

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-359	del 10/05/2021
Oggetto	Laboratorio Multisito. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett a) del d.l. 76/2020, come convertito in l. 120/2020, del servizio di manutenzione manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 codice 02046@RA e 02159@RA, di durata triennale, mediante Trattativa diretta n. 1672640 sul Mepa di Consip stipulata con Lab Service Analytica S.r.l. Importo Euro 11.700,00 +IVA 22% pari a Euro 14.274,00. CIG 871864771B Oneri per la sicurezza Euro 0,00.	
Proposta	n. PDTD-2021-382	del 07/05/2021
Struttura adottante	Laboratorio Multisito	
Dirigente adottante	Forti Stefano	
Struttura proponente	Laboratorio Multisito	
Dirigente proponente	Dott. Forti Stefano	
Responsabile del procedimento	Forti Stefano	

Questo giorno 10 (dieci) maggio 2021 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Responsabile, Dott. Forti Stefano, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**OGGETTO: Laboratorio Multisito. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett a) del d.l. 76/2020, come convertito in l. 120/2020, del servizio di manutenzione manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 codice 02046@RA e 02159@RA, di durata triennale, mediante Trattativa diretta n. 1672640 sul Mepa di Consip stipulata con Lab Service Analytica S.r.l. Importo Euro 11.700,00 +IVA 22% pari a Euro 14.274,00. CIG 871864771B Oneri per la sicurezza Euro 0,00.**

**RICHIAMATE:**

- la D.D.G. n.139 del 30/12/2020 “Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia – Romagna per il triennio 2021-2023, del Piano Investimenti 2021-2023, del Bilancio Economico preventivo per l’esercizio 2021, del Budget generale e della Programmazione di cassa 2021”;
- la D.D.G. n. 140 del 30/12/2020 “Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2021 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia Romagna;
- il Regolamento Arpae per l’adozione degli atti gestione dell’Agenzia;
- il Regolamento Arpae per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76. "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito in legge 11 settembre 2020,n. 120;

**VISTI :**

- in particolare l’art. 1 comma 2 lett a) del d.l. 76/2020, come convertito in l. 120/2020 che consente di procedere per l’affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro, mediante procedura di affidamento diretto;
- l’art. 5 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture summenzionato, il quale prevede che “Per gli affidamenti di valore inferiore a 40.000,00 euro i dirigenti competenti adottano un’unica determinazione contenente l’interesse pubblico da soddisfare, le caratteristiche del servizio e/o fornitura da acquistare, l’importo, la procedura di selezione del contraente, l’attestazione del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, il nominativo del fornitore, le condizioni contrattuali, il nominativo del RUP, l’attestazione di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, il quadro economico relativo alla spesa, dando atto della relativa copertura finanziaria”;

- le Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dall’ANAC ;

DATO ATTO CHE:

- che il Responsabile del Laboratorio Multisito, Dott. Stefano Forti, ha presentato richiesta di acquisto per l'affidamento del servizio di manutenzione manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 codice 02046@RA e 02159@RA, di durata triennale, in uso presso la Sede del Laboratorio Multisito di Ravenna, mantenendo su di sé le funzioni ed i compiti di responsabile unico del procedimento;
- che il RUP ha proposto l'affidamento alla società Lab Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203) sulla base di preventivo di stima pari ad Euro 11.700,00 (IVA esclusa al 22%), in quanto è fornitore in esclusiva sul territorio nazionale della strumentazione a marchio Power Prep PP2 e della relativa manutenzione comprensiva della fornitura di parti di ricambio;

CONSIDERATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che ai sensi dell'art. 1, co 130, della legge n. 145 del 30/12/2018 “ legge di Bilancio 2019”, essendo l’importo presunto dell'affidamento, superiore ad euro 5.000,00 vi è obbligo di ricorrere ai Mercati Elettronici della pubblica amministrazione previsti dall'art. 7 comma 2 D.L. 52/2012 (convertito in L. 135/2012) di modifica dell'art. 1 co. 450 della L.296/2006, laddove il servizio da acquistare sia presente nelle categorie merceologiche oggetto degli stessi;

DATO ATTO:

- che si è proceduto conseguentemente ad una ricognizione sul mercato elettronico messo a disposizione da Consip S.p.a. riscontrando nel Bando SERVIZI la categoria merceologica di interesse “*servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature*” ed individuando tra gli operatori economici abilitati Lab Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203), soggetto proposto quale affidatario del predetto servizio;

RITENUTO:

- quindi, sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) del D.L.16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, di invitare a Trattativa diretta sul Mercato Elettronico della P.A. da espletarsi sul portale Acquisti in Rete - MEPA di Consip S.p.A. l'operatore economico Lab

Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203) con sede legale in Via Emilia 51/C Anzola Emilia (BO), fissando l'importo massimo di affidamento in Euro 11.700,00 oltre I.V.A. e oneri per la sicurezza pari a zero;

- che a seguito dell'istruttoria tecnica condotta dal Rup, sono stati redatte le Condizioni particolari di fornitura, il Capitolato speciale e il Disciplinare tecnico allegati rispettivamente sub A), sub B) e sub C) al presente atto, quali parti integranti e sostanziali e formalizzati i documenti relativi alla matrice sicurezza ( Duvri - Documento Informativo – Addendum) agli atti della procedura;

#### CONSIDERATO:

- che in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Consip Spa in data 20/04/2021 è stata avviata con l'operatore economico Lab Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203) la Trattativa Diretta n. **1672640** corredata dai documenti sopra elencati, come da riepilogo sub D);
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) **871864771B** attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C);
- che entro il termine di scadenza stabilito (ore 18.00 del 28/04/2021) l'operatore economico Lab Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203) ha presentato la propria offerta economica formulata per un importo complessivo di Euro 11.700,00 +IVA 22%;
- che si è verificata la regolarità della proposta pervenuta dall'operatore economico Lab Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203);

#### VALUTATA:

- l'offerta congrua sotto il profilo economico, considerati i prezzi di mercato per prestazioni equivalenti;

