

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-219	del 24/03/2021
Oggetto	Servizio Risorse Umane. Affidamento del servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in ArpaE di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale - CIG 8657888B30.	
Proposta	n. PDTD-2021-231	del 24/03/2021
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Manaresi Lia	

Questo giorno 24 (ventiquattro) marzo 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento ArpaE per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Risorse Umane. Affidamento del servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale - CIG 8657888B30.

RICHIAMATA:

- la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-2023, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2021, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2021";
- la Delibera del Direttore Generale n. 140 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2021 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna";

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
- il Decreto legge n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120;
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;

RICHIAMATI:

- l'art. 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell'art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- le Linee Guida Anac n. 4, di attuazione del Codice, "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

PREMESSO:

- che il bando della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale approvato con determinazione n. 818/2020 ha previsto che - al fine di garantire economicità e celerità di

espletamento della procedura selettiva, in relazione al numero di domande presentate - Arpae possa espletare una prova preselettiva, potendo a tal fine anche ricorrere ad una società o istituto esterno specializzato in selezione del personale;

- altresì, che la Commissione esaminatrice della suddetta selezione (nominata con determinazione n. 766/2020) in considerazione del numero di domande pervenute ha deciso di espletare la prova preselettiva e ha dato mandato alla Responsabile Servizio Risorse Umane di procedere con gli adempimenti necessari all'individuazione di una società o istituto esterno specializzato in selezione del personale, ai fini della elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale;
- che ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, vigente in ARPAE, è Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile del Servizio Risorse Umane;
- che il Servizio Risorse Umane ha svolto l'attività istruttoria volta ad identificare le caratteristiche, le modalità e i termini di esecuzione del servizio suddetto, necessari per soddisfare le esigenze su esposte;
- che pertanto, in data 12/02/2021 sono state trasmesse le richieste di preventivo per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del d.l. 16/7/2020 n. 76, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, del servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento di una prova concorsuale per Arpae, alle seguenti società, selezionate dal RUP fra ditte specializzate nell'ambito del settore di mercato:

DITTA	C.F.	Richiesta preventivo prot.
Giunti Psychometrics srl	00421250481	PG/2021/22913
Psychometrics srl	04459660280	PG/2021/22896

- che le specifiche relative alle modalità di svolgimento del servizio richiesto sono state riportate nel Disciplinare tecnico allegato alla suddetta richiesta di preventivo;
- che nella richiesta di preventivo è stato specificato che tra le offerte che sarebbero pervenute la scelta della migliore sarebbe stata effettuata sulla base dei seguenti elementi, in ordine decrescente di importanza:

1. Valutazione esperienza dei componenti del team di servizio, tra i quali dovrà essere indicato il Responsabile del team, che costituirà l'interfaccia unica per Arpae (da CV allegati).
 2. Coerenza della proposta rispetto alle esigenze dell'amministrazione.
 3. Qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento del servizio.
 4. Organizzazione complessiva del team di servizio e ruoli affidati ai singoli componenti.
 5. Prezzo.
- che con il fornitore selezionato l'Agenzia avrebbe quindi formalizzato il contratto in formato elettronico sulla piattaforma del mercato elettronico di Consip, in corrispondenza del bando SERVIZI/Servizi di Ricerca, selezione e somministrazione del personale;
 - che, come da verbale del RUP del 02/03/2021 agli atti, alla scadenza del termine per la presentazione del preventivo, fissato al 23/02/2021, entrambe le società sopra riportate hanno presentato la propria offerta;
 - che, come da verbale del RUP citato e relativa tabella riassuntiva allegata allo stesso, il RUP a seguito della valutazione dei preventivi pervenuti, avuto riguardo agli elementi di valutazione precisati, ha selezionato per le motivazioni riportate nel suddetto verbale, la proposta contrattuale della società Giunti Psychometrics srl;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né della centrale di committenza regionale Agenzia Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto servizi analoghi a quelli di interesse;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi e , pertanto, non è stato necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sono conseguentemente previsti oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- che l'appalto non rientra nelle categorie merceologiche oggetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui all'art. 34 del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO:

- che la ditta selezionata è risultata abilitata al Bando SERVIZI/Servizi di Ricerca, selezione e somministrazione del personale del Mercato elettronico di Consip;
- che pertanto, su richiesta del Responsabile unico del procedimento, ed in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico, in data 11/03/2021 è stato inviato dal Servizio acquisti e Patrimonio invito a trattativa diretta (Trattativa diretta n. 1626296) alla ditta Giunti

