

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-3 del 07/01/2021
Oggetto	Adesione alla convenzione Intercent-ER “Cancelleria tradizionale a ridotto impatto ambientale 5.” Lotto 1 (Cig master 8099995753 e Cig derivato ZA230135DE) e Lotto 2 (Cig master 8099996826 e Cig derivato Z423013677)
Proposta	n. PDTD-2021-4 del 05/01/2021
Struttura adottante	Direzione Amministrativa
Dirigente adottante	Manaresi Lia
Struttura proponente	Servizio Acquisti e Patrimonio
Dirigente proponente	Bortolotti Elena
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno 07 (sette) gennaio 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Adesione alla convenzione Intercent-ER “Cancelleria tradizionale a ridotto impatto ambientale 5.” Lotto 1 (Cig master 8099995753 e Cig derivato ZA230135DE) e Lotto 2 (Cig master 8099996826 e Cig derivato Z423013677).

VISTI:

- la D.D.G. n. 139 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-23, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2021, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2021”;
- la D.D.G. n. 140 del 30/12/2020 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2021 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna";
- la D.D.G. n. 36 del 27/03/2020 recante: “Direzione Amministrativa. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020 - 2022”, come modificata con D.D.G. n. 82 del 27/07/2020, D.D.G. n. 107 del 9/10/2020 e D.D.G. n. 146 del 30.12.2020;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019 e revisionato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019;
- la L.R. n. 11 del 2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione" ed in particolare gli artt. 19 "Costituzione della struttura regionale di acquisto" e 21 "Funzionamento del sistema di acquisto centralizzato";
- il D. Lgs. n.50/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;
- il D.L 16 luglio 2020 n. 76 recante “ Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020 n. 120;

PREMESSO che:

- Arpae necessita di dotarsi di articoli di cancelleria per lo svolgimento delle attività d'ufficio;
- che il Servizio Acquisti e Patrimonio, ha effettuato l'istruttoria per l'individuazione e la quantificazione del fabbisogno complessivo dell'Agenzia per le finalità suddette;

CONSIDERATO

- che, l'Agenzia Intercent-ER, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto all'individuazione del Fornitore per l'affidamento della fornitura, mediante appalto specifico di cui al bando istitutivo del Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA) per la "Fornitura di materiale di consumo per ufficio" pubblicato con Bando GUUE 2017/S n. 518041;
- che la procedura è stata suddivisa in 2 lotti:
 - ❖ **Lotto 1:** Fornitura di materiale di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale per l'Area Est, che comprende tutte le Amministrazioni contraenti presenti sul territorio delle province di Bologna, Cesena - Forlì, Rimini, Ravenna, Ferrara;
 - ❖ **Lotto 2:** Fornitura di materiale di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale per l'Area Ovest, che comprende tutte le Amministrazioni contraenti presenti sul territorio delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena;
- che l'Agenzia Regionale Intercent - ER e la società ERREBIAN S.p.A., sede legale in Pomezia, via dell'Informatica 8, (P. IVA 02044501001) all'esito della suddetta procedura, hanno stipulato una Convenzione per l'affidamento della fornitura di "*Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5*"- Lotto 1 (Cig master 8099995753) e Lotto 2 (Cig master 8099996826), il cui contenuto ha da intendersi qui integralmente trascritto, unitamente al contenuto degli atti dalla stessa richiamati (d'ora in poi "Convenzione");
- che, pertanto, in data 22/10/2020, è stata sottoscritta la convenzione di cui trattasi per entrambi i Lotti (convenzione Lotto n. 1 prot. n. RSPIC/2020/243 - convenzione Lotto 2 prot. n. RSPIC/2020/244) di durata 24 mesi, con possibilità di rinnovo per altri 12 (art. 7

Convenzione);

VERIFICATO:

- che dall'istruttoria eseguita dal Servizio competente di ARPAE è emerso un fabbisogno complessivo, per l'anno 2021 e sino al 21.10.22, per una spesa prevista pari ad euro 27.249,18, così distribuito per sedi richiedenti:

