

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-356	del 07/05/2021
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la Dott.ssa MICHELA RIGHETTI, a far data dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2023	
Proposta	n. PDTD-2021-379	del 07/05/2021
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Moretti Lorenza	

Questo giorno 07 (sette) maggio 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la Dott.ssa MICHELA RIGHETTI, a far data dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2023.**

VISTI:

- gli artt. 60, 61 e 62 del vigente CCNL del Comparto Sanità siglato in data 21/05/2018, riguardanti rispettivamente il rapporto di lavoro a tempo parziale, l'orario di lavoro del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale ed il trattamento economico-normativo del personale a tempo parziale;
- il D. Lgs. n. 81/2015 (art. 4 ss), concernente la disciplina del rapporto di lavoro a tempo parziale;

VISTE altresì:

- le “Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna”, approvate con D.D.G. n. 28/2019, con particolare riferimento all'art. 18 in materia di rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale;

PREMESSO:

- che la Dott.ssa Michela Righetti è ad oggi dipendente a tempo indeterminato di Arpae nel profilo professionale di “Collaboratore tecnico professionale”, categoria D, posizione economica 1, ed assegnata all'Area Prevenzione Ambientale Est – Rimini;

PREMESSO altresì:

- che con la determinazione SORU (oggi Servizio Risorse Umane) n. 497 del 18/06/2019, è stata autorizzata, a far data dal 01/07/2019 e sino al 30/06/2020, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, riguardante la dipendente Dott.ssa Michela Righetti, con regime orario settimanale di n. 30 ore settimanali, articolate su cinque giornate lavorative (part-time orizzontale), e precisamente:

Lunedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Martedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Mercoledì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

- Giovedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Venerdì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
- che con la determinazione SORU (oggi Servizio Risorse Umane) n. 428 del 09/06/2020, è stata autorizzata, a far data dal 01/07/2020 e sino al 30/06/2021, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, riguardante la dipendente Dott.ssa Michela Righetti, con regime orario settimanale di n. 30 ore settimanali, articolate su cinque giornate lavorative (part-time orizzontale), e precisamente:  
Lunedì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 13,30/14,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Martedì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 13,30/14,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Mercoledì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 13,30/14,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Giovedì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 13,30/14,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Venerdì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 13,30/14,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

VISTA:

- la nota del 20/04/2021 - acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2021/60398 del 20/04/2021 - con la quale la Dott.ssa Michela Righetti ha presentato domanda di rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale stabilito in precedenza, con decorrenza dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2023, secondo le stesse modalità ad oggi stabilite, ovvero con regime orario di n. 30 ore settimanali distribuite su cinque giornate lavorative (part-time orizzontale) ma con diversa articolazione oraria, così come sotto indicato:  
Lunedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Martedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Mercoledì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Giovedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Venerdì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

DATO ATTO:

- che il rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale avviene a seguito della sottoscrizione di un apposito contratto individuale di lavoro da parte della dipendente

interessata, secondo lo schema allegato sub A) al presente atto, costituendone parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITO:**

- in merito alla suddetta richiesta, il parere favorevole della Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Est, Dott.ssa Daniela Ballardini agli atti del Servizio Risorse Umane;

**RICHIAMATO:**

- il Regolamento ARPAE per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020, allegato F) lett. f), secondo cui gli atti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e di rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale, con riferimento a tutto il personale dell'Agenzia, competono alla Responsabile del Servizio Risorse Umane;

**DATO ATTO:**

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Lorenza Moretti;

**DETERMINA**

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, a far data dal **01/07/2021** e sino al **30/06/2023**, il rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la dipendente Dott.ssa Michela Righetti, fermi restando il regime orario di n. 30 ore settimanali, la tipologia del part-time con distribuzione della prestazione lavorativa su cinque giornate lavorative (part-time orizzontale) e l'articolazione oraria giornaliera seguente:  
Lunedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Martedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Mercoledì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Giovedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Venerdì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

2. di approvare lo schema di contratto di rinnovo del rapporto di lavoro, allegato sub A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di dare comunicazione del presente atto all'interessata.

LA RESPONSABILE  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Lia Manaresi)

**CONTRATTO INDIVIDUALE PER IL RINNOVO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE E MODIFICA ARTICOLAZIONE ORARIA AI SENSI DEGLI ARTT. 60, 61 e 62 DEL CCNL COMPARTO SANITA' 2016/2018 del 21/05/2018.**

Il giorno

tra

la Dott.ssa Michela Righetti, nata a Rimini (RN) il giorno 27/04/1977 e residente a Cattolica (RN) in Via Ugo Foscolo n. 79, codice fiscale: RGHMHL77D67H294Z

e

l'Agenda Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna con sede legale a Bologna, in Via Po n. 5, rappresentata dalla Dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile del Servizio Risorse Umane

premessi

- che con la determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n. \_\_ /2021, in accoglimento dell'istanza del 20/04/2021, acquisita agli atti con PG/2021/60398 del 20/04/2021, presentata dalla Dott.ssa Michela Righetti, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "collaboratore tecnico professionale," categoria D, posizione economica 1 ed assegnata all'Area Prevenzione Ambientale Est - Rimini, si è disposto il rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la citata dipendente, a decorrere dal **01/07/2021** e sino al **30/06/2023**;

si conviene quanto segue

1. A far data dal **01/07/2021** e sino al **30/06/2023**, il rapporto di lavoro a tempo parziale della Dott.ssa Michela Righetti viene rinnovato, così come richiesto da parte della dipendente; il regime orario rimane stabilito in n. **30 ore settimanali distribuite su cinque giornate lavorative** (part-time orizzontale), con la seguente articolazione oraria:  
Lunedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Martedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Mercoledì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Giovedì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 08,00/09,00 alle ore 14,00/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

2. Ai sensi di quanto previsto nell'art. 16 delle "Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna" approvate con D.D.G. n. 28/2019, qualora il responsabile della Dott.ssa Michela Righetti ne ravvisi la necessità, previo consenso scritto della dipendente medesima, può variare la collocazione temporale – non anche la durata - della prestazione lavorativa concordata nel presente contratto di lavoro a tempo parziale, dando alla lavoratrice un preavviso non inferiore a 2 giorni lavorativi;
3. Per quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia al contratto individuale per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale sottoscritto dalla suindicata dipendente il giorno 18/06/2019 ed inoltre valgono le vigenti norme di legge e del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, nonché le "Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna", approvate con D.D.G. n. 28/2019.

Letto approvato e sottoscritto.

La Responsabile  
Servizio Risorse Umane  
(Dott.ssa Lia Manaresi)

La dipendente  
(Dott.ssa Michela Righetti)