Psychometrics srl, corredato da Condizioni Particolari prot. PG/2021/38477 e Disciplinare tecnico allegati sub A), e B) quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione, per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, del servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale;

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) 8657888B30 attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione;
- che in relazione alla trattativa diretta concernente l'affidamento del servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale entro il termine di scadenza stabilito (le ore 18.00 del giorno 17/03/2021) la ditta Giunti Psychometrics srl ha presentato la propria offerta;
- che è stato negoziato tra le parti il contenuto dell'Atto di Nomina del Responsabile esterno per il trattamento dei dati personali, allegato sub C)
- che è stata valutata positivamente l'offerta tecnica, rispondente alle specifiche richieste dall'amministrazione;
- che è stata ritenuta congrua l'offerta economica, formulata per un importo complessivo pari ad Euro 7.800,00 + IVA, come da dettaglio offerta agli atti, considerati i prezzi di mercato per servizi equivalenti;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto:

- di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, a seguito di espletamento della Trattativa diretta sul Mepa di Consip n. 1626296 del 11/03/2021 (CIG: 8657888B30) l'affidamento del servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale alla società Giunti Psychometrics srl, con sede legale in via Fra' Paolo Sarpi n. 7/A - 50136 Firenze - C.f. e P. IVA 00421250481;

- di subordinare la stipula del contratto al positivo espletamento degli adempimenti in capo alla stessa aggiudicataria previsti in sede di gara;
- di demandare la stipula del contratto in forma elettronica al Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, in conformità al Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.Lgs. n.78 dell'1 luglio 2009 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102) che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A della D.D.G. n. 139 del 30/12/2020;
- che la società Giunti Psychometrics srl ha autocertificato il possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento dei contratti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 in sede di abilitazione al Mepa;
- che è stato acquisito il DURC (on line) dell'impresa aggiudicataria che è risultato regolare;
- che è stato verificato il casellario ANAC con esito positivo;
- che, sino al 31.12.2021, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del decreto legge 76 del 16 luglio 2020 come modificato dalla legge 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del d. lgs. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo;
- che sarà pertanto autorizzato l'esecuzione della fornitura, in pendenza dei suddetti controlli;
- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile del Servizio Risorse Umane di Arpae;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Bilancio nella persona del dott. Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori;

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi di cui al presente atto ed in esito alla Trattativa diretta sul Mepa di Consip n. 1626296 del 11/03/2021 espletata sul Mepa Consip ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale di cui al CIG: 8657888B30, alla società Giunti Psychometrics srl con sede legale in via Fra' Paolo Sarpi n. 7/A - 50136 Firenze - C.f. e P. IVA 00421250481, al prezzo complessivo di euro 7.800,00 (Iva esclusa) ovvero euro 9.516,00 Iva inclusa, alle Condizioni particolari prot. n. PG/2020/38477, Disciplinare tecnico e Atto di Nomina del responsabile esterno per il trattamento dei dati personali che si allegano sub A) e B) e C) al presente atto;
- 2) di autorizzare ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. A) del Decreto Semplificazioni l'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more dell'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a.;
- 3) di demandare la stipula del contratto in forma elettronica sul portale del mercato elettronico di Consip alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, in conformità al Regolamento per la disciplina dei contratti di servizi e forniture di Arpae;
- 4) di dare atto che il perfezionamento del contratto è subordinato al regolare adempimento degli obblighi in capo all'aggiudicatario medesimo per la stipula del contratto;
- 5) di dare atto che al Responsabile unico del procedimento sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione della prestazione eseguita con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento della fattura;
- 6) di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, pari complessivamente ad euro 9.516 Iva inclusa, avente natura di "servizi vari", è a carico dell'esercizio 2021; tale costo trova copertura nel Bilancio economico preventivo pluriennale 2021-2023 ed è ricompreso nel budget 2021, con riferimento al Centro di responsabilità "RU".

LA RESPONSABILE SERVIZIO RISORSE UMANE

(Dott.ssa Lia Manaresi)

Spett.le
Giunti Psychometrics srl
via Fra Paolo Sarpi 7/A
50136 - Firenze

OGGETTO: Condizioni particolari per l'affidamento del servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale.

Trattativa diretta n. 1626296 - CIG 8657888B30

In riferimento alla richiesta di preventivo inviata il 12/02/2021 con prot. 22913, preso atto della Vs offerta risultata più vantaggiosa, con la presente comunicazione precisiamo le condizioni particolari per il perfezionamento del contratto, mediante stipula di Trattativa diretta predisposta sulla piattaforma del mercato elettronico di Consip.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto dell'affidamento è il servizio di progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale volto a verificare le capacità di ragionamento astratto, verbale e logico dei candidati, comprensivo della fornitura di personale (n. 20 unità) per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova.

