

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-378	del 14/05/2021
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Ulteriore rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la Dott.ssa ERIKA MANFREDINI, a far data dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2022	
Proposta	n. PDTD-2021-402	del 14/05/2021
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Moretti Lorenza	

Questo giorno 14 (quattordici) maggio 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Ulteriore rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la Dott.ssa ERIKA MANFREDINI, a far data dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2022.**

VISTI:

- gli artt. 60, 61 e 62 del vigente CCNL del Comparto Sanità siglato in data 21/05/2018, riguardanti rispettivamente il rapporto di lavoro a tempo parziale, l'orario di lavoro del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale ed il trattamento economico-normativo del personale a tempo parziale;
- il D. Lgs. n. 81/2015 (art. 4 ss), concernente la disciplina del rapporto di lavoro a tempo parziale;

VISTE ALTRESI':

- le "Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna", approvate con D.D.G. n. 28/2019, con particolare riferimento all'art. 18 in materia di rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale;

PREMESSO:

- che la Dott.ssa Erika Manfredini è dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "collaboratore tecnico professionale senior", categoria D, livello super, posizione economica 1, assegnata all'Area Prevenzione Ambientale Centro - Sede di Ferrara;

CONSIDERATO:

- che con determinazioni ASRURS (ora Servizio Risorse Umane) n.304/2015, n. 748/2015, n. 847/2016, n. 508/2017, n. 903/2017 e n. 504/2018, sono stati autorizzati, a far data dal 01/06/2015 e sino al 31/12/2018, la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale ed i rinnovi del rapporto di lavoro a tempo parziale su richiesta della dipendente Dott.ssa Erika Manfredini, con il regime orario di 30 ore settimanali, distribuite su n. 5 giorni lavorativi (part-time orizzontale) e con articolazione oraria giornaliera, così come sottoindicato:

Lunedì: dalle ore 8,30/9,30 alle ore 14,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Martedì: dalle ore 8,30/9,30 alle ore 14,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Mercoledì: dalle ore 8,30/9,30 alle ore 14,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Giovedì: dalle ore 8,30/9,30 alle ore 14,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Venerdì: dalle ore 8,30/9,30 alle ore 14,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

CONSIDERATO inoltre:

- che con determinazione ASRURS (ora Servizio Risorse Umane) n. 841/2018, è stato autorizzato, a far data dal 01/01/2019 e sino al 30/06/2019, l'ulteriore rinnovo e la contestuale modificazione del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la dipendente Dott.ssa Erika Manfredini, fermi restando il regime orario di 30 ore settimanali e la tipologia di part-time con distribuzione della prestazione lavorativa su n. 5 giorni (part-time orizzontale) secondo la seguente articolazione oraria giornaliera:

Lunedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Martedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Mercoledì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Giovedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Venerdì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

- che con le determinazioni SORU (ora Servizio Risorse Umane) n. 418/2019 e n.371/2020, sono stati autorizzati, a far data dal 01/07/2019 e sino al 30/06/2021, ulteriori rinnovi del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardanti la dipendente Dott.ssa Erika Manfredini, fermi restando il regime orario di 30 ore settimanali, la tipologia di part-time con distribuzione della prestazione lavorativa su n. 5 giorni (part-time orizzontale) e l'articolazione oraria giornaliera di cui al punto precedente;

VISTA :

- la nota del 20/04/2021 - acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2021/62470 del 22/04/2021 - con la quale la Dott.ssa Erika Manfredini ha presentato domanda di ulteriore rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale stabilito in precedenza, con decorrenza dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2022, secondo le stesse

modalità ad oggi stabilite, ovvero con regime orario di 30 ore settimanali distribuite su cinque giornate lavorative (part-time orizzontale) e l'articolazione oraria in essere, così come sottoindicato:

Lunedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Martedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Mercoledì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Giovedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

DATO ATTO:

- che il rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale avviene a seguito della sottoscrizione di un apposito contratto individuale di lavoro da parte della dipendente interessata, secondo lo schema allegato sub A) al presente atto, costituendone parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO:

- in merito alla suddetta richiesta, il parere favorevole della Responsabile dell'Area Prevenzione Ambientale Centro, Dott.ssa Luisa Guerra, anch'esso agli atti del Servizio Risorse Umane;

RICHIAMATO:

- il Regolamento ARPAE per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020, allegato F) lett. f), secondo cui gli atti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e di rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale, con riferimento a tutto il personale dell'Agenzia, competono alla Responsabile del Servizio Risorse Umane;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Lorenza Moretti;

**DETERMINA**

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, a far data dal **01/07/2021** e sino al **30/06/2022**, l'ulteriore rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la dipendente Dott.ssa Erika Manfredini, fermi restando il regime orario di 30 ore settimanali, la tipologia del part-time con distribuzione della prestazione lavorativa su cinque giornate lavorative (part-time orizzontale) e l'articolazione oraria giornaliera in essere, ovvero:  
Lunedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Martedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Mercoledì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Giovedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;  
Venerdì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
2. di approvare lo schema di contratto di ulteriore rinnovo del rapporto di lavoro, allegato sub A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di dare comunicazione del presente atto all'interessata.

LA RESPONSABILE  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Lia Manaresi)

**CONTRATTO INDIVIDUALE PER L'ULTERIORE RINNOVO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE AI SENSI DEGLI ARTT. 60, 61 e 62 DEL CCNL COMPARTO SANITA' 2016/2018 del 21/05/2018.**

Il giorno

tra

la Dott.ssa ERIKA MANFREDINI, nata a Ferrara (FE) il 10/11/1974 ed ivi residente in Via P. Modestino n. 10, cod. fis. MNFRKE74S50D548P

e

l'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna con sede legale a Bologna, in Via Po n. 5, rappresentata dalla Dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile del Servizio Risorse Umane

premesso

- che con la determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n. \_\_ /2021, in accoglimento dell'istanza del 20/04/2021, acquisita agli atti con PG/2021/62470 del 22/04/2021, presentata dalla Dott.ssa Erika Manfredini, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "collaboratore tecnico professionale senior," categoria D, livello super, posizione economica 1, ed assegnazione all'Area Prevenzione Ambientale Centro - Sede di Ferrara, si è disposto l'ulteriore rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la citata dipendente, a decorrere dal **01/07/2021** e sino al **30/06/2022**;

si conviene quanto segue

1. A far data dal **01/07/2021** e sino al **30/06/2022**, il rapporto di lavoro a tempo parziale della Dott.ssa Erika Manfredini viene ulteriormente rinnovato, così come richiesto da parte della dipendente; in particolare, il regime orario rimane stabilito in n. **30 ore settimanali distribuite su cinque giornate lavorative** (part-time orizzontale), con la seguente articolazione oraria:
  - Lunedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
  - Martedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
  - Mercoledì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Giovedì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 7,30/9,30 alle ore 13,30/15,30 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

2. Ai sensi di quanto previsto nell'art. 16 delle "Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna", approvate con D.D.G. n. 28/2019, qualora il responsabile della Dott.ssa Erika Manfredini ne ravvisi la necessità, previo consenso scritto della dipendente medesima, può variare la collocazione temporale – non anche la durata - della prestazione lavorativa concordata nel presente contratto di lavoro a tempo parziale, dando alla lavoratrice un preavviso non inferiore a 2 giorni lavorativi;
3. Per quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia al contratto individuale per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale sottoscritto dalla suindicata dipendente il giorno 20/05/2015 ed inoltre valgono le vigenti norme di legge e del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, nonché le “Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia Romagna”, approvate con D.D.G. n. 28/2019.

Letto approvato e sottoscritto.

La Responsabile  
Servizio Risorse Umane  
(Dott.ssa Lia Manaresi)

La dipendente  
(Dott.ssa Erika Manfredini)