

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2021-407	del 26/05/2021
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale riguardante la dipendente Sig.ra Alice Maffi, a far data dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2023	
Proposta	n. PDTD-2021-430	del 26/05/2021
Struttura adottante	Servizio Risorse Umane	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Risorse Umane	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Moretti Lorenza	

Questo giorno 26 (ventisei) maggio 2021 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Risorse Umane. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale riguardante la dipendente Sig.ra Alice Maffi, a far data dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2023.

VISTI:

- gli artt. 60, 61 e 62 del vigente CCNL del Comparto Sanità siglato in data 21/05/2018, riguardanti rispettivamente il rapporto di lavoro a tempo parziale, l'orario di lavoro del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale e il trattamento economico-normativo del personale a tempo parziale;
- il D.Lgs. n. 81/2015 (art. 4 ss), concernente la disciplina del rapporto di lavoro a tempo parziale;

VISTE altresì:

- le “Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna”, approvate con D.D.G. n. 28/2019, con particolare riferimento all'art. 6 in materia di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;

PREMESSO:

- che la Sig.ra Alice Maffi è ad oggi dipendente a tempo indeterminato di Arpae nel profilo professionale di “Assistente tecnico”, categoria C, posizione economica iniziale ed è assegnata all'Area Autorizzazioni e Concessioni Est - Ravenna;

CONSIDERATO:

- che la Sig.ra Alice Maffi, con nota del giorno 08/04/2021, acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2021/68659 del giorno 30/04/2021, ha presentato richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, a far data dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2023, con regime orario di n. 27 ore settimanali, articolate su quattro giornate lavorative e precisamente:

Lunedì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 14,30/16,00 per un totale di n. 7 ore giornaliere;

Martedì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 14,30/16,00 per un totale di n. 7 ore giornaliere;

Giovedì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 13,30/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 14,30/16,00 per un totale di n. 7 ore giornaliere;

DATO ATTO altresì:

- che, in merito alla richiesta di cui sopra, è stato acquisito il parere favorevole del Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Est – Ravenna;

DATO ATTO inoltre:

- del rispetto dell'art. 3 delle sopra citate disposizioni applicative, secondo cui i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale non possono superare, all'interno di ciascuna Area Autorizzazioni e Concessioni, il 25% della dotazione organica di personale rilevata al 31 dicembre di ogni anno;

RITENUTO pertanto:

- di accogliere l'istanza della dipendente Sig.ra Alice Maffi e di disporre, conseguentemente, la trasformazione del suo rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, secondo le modalità richieste, a far data dal 01/07/2021 e sino al 30/06/2023;

DATO ATTO infine:

- che l'attivazione e la regolamentazione del rapporto di lavoro a tempo parziale avvengono a seguito della sottoscrizione di un apposito contratto individuale di lavoro da parte della dipendente interessata, secondo lo schema allegato sub A) al presente atto, costituendone parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO:

- il Regolamento ARPAE per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 114/2020 - allegato F) lett. F), secondo cui gli atti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, con riferimento a tutto il personale dell'Agenzia, competono alla Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Lia Manaresi;

DATO ATTO infine:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Lorenza Moretti;

DETERMINA

1. di autorizzare, per tutto quanto esposto in premessa, a far data dal **01/07/2021 e sino al 30/06/2023**, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, riguardante la dipendente Sig.ra Alice Maffi, con regime orario di n. 27 ore settimanali, articolate su quattro giornate lavorative, e precisamente:
Lunedì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 14,30/16,00 per un totale di n. 7 ore giornaliere;
Martedì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 14,30/16,00 per un totale di n. 7 ore giornaliere;
Giovedì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 13,30/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;
Venerdì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 14,30/16,00 per un totale di n. 7 ore giornaliere;
2. di approvare lo schema di contratto di trasformazione del rapporto di lavoro, allegato sub A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. di dare comunicazione del presente atto all'interessata.