Caratteristiche, modalità e termini di esecuzione del servizio sono precisati nel Disciplinare tecnico allegato sub A), unitamente alla Vs proposta di servizio.

Sono a carico del fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe).

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La Documentazione da produrre in risposta alla presente Trattativa diretta consisterà in:

2.1 Documentazione amministrativa: questa comprenderà:

- a) Atto di nomina del Responsabile esterno del trattamento dei dati personali;
- b) PASSOE;

In relazione alla predetta documentazione amministrativa, si precisa quanto segue:

- a) Dovrà essere allegato l'atto di Nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati personali, redatto secondo il modello Allegato B) compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore.
- b) Deve essere allegato il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC e s.m.i. relativo al concorrente.

2.2 Offerta tecnica:

Dovrà essere caricata a sistema la relazione tecnica presentata a seguito della richiesta di preventivo.

2.2 Offerta economica:

In corrispondenza dell'Offerta economica il concorrente dovrà inserire, negli appositi spazi dedicati:

- un'offerta economica complessiva del servizio, che dovrà essere formulata immettendo a sistema il prezzo complessivo del servizio, confermando l'importo da Voi indicato pari ad **euro 7.800,00**, secondo il modello generato dal sistema indicando nel campo specifico i "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro" di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.
- un allegato contenente il dettaglio delle voci componenti l'offerta economica

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti a pena d'esclusione con firma digitale del legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile unico del procedimento, procederà alla verifica della documentazione presentata, scaricata dal sistema e di seguito procederà all'affidamento del servizio.

4. STIPULA

L'affidamento sarà approvato con determinazione dirigenziale della Responsabile del Servizio Risorse Umane. Con l'aggiudicatario sarà stipulato un contratto secondo le modalità previste dal mercato elettronico di Consip.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa con la sottoscrizione del DGUE.

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale occorrerà registrarsi accedendo all'apposito link sul portale ANAC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.

L'accettazione dell'offerta da parte di Arpae è subordinata all'invio da parte del fornitore, entro il termine di 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

- attestazione dell'avvenuto pagamento delle spese di bollo di cui al paragrafo 1;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, nonché non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di abilitazione al sistema, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione medesima.

5. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura dovrà essere emessa, a cura del Fornitore, ad avvenuto espletamento del servizio e dovrà essere intestata a Arpae- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare:

- numero e data fattura;
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese;
- scadenza della fattura;
- codice identificativo di gara (CIG) 8657888B30;
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;
- qualsiasi altra informazione necessaria.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it).

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Arpae si riserva di verificare, entro trenta giorni dalla conclusione del contratto, la regolarità della prestazione effettuata rispetto alle prescrizioni contrattualmente previste (termine di verifica della regolarità delle prestazioni).

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal suddetto termine.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002

6 PENALI

Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste nel Disciplinare tecnico allegato sub A) delle presenti condizioni particolari potrà essere applicata, una penale pari al 1 (uno) per mille dell'importo complessivo del servizio, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da Arpae contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (GDPR)

Arpae Emilia-Romagna, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo di durata del procedimento amministrativo di selezione del contraente e del contratto effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") e successivamente saranno mantenuti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori di Arpae Emilia-Romagna o dalle imprese espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente consentiti dall'interessato o previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza ad Arpae è presentata contattando il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati) all'indirizzo dpo@arpae.it presso Arpae.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo secondo le procedure previste dagli artt. 77 e ss. del GDPR

8 NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ragione dell'oggetto del contratto, il Fornitore è chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, pertanto sarà nominato da Arpae "Responsabile del trattamento" dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; in tal caso il Fornitore si impegna ad accettare la designazione a Responsabile del trattamento da parte di Arpae relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dal Fornitore nell'ambito dell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti, sottoscrivendo il documento allegato al presente Capitolato.

Nel caso in cui il Fornitore violi gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, o nel caso di nomina a Responsabile, agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati". In tal caso, Arpae diffiderà il Fornitore ad adeguarsi assegnandogli un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato; in caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, Arpae in ragione della gravità potrà risolvere il contratto o escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpa.emr.it www.arpae.it

P.IVA e C.F. 04290860370

Servizio Acquisti e Patrimonio acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpa.emr.it

Il Fornitore si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, quali persone autorizzate al trattamento dei Dati personali.