Sede	Importo complessivo (iva esclusa)
DT	€ 700
APAC-Fe - AACC Fe- DLM Fe	€ 3000
AACC Modena	€ 1300
APAC Modena	€ 2000
APAE - AACE	€ 10400
APAO-AACO	€ 3500
APABO	€ 2049,18
DG	€ 3300
SIMC PR e BO	€ 1000
Importo complessivo	€ 27.249,18

DATO ATTO

- che i prodotti oggetto di interesse per l'Agenzia rientrano tra quelli oggetto della Convenzione summenzionata, e pertanto, ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 11/2004 l'affidamento di cui trattasi deve avvenire mediante adesione alla stessa;

CONSIDERATO:

- che per la fornitura di cancelleria tradizionale a ridotto impatto ambientale è previsto un costo complessivo, dalla data di adesione alla Convenzione e sino al 21.10.2022 di Euro 27.249,18 (oltre IVA), suddiviso nei due Lotti territoriali come risulta dal quadro riepilogativo qui sotto riportato:

Lotto	Totale (IVA esclusa)	Sedi di competenza
1	€ 20.449,18	DT, APAC FE, SAC FE, LM FE, APAE, AACE, APABO, DG, SIMC Pr e Bo
2	€ 6.800	AACC Modena, APAC Modena, APAO-AACO
Importo Complessivo	€ 27.249,18	

- che i suddetti importi sono stati stimati in base ai corrispettivi fissati nella citata Convenzione, come da relativo listino prezzi;
- che sono stati acquisiti i seguenti CIG derivati:
 - ❖ Lotto 1 ZA230135DE
 - ❖ Lotto 2 Z423013677
- che data l'organizzazione a rete di Arpae si ravvisa l'opportunità che la Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dr.ssa Elena Bortolotti, Utente Registrato quale Punto Ordinate in nel sistema d'intermediazione digitale della regione Emilia Romagna, proceda alla sottoscrizione di un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 1 e un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 2 , secondo le modalità previste nella Convenzione;
- che ciascuna struttura provvederà, altresì, periodicamente sulla base delle proprie esigenze ad emettere le Richieste di consegna, nel rispetto dei quantitativi minimi fissati in convenzione, ed a liquidare le corrispondenti fatture;

RILEVATO:

- che la fornitura si inserisce nell'ambito delle iniziative in materia di Green Public Procurement, in quanto sia nel lotto 1 che nel 2 sono stati previsti, quali criteri premianti in sede di gara, caratteristiche a ridotto impatto ambientale relativamente ai prodotti offerti;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, nè sussistono conseguentemente costi per la sicurezza per il rischio da interferenze;

- che è stato acquisito il DURC della società fornitrice, ERREBIAN S.p.A., con sede legale in Pomezia, via dell'Informatica 8, (P. IVA 02044501001), ed è risultato regolare;
- che, come previsto in Convenzione, sulla base delle disposizioni della Legge Regionale n. 11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, gli ordini periodici dovranno essere emessi esclusivamente in forma elettronica;

RITENUTO:

- di aderire, ai sensi dell'art. 19 della l. r. n. 11/2004, alla Convenzione “Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5” (prot. RSPIC/2020/243 del 22/10/2020 per il Lotto 1 - prot. RSPIC/2020/244 del 22/10/2020 per il Lotto 2) stipulata dall'Agenzia regionale Intercent-ER con la società ERREBIAN S.p.A., sede legale in Pomezia, via dell'Informatica 8, (P. IVA 02044501001), provvedendo all'emissione di un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 1 e un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 2 per i seguenti importi (iva esclusa):

Importo complessivo Lotto 1	€ 20.449,18
Importo complessivo Lotto 2	€ 6.800,00
Importo complessivo totale (Lotto 1+Lotto 2)	€ 27.249,18

- di demandare alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dr.ssa Elena Bortolotti, Utente Registrato quale Punto Ordinante nel sistema d'intermediazione digitale della regione Emilia Romagna, la sottoscrizione di un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 1 e un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 2 , secondo le modalità previste nella Convenzione;
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture vigente in ARPAE, la dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio;