#### RITENUTO:

- date le motivazioni di cui sopra, di affidare , ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L.16 luglio 2020, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, il servizio di manutenzione manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 codice 02046@RA e 02159@RA, di durata triennale, da svolgersi presso la Sede del Laboratorio Multisito di Ravenna, all'operatore economico Lab Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203), mediante trattativa diretta sul Mepa di Consip, secondo i termini delle Condizioni particolari sub A) per l'importo complessivo di Euro 11.700,00 (Iva esclusa) come da offerta economica sub E) e da offerta economica di dettaglio allegata sub F);
- che la formalizzazione del contratto con Lab Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203) avverrà in forma elettronica mediante la stipula della trattativa diretta sul portale Mepa di Consip, all'approvazione del presente provvedimento;

#### DATO ATTO:

- che la ditta aggiudicataria, in sede di abilitazione al sistema del mercato elettronico di Consip S.p.a ha presentato autocertificazione sul possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento dei contratti pubblici di cui all'art. 80 del d.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- che è stato acquisito il Dure on line dell'operatore economico Lab Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203), risultato regolare;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi e che conseguentemente si è provveduto alla redazione del Documento Informativo e del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d. lgs. 81/2008, allegati alla documentazione di gara;
- che il servizio di cui trattasi non rientra nelle categorie merceologiche per le quali sono stati adottati i CAM (Criteri Ambientali Minimi), ai sensi dell'art. 34 del d. lgs. 50/2016 e s.m.i. ;
- che la ditta Lab Service Analytica S.r.l. è fornitore affidatario di contratto immediatamente precedente avente ad oggetto lo stesso settore merceologico e nell'ambito della stessa fascia di valore economico, e che quindi si procede ad affidamento in deroga all'applicazione del principio di rotazione di cui all'art. 4 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture (84101/ER) per le seguenti motivazioni:
  - a) in quanto fornitore in esclusiva sul territorio nazionale della strumentazione a marchio Power Prep PP2;
  - b) piena soddisfazione a conclusione dei precedenti rapporti contrattuali (esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);
  - c) competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento per manutenzione di strumenti analoghi;

#### ATTESTATO:

- che ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle Pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2020 - Linee Guida" della D.D.G n. 140 del 30/12/2020;
- la regolarità amministrativa della presente determinazione;

#### DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Arpae per la disciplina del contratti pubblici di servizi e forniture, il Dott. Stefano Forti mantiene su di sé le funzioni ed i compiti di responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e sm.i., meglio specificati dalla Linee guida n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del

procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» di cui alla Delibera ANAC n. 1007 del 11 ottobre 2017;

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte della Dott.ssa Lisa Recca, Responsabile Amministrativo Unità Gestione budget e approvvigionamenti Laboratorio Multisito, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;
- che non sussistono situazioni di conflitto anche potenziale di interesse secondo quanto previsto dall'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e sm.i.;

#### DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi esposti in premessa e ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett a) del d.l. 76/2020, come convertito in l. 120/2020, il servizio di manutenzione manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 codice 02046@RA e 02159@RA, di durata triennale, da svolgersi presso la Sede del Laboratorio Multisito di Ravenna, all'operatore economico Lab Service Analytica S.r.l. (CF 01512281203), con sede legale in Via Emilia 51/C Anzola Emilia (BO), mediante trattativa diretta sul Mepa di Consip n. **1672640**, per l'importo complessivo di Euro 11.700,00 (Iva esclusa), come da offerta economica sub E ) e offerta economica di dettaglio sub F).
- 2) di dare atto che l'affidamento avverrà alle condizioni contrattuali di cui agli allegati sub ) A e sub B) , come da riepilogo allegato sub D, tutti parti integranti e sostanziali del presente atto., con decorrenza dalla data stipula della TD sul portale Acquisti in rete Pa.
- 3) di dare atto che il perfezionamento del contratto è subordinato al regolare adempimento degli obblighi in capo all'aggiudicatario per la stipula del contratto, che avverrà in modalità elettronica sul portale Acquisti in rete Pa, a firma del Responsabile Laboratorio Multisito, Dott. Stefano Forti.
- 4) di autorizzare ai sensi dell'art. 8 comma lett. A) del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76. "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in legge 11 settembre 2020,n. 120 l'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more dell'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a.
- 5) di dare atto che al Responsabile unico del procedimento sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione della prestazione eseguita con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture.
- 6) di dare atto che l'importo complessivo di Euro 14.274,00 (Iva inclusa), avente natura di "MANUT - Manutenzioni attrezzature" con riferimento al centro di responsabilità DIRTE-

DLMRA è così suddiviso:

- Euro 4.758,00 per l'esercizio 2021;
  - Euro 4.758,00 per l'esercizio 2022;
  - Euro 4.758,00 per l'esercizio 2023.
- 7) che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) **871864771B** attribuito dal Sistema Informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C).
  - 8) che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi e che conseguentemente si è provveduto alla redazione del Documento Informativo e del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d. lgs. 81/2008, allegati alla documentazione di gara;
  - 9) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza per il rischio di interferenza sono pari a 0,00 mentre i costi aziendali afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa sono pari ad Euro 250,00.
  - 10) di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione, nella sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/2016.

Il Responsabile del Laboratorio Multisito

Arpae Emilia Romagna

(F.to Dr. Stefano Forti)

**OGGETTO: Condizioni particolari relative all'affidamento del servizio di manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 in uso presso il Laboratorio Arpae di Ravenna, codice 02046@RA e 02159@RA, per la durata di 36 mesi dalla stipula della TD.**

**Trattativa diretta n. 1672640 di Consip. CIG: 871864771B**

Ad integrazione della Trattativa diretta sul Mepa di Consip n. 1672640 si precisano le seguenti condizioni particolari di fornitura richieste da Arpae Emilia-Romagna.

