

ARPAE

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna**

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-404	del 25/05/2021
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Presa d'atto dell'istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato presentata dalla Dott.ssa CRISTINA ZACCARO con decorrenza dal 01/06/2021	
Proposta	n. PDTD-2021-427	del 25/05/2021
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Moretti Lorenza	

Questo giorno 25 (venticinque) maggio 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Presa d'atto dell'istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato presentata dalla Dott.ssa CRISTINA ZACCARO con decorrenza dal 01/06/2021.

VISTI:

- gli artt. 72 e 73 del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018 riguardanti, rispettivamente, i termini di preavviso e le cause di cessazione del rapporto di lavoro;

RILEVATO:

- che la Dott.ssa Cristina Zaccaro è attualmente dipendente con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di Arpae con profilo professionale di "Collaboratore tecnico professionale", categoria D, posizione economica iniziale, con assegnazione al Laboratorio di Bologna;

RILEVATO altresì:

- che la Dott.ssa Cristina Zaccaro in data 28/04/2021 ha presentato istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato con Arpae, acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2021/66516, con decorrenza 01/06/2021 (ultimo giorno del rapporto di lavoro con Arpae 31/05/2021);

SOTTOLINEATO:

- che l'istanza di recesso è stata presentata dalla dipendente Dott.ssa Cristina Zaccaro nel rispetto dei termini di preavviso previsti dalle disposizioni contrattuali sopra citate;
- che l'Agenzia si riserva di verificare - in considerazione delle eventuali assenze dal servizio che dovessero determinarsi alla data del 31/05/2021 - l'effettivo rispetto del termine di preavviso inteso, quest'ultimo, come periodo di effettivo servizio; in caso di mancato rispetto del termine di preavviso, si procederà a dare applicazione a quanto previsto, in materia, dalle vigenti disposizioni contrattuali;

RITENUTO PERTANTO:

- di prendere atto dell'istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato presentata dalla Dott.ssa Cristina Zaccaro;
- di prendere atto, in particolare, che il rapporto di lavoro tra Arpae e la Dott.ssa Cristina Zaccaro si risolve a fare data dal 01/06/2021 (ultimo giorno del rapporto di lavoro con Arpae il 31/05/2021);

VISTO:

- il Regolamento ARPAE per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020, allegato F, lett. E), secondo cui la presa d'atto dei recessi e delle dimissioni dal rapporto di lavoro di tutto il personale dell'Agenzia compete alla Responsabile del Servizio Risorse Umane;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990, la Dott.ssa Lorenza Moretti;

DETERMINA

1. di prendere atto dell'istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato presentata dalla Dott.ssa Cristina Zaccaro;
2. di prendere atto, in particolare, che il rapporto di lavoro tra Arpae e la Dott.ssa Cristina Zaccaro si risolve a fare data dal 01/06/2021 (ultimo giorno del rapporto di lavoro con Arpae il 31/05/2021);
3. di dare comunicazione del presente provvedimento alla suindicata dipendente.

LA RESPONSABILE
SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Lia Manaresi)