9. CODICE DI COMPORTAMENTO

Gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna”, approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell’amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

10. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip “SERVIZI/Servizi di Ricerca, selezione e somministrazione del personale” ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato Tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile Servizio Risorse Umane di Arpae Emilia-Romagna.

12. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Dott.ssa Elisa Rodà del Servizio acquisti e patrimonio tel.051/6223825 e-mail: eroda@arpae.it

13. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella Trattativa diretta esclusivamente all’indirizzo pec acquisti@cert.arpa.emr.it , in relazione alla specifica trattativa.

Documenti allegati:

All. A) Disciplinare tecnico;

All. B) Atto di nomina del Responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

La Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio
(dott.ssa Elena Bortolotti)

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti

DISCIPLINARE TECNICO

PROVA PRESELETTIVA DI CONCORSO PUBBLICO

Informazioni generali:

La prova preselettiva in esame è prevista nell'ambito di un concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale.

Il bando è pubblicato nella seguente pagina del sito web di Arpae:

<https://www.arpae.it/it/bandi-di-concorso/2020/selezione-pubblica-per-titoli-ed-esami-per-las-sunzione-a-tempo-indeterminato-a-copertura-di-n-5-posti-di-dirigente-ambientale-ruolo-tecnico-del-ccnl-area-dirigenza-professionale-tecnica-e-amministrativa-del-ssn>

Alla prova preselettiva in esame sono stati ammessi n. 682 candidati.

Come indicato nel bando di selezione, saranno ammessi alla successiva prova scritta n. 120 candidati ed il numero è, altresì, incrementato da eventuali pari merito.

La prova si svolgerà in presenza, presso ampio spazio (Palasport)

Servizio richiesto:

Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale volto a verificare le capacità di ragionamento astratto, verbale e logico dei candidati.

Fornitura di personale (n. 20 unità) per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova.

Nello specifico, per la fornitura del suddetto servizio, si richiede:

- "team di servizio" messo a disposizione dalla società per la cura e la gestione del servizio, dotato di: specifiche competenze nell'elaborazione di sistemi e metodologie di testing, nonché pluriennale e comprovata esperienza professionale nella selezione del personale, con particolare riferimento alle Pubbliche Amministrazioni, anche in relazione ad esperienze maturate per la predisposizione di prove selettive di rilievo (sia per complessità logistica che per numero di candidati). *A tal fine si richiede alla società di presentare i curricula dei referenti individuati per la fornitura del servizio richiesto;*
- disponibilità all'effettuazione di incontri informativi con la commissione esaminatrice;
- affidabilità nella gestione/erogazione del servizio nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;

- servizio di progettazione/elaborazione di test attitudinale volto a verificare le capacità di ragionamento astratto, verbale e logico dei candidati (es. 60 quesiti con n. predefinito di risposte);
- servizio di cura editoriale e stampa in forma randomica del test attitudinale (copie diverse tra loro per l'ordine di presentazione delle domande e delle alternative di risposta);
- servizio di somministrazione della prova, con presenza di personale esperto nel giorno della prova per la gestione ed illustrazione delle indicazioni operative ai candidati;
- servizio di correzione automatica del test attitudinale con lettura ottica, con consegna della graduatoria entro 3 giorni dalla effettuazione della prova;
- fornitura dei fogli per la somministrazione del test e di relativo materiale di cancelleria per l'espletamento della prova, nonché degli strumenti necessari per il servizio di correzione automatica (etichette, codice a barre, numeri identificativi o altro per lettura ottica, buste, penne, ecc.);
- affidabilità nell'erogazione del servizio nel rispetto dei protocolli per la sicurezza adottati in relazione alle disposizioni normative per il contenimento e la prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- flessibilità nell'erogazione del servizio, in ragione delle contingenze dovute al mutare delle disposizioni normative per il contenimento e la prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Durata.

Il periodo nel quale si dovrà svolgere il servizio è il mese di marzo 2021, fatti salvi eventuali differimenti ad aprile (o periodi successivi) per la possibilità di espletare la prova in relazione alle disposizioni per il contenimento e la prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Arpae Emilia-Romagna	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	All. B) Trattativa diretta n. 1626296
		Pag. 1 di 4

OGGETTO: Affidamento del servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale.