### **1. OGGETTO DELLA FORNITURA**

**Oggetto dell'affidamento è il servizio di manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 in uso presso il Laboratorio Arpae di Ravenna , codice 02046@RA e 02159@RA.**

Attività, modalità e termini di esecuzione del servizio sono dettagliati nel Capitolato speciale e nel Disciplinare tecnico, nonché nel Documento Unico Valutazione Rischi e Interferenze, allegati alle seguenti condizioni particolari, rispettivamente sub A, sub B) e sub D)

**Valore stimato del contratto: Euro 11.700,00 (Iva esclusa).**

Oneri per la sicurezza per rischio da interferenze: Euro zero

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

### **2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

#### **A) Documentazione amministrativa**

La documentazione amministrativa, da produrre- a pena di esclusione- in risposta alla Trattativa diretta effettuata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip, dovrà essere corredata da:

a) PASSOE rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.

Secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi che compongono la documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In relazione alla predetta documentazione amministrativa, si precisa quanto segue:

## **B) Offerta economica**

**L'offerta economica** dovrà – a pena d'esclusione - consistere in:

alla voce prezzo: il valore complessivo in euro del servizio, secondo il modello generato dal sistema;

un documento redatto secondo il modello allegato "Dichiarazione di offerta", reso disponibile dall'Amministrazione, riportante il dettaglio dei prezzi unitari suddiviso in "canone trimestrale", e importo complessivo del servizio ;

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nella Dichiarazione D'Offerta, prevarrà quest'ultima.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

## **3. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate da Arpae ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

## **4. STIPULA**

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Responsabile Laboratorio Multisito di Arpae Emilia-Romagna.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016, dichiarati dall'impresa in sede di abilitazione al Mepa.

La stipula del contratto è subordinata altresì alla presentazione, da parte della società prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine di 15 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della

richiesta di ARPAE:

- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- Modulo di attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico per la stipula della Trattativa Diretta nr. 1672640 per l'affidamento del servizio di manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione della presente Trattativa diretta.

All'esito della procedura ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza si procederà alla pubblicazione degli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo [www.arpae.it](http://www.arpae.it).

#### **NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 ove applicabili e alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "Servizi"-categoria di abilitazione "Servizi di assistenza manutenzione e riparazione di apparecchiature di misura) ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato Tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Stefano Forti

#### **EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti a Luca Piccinini (Tel. 331/1363491 [lpiccinini@arpae.it](mailto:lpiccinini@arpae.it)).

Distinti saluti

Il Responsabile del Procedimento

Dott Stefano Forti

*Documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente*

**Documenti allegati:**

All.A Capitolato speciale

All. B Disciplinare tecnico

All C Dichiarazione di offerta economica

All.D Duvri

All.E Documento informativo

## 1 OGGETTO, SERVIZI E FINALITÀ DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio triennale di manutenzione full risk dei sistemi strumentali analitici Power Prep Labservice in dotazione alla sede del laboratorio multisito di Ravenna per la determinazione dei microinquinanti organici nello stato d'uso nel quale si troveranno alla data di stipula del contratto d'appalto.

Finalità del servizio è di garantire la piena e continua efficienza e funzionalità delle dotazioni tecnologiche strumentali di Arpae, nel rispetto degli standard qualitativi e delle condizioni di sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia.

La gestione dell'anagrafica degli strumenti di laboratorio e delle attività ad essi associate verrà fatta tramite il sistema SINFO - sistema informativo unico di Arpae. Sarà cura di Arpae entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto, mettere a disposizione della Ditta aggiudicataria tutta la documentazione tecnico amministrativa delle apparecchiature per le quali è stata richiesta la prestazione dei servizi. Attraverso il sistema informativo messo a disposizione da Arpae, gli operatori della ditta aggiudicataria dovranno gestire tutte le registrazioni delle attività collegate a una segnalazione o a una richiesta pervenuta da un utente Arpae.

Sono comprese nell'oggetto dell'appalto le seguenti attività operative e gestionali:

- 1 manutenzione correttiva su guasto;
- 2 manutenzione preventiva programmata in ragione di due all'anno;
- 3 verifiche periodiche di sicurezza elettrica, con rimozione delle non conformità ed individuazione degli interventi di adeguamento normativo;
- 4 fornitura e sostituzione delle parti di ricambio ove disponibili, sostituzione dei materiali di consumo e/o soggetti ad usura durante le manutenzioni correttive e/o preventive eccezion fatta per le colonnine di normale utilizzo (silica, allumina, carbone), i frits e gli hexagonal fittings;
- 5 aggiornamento e gestione informatizzata dei dati inventariali relativi alla strumentazione presente in tutte le sedi/laboratori Arpae;
- 6 smaltimento delle parti di ricambio, dei materiali consumabili e soggetti ad usura derivanti dalle operazioni di manutenzione;
- 7 gestione informatizzata delle richieste Arpae

L'Appaltatore dovrà essere dotato di idonea strumentazione per la corretta esecuzione delle attività di cui al presente Capitolato Tecnico. La strumentazione utilizzata dovrà essere accompagnata da certificati metrologici validi che sarà responsabilità dell'Appaltatore fornire, su richiesta, ad Arpae. In particolare, la strumentazione utilizzata per l'esecuzione di tutte le verifiche strumentali previste nelle attività oggetto dell'appalto dovrà essere periodicamente tarata presso laboratori metrologici riconosciuti, a garanzia della riferibilità delle misure effettuate agli standard di misura nazionali ed internazionali.

L'Appaltatore dovrà garantire l'impiego, in numero adeguato, di personale tecnico qualificato, da indicare in sede di gara, nonché l'utilizzo di risorse tecnico strumentali e logistiche in misura sufficiente per garantire il servizio nei modi e nei tempi prescritti nel presente Capitolato Tecnico.

Ai fini del presente capitolato, si precisa che per "giorni lavorativi" si intendono i giorni feriali non festivi

dal lunedì al venerdì e per “ore lavorative” si intendono le ore diurne dalle 8 alle 13 e dalle 14 alle 18.