LA RESPONSABILE
SERVIZIO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Lia Manaresi)

CONTRATTO INDIVIDUALE PER LA TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE AI SENSI DEGLI ARTT. 60, 61 e 62 DEL CCNL COMPARTO SANITA' 2016/2018 SOTTOSCRITTO IL 21/05/2018.

Il giorno () maggio 2021 (duemilaventuno)

tra

la Sig.ra Alice Maffi, nata il giorno 20/10/1983 a Cesena (FC) e residente a Cesenatico (FC) in Via Campone Sala n.292/I - C.F. MFFLCA83R60C573O

e

l'Agencia Regionale Prevenzione Ambiente ed Energia dell'Emilia-Romagna con sede legale a Bologna, in Via Po n. 5, rappresentata dalla Dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile del Servizio Risorse Umane

premesso

- che con la determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n.____/2021, in accoglimento della richiesta del giorno 08/04/2021, acquisita agli atti del Servizio Risorse Umane con PG/2021/68659 del giorno 30/04/2021 - presentata dalla Sig.ra Alice Maffi, ad oggi dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Assistente tecnico", categoria C, posizione economica iniziale ed assegnazione all'Area Autorizzazioni e Concessioni Est - Ravenna - si è disposta la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, a far data dal **01/07/2021** e sino al **30/06/2023**;

si conviene quanto segue

1. A far data dal **01/07/2021** e sino al **30/06/2023**, il rapporto di lavoro a tempo pieno della Sig.ra Alice Maffi viene trasformato in rapporto di lavoro a tempo parziale, così come richiesto da parte della dipendente; in particolare, il regime orario viene stabilito in **n. 27 ore settimanali, distribuite su quattro giornate lavorative**, e precisamente:

Lunedì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 14,30/16,00 per un totale di n. 7 ore giornaliere;

Martedì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 14,30/16,00 per un totale di n. 7 ore giornaliere;

Giovedì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 13,30/15,00 per un totale di n. 6 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 07,30/09,00 alle ore 14,30/16,00 per un totale di n. 7 ore giornaliere;

2. Restano ferme le mansioni della dipendente;
3. La dipendente ha diritto di ottenere il ripristino del rapporto a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero oppure, prima della predetta scadenza, purché vi sia la disponibilità del posto in organico, ai sensi dell'art. 60, comma 12 del CCNL Comparto Sanità 2016/2018, sottoscritto in data 21/05/2018;
4. Ai sensi di quanto previsto nell'art. 16 delle "Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpa Emilia Romagna", approvate con D.D.G. n. 28/2019, qualora il responsabile della Sig.ra Alice Maffi ne ravvisi la necessità, previo consenso scritto della dipendente medesima, può variare la collocazione temporale – non anche la durata – della prestazione lavorativa concordata nel presente contratto di lavoro, dando alla dipendente medesima un preavviso non inferiore a 2 giorni lavorativi;
5. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 62, comma 10 del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, "Il trattamento economico del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale è proporzionale alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche, l'eventuale retribuzione individuale di anzianità e le indennità professionali specifiche e l'indennità di rischio radiologico, spettanti al personale con rapporto di lavoro a tempo pieno appartenente alla stessa categoria, posizione economica e profilo professionale";
6. Le ferie, le festività, i permessi/congedi spettano alla lavoratrice secondo quanto previsto nel CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018 ed in relazione all'articolazione oraria sopra citata;
7. Al termine del rapporto di lavoro a tempo parziale, s'intende ripristinato il precedente rapporto di lavoro a tempo pieno nel rispetto delle norme del sindacato CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, nonché delle "Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpa Emilia-Romagna", approvate con D.D.G. n. 28/2019.

Per quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia al contratto individuale di lavoro di assunzione sottoscritto dalla dipendente in data 19/04/2019 e si precisa che trovano applicazione, in materia, le norme di legge e del CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018, nonché le “Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna”, approvate con D.D.G. n. 28/2019.

Letto approvato e sottoscritto.

La Responsabile del Servizio
Risorse Umane
(*Dott.ssa Lia Manaresi*)

La dipendente
(*Sig.ra Alice Maffi*)