- di demandare nell'arco di durata dei contratti le Richieste periodiche di consegna, sulla base dei puntuali fabbisogni e dei budget assegnati, in base all'organizzazione dell'Agenzia, al Servizio Acquisti e Patrimonio (per la direzione amministrativa e la direzione generale), alla Direzione tecnica, al SIMC e alle Aree Prevenzione Ambientale, a queste ultime anche per le esigenze delle Aree Autorizzazioni e Concessioni e delle Sedi secondarie del Laboratorio Multisito comprese nei territori di riferimento;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A della D.D.G. n. 139 del 30/12/2020;
- che non sussistono situazioni di conflitto anche potenziale di interesse secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso, ai sensi del Regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia ARPAE, dal dott. Alessandro Antenucci, titolare dell'incarico di funzione di Unità Budget, Controllo economico e Fatture/Fornitori del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico di Arpae;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dott.ssa Elena Bortolotti, la quale ha, altresì, espresso il parere di regolarità amministrativa relativo al presente atto;

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto;

DETERMINA

1. di aderire, ai sensi dell'art. 19 della l. r. n. 11/2004, alla Convenzione "Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5" (prot. RSPIC/2020/243 del 22/10/2020 per il Lotto 1 - prot. RSPIC/2020/244 del 22/10/2020 per il Lotto 2) stipulata dall'Agenzia regionale Intercent -ER con la società ERREBIAN S.p.A., sede legale in Pomezia, via dell'Informatica 8, (P. IVA

02044501001), provvedendo all'emissione di un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 1 e un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 2 per i seguenti importi:

Importo complessivo Lotto 1	€ 20.449,18	CIG ZA230135DE
Importo complessivo Lotto 2	€ 6.800,00	CIG Z423013677
Importo complessivo totale (Lotto 1+Lotto 2)	€ 27.249,18	

2. di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture vigente in ARPAE, la dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio;
3. di demandare alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, Dr.ssa Elena Bortolotti, Utente Registrato quale Punto Ordinante nel sistema d'intermediazione digitale della regione Emilia Romagna, la sottoscrizione di un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 1 e un Ordinativo di Fornitura per il Lotto 2 , secondo le modalità previste nella Convenzione;
4. di dare atto che da ciascun Ordinativo di Fornitura avrà origine un contratto avente durata sino al 21/10/2022;
5. di demandare nell'arco di durata dei contratti le Richieste periodiche di consegna, sulla base dei puntuali fabbisogni e dei budget assegnati, in base all'organizzazione dell'Agenzia, al Servizio Acquisti e Patrimonio (per la direzione amministrativa e la direzione generale), alla Direzione tecnica, al SIMC e alle Aree di Prevenzione Ambientale, a queste ultime anche per le esigenze delle Aree Autorizzazioni e Concessioni e delle Sedi secondarie del Laboratorio Multisito comprese nei territori di riferimento;
6. di dare atto che i costi connessi al presente provvedimento, stimati in complessivi euro 33.244 (IVA inclusa), aventi natura di "Cancelleria e stampati", deriveranno dalle Richieste di consegna che nell'arco di validità degli Ordinativi di fornitura verranno emesse sulla base delle specifiche esigenze e saranno poste a carico del budget annuale 2021 – 2022 e del Bilancio economico preventivo pluriennale di competenza, con riferimento ai seguenti Centri di

Responsabilità:

CdC	Costo (iva esclusa)	Costo (IVA inclusa)
DT	€ 700	€ 854
APAC-Fe - AACC Fe- DLM Fe	€ 3.000	€ 3.660
AACC Modena	€ 1.300	€ 1.586
APAC Modena	€ 2.000	€ 2.440
APAE - AACE	€ 10.400	€ 12.688
APAO-AACO	€ 3.500	€ 4.270
APABO	€ 2.049,18	€ 2.500
DG	€ 3.300	€ 4.026
SIMC PR e BO	€ 1.000	€ 1.220

7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul profilo di committente, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Direttore amministrativo

Dott.ssa Lia Manaresi

N. Proposta: PDTD-2021-4 del 05/01/2021

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

OGGETTO: Adesione alla convenzione Intercent-ER “Cancelleria tradizionale a ridotto impatto ambientale 5.” Lotto 1 (Cig master 8099995753 e Cig derivato ZA230135DE) e Lotto 2 (Cig master 8099996826 e Cig derivato Z423013677)

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 05/01/2021

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