## **2 ELENCO DELLE APPARECCHIATURE DI ARPAE PER LE QUALI È RICHIESTO IL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO**

La fornitura dei servizi indicati negli articoli a seguire è richiesta per la seguente strumentazione

<b>Matricola</b>	<b>Descrizione sintetica esemplificativa</b>	<b>Importo</b>
2046	Sistema di purificazione Power Prep PP2	€ 11.700 oltre IVA
2156		

In caso di aggiornamento dell'inventario tecnico per l'ordinario turn-over delle attrezzature o di inserimento di ulteriori apparecchiature su richiesta di Arpaè, ovvero in caso di variazione delle attività lavorative che possono comportare la cessazione/attivazione di un'apparecchiatura, alla scadenza di ogni trimestre, l'importo del canone trimestrale sarà modificato in funzione della variazione del numero di apparecchiature (in aumento ovvero in diminuzione) prese in carico dalla Ditta aggiudicataria rispetto al numero di apparecchiature del trimestre precedente.

Nel caso le apparecchiature siano costituite da più moduli, la ditta aggiudicataria dovrà garantire la manutenzione di tutti i moduli afferenti l'apparecchiatura stessa, indipendentemente dall'appartenenza dei singoli moduli ad una classe tecnologica diversa eccezion fatta per pc, stampanti e monitor collegati allo strumento principale.

## **3 LUOGHI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

I luoghi presso cui la Ditta aggiudicataria dovrà prestare il servizio manutentivo richiesto nel presente capitolato è la sede Arpaè di Ravenna Via Alberoni 17-19

## **4 STIPULA DEL CONTRATTO E INIZIO ATTIVITÀ**

Dalla data della stipula del contratto deve provvedere a fornire ad Arpaè i nominativi e le referenze del Responsabile di commessa e di ogni altro membro del team di lavoro nonché l'indirizzo mail a cui inviare le richieste di manutenzione da parte di Arpaè.

Le attività avranno inizio immediatamente dalla data di stipula del contratto.

## **5 SISTEMA INFORMATIVO GESTIONALE (SINFO)**

ARPAE renderà disponibile, a supporto delle attività di gestione previste dal presente capitolato, un sistema informativo che dovrà essere utilizzato dalla ditta aggiudicataria per la registrazione delle attività svolte a seguito delle segnalazioni aperte dall'utenza Arpaè, la registrazione degli interventi programmati effettuati dalla medesima ditta in ottemperanza ai piani di intervento previsti per gli strumenti di laboratorio a proprio carico e la gestione dell'anagrafica degli strumenti.

La ditta aggiudicataria, entro la data di avvio del contratto oggetto del presente capitolato, dovrà comunicare al servizio sistemi informativi di ARPAE gli estremi per la definizione degli account per i propri operatori che dovranno interagire con il sistema informativo messo a disposizione da ARPAE e

l'indirizzo email a cui saranno inviati gli avvisi automatici di apertura e aggiornamento delle segnalazioni.

Il sistema informativo, gestito e implementato dal punto di vista sistemistico dal Servizio Sistemi Informativi di Arpae, sarà composto da:

- un portale di richieste di aiuto a disposizione di ciascun operatore Arpae attraverso il quale sarà possibile, previa autenticazione, registrare e inviare le richieste di intervento alla ditta aggiudicataria. Ogni segnalazione inoltrata genererà un ticket univocamente identificato da un numero progressivo e conterrà le informazioni relative allo strumento oggetto della richiesta e all'operatore che l'ha effettuata. All'apertura di una segnalazione seguirà l'invio di un'email verso uno specifico indirizzo della ditta aggiudicataria;
- un portale per la gestione delle richieste di aiuto raggiungibile da rete pubblica, messo a disposizione da Arpae, attraverso il quale gli operatori della ditta aggiudicataria, previa autenticazione, dovranno:
  - gestire le richieste inviate dagli operatori Arpae
  - gestire le attività, oggetto del presente capitolato tecnico, sia collegate a segnalazioni degli utenti sia generate in automatico dal sistema informativo

## **6 TEMPISTICHE E MODALITÀ DI INTERVENTO**

### **6.1 PRESA IN CARICO DELLE SEGNALAZIONI**

L'Appaltatore dovrà organizzare il servizio per garantire la presa in carico delle segnalazioni in un tempo uguale o minore a 8 ore lavorative, dal momento della chiamata. La Ditta aggiudicataria dovrà contattare Arpae, tramite tecnico competente nella risoluzione dei guasti per effettuare se possibile una prima diagnosi telefonica delle anomalie

In ogni caso la Ditta aggiudicataria, dovrà fornire evidenza del momento di ricezione della richiesta di intervento, a partire dal quale saranno calcolati i tempi di intervento.

### **6.2 TEMPI DI INTERVENTO**

Per tutta la durata del contratto l'appaltatore dovrà garantire i tempi di intervento, i quali non dovranno essere superiori a 5 giorni lavorativi, ma potranno essere inferiori.

Per tempo di intervento si intende "quella parte di tempo di manutenzione durante la quale è effettuata la manutenzione correttiva attiva su un'entità, compresi i ritardi logistici" (p.9.9 norma UNI EN 13306:2018).

Gli interventi dovranno essere garantiti per 52 settimane annue nel normale orario di servizio dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18.00. Eventuali variazioni dovranno essere previamente concordate con Arpae.

L'Appaltatore ha l'obbligo di rispettare i tempi di intervento concordati. In caso di ritardo troveranno applicazione le penali di cui al successivo art. 15 del presente Capitolato Tecnico.

### **6.3 MODALITÀ DI INTERVENTO**

Gli interventi di manutenzione dovranno essere eseguiti nei laboratori presso i quali sono ubicate le apparecchiature; tutti gli oneri inerenti il trasferimento delle apparecchiature presso i laboratori dell'Appaltatore e la loro successiva reinstallazione presso i laboratori dell'Arpae sono interamente a carico dell'Appaltatore e ricompresi nel prezzo di appalto.

L'Appaltatore dovrà garantire la risoluzione dei guasti entro e non oltre 30 giorni lavorativi a decorrere dal termine della presa in carico della segnalazione.