Contratto CIG: 8657888B30

NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con la sottoscrizione della presente da parte di **Arpae Emilia-Romagna (con sede in Via Po 5, 40139 Bologna, dirgen@cert.arpa.emr.it - Centralino 051- 6223811)**, il Fornitore **Giunti psychometrics srl** è nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutta la durata del contratto relativo al **servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale (nel seguito anche "contratto")**. A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto di Arpae Emilia-Romagna (Titolare del Trattamento), le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i e del D. Lgs. n. 101/2018 (nel seguito anche "Normativa in tema di trattamento dei dati personali"), e delle istruzioni nel seguito fornite.

2. Il Fornitore/Responsabile si impegna a presentare su richiesta dell'Amministrazione garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

3. Le finalità del trattamento sono:

la trattazione dei dati anagrafici dei candidati ai fini delle operazioni necessarie alla predisposizione dei materiali di supporto per la somministrazione della prova preselettiva, per l'identificazione di candidati il giorno della prova, per la correzione della prova e la conseguente fase di abbinamento dei nominativi dei candidati, nonché per la formulazione della graduatoria, avendo a riferimento l'esecuzione del servizio secondo quanto precisato nel Disciplinare tecnico allegato sub A) e nella Offerta Tecnica presentata dal fornitore.

4. Il tipo di dati personali trattati in ragione delle attività oggetto del contratto sono: dati comuni (es. dati anagrafici e di contatto ecc.).

5. Le categorie di interessati sono: i candidati ammessi alla prova preselettiva.

6. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a:

a) rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese le norme che saranno emanate nel corso della durata del contratto;

b) trattare i dati personali per le sole finalità specificate e nei limiti dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Arpae Emilia-Romagna	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	All. B) Trattativa diretta n. 1626296
		Pag. 2 di 4

c) trattare i dati personali conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare e di seguito indicate che il Fornitore si impegna a far osservare anche alle persone da questi autorizzate ad effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente contratto, d'ora in poi "persone autorizzate"; nel caso in cui ritenga che un'istruzione costituisca una violazione del Regolamento UE sulla protezione dei dati o delle altre disposizioni di legge relative alla protezione dei dati personali, il Fornitore deve informare immediatamente il Titolare del trattamento;

d) garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto:

si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza;
ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
trattino i dati personali osservando le istruzioni impartite dal Titolare al Responsabile;

e) adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure (privacy by design), nonché adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire che i dati personali siano trattati, in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse (privacy by default);

f) adottare tutte le misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento UE anche al fine di assicurare un adeguato livello di sicurezza dei trattamenti, in modo tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;

g) su eventuale richiesta dell'Amministrazione, assistere quest'ultima nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali, conformemente all'articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personale, prevista dall'articolo 36 del medesimo Regolamento UE;

h) ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE e nei limiti di quanto esso prescrive, tenere un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità e cooperare con l'Amministrazione e con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, mettendo il predetto Registro a disposizione del Titolare e dell'Autorità, laddove ne venga fatta richiesta.

i) Ai sensi dell'articolo 32 del RGPD, adottare e mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche cui i dati personali oggetto di trattamento si riferiscono.

7. Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE, oltre a contribuire e consentire al Titolare - anche tramite soggetti terzi dal medesimo autorizzati, dandogli piena collaborazione - verifiche periodiche della durata non superiore a un giorno, circa l'adeguatezza e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate ed il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, il Titolare informa preventivamente il Responsabile del trattamento con un preavviso minimo di sette giorni lavorativi; nel caso in cui all'esito di tali verifiche periodiche le misure di sicurezza dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inidonee ad assicurare l'applicazione del Regolamento, o risulti che il Fornitore agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà il Fornitore ad adottare tutte le misure ragionevolmente opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione, in ragione della gravità

Arpae Emilia-Romagna	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	All. B) Trattativa diretta n. 1626296
		Pag. 3 di 4

dell'inadempimento, potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

8. Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (di seguito, "sub-Responsabile del trattamento") per gestire attività di trattamento dei dati per conto del Titolare. Il Responsabile del trattamento deve informare tempestivamente il Titolare della nomina dei sub responsabili e loro variazione.

