica:

L'Offerta economica del Fornitore – a pena d'esclusione – dovrà consistere in:

- una offerta economica complessiva della fornitura, secondo il modello generato dal Sistema, che dovrà essere formulata immettendo a sistema il prezzo complessivo del servizio;

- allegare un documento redatto secondo il modello allegato B) “Dichiarazione di Offerta economica”, reso disponibile dall’amministrazione, riportante il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo totale della fornitura.

Tutti i documenti componenti l’offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d’esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

3. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L’Agenzia si riserva di verificare d’ufficio, ai sensi dell’Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall’impresa aggiudicataria con il DGUE.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell’art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell’ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all’apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass) , secondo le istruzioni ivi contenute.

4. STIPULA

L’affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale dalla Responsabile del Servizio Qualità Ecomanagement Formazione.

La stipula della Trattativa diretta è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 7 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- copia del versamento sul conto di tesoreria di Arpae delle spese di bollo, (Euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe, sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico);
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;

Qualora l’Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non presenti copia del versamento delle spese di bollo nonché non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all’atto dell’abilitazione al sistema, l’Agenzia procederà alla revoca dell’aggiudicazione della presente trattativa diretta.

5. PENALI

In caso di mancato rispetto dei termini previsti per la realizzazione delle attività nell’art. 1 di cui al presente documento, il Fornitore sarà soggetto ad una penale dell’1 per mille dell’ammontare netto della fornitura per ogni giorno di ritardo.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

6. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura, da emettersi alla data di attivazione dell'abbonamento, dovrà essere intestata ad Arpae - Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall'art. 42 D.L. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

La fattura dovrà riportare:

- numero e data fattura;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;
- CIG ;
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Le fatture redatte in modo incompleto saranno respinte.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture attraverso il Sistema di Interscambio.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

7. CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

8. FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

9. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "SERVIZI/Servizi di Informazione, Comunicazione e Marketing" (Condizioni generali, Capitolato tecnico e Regole del sistema di e-procurement della P.A.).

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Simona Coppi - Arpae Emilia-Romagna

11. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirigen@cert.arpae.emr.it | www.arpae.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

Servizio Acquisti acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpae.emr.it

Spett.le
Agenzia Regionale per la prevenzione
l'ambiente e l'energia della Regione
Emilia-Romagna
Via Po, 5
40139 Bologna

DICHIARAZIONE D'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DI N. 1 ABBONAMENTO A RIVISTE E BANCHE DATI ON LINE SPECIALISTICHE IN AMBITO METEO CLIMATOLOGICO PER ARPAE EMILIA-ROMAGNA.

La _____, con sede in _____

Via _____, tel. _____,

capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di

_____ codice fiscale _____, partita

IVA n. _____, in persona del sig. _____

nella qualità di _____, della società medesima si impegna ad

adempiere a tutte le obbligazioni previste nelle Condizioni particolari della Trattativa diretta n.

_____ per l'affidamento della "fornitura di n. abbonamento a riviste e banche dati on line

specialistiche in ambito meteo climatologico per Arpae Emilia-Romagna" al prezzo

complessivo così determinato, comprensivo di ogni onere e spesa, compreso quelle di

trasferta, al netto dell'IVA, abbonamento annuo per il 2021 alle seguenti riviste e banche dati

tecnico scientifiche in ambito meteo climatologico:

Voce	Descrizione Servizio	Quantità	Prezzo Totale Iva Esclusa
	AMBITO GIURIDICO:		
	Normativa e prassi:		
A	Leggi d'Italia	1	
B	Codici d'Italia	1	
C	leggi regionali d'Italia	1	
D	prassi delle leggi d'Italia	1	
E	diritto comunitario e della UE	1	
	Giurisprudenza:		
F	repertorio di giurisprudenza	1	
G	corte costituzionale	1	
H	cassazione civile	1	
I	cassazione penale	1	
J	consiglio di stato e TAR	1	
K	corti di merito	1	
L	corte dei conti	1	
	Interpretazione:		
M	dottrina d'Italia	1	
N	i codici commentati ipertestuali on-line	1	
	Riviste e quotidiani:		
O	Ambiente & sviluppo – IPSOA	1	
P	Azienditalia – IPSOA	1	

	Dichiarazione d'offerta per l'affidamento di n. 1 abbonamento a riviste e banche dati on line giuridiche con possibilità di accesso simultaneo multiutenti per Arpae Emilia-Romagna	Trattativa diretta n. All. A) Pagina 3 di 4
---	--	--

Q	Azienditalia - Finanza e Tributi – IPSOA	1	
R	Azienditalia - Il Personale – IPSOA	1	

TOTALE GENERALE (IVA esclusa) (somma voci A+...+R)	€ (In cifre) _____
	Euro (In lettere) _____

Sono compresi nel suddetto importo:

gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, quantificati in euro.....

Il sottoscritto _____, in persona del _____ legale rappresentante _____, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli atti di gara, dichiara altresì:

- a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;
- b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;
- e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nelle Condizioni particolari e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

	Dichiarazione d'offerta per l'affidamento di n. 1 abbonamento a riviste e banche dati on line giuridiche con possibilità di accesso simultaneo multiutenti per Arpae Emilia-Romagna	Trattativa diretta n. All. A) Pagina 4 di 4
---	--	--

f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;

g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;

h) di prendere atto che i termini stabiliti nelle Condizioni particolari sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.

_____, li _____

Firma

N. Proposta: PDTD-2021-159 del 26/02/2021

Centro di Responsabilità: Servizio Qualita' Ecomanagement Formazione

OGGETTO: Servizio Qualità Ecomanagement Formazione. Affidamento della fornitura di un abbonamento per l'anno 2021 a banche dati giuridiche con accesso multiutente, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 01/03/2021

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