Si intende per “risoluzione guasti” il ripristino della corretta, completa e sicura funzionalità dell'apparecchiatura, eventuale ricollocazione e possibilità di utilizzo nella sede di origine.

Per ogni ritardo nella risoluzione del guasto rispetto ai tempi massimi dichiarati, salvo casi di forza maggiore, troveranno applicazione le penali di cui al successivo art. 15 del presente Capitolato Tecnico.

Qualora l'Appaltatore non riuscisse oggettivamente a ripristinare nei termini previsti il corretto funzionamento dell'apparecchiatura, dovrà darne evidenza documentale ex-ante la scadenza, onde consentire ad Arpaе di verificare la sussistenza in capo all'Appaltatore di cause a lui non imputabili.

In questi casi, escludendo qualsiasi ritardo amministrativo e dopo approvazione da parte di Arpaе, l'Appaltatore ha diritto ad una proroga dei termini contrattuali in misura pari alla durata dell'evento ostativo. In ogni caso non potrà essere ammessa a giustificazione del ritardo l'eventuale mancanza delle parti di ricambio dovute a cause imputabili all'Appaltatore.

## **7 MANUTENZIONE CORRETTIVA SU GUASTO (p.to 5.1 NORMA UNI EN 13306:2018)**

Gli interventi di manutenzione correttiva consistono nell'accertamento della presenza di un guasto o di un malfunzionamento, nell'individuazione della cause, nel ripristino o nella verifica finale dell'originale funzionalità, nel controllo di sicurezza elettrica, conformemente a quanto prescritto dalle norme CEI generali e particolari applicabili, e nell'eventuale sostituzione di parti di ricambio, parti soggette ad usura e materiali di consumo.

Tali controlli sono da intendersi in numero illimitato per tutta la durata del contratto ed i relativi costi, diretti ed indiretti, saranno totalmente a carico dell'Appaltatore e ricompresi nel prezzo dell'appalto, con le sole eccezioni riportate all'articolo 1 del presente Capitolato Tecnico.

Alla fine di ogni intervento di manutenzione correttiva dovrà essere effettuato dal personale dell'Appaltatore, che ne sarà professionalmente responsabile, un controllo di sicurezza e di funzionalità, conformemente a quanto previsto nelle normative CEI.

Rientrano tra gli interventi di manutenzione correttiva anche quelli che siano conseguenza di fatti accidentali o di usura, con la sola esclusione dei guasti o anomalie causati da dolo o colpa grave del personale utilizzatore, adeguatamente accertati in contraddittorio con Arpaе. Al termine di ogni intervento di manutenzione correttiva il tecnico della ditta appaltatrice che ha eseguito la riparazione dovrà redigere in duplice copia un rapporto di lavoro, che dovrà essere firmato per accettazione dal Responsabile di Laboratorio richiedente, o da un operatore tecnico da questi delegato, che dovrà essere archiviato nel sistema informativo gestionale SINFO entro 5 giorni lavorativi dall'intervento stesso, nel quale dovranno essere riportate almeno le seguenti informazioni essenziali :

- a) descrizione dell'anomalia;
- b) data e ora di inizio intervento; data e ora di fine intervento;
- c) ore di lavoro impiegate per la risoluzione del guasto;
- d) descrizione dell'intervento che evidenzia il lavoro svolto ed il riferimento all'eventuale protocollo Arpaе specifico per talune tipologie di apparecchiature;
- e) pezzi di ricambio sostituiti;
- f) materiali di consumo e/o soggetti ad usura sostituiti;
- g) condizione di funzionamento in cui viene lasciata l'apparecchiatura;
- h) dichiarazione che gli interventi effettuati rispettano le normative e le disposizioni tecniche vigenti;
- i) eventuale dichiarazione di pericolosità dell'apparecchiatura al termine dell'intervento di manutenzione, con relativa richiesta di interruzione di utilizzo.

Si precisa che è altresì ammessa la redazione del rapporto di lavoro in formato digitale: in questo caso copia del file in formato pdf sarà inviata all'indirizzo mail fornito dal Responsabile dello strumento in sede di intervento entro la giornata successiva all'intervento stesso. Questo non inficia il caricamento da farsi entro 5 giorni lavorativi sulla piattaforma SINFO a chiusura dell'attività manutentiva. Nel caso di superamento dei termini fissati per il caricamento a sistema dei report di intervento, troveranno applicazione le penali di cui al successivo art. 15.

Arpae si riserva di effettuare verifiche e prove onde accertare la piena funzionalità e sicurezza delle apparecchiature riparate. Qualora venissero rilevate delle non conformità o malfunzionamenti, Arpae richiederà ulteriori interventi immediati all'Appaltatore, fino al ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura.

Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria stimi che il costo della riparazione (comprensivo della sostituzione di parti di ricambio, materiali soggetti ad usura e materiali di consumo) sia almeno il 50% del valore di rinnovo dell'apparecchiatura, dovrà darne comunicazione ad Arpae.

Arpae, dopo adeguata verifica, a suo insindacabile giudizio, potrà procedere alla dismissione dell'apparecchiatura oppure richiedere alla Ditta di eseguire la riparazione. In tal caso il costo sostenuto dalla Ditta aggiudicataria per la sostituzione delle parti di ricambio e/o parti soggette a usura e/o materiali di consumo sarà a suo carico sino al limite del 50% del valore di rinnovo dell'apparecchiatura ed il costo restante sarà a carico dell'amministrazione contraente. Per valore di rinnovo si intende il "costo di mercato di un'apparecchiatura nuova di livello tecnologico e prestazioni equivalenti a quella oggetto di valutazione". Il periodo di attesa tra la comunicazione al Responsabile e la sua eventuale autorizzazione a procedere non viene conteggiata nel computo del tempo di risoluzione dei guasti.