9. Il sub-Responsabile del trattamento deve rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile Iniziale del trattamento, riportate in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile Iniziale del trattamento assicurare che il sub-Responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l'adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del sub-Responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile Iniziale del trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; l'Amministrazione potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del sub-Responsabile, tramite verifiche della durata non superiore a un giorno, con preavviso minimo di sette giorni lavorativi, anche avvalendosi di soggetti terzi. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione potrà chiedere la presentazione di garanzie sufficienti entro un termine congruo ed in caso di mancato riscontro risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

Nel caso in cui all'esito delle verifiche le misure di sicurezza dovessero risultare inapplicate o inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento o risulti che il sub responsabile agisca in modo difforme o contrario alle istruzioni fornite dall'Amministrazione, quest'ultima diffiderà lo stesso a far adottare al sub-Responsabile del trattamento tutte le misure ragionevolmente opportune o a tenere una condotta conforme alle istruzioni entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a tale diffida, resa anche ai sensi dell'art. 1454 cc, l'Amministrazione potrà, in ragione della gravità dell'inadempimento, risolvere il contratto attuativo con il Responsabile iniziale ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

10. Il Responsabile del trattamento deve assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito, se del caso, alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati. Qualora gli interessati esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento, quest'ultimo è tenuto ad informare tempestivamente il Titolare del trattamento, fornendo adeguato riscontro agli interessati, in nome e per conto del Titolare del trattamento, nei termini previsti dalla Regolamento UE.

11. Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente e, in ogni caso senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, il Titolare di ogni violazione di dati personali (cd. data breach) relativa al trattamento dei dati affidato; tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quanto il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all'Autorità di controllo, il Responsabile del trattamento si impegna a supportare il Titolare nell'ambito di tale attività.

12. Il Responsabile del trattamento deve avvisare tempestivamente e senza ingiustificato ritardo il Titolare in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali relativa al trattamento dei dati affidato; inoltre, deve assistere il Titolare nel caso di richieste formulate dall'Autorità Garante in merito al trattamento dei dati personali effettuate in ragione del presente contratto.

13. Il Responsabile del trattamento deve comunicare al Titolare del trattamento il nome ed i dati del proprio "Responsabile della protezione dei dati", qualora, in ragione dell'attività svolta, ne abbia

Arpae Emilia-Romagna	NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	All. B) Trattativa diretta n. 1626296
		Pag. 4 di 4

designato uno conformemente all'articolo 37 del Regolamento UE; il Responsabile della protezione dei dati personali del Fornitore/Responsabile collabora e si tiene in costante contatto con il Responsabile della protezione dei dati del Titolare.

14. Al termine della prestazione dei servizi oggetto del contratto, il Responsabile, su richiesta del Titolare, si impegna a: i) restituire al Titolare del trattamento i supporti rimovibili eventualmente utilizzati su cui sono memorizzati i dati; ii) distruggere tutte le informazioni registrate su supporto fisso, documentando per iscritto l'adempimento di tale operazione.

15. Il Responsabile del trattamento si impegna ad operare adottando tutte le misure tecniche e organizzative, le attività di formazione, informazione e aggiornamento ragionevolmente necessarie per garantire che i Dati Personali, trattati in esecuzione del contratto, siano precisi, corretti e aggiornati nel corso della durata del trattamento - anche qualora il trattamento consista nella mera custodia o attività di controllo dei dati - eseguito dal Responsabile, o da un sub-Responsabile.

16. Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.

17. Sarà obbligo del Titolare del trattamento vigilare durante tutta la durata del trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dalle presenti istruzioni e dal Regolamento UE sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento, nonché a supervisionare l'attività di trattamento dei dati personali effettuando verifiche periodiche sull'attività posta in essere dal Responsabile del trattamento.

18. Durante l'esecuzione del Contratto, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.

19. Il Responsabile del trattamento manleverà e terrà indenne il Titolare da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti purché accertati, in relazione anche ad una sola violazione della normativa in materia di Protezione dei Dati Personali e/o della disciplina sulla protezione dei dati personali contenuta nel Contratto comunque direttamente derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua e/o dei suoi agenti e/o subappaltatori e/o sub-contraenti e/o subfornitori.

Con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile accetta la nomina e, in ottemperanza di quanto disposto dal Regolamento UE n.679/2016 , dal d.lgs 193/2003 e s.m.i. si impegna ad attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare.

Luogo data

Il Titolare
ARPAE EMILIA ROMAGNA
.....

Il Responsabile del trattamento
Giunti psychometrics srl
.....

N. Proposta: PDTD-2021-231 del 24/03/2021

Centro di Responsabilità: Servizio Risorse Umane

OGGETTO: Servizio Risorse Umane. Affidamento del servizio di Progettazione/elaborazione, somministrazione e correzione di un test attitudinale e contestuale fornitura di personale per le operazioni di identificazione dei candidati e di sorveglianza durante l'espletamento della prova preselettiva nell'ambito del concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato in Arpae di figure dirigenziali nel profilo di dirigente ambientale - CIG 8657888B30.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 24/03/2021

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