## **8 MANUTENZIONE PREVENTIVA PROGRAMMATA (p.to 7.1 norma UNI 13306:2018)**

Su tutte le apparecchiature riportate all'articolo 2, oltre alla manutenzione correttiva di cui al precedente articolo, dovrà essere effettuata la manutenzione preventiva programmata (semestrale), intendendo per questa tutte le procedure periodiche di verifica, controllo funzionale, messa a punto, pulizia, lubrificazione, sostituzione di parti di ricambio soggette ad usura ed eventuale adeguamento a norma delle apparecchiature non conformi, necessarie per mantenere costantemente le apparecchiature in condizioni di funzionalità adeguate all'uso, ovvero secondo quanto indicato nei manuali d'uso delle apparecchiature.

Arpae metterà a disposizione dell'Appaltatore tutta la documentazione d'uso e di manutenzione in proprio possesso.

Gli interventi di manutenzione preventiva su ciascuna apparecchiatura dovranno essere documentati mediante l'emissione dei relativi rapporti di lavoro nei quali dovranno essere riportate almeno le informazioni relative alle prove ed alle verifiche effettuate e che dovranno essere attestati dal tecnico dell'Appaltatore che ha eseguito gli interventi e firmati per accettazione dal Responsabile di Laboratorio competente o personale tecnico da lui delegato.

Tale modulistica andrà ad integrare la scheda informativa gestita dall'applicativo gestionale "SINFO" affinché il sistema possa correttamente generare in automatico il Libro Macchina, che riporti tutta la storia manutentiva dell'apparecchio, incluse le date di esecuzione delle manutenzioni correttive, preventive, dei controlli funzionali e delle verifiche di sicurezza elettrica.

## **9 VERIFICA PERIODICA DELLA SICUREZZA ELETTRICA**

Su tutte le apparecchiature di cui all'articolo 2, dovrà essere eseguito il servizio di verifica di sicurezza elettrica con frequenza non superiore a 24 mesi (rispetto all'ultima eseguita) secondo quanto previsto dalle vigenti norme di riferimento UNI, ISO, CEI.

Le verifiche di sicurezza elettrica su ciascuna apparecchiatura dovranno essere documentate mediante l'emissione dei relativi rapporti di lavoro al fine di integrare la scheda informativa gestita dall'applicativo gestionale "SINFO" in uso presso Arpae.

Tutte le verifiche devono essere rivolte ad evidenziare ogni situazione di potenziale pericolo e ad individuare i conseguenti interventi correttivi destinati ad innalzare il livello di sicurezza delle apparecchiature.

Le eventuali difformità di lieve entità, risolvibili con interventi limitati come, per esempio, sostituzione di spine o cavi di alimentazione, potranno essere eliminate direttamente dal tecnico dell'Appaltatore

esecutore delle verifiche. E' compresa pertanto nel servizio la fornitura delle eventuali parti di ricambio. Nel caso in cui venga accertato un elevato livello di pericolosità, non risolvibile con un immediato intervento di manutenzione correttiva, l'Appaltatore dovrà presentare una relazione tecnica per giustificare, se necessario, il fermo macchina delle apparecchiature. In tal caso l'Appaltatore dovrà apporre sull'apparecchiatura un'etichetta riportante la data di effettuazione della verifica e la dicitura "NON usare apparecchiatura pericolosa", dandone contestuale comunicazione scritta al Responsabile di Laboratorio competente o della struttura presso la quale risiede l'apparecchiatura oggetto di verifica. Dal momento della consegna della suddetta comunicazione l'Appaltatore è esonerato da qualsiasi conseguenza derivante dall'uso dell'apparecchiatura oggetto della comunicazione.

## **10 DANNI NON DIPENDENTI DALL'ATTIVITÀ DELLA DITTA**

Qualora vengano riscontrati danni alle apparecchiature per furti, incendi, atti vandalici, eventi atmosferici o accidentali non dipendenti dalle attività di manutenzione della Ditta aggiudicataria e non dipendenti dalle attività di Arpae, la Ditta aggiudicataria dovrà tempestivamente segnalarli al Direttore dell'esecuzione di Arpae; in questo caso l'onere relativo alla riparazione sarà a carico di Arpae medesima.

## **11 TRASPORTO APPARECCHIATURE PRESSO DITTE ESTERNE**

Quando, per motivi tecnici, si renda necessario procedere alla riparazione di un'apparecchiatura e/o delle sue componenti presso la sede della Ditta aggiudicataria, il trasporto sia esso sul territorio nazionale o estero, sarà sempre e comunque effettuato dalla Ditta aggiudicataria a proprio rischio e pericolo e le spese relative, comprese quelle per l'imballo, la spedizione e l'assicurazione, saranno a suo carico.

## **12 ATTIVITÀ SU COMPONENTI PARTICOLARI (COMPUTER, SOFTWARE E STAMPANTI ECC.)**

Talune apparecchiature a "sistema" ("famiglia") possono essere comprensive di computer, monitor e stampanti per l'utilizzo dei software gestionali che ne costituiscono parte integrante; tali componenti sono identificati come "figli" e sono riferiti al "padre" del sistema a cui appartengono. La gestione di queste unità a servizio dello strumento principale sono a carico di Arpae eccezion fatta per i software applicativi degli strumenti, la cui gestione è in carico alla Ditta appaltatrice.

## **13 SICUREZZA**

Oltre a quanto precedentemente specificato, il contraente deve ottemperare a quanto previsto dal "D.Lgs. 81/08 – Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e nello specifico gli articoli:

- Art. 17: Obblighi del datore di lavoro non delegabili;
- Art. 18: Obblighi del datore di lavoro e del dirigente.
- Art. 26 : Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione)

Si precisa che: ai sensi dell'art. 18 e 26 del D.Lgs. n.81/2008, nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o sub-appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento.

La ditta aggiudicataria dovrà:

- rispettare la normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed antinfortunistica ed il DUVRI. In particolare il personale della Ditta aggiudicataria dovrà essere dotato ed utilizzare

- correttamente gli idonei dispositivi di protezione individuale (DPI);
- essere in regola con gli obblighi previdenziali, assistenziali e tributari;
- eseguire tutti i lavori sotto la propria direzione e sorveglianza, con precisione, cura e diligenza;
- attenersi alle direttive che verranno impartite da Arpae nell'intento di non recare intralcio alle attività ordinarie, rispettando il regolamento Arpae circa l'accesso e gli spostamenti all'interno delle aree. Arpae fornirà dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
- concordare sempre con congruo anticipo con il Responsabile Laboratorio/Referente apparecchiature la data di intervento per qualsiasi attività (correttiva, programmata, straordinaria).
- eseguire gli obblighi contrattuali comportandosi sempre come consigliere e consulente Arpae, a cui spetta la responsabilità decisionale;
- mantenere la disciplina del proprio personale durante la permanenza nell'area di attività;
- sostituire quei dipendenti di cui Arpae richiedesse motivatamente l'allontanamento anche immediato;
- indicare nome, qualifica e recapito del proprio Responsabile di commessa che avrà mansioni di interfaccia con Arpae ed il nominativo del suo sostituto. Tale comunicazione dovrà essere effettuata contestualmente al momento della stipula del contratto.

Il coordinamento e la cooperazione degli interventi ai sensi dell'art. 26 comma 2 del Decreto sarà assicurato:

- dal contraente relativamente ai rischi dovuti alle possibili interferenze tra i lavori dello stesso contraente e di eventuali altre imprese subappaltatrici e/o lavoratori autonomi da esso incaricati;
- datore di lavoro o suo delegato relativamente ai rischi dovuti alle possibili interferenze tra i lavori dei soggetti specificati al punto precedente e di eventuali altre imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi incaricati ad altro titolo dall'Azienda.

Rispetto a quanto sopra, prima della data di decorrenza del contratto d'appalto, la Ditta aggiudicataria dovrà fornire tutte le informazioni necessarie per l'elaborazione finale del documento unico per la valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) come previsto sempre dall'art. 26 comma 3 del Decreto.

La ditta aggiudicataria è tenuta, nell'effettuazione del servizio, all'osservanza di tutte le vigenti norme di legge in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, oltre a quelle che dovessero essere emanate nel corso del contratto e all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire l'incolumità dei lavoratori, degli operatori che utilizzano le apparecchiature oggetto dell'appalto, nonché ad evitare danni a terzi o a cose.

A tal proposito il contraente potrà richiedere le informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si trova ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate da Arpae. Le macchine e le attrezzature utilizzate dalla ditta nell'espletamento dei servizi dovranno essere conformi alla normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro. Dovranno inoltre essere contraddistinte da targhette riportanti il nome o il contrassegno della ditta stessa.

## **14 RICONSEGNA DEI BENI OGGETTO DEL SERVIZIO**

Al termine del contratto le apparecchiature dovranno essere riconsegnate dalla Ditta aggiudicataria nello stato di conservazione, manutenzione e funzionalità esistente al momento della consegna, salvo il normale deperimento d'uso.

Dovrà essere riconsegnata altresì la documentazione tecnica-amministrativa ricevuta da Arpae unitamente alla documentazione del servizio di manutenzione effettuato, i Libri Macchina, il certificato di collaudo, le relazioni periodiche e quanto altro relativo al servizio svolto qualora questi documenti siano stati allontanati dalle sedi laboratoristiche di Arpae.

Dovrà inoltre essere riconsegnato tutto il materiale informatico (contenente, come esempio, dati inventariali, dati di manutenzione, documenti elettronici sulla sicurezza elettrica) elaborato durante il periodo dell'appalto.

Eventuali riserve sullo stato dei beni riconsegnati verranno avanzate da Arpae alla ditta aggiudicataria la quale dovrà procedere alla regolarizzazione di quanto evidenziato entro trenta giorni solari dalla data di comunicazione.

## 15 PENALI

Fatto salvo quanto previsto nei precedenti articoli del presente Capitolato Tecnico, in caso di ritardo non imputabile ad Arpae ovvero cause di forza maggiore, saranno applicate le penali di seguito descritte calcolate sulla base dell'importo trimestrale del canone manutentivo e comminate per ogni giorno lavorativo di ritardo sugli standard previsti nel presente capitolato.

N .	Rif. Art. capitolato tecnico	Descrizione inadempimento	Valore della penale
1	6.1 6.2	Mancato rispetto delle tempistiche di intervento tempo di presa in carico/tempo di intervento.	3‰
2	6.3	Mancato rispetto delle tempistiche di risoluzione del guasto.	2‰
3	7	Mancata registrazione delle attività manutentive nel Sistema SINFO entro i termini previsti.	1‰
4	9	Mancata esecuzione degli interventi di verifica della sicurezza elettrica	3‰

**DATI GENERALI DELLA PROCEDURA**

<b>Numero Trattativa</b>	1672640
<b>Descrizione</b>	Servizio di manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 codice 02046@RA e 02159@RA presso DLMRA
<b>Tipologia di trattativa</b>	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
<b>Soglia di rilevanza comunitaria</b>	Sotto soglia
<b>Modalità di svolgimento della procedura</b>	Telematica (on line)
<b>Modalità di definizione dell'offerta</b>	Prezzi unitari
<b>CIG</b>	871864771B
<b>CUP</b>	Non inserito
<b>Amministrazione titolare del procedimento</b>	ARPAE - EMILIA ROMAGNA - DIREZIONE TECNICA - LABORATORIO MULTISITO 04290860370 40139 VIA PO 5 BOLOGNA (BO)
<b>IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica</b>	UFFRF4
<b>Punto Ordinante</b>	STEFANO FORTI / FRTSFN63S10F257W
<b>Soggetto stipulante</b>	STEFANO FORTI / FRTSFN63S10F257W ARPAE - EMILIA ROMAGNA
<b>Data e ora inizio presentazione offerta</b>	20/04/2021 16:46
<b>Data e ora termine ultimo presentazione offerta</b>	28/04/2021 18:00
<b>Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b>	27/10/2021 18:00
<b>Ulteriori note</b>	ns rif. tecnico : dott. Alberto Santolini e-mail: albsantolini@arpae.it tel.: 0544 210 635
<b>Bandi / Categorie oggetto della Trattativa</b>	Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature (SERVIZI)
<b>Fornitore</b>	LABSERVICE ANALYTICA
<b>Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta</b>	0
<b>Termini di pagamento</b>	30 GG Data Ricevimento Fattura
<b>Dati di Consegna</b>	Via Giulio Alberoni, 17, 48121 Ravenna RA
<b>Dati e Aliquote di Fatturazione</b>	Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione: VIA PO, 5 BOLOGNA - 40139 (BO) EMILIA ROMAGNA

**SCHEDA TECNICA 1 DI 1**

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione per: apparecchiature di misurazione, collaudo e prova (Scheda di RdO per fornitura a corpo)
<b>Quantità</b>	1

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	*Prezzo	Economico	Nessuna regola	

#### DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Descrizione	Nome file
DUVRI	Allegato sub D_ARPAEDUVRI RA Labservice Analytica.pdf.p7m.p7m
CAPITOLATO SPECIALE	Allegato sub A_CAPITOLATO SPECIALE_power_prep_def.pdf
allegato sub C) dichiarazione offerta economica	Allegato sub C_dichiarazione di OFFERTA ECONOMICA.odt
Condizioni particolari	Condizioni_particolari TD 1672640 CIG 871864771B power prep.pdf.p7m
Documento informativo	Allegato sub E_ARPAEDocumento informativo Lab Analytica.pdf.p7m.p7m
Disciplinare Tecnico	Allegato sub B_Disciplinare Tecnico manut Power Prep.pdf

#### RICHIESTE AL FORNITORE

Descrizione	Firmato digitalmente
alleg A cap speciale in p7m	Sì
alleg b disc tecnico in p7m	Sì
OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO	Sì
PASSOE rilasciato dall'A.N.AC.	Sì

**Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico**

<b>OFFERTA RELATIVA A:</b>	
Numero Trattativa	1672640
Descrizione	Servizio di manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 codice 02046@RA e 02159@RA presso DLMRA
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	871864771B
CUP	Non inserito
<b>AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE</b>	
Nome Ente	ARPAE - EMILIA ROMAGNA
Codice Fiscale Ente	04290860370
Nome Ufficio	DIREZIONE TECNICA - LABORATORIO MULTISITO
Indirizzo Ufficio	VIA PO 5 40139 BOLOGNA (BO)
Telefono / FAX Ufficio	059433610 / 051543255
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFFRF4
Punto Ordinante	STEFANO FORTI / CF:FRTSFN63S10F257W
Firmatari del Contratto	STEFANO FORTI / CF:FRTSFN63S10F257W
<b>FORNITORE</b>	
Ragione o denominazione Sociale	LABSERVICE ANALYTICA
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	01512281203
Codice Fiscale Operatore Economico	03442910372
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	VIA EMILIA 51/C 40011 ANZOLA DELL'EMILIA (BO)
Telefono	051732351
PEC Registro Imprese	LABSERVICE.INFO@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	03442910372
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	BO
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.BOLOGNA.UTBOLOGNA1@AGENZIAENTRATE.IT

CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
<b>SERVIZI</b>	
IBAN Conto dedicato (L 136/2010) (*)	IT14U0888336580017000022997
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	-Dr. Alvaro Figna, nato a Bologna (BO) il 10/11/1940, Cod. Fiscale FGNLVR40S10A944E;-Dr. Ivano Battaglia, nato a S. Giacomo delle Segnate (MN) il 26/01/1957, Cod.Fisc.: BTTVNI57A26H870Y; -Sig.ra Elisabetta Figna, nata a Bologna il 12/08/1972, Cod. Fisc.:FGNLBT72M52A944U
(*) salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula	
<b>DATI DELL'OFFERTA</b>	
Identificativo univoco dell'offerta	1015943
Offerta sottoscritta da	ALVARO FIGNA
Email di contatto	INFO@LABSERVICE.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	27/10/2021 18:00

<b>OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)</b>	
Bando	Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di beni e apparecchiature
Categoria	SERVIZI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature
Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
Prezzo	11700,00000000

<b>VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA</b>	
Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	11.700,00 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <b>0 (Euro)</b>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <b>250,00 (Euro)</b>	

**INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE**

Dati di Consegna	Via Giulio Alberoni, 17, 48121 Ravenna RA
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione: VIA PO, 5 BOLOGNA - 40139 (BO) EMILIA ROMAGNA
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

**Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000**

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l' Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



## MODULO OFFERTA ECONOMICA

**Procedura: affidamento servizio di manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 in uso presso il Laboratorio Arpae di Ravenna, codice 02046@RA e 02159@RA, per la durata di 36 mesi dalla stipula della TD n. 1672640**

Sede della fornitura: Laboratorio multisito sede di Ravenna

servizio	canone trimestrale oggetto di fatturazione	canone per 36 mesi
manutenzione triennale strumento <b>02046@RA</b>	Euro 487,50	Euro 5.850,00
manutenzione triennale strumento <b>02159@RA</b>	Euro 487,50	Euro 5.850,00
	totale trimestrale oggetto di fatturazione Euro__975,00_____	totale affidamento Euro__11.700,00_____

N. Proposta: PDTD-2021-382 del 07/05/2021

**Centro di Responsabilità: Laboratorio Multisito**

**OGGETTO: Laboratorio Multisito. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett a) del d.l. 76/2020, come convertito in l. 120/2020, del servizio di manutenzione manutenzione full-risk su Sistemi Power Prep PP2 codice 02046@RA e 02159@RA, di durata triennale, mediante Trattativa diretta n. 1672640 sul Mepa di Consip stipulata con Lab Service Analytica S.r.l. Importo Euro 11.700,00 +IVA 22% pari a Euro 14.274,00. CIG 871864771B Oneri per la sicurezza Euro 0,00.**

**PARERE CONTABILE**

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Recca Lisa, Responsabile Amministrativo/a di Laboratorio Multisito, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 10/05/2021

Il/La Responsabile Amministrativo/a

---